

කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය පිණිසයි

**“අභ්‍යාසලාභී උපාධිධාරීන් රැකියාගත කිරීමේ වැඩසටහන” යටතේ බඳවා ගත් උපාධිධාරීන් හා
ඩිප්ලෝමාධාරීන් උභව පළාත් සභාවට අයත් සිංහල හා දෙමළ මාධ්‍ය පාසල්වල පවතින ගුරු
ගුරු පුරප්පාඩු සඳහා බඳවා ගැනීම - 2022**

01. ස්ථීර පදිංචි දිස්ත්‍රික්කය :

(ඔබ අයත්වන දිස්ත්‍රික්කය “බදුල්ල” ද “මොණරාගල” ද යන්න පැහැදිලිව සඳහන් කරන්න).

02. 2.1 විභාගයට පෙනී සිටින භාෂා මාධ්‍යය : සිංහල - 1, දෙමළ - 2, ඉංග්‍රීසි - 3

2.2 ඉල්ලුම් කරනු ලබන විෂය :

විෂය	විෂය කේත අංකය

(විෂය පුරප්පාඩු ලේඛනය අනුව ඔබ අයදුම් කරන විෂය හා විෂය කේත අංකය සඳහන් කරන්න)

2.3 ඉල්ලුම් කරන පාසල :

අනු අංකය	කලාපය	පුරප්පාඩු පාසල

(උපලේඛන 01 හි සඳහන් අයුරින් ඔබ අයදුම් කරන විෂයට අදාළව පුරප්පාඩු පවතින පාසල් 03 හා පාසලට අදාළ අනුක්‍රමික අංකය, කලාපය හා පාසලේ නම මනාපයේ අනුපිළිවෙලින් සඳහන් කළ යුතුය. මෙම අනුපිළිවෙල කිසිදු අයුරකින් වෙනස් කරනු නොලැබේ.)

03. 3.1 සම්පූර්ණ නම :
(ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්)

3.2 අගට යෙදෙන නම මුලින්ද අනෙකුත් නම්වල මුලකුරු පසුවද යොදා නම : Rev/Mr/Mrs/Miss
:
(ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්) උදා :- HERATH A.M.N.

3.3 සම්පූර්ණ නම :
(සිංහලෙන් / දෙමළෙන්)

04. 4.1 ස්ථීර ලිපිනය :
(ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්)

4.2 ස්ථීර ලිපිනය :
(සිංහලෙන් / දෙමළෙන්)

4.3 ජංගම දුරකථන අංකය :

05. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :

06. 6.1 වර්තමාන සේවා ස්ථානය :.....
 6.2 සේවා ස්ථානයේ ලිපිනය (සිංහලෙන්/දෙමළෙන්) :.....

6.3 දුරකථන අංකය :

07. 7.1 ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය : ස්ත්‍රී - 1 / පුරුෂ - 0

7.2 උපන් දිනය : අවුරුද්ද මාසය දිනය

7.3 2019.12.31 දිනට වයස : අවුරුදු මාස දින

08. 8.1 දැනට දරණ තනතුර :.....

8.2 තනතුර අයත් සේවා ගණය :.....

8.3 එම තනතුරට පත්වූ දිනය :.....

8.4 එම තනතුරට පත්වූ ලිපියේ අංකය හා දිනය :.....

09. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :-

9.1 අ.පො.ස. (සා/පෙළ) විභාගය :

	වර්ෂය :.....		විභාග අංකය :.....		
	විෂයය	සාමර්ථය		විෂයය	සාමර්ථය
1			6		
2			7		
3			8		
4			9		
5			10		

9.2 අ.පො.ස. (උ/පෙළ) විභාගය :

	වර්ෂය :.....		විභාග අංකය :.....	
	විෂයය		සාමර්ථය	
1				
2				
3				
4				

9.3 ලබාගෙන ඇති උපාධිය පිළිබඳ විස්තර :

උපාධිය	ලබාගත් ආයතනය	වලංගු දිනය	හදාරා ඇති විෂයයන්	උපාධිය ලබා ඇති මාධ්‍ය

10. ගෙවා ඇති විභාග ගාස්තුව රු. :.....

විභාග ගාස්තු ගෙවූ ලදුපත් අංකය :.....

ලදුපත ලබාගත් ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය :.....

මුදල් ගෙවූ ලදුපත මෙම කොටුව තුළ නොගැලවෙන සේ අලවන්න

11. අයදුම්කරුගේ සහතිකය :

.....වන මා විසින් මෙම අයදුම්පතේ සඳහන් කර ඇති තොරතුරු මාගේ දැනීමේ හා විශ්වාසයේ හැටියට සත්‍ය හා නිවැරදි බව සහතික කරමි. මා විසින් සපයා ඇති තොරතුරු සාවද්‍ය යැයි සොයා ගනු ලැබුවහොත් මා විසින් ඉල්ලුම් කර ඇති ඉහත තනතුරට පත් කිරීම සඳහා වූ මාගේ හිමිකම නොසලකා හරිනු ලැබීමට ද මට විරුද්ධව විනයානුකූලව කටයුතු කරනු ලැබීමට ද හැකි බව දනිමි. තවද, තරග විභාගය පැවැත්වීම හා ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් උභව පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් පනවනු ලබන නීතිරීති වලට සහ ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් ගනු ලබන තීරණවලට මම යටත් වන බව ද ප්‍රකාශ කරමි.

දිනය : අයදුම්කරුගේ අත්සන

12. අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කිරීම :

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෙම කාර්යාලයේ තනතුරේ සේවය කරන මහතා/මහත්මිය/මෙනවිය මා පෞද්ගලිකව දන්නා හඳුනන බවත්, ඔහු/ඇය වන දින මා ඉදිරිපිටදී ඔහුගේ/ඇයගේ අත්සන තැබූ බවද මෙයින් සහතික කරමි. (අනවශ්‍ය වචන කපා හරින්න)

දිනය : අත්සන සහතික කරන නිලධාරියාගේ අත්සන (නිල මුද්‍රාව තබන්න)

සහතික කරන අයගේ සම්පූර්ණ නම:..... තනතුර :..... ලිපිනය :..... (නිල මුද්‍රාවෙන් සනාථ කරන්න) (ආයතන ප්‍රධානියා විසින් බලය පවරනු ලැබ ඇති මාණ්ඩලික නිලධාරියෙකු විසින් අත්සන සහතික කළ යුතුය).

13. ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මහතා/මහත්මිය/මෙනවිය දින සිට තනතුරේ මෙම ආයතනයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/අමාත්‍යාංශයේ සේවය කරන බවද, ඔහුගේ/ඇයගේ වැඩ පැමිණීම, හැසිරීම සතුටුදායක බවද, ඔහුට/ඇයට විරුද්ධව විනයානුකූලව කටයුතු කර නොමැති බවත්, කටයුතු කිරීමට අදහස් කර නොමැති බවත්, ඉහත සඳහන් තොරතුරු නිවැරදි බවත් සහතික කරන අතර, පත්වීමක් සඳහා ඔහු/ඇය තෝරා ගනු ලැබුවහොත් ඔහු/ඇය දැනට දරණ තනතුරින් නිදහස් කළ හැකි බවත් නිර්දේශ කරමි. (අනවශ්‍ය වචන කපා හරින්න)

දිනය : ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන (නිල මුද්‍රාව තබන්න)

14. දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරනු ලබන
මහතා/මහත්මිය/මෙනවියදින සිට තනතුරේ මෙම
ආයතනයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/අමාත්‍යාංශයේ සේවය කරන බවද, ඔහුගේ/ඇයගේ වැඩ පැමිණීම, හැසිරීම සතුටුදායක
බවද, ඔහුට/ඇයට විරුද්ධව විනයානුකූලව කටයුතු කර නොමැති බවත්, කටයුතු කිරීමට අදහස් කර නොමැති බවත්, ඉහත
සඳහන් තොරතුරු නිවැරදි බවත් සහතික කරන අතර, පත්වීමක් සඳහා ඔහු/ඇය තෝරා ගනු ලැබුවහොත් ඔහු/ඇය දැනට
දරණ තනතුරින් නිදහස් කළ හැකි බවත් නිර්දේශ කරමි.

(අනවශ්‍ය වචන කපා හරින්න)

දිනය :.....

.....

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ අත්සන
(නිල මුද්‍රාව තබන්න)

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ සම්පූර්ණ නම :.....

තනතුර :.....

ලිපිනය :.....

(නිල මුද්‍රාවෙන් සනාථ කරන්න)

15. අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නිර්දේශය

ඉහත තොරතුරු සඳහන්
මහතා/ මහත්මිය/මෙනවිය දින සිට
තනතුරක් ලැබ ආයතනයේ /දෙපාර්තමේන්තුවේ
/අමාත්‍යාංශයේ සේවය කරන බවද ,ඔහු /ඇය ගුරු පත්වීමක් සඳහා තෝරාගනු ලැබුවහොත් දැනට දරණ තනතුරෙන්
නිදහස් කිරීමට හැකි/නොහැකි බවද, සහතික කරමි.

(අනවශ්‍ය වචන කපා හරින්න)

දිනය:

.....

අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අත්සන හා නිල මුද්‍රාව

නම :.....

තනතුර :.....

ලිපිනය :.....

(නිල මුද්‍රාවෙන් සනාථ කරන්න)