

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය (විවෘත පදනම මත)

කාර්යාලයේ ප්‍රයෝජනය සඳහා.

අයදුම්කරන තනතුර :

(අදාළ කොටුවෙහි ✓ ලකුණ යොදා සලකුණු කරන්න.)

- (i) ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවයේ කාර්මික නිලධාරී (සිවිල්), III ශ්‍රේණිය
- (ii) ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවයේ කාර්මික නිලධාරී (විදුලි), III ශ්‍රේණිය
- (iii) ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවයේ සැලසුම් ශිල්පී (පුහුණු කිරීමේ ශ්‍රේණිය)

භාෂා මාධ්‍යය

සිංහල -

දෙමළ -

(අදාළ කොටුවෙහි ✓ ලකුණ යොදා සලකුණු කරන්න)

01. (i) සම්පූර්ණ නම :
- (ii) මූලකුරු සමඟ නම :
- (iii) සම්පූර්ණ නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන් සඳහන් කරන්න.) :

02. ලිපිනය හා දුරකථන අංක :

- (i) කාර්යාලීය ලිපිනය :
- දුරකථන අංකය :
- (ii) පෞද්ගලික ලිපිනය :
- (iii) දුරකථන අංකය :(iv) ජංගම දුරකථන අංකය ;

03. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය :

පුරුෂ -

--

ස්ත්‍රී -

--

(අදාළ කොටුවෙහි ✓ ලකුණ යොදා සලකුණු කරන්න)

04. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

05. (i) උපන් දිනය :

වර්ෂය

--	--	--	--

මාසය

--	--

දිනය

--	--

(ii) ඉල්ලුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට වයස :

අවුරුදු

--	--

මාස

--	--

දින

--	--

06. විවාහක/අවිවාහක බව :

විවාහක

--

අවිවාහක

--

(අදාළ කොටුවෙහි ✓ ලකුණ යොදා සලකුණු කරන්න)

07. අ.පො.ස. (සා/පෙළ) විභාගය පිළිබඳ විස්තර (පළමුවර) (කරුණාකර සහතික කළ පිටපත් අමුණන්න.)

(i) විභාගය සමත් වූ වර්ෂය සහ මාසය :

(ii) විභාග අංකය :

විෂයය	සාමාර්ථය	විෂයය	සාමාර්ථය
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			

08. අ.පො.ස. (සා/පෙළ) විභාගය පිළිබඳ විස්තර (දෙවැනි වර) අවශ්‍ය නම් පමණක් (කරුණාකර සහතික කළ පිටපත් අමුණන්න.) :

(i) විභාගය සමත් වූ වර්ෂය සහ මාසය :

(ii) විභාග අංකය :

විෂයය	සාමාර්ථය	විෂයය	සාමාර්ථය
.....			
.....			
.....			
.....			

09. අ.පො.ස. (උ/පෙළ) විභාගය පිළිබඳ විස්තර (කරුණාකර සහතික කළ පිටපත් අමුණන්න.):

විභාගය සමත් වූ වර්ෂය : මාසය : දිනය :

විභාග අංකය :

විෂයය	සාමාර්ථය	විෂයය	සාමාර්ථය
.....			
.....			
.....			

10. අනෙකුත් සුදුසුකම්: තාක්ෂණ/වෘත්තීය (කරුණාකර සහතික කළ පිටපත් අමුණන්න.)

.....

.....

.....

11. අදාළ ක්ෂේත්‍රය සම්බන්ධව ලබා ඇති පළපුරුද්ද (කරුණාකර සහතික කළ පිටපත් අමුණන්න.):

.....

.....

.....

ඉහත 10, 11 සඳහා සුදුසුකම් සනාථ කරන සහතික වල පිටපත් ඇමුණුම් ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම අනිවාර්ය බව සලකන්න.

12. විභාග ගාස්තු :

රු.1,500ක් වන විභාග ගාස්තු ගෙවන ලද කුවිතාන්සිය නොගැලවෙන සේ මෙහි අලවන්න.
(රිසිටපතේ ඡායා පිටපතක් ළඟ තබා ගැනීම ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත.)

13. අයදුම්කරුගේ සහතිකය:

ඉහත සඳහන් තොරතුරු මා දන්නා පරිදි සත්‍ය හා නිවැරදි බව මම මෙයින් සහතික කරමි. තවද, මෙහි ඇතුළත් කිසියම් තොරතුරක් අසත්‍ය හා සාවද්‍ය බව සොයා ගතහොත් එම සොයා ගැනීම තෝරා ගැනීමට පෙර සිදුවුවහොත් මා නුසුදුස්සකු වන බවත්, පත්වීම ලැබීමෙන් පසුව සොයා ගනු ලැබුවහොත් කිසිදු වන්දියක් නොමැතිව සේවයෙන් පහ කිරීමට ලක්වන බව ද දනිමි.

දිනය :

අයදුම්කරුගේ අත්සන

14. අයදුම්කරුගේ/අයදුම්කාරියගේ අත්සන සහතික කිරීම :

මෙම ඉල්ලුම් පත්‍රය ඉදිරිපත් කරන
(සම්පූර්ණ නම) යන අය මා පෞද්ගලිකව හඳුනාත් බවත්, දින ඔහුගේ/ඇයගේ අත්සන මා ඉදිරියේ දී තැබූ බවත් මෙයින් සහතික කරමි.

දිනය:

සහතික කරන නිලධාරියාගේ අත්සන

සහතික කරන නිලධාරියාගේ නම :
තනතුර :
ලිපිනය :
නිල මුද්‍රාව :

15. රාජ්‍ය සේවයේ සිටින අයදුම්කරුවන් සඳහා පමණි

මෙම ඉල්ලුම්කරු වන මහතා/මහත්මිය/මෙනවිය දැනට මෙම අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ වශයෙන් ස්ථීර/තාවකාලික/අනියම් සේවකයෙකු/සේවිකාවක ලෙස සේවය කරන බවත් ඔහු/ඇය මෙම තනතුර සඳහා තෝරා ගනු ලැබුවහොත් සේවයෙන් නිදහස් කළ හැකි/නොහැකි බවත් දන්වමි.

ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන

නම :
තනතුර :
ලිපිනය :
නිල මුද්‍රාව :