ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය
இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை
අංක 2230 - 2021 මැයි මස 28 වැනි සිකුරාදා - 2021.05.28
2230 ஆம் இலக்கம் - 2021 ஆம் ஆண்டு மே மாதம் 28 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை
(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி I : தொகுதி (IIஅ) - விளம்பரங்கள்

(ஒவ்வொரு மொழியின் ஒவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாக கோவை செய்து வைப்பதற்காகத் தனித்தனிப் பக்கங்களில் தரப்பட்டுள்ளன.)

	பக்கம்		பக்கம்
பதவிகள் - வெற்றிடம்	1176	பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்	1184

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிப்பதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளல் சம்பந்தமான

முக்கிய அறிவித்தல்கள்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளின் இறுதியில், ஒவ்வொரு மாதத்தின் முதல் வாரத்தின், வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளில் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியும் நேரமும் சம்பந்தமான அறிவித்தல்களுக்கு கவனம் கோரப்படுகின்றது.

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினம் அவை **வர்த்தமானியில் பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை, நண்பகல் 12.00 மணியாகும்.** இறுதித் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்களான, பதவி-வெற்றிடங்கள் மற்றும் பரீட்சைகளுக்கு விண்ணப்பம் கோரும் அறிவித்தல்கள், கேள்விப்பத்திர அறிவித்தல்கள் அத்துடன் ஏல விற்பனைத் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்கள் என்பன அவ்வவ் அறிவித்தல்களில் உள்ள விடயங்களில் அக்கறை செலுத்துவோர் ஆக்கபூர்வமாக பயனுறும் வகையில் அவை பிரசுரிக்கப்படுவதற்காக அரசாங்க அச்சகத்துக்கு அனுப்பிவைக்கப்படும் திகதியிலிருந்தும் அத்துடன் அவை பிரசுரமாகும் திகதியிலிருந்தும் போதிய கால அவகாசம் கொண்டதாக தயாரிக்கப்பட்டு அனுப்பிவைக்கப்பட வேண்டும் என சகல அரசாங்க திணைக்களங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் ஆகியன அறிவுறுத்தப்படுகின்றன. அறிவித்தல்கள் தொடர்பிலூன பிழைதிருத்தங்கள் சம்பந்தமாக செய்யப்படும் முறைப்பாடுகள் மற்றும் விசாரணைகள் என்பன வர்த்தமானியில் குறிப்பிட்ட அறிவித்தல்கள் பிரசுரமாகிய திகதியிலிருந்து மூன்று மாதங்கள் கழிந்த பின்னர் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா என்பதனை கவனத்திற்கொள்ளவும்.

வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசுரமாகும் சகல அறிவித்தல்களும், அவை பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முன்னர், அதாவது 2021, யூன் மாதம் 18 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை பிரசுரிக்கப்படவேண்டிய அறிவித்தல்கள் 2021, யூன் மாதம் 04 ஆந் திகதி நண்பகல் 12.00 மணிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு தபால் மூலம் அல்லது நேரில் சேர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

2006 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க, இலத்திரனியல் கொடுக்கல் வாங்கல் சட்டத்தின் 9 ஆம் பிரிவு

"ஏதேனும் பிரகடனம், விதி, ஒழுங்கு விதி, கட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட வேண்டுமென ஏதேனும் சட்டம் அல்லது சட்டவாக்கம் ஏற்பாடு செய்யுமிடத்து, அப்போது, அத்தகைய விதி, ஒழுங்குவிதி, கட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் இலத்திரனியல் வடிவத்தில் வெளியிடப்படின், அத்தகைய தேவைப்பாடு திருப்திப்படுத்தப்பட்டுள்ளதாகக் கருதப்படுதல் வேண்டும்."

கங்கானி லியனகே,
அரசாங்க அழுத்தகர்.

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,
கொழும்பு 8,
2021 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 01 ஆந் திகதி.

இவ்வர்த்தமானியை www.documents.gov.lk *எனும் இணையத்தளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்ய முடியும்.*

1173-B 82234-5,403 (2021/ 05)

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானியில் விளம்பரப்படுத்தப்படும் அரசாங்க சேவை நியமனங்களுக்கு ஏற்புடைத்தாகும் பொது நிபந்தனைகள்

1. வேண்டப்படும் பொதுத் தகைமைகள் :

1.1 விண்ணப்பதாரர் ஒவ்வொருவரும் தாம் இலங்கையர் என்பதைத் திருப்திகரமான முறையில் நிரூபித்தல் வேண்டும். இலங்கையர் என்பவர் இலங்கைப் பிரசாவுரிமைச் செய்சட்டத்தினால் வரையறை செய்யப்பட்டபடி வம்சாவழியாகவோ பதிவுவழியாகவோ இலங்கைப் பிரசையாக இருப்பவராகும்.

1.2 சிரேட்ட பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான அல்லது அதைவிட உயர்ந்த பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல் ஆகக்குறைந்த கல்வித் தகைமையாக விதிக்கப்பட்டுள்ள எந்தப் பதவிக்கும் விண்ணப்பிக்கும் வேட்பாளர் ஒருவர் சிரேட்ட பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான பரீட்சையில் அவர் சிங்களவராக இருந்து சிங்கள மொழி மூலத்தில் கல்வி கற்றவராகவிருக்குமிடத்து அல்லது தமிழராகவிருந்து தமிழ் மொழி மூலத்தில் கல்வி கற்றவராகவிருக்குமிடத்து, விடயத்துக்கேற்ப, சிங்கள மொழியில் அல்லது தமிழ் மொழியில் சித்திபெற்றிருத்தல் வேண்டும். இத்தேவைப்பாடு (1961, சனவரி 01 ஆந் தேதிக்கு முற்பட்டவொரு திகதி தொடக்கம் அரசாங்க சேவையில் இருப்பவர்களுக்கும் அரசாங்க சேவையில் பிற பதவிகளுக்கு நியமனங்களைப் பெற முயற்சி செய்பவர்களுமானவர்களுக்கும் ஏற்புடைத்தாகாது).

1.3 சிங்களத்தில் அல்லது தமிழில் கல்வி கற்காதவர்களும் விதித்துரைத்த அரச கரும மொழித் தேர்ச்சி சோதனைகளில் சித்தியடையத் தவறியமைக்காக தகுதிகூர் நிலைப்பரீட்சார்த்த நியமனங்கள் முடிவுறுத்தப்பட்டவர்களுமான "புதிய சேர்வாளர்கள்" ஆகிய அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களினால் அனுப்பப்படும் விண்ணப்பங்கள், அவர்கள் அப்பதவிக்கு விதித்துரைக்கப்பட்ட அதியுயர் தேர்ச்சிச் சோதனையிலிருந்து விலக்களிப்பைப் பெறும் உரிமையை வழங்கக்கூடிய தகைமைகளைப் பெற்றிருந்தாலன்றி ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டா.

2. சேவை நிபந்தனைகள் : பொது

2.1 நிதி ஒழுங்குவிதிகள், தாபனக்கோவை, திணைக்களக் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்குவிதிகள் ஆகியவற்றுடன் அரசாங்கத்தினால் காலத்துக்குக்காலம் விதிக்கப்படும் வேறு எவையேனும் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அமைவாகவே சகல அரசாங்க சேவை உத்தியோகத்தர்களும் இருப்பர்.

2.2 அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர், அரசாங்க உத்தியோகத்தர் (பிணைக்) கட்டளைச் சட்டத்தின் நியதிகளின்படி பிணை செலுத்தும்படி வேண்டப்படலாம்.

அந்தப் பிணை சம்பந்தப்பட்ட அமைச்சின் செயலாளர் தீர்மானிக்கும் அத்தகைய தொகையாகவும் அத்தகைய விதத்திலும் செலுத்தப்படல் வேண்டும்.

2.3 அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர் தீவின் எந்தப் பகுதியிலூவது சேவையாற்றும்படி கேட்கப்படலூம்.

3. நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தர்களுக்கு ஏற்புடையதாகும் சேவை நிபந்தனைகள் :

3.1 நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தர்கள் மேலே 2 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட நிபந்தனைகளுக்கு அமைவாக இருக்க வேண்டியதுடன் பின்வரும் நிபந்தனைகளுக்கும் அமைவாக இருத்தல் வேண்டும் :-

3.1.1 சகல நியமனங்களும் ஏதாவது ஒரு பதவி தொடர்பாக நீண்ட காலம் தேவையெனக் கருதப்பட்டாலொழிய மூன்று வருடத்துக்கு தகுதிகூர் நிலையிலேயே இருக்கும். தகுதிகூர் காலத்தின் ஏதாவது ஒரு நேரத்தில் காரணம் எதுவும் கொடுக்காமலே ஒரு நியமனத்தை நிறுத்திவைக்கலாம்.

3.1.2 சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் IV ஆம் அத்தியாயத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கும் அரசாங்கத்தின் மொழிக் கொள்கையைச் செயற்படுத்துவதற்கு காலத்துக்குக் காலம் ஆக்கப்படும் எந்தச் சட்டங்களுக்கும் அல்லது ஒழுங்குவிதிகளுக்கும் அல்லது விதிகளுக்கும் அமைந்து நடக்குமாறு வேண்டப்படுவர்.

3.1.3 சிங்கள மொழி மூலத்தில் அல்லது தமிழ் மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேராத சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களும் அரசகரும மொழிகளிலொன்றில் பணியாற்றும் அறிவைப் பெற்றுக்கொள்ளுமாறு வேண்டப்படுவர்.

3.1.4 அரசாங்க சேவையில் சிங்களம் அல்லது தமிழ் தவிர்ந்த ஒரு மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேர்ந்த உத்தியோகத்தரொருவர் தகுதிகூர் நிலைக்காலம் முடிவுற்றதன் பேரில் பதவியில் உறுதிப்படுத்தல் பிறவற்றுள், அவர் அரச கரும மொழிகளிலொன்றில் நியமனத் திகதியிலிருந்து ஒரு வருடத்துக்குள் I ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் இரண்டு வருடங்களுக்குள் II ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் (ஏற்புடையவிடத்து) மூன்று வருடங்களுக்குள் III ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் சித்தியடைவதில் தங்கியிருக்கும். ஒரு தேர்வுக்கென விதிக்கப்பட்ட காலத்தினுள் அதில் சித்தியுரத் தவறினால் வேதன ஏற்றம் இடைநிறுத்தப்படும். அந்த இடைநிறுத்தம் விதிக்கப்பட்ட காலத்துக்கு மேல்வரும் ஆறு மாதங்களுள் தேர்வில் சித்தியுறத் தவறினால் நிறுத்தமாக மாற்றப்படும். அத்தகைய ஏற்ற நிறுத்தம் தேர்வில் எய்தும் வரையில் அல்லது 3.1.6 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகள் ஏற்புடைத்தாகும். அத்தகைய காலம் வரையில் செயலில் இருக்கும்.

3.1.5 அத்தகைய உத்தியோகத்தர்களுக்கு நியமனம் வழங்கப்பட்டதன் பேரில் அரசகரும மொழிகளிலொன்றில் தேர்ச்சி பெறுவதற்கு 6 மாத காலத்திற்கு முழுச் சம்பளத்துடனான வசதிகள் வழங்கப்படல் வேண்டும். அதன் பின்னர் அவர் தொடர்புடைய தேர்ச்சிப் பரீட்சையில் சித்தியடையுமாறு வேண்டப்படுவர். அவர் சித்தியடையத் தவறுமிடத்து முழுச் சம்பளத்துடனான 6 மாத காலத்திற்கு உடனடியாகப் பின்னர், அவர் தமது வழக்கமான கடமைகளை நிறைவேற்றும் வேளையில், 2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் சித்தியடைவதற்கு அவருக்குச் சந்தர்ப்பம் வழங்கப்படும்.

3.1.6 இந்த விதித்துரைத்த 2 1/2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் அவர் சித்தி அடையத் தவறினால் அவருடைய சேவை முடிவுறுத்தப்படும்.

3.1.7 அரசாங்க சேவையின் நிரந்தரமான பதவியொன்றில் ஏற்கனவே பதவி உறுதிசெய்யப்பட்ட அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர் அரசாங்க சேவையில் உள்ள வேறொரு நிரந்தர பதவியொன்றில் நியமிக்கப்படுமிடத்து அவர் இயல்பாகவே தகுதிகூர் நிலையில் இருக்க வேண்டியதில்லை.

3.1.8 தெரிவுசெய்யப்பட்ட வேட்பாளர் (அரசாங்க சேவையில் ஏற்கனவே நிரந்தர/தற்காலிக பதவிகளை வகிப்பதுடன் ஏற்கனவே வைத்திய பரீட்சைக்கு உள்ளானவர்கள் தவிர்ந்த) தீவின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவை செய்வதற்கு உடற்றகுதி உள்ளவர்கள் என்பதனைச் சோதனை செய்து அவர்கள் அரசாங்க மருத்துவ உத்தியோகத்தர் ஒருவரின் மருத்துவப் பரிசோதனைக்கு உட்படல் வேண்டும்.

4. பணிக்கமர்த்தும் நியதிகள் :

4.1 நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடையதுமான பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படும் அரச உத்தியோகத்தர் அவர்களின் வேதனத்திலிருந்து அறவிடப்பட வேண்டுமென அரசாங்கத்தால் விதிக்கப்பட்டுள்ள நூற்று வீதத்துக்குச் சமமானவொரு தொகையைத் தங்களின் வேதனங்களிலிருந்து விதவைகள், அநாதைகள் ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்கு உதவுதொகையாக வழங்குதல் வேண்டும்.

4.2 நிரந்தர அல்லது தற்காலிகப் பதவிகளுக்கு ஏற்பாட்டு நிதிய அடிப்படையில் நியமிக்கப்படும் அரச உத்தியோகத்தர்கள் தங்களின் திரட்டிய வேதனங்களின் 6% ஐ அரசாங்க சேவை ஏற்பாடு நிதியத்துக்கு உதவு தொகையாக வழங்குமாறு வேண்டப்படுவர். நிதி ஆண்டின் இறுதியில் கட்டாய உதவுதொகையாகக் குறித்த நிதியத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட்டுள்ள தொகையின் 150% க்குச் சமமானவொரு தொகையைக் குறித்த நிதியத்துக்குத் தனது உதவுதொகையாக அரசாங்கம் செலுத்தும்.

4.3 அரசாங்க சேவையில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நியமனங்கள் வகிப்பவர்களும், உள்ளூராட்சிச் சேவையிலுள்ள ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய பதவிகளுக்கும் நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படுபவர்களுக்குமான உத்தியோகத்தர்களுக்கு உள்ளூராட்சிக் சேவையில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படுபவர்களுமான உத்தியோகத்தர்களுக்கு முறையே உள்ளூராட்சிச் சேவையிலும் அரசாங்க சேவையிலுமுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நிலையளிக்கப்படும்.

4.4 ஓய்வூதியப் பிரமாணக் குறிப்புகளின்கீழ் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடையவையான, அரசாங்க சேவையிலுள்ள பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படும் தரைப்படை, கடற்படை, வான்படை ஆகியவற்றின் நிலையப்படை ஆளணியினர்க்கு அரசாங்க சேவையிலுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நிலையளிக்கப்படும். இப்பிரமாணக் குறிப்புகளின்கீழ் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடையதெனப் பிரகடனப்படுத்தப்பட்டுள்ள ஓர் அரச உத்தியோகத்தர் ஆக அளிக்கப்படுமொரு பதவியொன்றில் நியமனத்தை ஏற்பதாக விடுவிக்கப்படும், படைத்தாங்கு சேவைகளின் உறுப்பினரொருவரினது இழக்கப்படாத முழுச் சம்பள சேவைக்காலமானது இப்பிரமாணக் குறிப்புக்களிலுள்ளவற்றிற்கு மாறாக யாதேனும் இருந்தபோதிலும் இப்பிரமாணக் குறிப்புகளின்கீழ் கொடுக்கப்படற்பாலதான ஏதேனும் ஓய்வூதியத்தின் அல்லது பணிக்கொடையின் பொருட்டுக் கணக்கில் எடுத்துக்கொள்ளப்படும்.

5. யுத்த சேவைச் சலுகை :

5.1 ஏனைய சகல விடயங்களிலும் தகைமை கொண்டிருப்பின் ஐக்கிய இராச்சியத்தின் போர்ப்படைகளில் சேவையாற்றியவர்களுக்கும், தீயணைக்கும் படை, விமானத் தாக்கப்பாதுகாப்புப் படை, ஊர்ப்பாதுகாப்பு படை என்பனவற்றிலும் முழுநேரக் கடமையாற்றியவர்கள் அவர்கள் தாமாகவே இப்படைகளை விட்டு விலகியிருக்காவிடின், 1939 ஆம் ஆண்டு செத்தெம்பர் மாதம் 03 ஆந் திகதியிலிருந்து 1949 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதிவரையில் உள்ள அச்சேவைக்காலத்தை தகைமை நோக்கத்தின் பொருட்டு மாத்திரம் தங்கள் வயதிலிருந்து கழிக்க அனுமதிக்கப்படுவர். ஆயின், அவர்கள் குறித்த படைகளில் 1945 ஆம் ஆண்டு ஓகத்து மாதம் 15 ஆந் திகதிக்கு முன்பு சேர்ந்திருத்தல் வேண்டும். அத்துடன் அவர்கள் பற்றிய சேவை திருப்திகரமானதாகவும் தொடர்ச்சியானதாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

6. அரசசேவையில் சேவையாற்றும் உத்தியோகத்தர்கள் :

6.1 எல்லாத் தகைமைகளையும் உடைய அரசாங்க சேவை உத்தியோகத்தர்களின் விண்ணப்பங்கள் தொடர்புள்ள திணைக்களத் தலைவர்களினூடாக அனுப்பப்படல் வேண்டும். அரசாங்க சேவையில் நிரந்தரமான பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தரின் விண்ணப்பங்களைப் பொறுத்தமட்டில் விண்ணப்பதாரர் தெரிவுசெய்யப்பட்டால் அவர்கள் புதிய பதவியை ஏற்றுக்கொள்வதற்கு அவரை விடுவிக்க முடியுமா அல்லவா என்பதைத் திணைக்களத் தலைவர்கள் தாம் விண்ணப்பங்களை அனுப்பும்போது குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

6.2 விண்ணப்பதாரி குறிப்பிட்ட ஒரு நேரத்திலும் இடத்திலும் நேர்முகப் பரீட்சைக்குச் சமுகம் கொடுக்கும்படி வேண்டப்படலூம். அது தொடர்பாகப் பிரயாணச் செலவோ வேறு செலவுகளோ கொடுக்கப்பட மாட்டாது.

6.3 விண்ணப்பதாரியைச் சிபாரிசு செய்ய விரும்பும் எவராயினும் ஒருவர் சான்றிதழ் ஒன்றின் மூலம் அப்படிச் செய்யலாம். விண்ணப்பதாரி ஒருவரைத் தெரிவு செய்வதற்கு எந்தவொரு விதத்திலாவது ஆதரவு தேடினால் அல்லது செல்வாக்கைப் பிரயோகிக்க எத்தனித்தால் அது அத்தகைய விண்ணப்பதாரியைத் தகைமையற்றவர் ஆக்கிவிடும்.

6.4 விண்ணப்பத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள கூற்று ஏதாவது பிழையானதாக இருந்து அப்பிழை விண்ணப்பதாரர் தெரிவு செய்யப்படுவதற்கு முன்பதாகக் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அது அவரைத் தகுதியற்றவராக்குவதற்கு உட்படுத்தும். அவர் தெரிவுசெய்யப்பட்ட பின்பு அப்பிழை கண்டுபிடிக்கப்படின் அது அவர் வேலையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கு உட்படுத்தும்.

6.5 விளம்பரத் தேவைகளுக்கு அமையபடாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

7. தகைமையின் நோக்கத்துக்காக வேதனத்தின் பொருள் வரையறை :

7.1 தகைமையின் நோக்கில் வேதனம் திரட்டிய வேதனம் மட்டும் எனப் பொருள்படும். அதில் பதில் வேதனம். படி முதலியன சேர்ந்திருக்கா.

8. ஆட்சேர்த்தல், பதவி உயர்வு வழங்குதல் தொடர்பான புதிய தேசிய கொள்கை :

இனிமேல் வெளியிடப்படவிருக்கும் அரசாங்க நிருவாக சுற்றறிக்கைகளின் மூலம் திருத்தங்கள் மேற்கொள்வதற்கு உட்பட்டு 1990.03.09 ஆந் திகதிய இல. 15/90, 1990.03.25 ஆந் திகதிய இல. 15/90 (i), 1990.06.15 ஆந் திகதிய 15/90 (ii) கொண்ட அரசாங்க நிருவாகச் சுற்றறிக்கைகளில் காட்டப்பட்டுள்ள கொள்கைகளுக்கு இணங்க அரசாங்க சேவைக்கு, மாகாண அரசாங்க சேவைக்கு, அரசாங்க கூட்டுத்தாபனங்களுக்கான ஆட்சேர்ப்புக்கள், பதவி உயர்வுகள் என்பன 1990.01.01 ஆந் திகதி தொடக்கம் நடைமுறைப்படுத்தப்படவுள்ளது.

பரீட்சார்த்திகளுக்கான விதிகளும் அறிவுறுத்தல்களும்

1976 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க திருத்தச் சட்டத்துக்கமைவான, 1968 ஆம் ஆண்டின் 25 ஆம் இலக்க பொதுப் பரீட்சைகள் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கும் காலத்துக்குக்காலம் வெளியிடப்படுகின்ற சட்டங்களுக்கும் ஒழுங்குமுறைகளுக்கும் ஏற்ப ஒழுகுவதற்கு சகல பரீட்சார்த்திகளும் கட்டுப்பட்டவர்களாவர்.

1976 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்கத் திருத்தச் சட்டத்துக்கமைவான, 1968 ஆம் ஆண்டின் 25 ஆம் இலக்க பொதுப் பரீட்சைகள் சட்டத்தின் 20 ஆம் வாசகத்தின் மூலம் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்துக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்களுக்கமைய கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் நிபந்தனைகள் மற்றும் கட்டுப்பாடுகள் விதிக்கப்படுகின்றன.

அனைத்துப் பரீட்சார்த்திகளும், கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் விதிகளுக்கு கட்டுப்பட வேண்டும் என்பதுடன் இவ் விதிகளில் எவற்றையேனும் மீறும் பரீட்சார்த்தி ஒருவர் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தின் தீர்மானத்துக்கு அமைய கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் தண்டனைகளில் ஒன்று அல்லது ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட தண்டனைகளுக்கு உட்படுத்தப்படுவார்.

I. விசாரணைக்கு உட்படுத்தப்படுகின்ற முழுப் பரீட்சைக்கும் அல்லது அதன் ஒரு பகுதிக்கு தோற்றுவதற்குத் தடை விதித்தல்;
II. விசாரணைக்கு உட்படுத்தப்படும் பரீட்சையின் ஒரு பாடத்திற்கு அல்லது மொத்தப் பரீட்சைக்கும் தகுதியற்றவர் ஆக்குதல்;
III. இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்தின் நடாத்தப்படுகின்ற அனைத்துப் பரீட்சைகளுக்கும் தோற்றுவதற்கு வாழ்நாள் தடை விதித்தல்;
IV. குறிப்பிட்ட காலப் பகுதிக்கு இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் நடாத்தப்படுகின்ற பரீட்சைகளில் தோற்றுவதற்குத் தடை விதித்தல்;
V. இடைநிறுத்தப்பட்ட, பரீட்சைக்கான தடை உடன் கடிதம் ஒன்றை வழங்குதல்;
VI. குறிப்பிட்ட காலப் பகுதிக்கு சான்றிதழ் தடை செய்யப்படல்;
VII. பொதுப் பரீட்சைகள் சட்டத்தின் கீழ் குற்றவியல் வழக்கு ஒன்றைத் தாக்கல் செய்வதற்காக பரீட்சார்த்தியை காவற்றுறையிடம் ஒப்படைத்தல் அல்லது அக்குறித்த செயற்பாடு தொடர்பாக காவற்றுறையில் புகார் செய்தல்;
VIII. பரீட்சார்த்தி அரசாங்க ஊழியராக அமையும் சந்தர்ப்பத்தில் குறித்த பரீட்சார்த்தியின் செயற்பாடு தொடர்பாக (ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்காக) குறித்த பரீட்சார்த்தியின் நியமன அதிகாரிக்கு அறிவித்தல்.

பரீட்சைக்கு முன்பு, பரீட்சை நடைபெற்றுக் கொண்டிருக்கும் போது அல்லது பரீட்சைக்கு பின்பு அல்லது வேறு எந்த ஒரு சந்தர்ப்பத்திலும் அவ்வாறான பரீட்சார்த்தி தொடர்பாக நடவடிக்கை எடுக்கும் அதிகாரத்தை பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம், தம்வசம் கொண்டவர் ஆவார். இது தொடர்பாக அவரால் மேற்கொள்ளப்படும் தீர்மானம் இறுதியானதாகும்.

1. சகல பரீட்சார்த்திகளும் பரீட்சை மண்டபத்தினுள் மற்றும் பரீட்சை நடைபெறும் வளாகத்தினுள் பரீட்சை மேற்பார்வையாளருக்கு அவரது பணிக் குழாமுக்கு, அதே போன்று ஏனைய பரீட்சார்த்திகளுக்கு இடையூறு அல்லது தடங்கல்கள் ஏற்படாத வகையில் நடந்துகொள்ள வேண்டும். பரீட்சார்த்திகள் பரீட்சை வளாகத்தின் சொத்துகளுக்கு அல்லது பரீட்சை ஊழியர்களின் தனிப்பட்ட சொத்துகளுக்கு சேதம் ஏற்படுத்துதல் கூடாது.
2. பரீட்சார்த்திகள் பரீட்சை நடைபெற்றுக் கொண்டிருக்கும் காலப் பகுதியிலும் பரீட்சை ஆரம்பிப்பதற்கு முன்பும் அதே போன்று பரீட்சை நடைபெற்று முடிவடைந்தவுடனும் பரீட்சை மேற்பார்வையாளர் மற்றும் அவரது பணிக் குழுவின் அறிவுறுத்தல்களுக்கு ஏற்ப நடந்து கொள்ளல் வேண்டும்.
3. பரீட்சையின் போது வினாப்பத்திரத்திற்கு விடையளிப்பது ஆரம்பிக்கப்பட்டு அரை மணித்தியாலம் கழிந்த பின்னர் எந்தவொரு பரீட்சார்த்தியும் பரீட்சை மண்டபத்திற்குள் அனுமதிக்கப்பட மாட்டார்கள். மேலும் பரீட்சை முடிவடையும் வரை எந்தவொரு பரீட்சார்த்தியும் பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே செல்வதற்கும் இடமளிக்கப்பட மாட்டாது. செயன்முறைப் பரீட்சைகள் அல்லது வாய்மொழி மூலமான பரீட்சைகளுக்கு உரிய நேரத்திற்கு சமுகம் அளிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல் வேண்டும்.
4. சகல பரீட்சார்த்திகளும் தமது சுட்டெண்ணுக்குரிய ஆசனம் தவிர்ந்த வேறு எந்த இடத்திலும் அமர்தல் கூடாது. பரீட்சை மேற்பார்வையாளரின் விசேட அனுமதி இன்றி தன்னுடைய இடத்தை மாற்றக் கூடாது. தனக்கு ஒதுக்கப்பட்ட ஆசனத்தைத் தவிர வேறு இடத்தில் அமர்தல் மோசடி நோக்கத்துடன் செய்யப்பட்ட செயலாகக் கருதப்பட நேரிடும்.
5. பரீட்சை மண்டபத்தில் பூரண அமைதி பேணப்பட வேண்டும். எக் காரணம் கொண்டும் பரீட்சை மண்டபத்தினுள் பரீட்சை மேற்பார்வை பணிக்குழுவில் உள்ள ஒருவரைத் தவிர பரீட்சை மண்டபத்தினுள் அல்லது வெளியே இருக்கும் எவர் ஒருவருடனும் எந்தவித காரணத்திற்காகவும் கதைத்தல் அல்லது தகவல் பரிமாறல் அல்லது வேறு எந்தவிதமான கொடுக்கல் வாங்கலிலும் ஈடுபடுதல் முற்றாகத் தடை செய்யப்பட்டுள்ளது.
6. பரீட்சை சுட்டெண்ணை மட்டும் கொண்டே பரீட்சார்த்தியின் விடைத்தாள்கள் இனங்காணப்படுகின்றமையால் விடைத்தாளில் தன்னுடைய பெயரை எழுதுதல், விடைத்தாளை இனங்கண்டு கொள்ளக்கூடிய வகையில் ஏதேனும் குறியீடு அல்லது குறிப்பு இடுதல், விடைத்தாளில் அநாகரிகமான அல்லது அவசியமற்ற விடயங்களை எழுதுதல், விடைத்தாளுடன் நாணயத்தாள்களை இணைத்தல் ஆகியவை முற்றாகத் தடை செய்யப்பட்டுள்ளன. மேலும் வேறு எவரேனும் பரீட்சார்த்தியின் சுட்டெண்ணை தன்னுடைய விடைத்தாளில் எழுதுதலும் மோசடி நடவடிக்கை ஒன்றைச் செய்வதற்கு முயன்றதாகக் கருதப்படும். இனங்கண்டு கொள்ள முடியாத வகையில் சுட்டெண் எழுதப்பட்ட விடைத்தாள்களும் நிராகரிக்கப்படும்;
7. உமக்கு பரீட்சை மண்டபத்தினுள் வழங்கப்படும் தாள்கள் (பரீட்சை நடைபெறும் திகதிக்குரிய நோக்குனரின் குறுகிய கையொப்பம் மற்றும் திகதி இடப்பட்ட விடை எழுதும் தாள்கள்) தவிர வினாத்தாளிலோ அல்லது மேசையிலோ அல்லது வேறு ஏதேனும் இடத்திலோ எவற்றையும் எழுதுதல் கூடாது. இந்த அறிவுறுத்தல்களுக்கு மாறாக செயற்படுதல் மோசடி நோக்கத்துடன் செய்யப்பட்ட செயலாகக் கருதப்படும்.
8. பரீட்சார்த்திக்கு வழங்கப்படுகின்ற தாள்களை அல்லது விடை எழுதும் புத்தகத்தை கிழித்தல் அல்லது கசக்குதல் கூடாது. பரும்படி வேலைகளை செய்து பார்ப்பதற்காக உபயோகிக்கும் சகல தாள்களையும் தெளிவாக குறுக்காக கோடிட்டு விடைத்தாளுடன் இணைத்தல் அல்லது விடைத்தாளுடன் கையளித்தல் அல்லது வழங்கப்படுகின்ற அறிவுறுத்தலின் படி செய்தல் வேண்டும். பரீட்சை மண்டபத்தில் எழுதப்பட்ட எதனையும் வெளியே கொண்டு செல்லுதல் தடை செய்யப்பட்டுள்ளது. ஒரே வினாவிற்கான விடை இரு இடங்களில் எழுதப்பட்டிருப்பின் அவசியமற்ற விடையைத் தெளிவாக வெட்டி விட வேண்டும்.
9. பரீட்சையின் போது விடையளிப்பதற்காக உமக்கு வழங்கப்படுகின்ற தாள்கள் மற்றும் வேறு பொருட்களை பரீட்சை மண்டபத்திற்கு வெளியே கொண்டு செல்லுதல் தடை செய்யப்பட்டுள்ளது. இவ்வாறான அனைத்துப் பொருட்களும் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்திற்கு சொந்தமானதுடன் இவ் விதியினை மீறுதல் ஒரு தண்டனைக்குரிய செயற்பாடாகக் கருதப்படும்.
10. பரீட்சையின் போது விடையளிப்பதற்காக தனக்கு வழங்கப்படுகின்ற காகிதாதிகள் ஒவ்வொரு பரீட்சையின் போதும் தனக்ருகே வைத்துக் கொள்ளக்கூடிய எழுத்து மூலமான அனுமதியுள்ள பொருட்கள் தவிர்ந்த ஏனைய குறிப்புப் புத்தகங்கள், குறிப்புகள் உள்ளடங்கிய தாள்கள் அல்லது கடதாசித்துண்டுகள் போன்றவை பரீட்சை மண்டபத்தினுள் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் சந்தர்ப்பத்தில் தன் வசம் அல்லது அருகே வைத்திருத்தல் கூடாது. அது போன்றே பரீட்சை மண்டபத்தினுள் கையடக்கத் தொலைபேசி, இலத்திரனியல் தொடர்பு சாதனங்கள்/கருவிகள் (Electronic Communication Instruments/ Devices) தன் வசம் அல்லது அருகே வைத்திருத்தல் மற்றும் அந்த சாதனங்கள்/கருவிகளை உபயோகித்து வெளி நபர்களின் உதவிகளைப் பெற்றுக் கொள்ளல் மற்றும் பரீட்சை நடைபெறும் போது வேறு நபர்களுக்கு மற்றும் சமூக ஊடகங்களுக்கு தகவல் அனுப்புதல் மோசடிச் செயற்பாடு என்பதுடன் தண்டனைக்குரிய குற்றமாகும்.
11. இலத்திரனியல் தொடர்பு சாதனங்கள்/கருவிகள் மேற்குறிப்பிட்ட 10ஆவது பந்தியில் விபரிக்கப்பட்டுள்ள செயற்பாடுகள் தொடர்பாக உபயோகிக்கப்பட்டது கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அச் சாதனங்கள்/கருவிகள் உரிய விசாரணை நடவடிக்கைகள் முடிவடையும் வரை பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தின் வசம் எடுக்கப்படுவதற்கான நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படும்.
12. பரீட்சை மண்டபத்தில் அமர்ந்த பின்னர், பரீட்சைக்கு முன் அல்லது பரீட்சை நடைபெறும் சந்தர்ப்பத்தில் எந்தவொரு பரீட்சார்த்தியும் தன் அருகே பரீட்சைக்காக கொண்டு வருவதற்கு அனுமதிக்கப்படாத எந்தவொரு பொருளையும் அல்லது உபகரணத்தையும் வைத்திருத்தல் முற்றாகத் தடை செய்யப்பட்டுள்ளது. பரீட்சை மேற்பார்வையாளர் மற்றும் அவரது பணிக் குழாம் கட்டளையிட்டால் சகல பரீட்சார்த்திகளும் தன் வசம் உள்ளவற்றை வெளிப்படுத்துவதற்கும் மற்றும் பரிசோதிப்பதற்கும் கட்டுப்படுவதுடன் இவ்வாறான தேவைப்பாட்டினை மீறுவது மோசடியான செயற்பாட்டை செய்வதற்கு முயற்சித்ததாகக் கருதப்படும்.
13. எவரேனும் ஒரு பரீட்சார்த்தி வேறு ஒரு பரீட்சார்த்தியின் விடைத்தாளிலிருந்து அல்லது புத்தகத்திலிருந்து அல்லது தாளிலிருந்து அல்லது குறிப்பெழுதிய தாள்களிலிருந்து அல்லது சமிக்ஞைகள் மூலம் அல்லது வேறு ஏதேனும் ஒன்றிலிருந்து பார்த்து எழுதுதல் அல்லது பார்த்து எழுத முயற்சித்தல் அல்லது மோசடியாக நடந்து கொள்ளல் என்பன குற்றமாகும். வேறு பரீட்சார்த்திக்கு உதவி செய்தல், வேறு பரீட்சார்த்தியிடமிருந்து அல்லது நபரிடமிருந்து அல்லது பரீட்சை பணிக் குழுவினரிடமிருந்து உதவி பெறுதல் குற்றம் என்பதுடன் விடையளித்து முடிந்த சகல தாள்களையும் எழுதிக் கொண்டிருக்கும் தாளுக்குக் கீழே வைத்து விடையளித்தல் வேண்டும். எழுதுகின்ற தாள்களை மேசையின் மேல் பரப்பி வைத்திருத்தல் கூடாது.
14. பரீட்சை ஆரம்பிக்கப்பட்டு வினாத்தாளுக்கு விடையளிக்கும் போது எக்காரணம் கொண்டும் குறுகிய நேரத்திற்குக் கூட பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே செல்வதற்கு எந்தவொரு பரீட்சார்த்திக்கும் இடமளிக்கப்பட மாட்டாது. எனினும், ஒரு பரீட்சார்த்திக்கு மலசலகூடத்திற்கு செல்வதற்காக பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே செல்ல வேண்டிய அவசியம் ஏற்பட்டால் பரீட்சை மேற்பார்வையாளரின் உதவி பணிக் குழுவின் உத்தியோகத்தர் ஒருவரின் கண்காணிப்பின் கீழ் பரீட்சார்த்திக்கு சிறிது நேரம் வெளியே செல்வதற்கு அனுமதிக்கப்படுவார். அவ்வாறு வெளியே செல்லும் முன்பும், மீண்டும் பரீட்சை மண்டபத்திற்குள் வரும் போதும் அவர் சோதனைக்கு உட்படுத்தப்படல் வேண்டும்.
15. பரீட்சை மண்டபத்தில் விடையளிக்கத் தொடங்குவதற்கு முன் அல்லது பின் உரிய பரீட்சார்த்திக்குப் பதிலாக போலிப் பரீட்சார்த்தி ஒருவர் தோற்றுதல் தண்டனைக்கு உள்ளாகக்கூடிய செயற்பாடாகும். ஆளடையாள அட்டையை மாற்றுதல் அல்லது போலி அடையாள அட்டையைச் சமர்ப்பித்தல் ஒரு மோசடிச் செயற்பாடாகக் கருதப்படும்.
16. பரீட்சார்த்தி ஒருவர் அல்லது பரீட்சார்த்தி அல்லாத ஒருவர் எந்தவொரு பரீட்சார்த்திக்கும் தவறான முறையில், மோசடி செய்யும் வகையில் உதவி செய்தல் ஒரு பாரிய குற்றமாக கருதப்படும்.
17. பரீட்சார்த்தி ஒருவர் கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் அறிவுறுத்தல்களுக்கமைய செயற்படல் வேண்டும்:
   (i) சகல பரீட்சார்த்திகளும் தனது அனுமதிப்பத்திரத்தில் கையொப்பத்தினை உறுதி செய்து கொள்வதும், விண்ணப்பிக்கப்பட்ட பாடங்கள் மற்றும் அனுமதிப்பத்திரத்தில் குறிப்பிட்டுள்ள பாடங்களுக்கிடையில் பொருந்தாத தன்மை காணப்படின் பரீட்சைத் திணைக்களத்தில் விசாரித்து பரீட்சைக்கு முன் அதைத் திருத்திக் கொள்வதும் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும்;
   (ii) பரீட்சை ஆரம்பிப்பதற்கு அரை (1/2) மணித்தியாலத்திற்கு முன்னர் பரீட்சை மண்டபத்திற்கு சமுகமளித்தல் உசிதமானது என்பதுடன், பரீட்சை மண்டபம் நிச்சயமாகத் தெரியாதவிடத்து பரீட்சை ஆரம்பிக்கும் தினத்திற்கு முன்னரே அது குறித்து விசாரித்து பரீட்சை மண்டபத்தை சரியாக இனங்காணல் சிறந்தது;
   (III) பரீட்சைக்குத் தோற்றும் பரீட்சார்த்தி ஒவ்வொரு பாடங்களுக்குத் தோற்றும் போதும் தனது ஆள் அடையாள அட்டையை வழங்கி தனது ஆள் அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளுதல் வேண்டும்.
      (a) ஆள் அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்திக் கொள்வதற்குத் தேவையான ஆவணங்களை பரீட்சை மண்டபத்தில் சமர்ப்பிக்காவிடின், பரீட்சார்த்தியாய் இருத்தல் இரத்துச் செய்யப்பட நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படுவதுடன், ஏதேனும் காரணத்தால் அதற்குத் தேவையான ஆவணங்களை பரீட்சை மண்டபத்திற்கு கொண்டு வர மறந்திருப்பின் அதனைப் பற்றி பரீட்சை மேற்பார்வையாளருக்கு அறிவித்து பரீட்சை முடிவடைவதற்கு முன்னர் அவற்றைச் சமர்ப்பிப்பதற்குரிய நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும்.
      (b) சகல பரீட்சார்த்திகளும் தனது ஆள் அடையாளம் தெளிவாக வெளிப்படுத்தும் வகையில், முழு முகத்தையும் நன்றாக அடையாளம் காணக்கூடிய வகையில் பரீட்சை நடைபெறும் கால எல்லையில் பரீட்சை மண்டபத்தில் இருக்க வேண்டும்.
   (iv) பரீட்சார்த்தி புளூடூத் (Bluetooth) போன்ற இலத்திரனியல் தொடர்பு சாதனங்கள்/கருவிகளை (Electronic Communication Devices) உபயோகிக்கவில்லை என்பதனை உறுதி செய்து கொள்வதற்காக பரீட்சை மண்டபத்தில் தனது இரு காதுகளையும் தெளிவாகத் தெரியும் வகையில் வைத்திருத்தல் வேண்டும்;
   (v) பரீட்சை மண்டபத்தில் உமக்கு வழங்கப்படுகின்ற தாள்களை விடுத்து வேறு எவ்வித கடதாசிகளையும் விடையளிப்பதற்கு உபயோகிக்கக் கூடாது. எஞ்சிய கடதாசிகளை மற்றும் வேறு பொருட்களை அசுத்தப்படுத்தாது மீண்டும் உபயோகிக்கக்கூடிய வகையில் உமது மேசையின் மேல் வைக்க வேண்டும்;
   (vi) பரீட்சார்த்திகள் தங்களது பேனா, பென்சில், அழிறப்பர், அடிமட்டம், கேத்திரகணித உபகரணங்கள், வர்ணப் பென்சில் பெட்டி, வர்ண சோக் பெட்டி போன்றவற்றைக் கொண்டு வருதல் வேண்டும்;
   (vii) நீங்கள் உபயோகிக்கும் விடையளிக்கும் புத்தகம் மற்றும் சகல தாள்களிலும் விடையெழுத தொடங்கும் போது உடனடியாக சுட்டெண்ணைத் தெளிவாகக் குறிப்பிட வேண்டும். விடைத்தாள்களின் இருபுறமும் தெளிவாக, சுத்தமாக விடையெழுத வேண்டும். வினாவொன்றின் ஒரு பகுதிக்கு விடையெழுதிய பின் அவ் வினாவின் மற்றைய பகுதியை ஆரம்பிப்பதற்கு முன் ஒரு வரியையாவது வெறுமையாக விடுதல் வேண்டும். ஒவ்வொரு வினாக்களுக்குமான விடையினைப் புதிய பக்கத்தில் ஆரம்பித்தல் வேண்டும்;
   (vIII) விடையளிக்கும் தாளின் இடதுபுற விளிம்புக்கோடு காணப்படுவது வினாக்களின் இலக்கங்களை எழுதுவதற்காகும். வலதுபுற விளிம்புக்கோடு ஒதுக்கப்பட்டிருப்பது மதிப்பிடுபவரின் உபயோகத்திற்காகும். அதனால் அவற்றில் எதுவும் எழுதுதலாகாது. உம்மால் விடையளிக்கப்பட்ட வினாக்களின் இலக்கங்களைப் பிழையாக இடுவது குழப்பத்திற்குக் காரணமாக அமையும் என்பதனால் வினா இலக்கத்தைச் சரியாக எழுதுவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல் வேண்டும்;
   (ix) கணித வினாக்களுக்கு விடையளிக்கும் போது கணக்குச் செய்முறைகள் பார்த்த மற்றும் பரும்படி வேலைகள் அந்தந்த ஒழுங்கில் கணக்கிற்கான விடையைக் கண்டு பிடித்ததன் ஒரு பகுதியாகக் காட்டப்பட வேண்டும். அவசியமான இடங்களில் வரையப்படும் வரிப்படங்கள் மற்றும் படங்கள் சரியானவையாகவும் குறிப்பிடத்தக்க அளவு பெரிதானதாகவும் இருத்தல் வேண்டும்;
   (x) கட்டாயமான வினா மற்றும் தெரிவு செய்யப்பட வேண்டிய ஏனைய வினாக்கள் தொடர்பாக வினாப்பத்திரத்தில் ஆரம்பத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அறிவுறுத்தல்களைக் கவனமாக வாசித்தல் வேண்டும். வினாப்பத்திரத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அறிவுறுத்தல்களுக்கு ஏற்ப விடையளிக்கப்படாத சந்தர்ப்பங்களில் புள்ளிகள் வழங்கப்பட மாட்டாது;
   (xi) ஒவ்வொரு வினாவிற்கும் விடையளித்து முடிந்த பின் விடையளித்த புத்தகத்திற்கு மேலதிகமாக எழுதிய தாள்களை பக்க இலக்கங்களின் ஒழுங்கில் இணைத்து இடதுபுற மேல்மூலையில் கழறாத வகையில் கட்டுதல்/இணைத்தல் வேண்டும். விடைப்பத்திரத்தைக் கையளிக்கும் முன் சகல விடைத்தாள்களும் இணைக்கப்பட்டுள்ளனவா என்பதனை உறுதிப்படுத்திக் கொள்ள வேண்டும். விடைப்பத்திரத்தைக் கையளித்த பின் பரீட்சை மண்டபத்திற்கு வெளியே கொண்டு செல்லப்பட்ட எந்தவொரு விடை எழுதிய தாளும் மதிப்பீட்டிற்கு உட்படுத்தப்பட மாட்டாது;
   (xii) உங்கள் விடைத்தாளை பரீட்சை மேற்பார்வையாளரிடம் அல்லது பணிக் குழுவின் உத்தியோகத்தர் ஒருவரிடம் கையளித்தல் வேண்டும். விடைப்பத்திரங்களை சேகரிக்கும் வரை உங்களது ஆசனத்தில் அமர்ந்திருத்தல் வேண்டும். அவ்வாறு செய்வதற்குத் தவறுவதானது, சிலவேளை உமது விடைப்பத்திரம் காணாமல் போவதற்கும் நீர் ஏதாவது பாடத்திற்கு சமுகமளிக்கவில்லை என்று கருதுவதற்கும் காரணமாக அமையும்;
   (xIII) ஏதாவது காரணத்துக்காக பரீட்சை மேற்பார்வையாளருடன் அல்லது பணிக் குழுவின் உத்தியோகத்தர் ஒருவருடன் கதைக்க வேண்டிய அவசியம் ஏற்படின், ஏனையவர்களுக்கு இடையூறு ஏற்படாத வகையில் மேசையில் இருமுறை தட்டுவதன் மூலம் சமிக்ஞை செய்தல் வேண்டும்.

பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம்.

இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம்,
பெலவத்தை,
பத்தரமுல்லை.

பதவிகள் - வெற்றிடம்

தேசிய சமூக அபிவிருத்தி நிறுவனம்

(சமுர்தி, வதிவிடப் பொருளாதார, நுண் நிதிய, சுயதொழில் மற்றும் வியாபார அபிவிருத்தி இராஜாங்க அமைச்சு)

01. **பதவி : *விரிவுரையாளர்* II** *(08 பதவிகள்)*

01. வயதெல்லை : விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளும் இறுதி தினத்தன்று 22 வயதுக்குக் குறையாமலும் 45 வயதுக்கு அதிகரிக்காமலும் இருத்தல். (உள்வாரி விண்ணப்பதாரிகளுக்கு உயர்ந்தபட்ச வயதெல்லை கவனத்திற் கொள்ளப்பட மாட்டாது.)

02. கல்வித் தகைமை : வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகளுக்கு (கீழேயுள்ள 1 அல்லது 2)

01. பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட 04 வருட சமூகப் பணி/சமூக விஞ்ஞான பாடத்தில் இளமாணி விசேட பட்டத்தைப் பெற்றிருத்தல்.

02. பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட சமூகப் பணி/சமூக விஞ்ஞானம் உள்ளடங்கிய இளமாணி விசேட பட்டத்துடன் பொருத்தமான பாடத் துறையில் பட்டப் பின் படிப்பு டிப்ளோமாவை பெற்றிருத்தல்

உள்வாரி விண்ணப்பதாரிகள்

01. மேற்குறித்த வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகளுக்குரிய தகைமையை பூர்த்தி செய்திருத்தல்.

03. நேர்காணலில் புள்ளி வழங்கும் முறை.-

	மதிப்பீட்டு முறை	புள்ளிகள்
1	கல்வித் தகைமை (அடிப்படை தகைமைகளுக்கு மேலதிகமாக)	30
2	கற்பித்தல் அனுபவம்	10
3	ஆய்வு மற்றும் வெளியீடு	20
4	மேலதிக செயற்பாடுகள்	10
5	ஆளுமை	15
6	துறைசார் பொது அறிவு	15
	மொத்தம்	100

04. சம்பள அளவுத் திட்டம் : AR – 1 ரூபா. (53,150.00 – 10 x 1,375 – 15 x 1,910 – ரூபா 95,550.00)

02. **பதவி : *பயிற்சி உத்தியோகத்தர்* II** *(02 பதவிகள்)*

01. வயதெல்லை : விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளும் இறுதி தினத்தன்று 22 வயதுக்குக் குறையாமலும் 45 வயதுக்கு அதிகரிக்காமலும் இருத்தல். (உள்வாரி விண்ணப்பதாரிகளுக்கு உயர்ந்தபட்ச வயதெல்லை கவனத்திற் கொள்ளப்பட மாட்டாது.)

02. கல்வித் தகைமை : வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகளுக்கு (கீழேயுள்ள 1 அல்லது 2)

01. பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட சமூக விஞ்ஞான பாடத்தில் விசேட பட்டத்தைப் பெற்றிருத்தல்.

02. பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட சமூக விஞ்ஞானத்துறையில் பெற்றுக்கொண்ட முதற் பட்டத்துடன் பொருத்தமான பாடத் துறையில் பட்டப் பின் படிப்பு டிப்ளோமாவை பெற்றிருத்தல்

உள்வாரி விண்ணப்பதாரிகள்(கீழேயுள்ள 1 அல்லது 2)

01. மேற்குறித்த வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகளுக்குரிய தகைமையை பூர்த்தி செய்திருத்தல்.

02. இணைந்த உத்தியோகத்தர்கள் (MA3) சேவை வகுதியிலுள்ள ஆய்வு உதவியாளர்/நிகழ்ச்சித்திட்ட உதவியாளர் (நிலைய பொறுப்பதிகாரி) பதவியில் குறைந்தது 10 வருட மகிழ்ச்சிகரமான சேவைக் காலத்தினைக் கொண்டிருத்தல்.

03. நேர்காணலில் புள்ளி வழங்கும் முறை

	மதிப்பீட்டு முறை	புள்ளிகள்
1	கல்வித் தகைமை (அடிப்படை தகைமைகளுக்கு மேலதிகமாக)	30
2	பயிற்றுவித்தல் அனுபவம்	10
3	ஆய்வு பேடன்ட் அனுமதிப்பத்திரம் மற்றும் விருதுகள்	20
4	மேலதிக செயற்பாடுகள்	10
5	ஆளுமை	15
6	துறைசார் பொது அறிவு	15
	மொத்தம்	100

04. சம்பள அளவுத் திட்டம் : AR – 1 ரூபா (53,150.00 – 10 x 1,375 – 15 x 1,910 – ரூபா 95,550.00)

03. பதவி : ஆய்வு உத்தியோகத்தர் II (04 பதவிகள்)

01. வயதெல்லை : விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளும் இறுதி தினத்தன்று 22 வயதுக்குக் குறையாமலும் 45 வயதுக்கு மேற்படாதிருத்தல். (உள்வாரி விண்ணப்பதாரிகளுக்கு உயர்ந்தபட்ச வயதெல்லை கவனத்திற் கொள்ளப்பட மாட்டாது.)

02. கல்வித் தகைமை : வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகளுக்கு (கீழேயுள்ள 1 அல்லது 2)

01. பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட சமூக விஞ்ஞான பாடத்தில் விசேட பட்டத்தைப் பெற்றிருத்தல்.

02. பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட சமூக விஞ்ஞானத்துறையில் பெற்றுக்கொண்ட முதற் பட்டத்துடன் பொருத்தமான பாடத் துறையில் பட்டப் பின் படிப்பு டிப்ளோமாவை பெற்றிருத்தல்.

உள்வாரி விண்ணப்பதாரிகள் (கீழேயுள்ள 1 அல்லது 2)

01. மேற்குறித்த வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகளுக்குரிய தகைமையை பூர்த்தி செய்திருத்தல்.

02. தேசிய சமூக அபிவிருத்தி நிறுவனத்தில் இணைந்த உத்தியோகத்தர்கள் (MA3) சேவை வகுதியிலுள்ள ஆய்வு உதவியாளர் பதவியில் ஆகக் குறைந்தது 10 வருட திருப்திகரமான சேவைக் காலத்தினைக் கொண்டிருத்தல்.

03. நேர்காணலில் புள்ளி வழங்கும் முறை :

	மதிப்பீட்டு முறை	*புள்ளிகள்*
1	கல்வித் தகைமை (அடிப்படை தகைமைகளுக்கு மேலதிகமாக)	30
2	ஆய்வு அனுபவம்	10

3	ஆய்வு பேடன்ட் அனுமதிப்பத்திரம் மற்றும் விருதுகள்	20
4	மேலதிக செயற்பாடுகள்	10
5	ஆளுமை	15
6	துறைசார் பொது அறிவு	15
	மொத்தம்	100

04. சம்பள அளவுத் திட்டம் : AR – 1 ரூபா (53,150.00 – 10 x 1,375 – 15 x 1,910 – ரூபா 95,550.00)

04. பதவி : கணக்காளர் (01 பதவி)

01. வயதெல்லை : விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளும் இறுதி தினத்தன்று 22 வயதுக்குக் குறையாமலும் 45 வயதுக்கு மேற்படாதிருத்தல். (உள்வாரி விண்ணப்பதாரிகளுக்கு உயர்ந்தபட்ச வயதெல்லை கவனத்திற் கொள்ளப்பட மாட்டாது.)

02. கல்வித் தகைமை : வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகளுக்கு (கீழேயுள்ள 1 அல்லது 2)

01. பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கணக்கியல்/ வியாபார முகாமைத்துவம்/ முகாமைத்துவப் பட்டம் பெற்றிருத்தலும் பட்டத்தின் பின்னரான பதவியுடன் தொடர்பான துறையில் ஆகக்குறைந்தது 01 வருட அனுபவம் பெற்றிருத்தலும்.

02. அங்கீகரிக்கப்பட்ட தொழில்வாண்மையான பட்டய நிறுவனத்தின் இடைநிலை பரீட்சையில் சித்தியடைதலும் அத் தகைமையினை பெற்ற பின்னர் கணக்கியல்/ கணக்காய்வுத் துறையில் ஆகக் குறைந்தது 01 வருட அனுபவம் பெற்றிருத்தல்.

உள்வாரி விண்ணப்பதாரிகள் (கீழேயுள்ள 1 அல்லது 2)

01. மேற்குறித்த வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகளுக்குரிய தகைமையை பூர்த்தி செய்திருத்தல்.

02. "இளநிலை முகாமையாளர்" JM சேவை வகுதியில் உரிய துறைசார் பதவியில் ஆகக் குறைந்தது 05 வருட திருப்திகரமான சேவைக் காலத்தினை பூர்த்தி செய்திருத்தல்.

03. நேர்காணலில் புள்ளி வழங்கும் முறை

உரிய மேலதிக அனுபவம்	30 புள்ளிகள்
உரிய மேலதிக கல்வி தகைமை	30 புள்ளிகள்
ஏனைய திறன்கள்/செயல் முன்னேற்றம்	15 புள்ளிகள்
நேர்முகப் பரீட்சையின் செயலாற்றுகை	25 புள்ளிகள்

மொத்தப் புள்ளிகள்	100
	=====

04. சம்பள அளவுத் திட்டம்: MM 1-1 ரூபா (53,175.00 - 10 x 1,375 - 15 x 1,910 - ரூபா 95,575.00)

05. பதவி : மொழிபெயர்ப்பாளர் (சிங்களம்/ஆங்கிலம்) III (பதவி 01)

01. வயதெல்லை : விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளும் இறுதி தினத்தன்று 22 வயதுக்குக் குறையாமலும் 45 வயதுக்கு மேற்படாதிருத்தல். (உள்வாரி விண்ணப்பதாரிகளுக்கு உயர்ந்தபட்ச வயதெல்லை கவனத்திற் கொள்ளப்பட மாட்டாது.)

02. கல்வித் தகைமை : வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகளுக்கு (கீழேயுள்ள 1 அல்லது 2)

01. பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆங்கில மொழி மொழிபெயர்ப்பு தொடர்பான இளமாணி பட்டம் பெற்றிருத்தல்

02. பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆங்கில மொழி தொடர்பான இளமாணிப்பட்டம் பெற்றிருத்தல்.

உள்வாரி விண்ணப்பதாரிகள்

01. மேற்குறித்த வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகளுக்குரிய தகைமையை பூர்த்தி செய்திருத்தல்.

03. நேர்காணலில் புள்ளி வழங்கும் முறை:

உரிய மேலதிக அனுபவம்	30 புள்ளிகள்
உரிய மேலதிக கல்வித் தகைமை	30 புள்ளிகள்
ஏனைய திறன்கள்/செயல் முன்னேற்றம்	15 புள்ளிகள்
நேர்முகப் பரீட்சையின் செயலாற்றுகை	25 புள்ளிகள்

மொத்தப் புள்ளிகள்	100
	=====

04. சம்பள அளவுத் திட்டம்:MA 4 - ரூபா (37,970.00 – 10x 755 – 15x 930 – 5x 1,135.00 – ரூபா 65,145.00)

06. பதவி : ஆங்கில போதனாசிரியர் III (பதவி 01)

01. வயதெல்லை : விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளும் இறுதி தினத்தன்று 22 வயதுக்குக் குறையாமலும் 45 வயதுக்கு மேற்படாதிருத்தல். (உள்வாரி விண்ணப்பதாரிகளுக்கு உயர்ந்தபட்ச வயதெல்லை கவனத்திற் கொள்ளப்பட மாட்டாது.)

02. கல்வித் தகைமை வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகளுக்கு(கீழேயுள்ள 1 அல்லது 2 அல்லது 3)

01. பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆங்கில மொழியை கற்பித்தல் தொடர்பான இளமாணிப் பட்டம் /ஆங்கிலம் தொடர்பான பட்டம்

அல்லது

02. மூன்றாம் நிலைக்கல்வி மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட தொழிற்பயிற்சி நிறுவனத்தினால் வழங்கப்படும் தேசிய தொழில்சார் தகைமை (NVQ) ஆறாம் (06) தரத்திற்கு குறையாத தரத்திலான ஆங்கில புலமைச் சான்றிதழ் பெற்றிருத்தல்.

மற்றும்

தகைமையினை பெற்ற பின்னர் அரச, அரச கூட்டுத்தாபனம், சபை அல்லது நியதி நிறுவனமொன்றில் ஆகக்குறைந்தது உரிய துறையில் 05 வருட அனுபவம் பெற்றிருத்தல்.

03. மூன்றாம் நிலைக்கல்வி மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட தொழிற்பயிற்சி நிறுவனத்தினால் வழங்கப்படும் தேசிய தொழில்சார் தகைமை (NVQ) ஐந்தாம் (05) தரத்திற்கு குறையாத தரத்திலான ஆங்கில புலமைச் சான்றிதழ் பெற்றிருத்தல்.

மற்றும்

தகைமையினை பெற்ற பின்னர் அரச, அரச கூட்டுத்தாபனம், சபை அல்லது நியதி நிறுவனமொன்றில் ஆகக்குறைந்தது உரிய துறையில் 10 வருட அனுபவம் பெற்றிருத்தல்.

உள்வாரி விண்ணப்பதாரிகள்

01. மேற்குறித்த வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகளுக்குரிய தகைமையை பூர்த்தி செய்திருத்தல்.

03. நேர்காணலில் புள்ளி வழங்கும் முறை

உரிய மேலதிக அனுபவம்	30 புள்ளிகள்
உரிய மேலதிக கல்வி தகைமை	30 புள்ளிகள்
ஏனைய திறன்கள்/செயல் முன்னேற்றம்	15 புள்ளிகள்
நேர்முகப் பரீட்சையின் செயலாற்றுகை	25 புள்ளிகள்

மொத்தப் புள்ளிகள்	100
	=====

04. சம்பள அளவுத் திட்டம்: MA 4 - ரூபா.(37,970.00 – 10 x 755 – 15 x 930 – 5 x 1,135 – 65,145.00)

07. பதவி : ஆய்வு உதவியாளர் (03 பதவிகள்)

01. வயதெல்லை : விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளும் இறுதி தினத்தன்று 22 வயதுக்குக் குறையாமலும் 45 வயதுக்கு மேற்படாதிருத்தல். (உள்வாரி விண்ணப்பதாரிகளுக்கு உயர்ந்தபட்ச வயதெல்லை கவனத்திற் கொள்ளப்பட மாட்டாது.)

02. கல்வித் தகைமை : வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகளுக்கு

01. பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட சமூக விஞ்ஞானத் துறையில்/புள்ளிவிபரவியலில் பெற்றுக்கொண்ட பட்டம்

உள்வாரி விண்ணப்பதாரிகள்

01. மேற்குறித்த வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகளுக்குரிய தகைமையை பூர்த்தி செய்திருத்தல்.

03. நேர்காணலில் புள்ளி வழங்கும் முறை

உரிய மேலதிக அனுபவம்	30 புள்ளிகள்
உரிய மேலதிக கல்வி தகைமை	30 புள்ளிகள்
ஏனைய திறன்கள்/செயல் முன்னேற்றம்	15 புள்ளிகள்
நேர்முகப் பரீட்சையின் செயலாற்றுகை	25 புள்ளிகள்

மொத்தப் புள்ளிகள்	100
	=====

04. சம்பள அளவுத் திட்டம்:MA 3: ரூபா.(32,200.00 - 10 x 445 - 11 x 660 - 10 x 730 - 5 x 750 - 54,960.00)

08. பதவி : நிகழ்ச்சித்திட்ட உதவியாளர் (நிலைய பொறுப்பதிகாரி) (பதவி 01) (அம்பாந்தோட்டை, ரண்ண பிரதேச வள நிலையத்திற்காக)

01. வயதெல்லை : விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளும் இறுதி தினத்தன்று 22 வயதுக்குக் குறையாமலும் 45 வயதுக்கு மேற்படாதிருத்தல். (உள்வாரி விண்ணப்பதாரிகளுக்கு உயர்ந்தபட்ச வயதெல்லை கவனத்திற் கொள்ளப்பட மாட்டாது.)

02. கல்வித் தகைமை : வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகளுக்கு-

01. பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட சமூகப் பணி/ மனித வள முகாமைத்துவம்/அரச நிருவாகம்/அரச முகாமைத்துவம் சமூக விஞ்ஞானம் ஆகிய ஒரு துறையில் பட்டம் பெற்றிருத்தல்.

உள்வாரி விண்ணப்பதாரிகள்-

01. மேற்குறித்த வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகளுக்குரிய தகைமையை பூர்த்தி செய்திருத்தல்.

03. நேர்காணலில் புள்ளி வழங்கும் முறை

உரிய மேலதிக அனுபவம்	30 புள்ளிகள்
உரிய மேலதிக கல்வி தகைமை	30 புள்ளிகள்
ஏனைய திறன்கள்/செயல் முன்னேற்றம்	15 புள்ளிகள்
நேர்முகப் பரீட்சையின் செயலாற்றுகை	25 புள்ளிகள்

மொத்தப்புள்ளிகள்	100
	=====

04. சம்பள அளவுத் திட்டம்:MA 3: ரூபா.(32,200.00 - 10 x 445 - 11 x 660 - 10 x 730 - 5 x 750 - 54,960.00)

09. உதவி நூலகர் - 01 பதவி

01. வயதெல்லை : விண்ணப்பம் பொறுப்பேற்கப்படும் இறுதி திகதியன்று 22 வயதுக்கு குறையாத 45 வயதுக்கு மேற்படாதிருத்தல். (உள்வாரி விண்ணப்பதாரிகளுக்கு உயர்ந்தபட்ச வயதெல்லை கவனத்திற்கொள்ளப்பட மாட்டாது.)

02. கல்வி தகைமை:

வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகள்-

i. பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட நூலகவியலில் பட்டம் பெற்றிருத்தல்.

உள்வாரி விண்ணப்பதாரிகள்-

ii. மேற்படி வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகளுக்குரிய தகைமையைப் பெற்றிருத்தல்.

03. நேர்முகப் பரீட்சைக்கான புள்ளி வழங்கல்.

உரிய அனுபவங்கள்	30 புள்ளிகள்
மேலதிக தகைமை	30 புள்ளிகள்
ஏனைய செயற்பாடுகள்/திறன்கள்	15 புள்ளிகள்
நேர்முகப் பரீட்சையில் வெளிப்படுத்தும் திறன்கள்	25 புள்ளிகள்

மொத்தப் புள்ளிகள்	100
	=====

04. சம்பள அளவுத்திட்டம் : MA3 : ரூ. (32,200.00 -10x445-11x660-10x730-5x750-54,960.00)

10. நிருவாக உத்தியோகத்தர் - 01 பதவி

01. வயதெல்லை : விண்ணப்பம் பொறுப்பேற்கப்படும் இறுதி திகதியன்று 22 வயதுக்கும் குறையாத 45 வயதுக்கு மேற்படாதிருத்தல். (உள்வாரி விண்ணப்பதாரிகளுக்கு உயர்ந்தபட்ச வயதெல்லை கவனத்திற் கொள்ளப்பட மாடாது.)

02. கல்வி தகைமை: வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகள்–

i. பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட மனிதவள முகாமைத்துவம்/ வணிகம் / அரச நிருவாகம்/ அரச முகாமைத்துவம் / முகாமைத்துவ பட்டம் பெற்றிருத்தல்.

உள்வாரி விண்ணப்பதாரிகள் (கீழே 1 அல்லது 2)–

1. மேற்படி வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகளுக்கான தமையை பெற்றிருத்தல்.

2. முகாமைத்துவ உதவியாளர் - தொழில்நுட்பம் அல்லாத (MA 1) சேவைக்குரிய இரண்டாவது தரத்திற்கு உட்பட்ட துறையில் பதவி ஒன்றில் குறைந்த பட்சம் 5 வருடங்கள் மகிழச்சியானதொரு சேவையை நிறைவு செய்திருத்தல்.

03. நேர்முகப் பரீட்சைக்கான புள்ளி வழங்கல்.

உரிய அனுபவங்கள்	30 புள்ளிகள்
ஏனைய மேலதிக தகைமை	30 புள்ளிகள்
ஏனைய செயற்பாடுகள்/திறன்கள்	15 புள்ளிகள்
நேர்முகப் பரீட்சையில் வெளிப்படுத்தும் திறன்கள்	25 புள்ளிகள்

மொத்தப் புள்ளிகள்	100
	=====

04. சம்பள அளவுத்திட்டம் : JM1-1 : ரூ. (42,600.00 - 10x755 - 18x1,135 - 70,580.00)

11. உதவி பதிவாளர் - 01 பதவி

01. **வயதெல்லை** : விண்ணப்பம் பொறுப்பேற்கப்படும் இறுதி திகதியன்று 22 வயதுக்கும் குறையாத 45 வயதுக்கு மேற்படாதிருத்தல். (உள்வாரி விண்ணப்பதாரிகளுக்கு உயர்ந்தபட்ச வயதெல்லை கவனத்திற் கொள்ளப்பட மாட்டாது.)

02. கல்வித் தகைமை:

வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகள்–

i. பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட மனிதவள முகாமைத்துவம் / வணிகம் / அரச நிருவாகம்/ அரச முகாமைத்துவம் / முகாமைத்துவ பட்டம் பெற்றிருத்தல்.

உள்வாரி விண்ணப்பதாரிகள் (கீழே 1 அல்லது 2)–

1. மேற்படி வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகளுக்கான தமையை பெற்றிருத்தல்.

2. முகாமைத்துவ உதவியாளர் - தொழில்நுட்பம் அல்லாத (MA 1) சேவைக்குரிய இரண்டாவது தரத்திற்கு உட்பட்ட துறையில் பதவி ஒன்றில் குறைந்த பட்சம் 5 வருடங்கள் மகிழ்சியானதொரு சேவையை நிறைவு செய்திருத்தல்.

03. நேர்முகப் பரீட்சைக்கான புள்ளி வழங்கல்.

உரிய அனுபவங்கள்	30 புள்ளிகள்
மேலதிக தகைமை	30 புள்ளிகள்
ஏனைய செயற்பாடுகள்/திறன்கள்	15 புள்ளிகள்
நேர்முகப் பரீட்சையில் வெளிப்படுத்தும் திறன்கள்	25 புள்ளிகள்

மொத்தப் புள்ளிகள்	100
	=====

04. சம்பள அளவுத்திட்டம் : JM1-1 : ரூ. (42,600.00 - 10 x 755 - 18x1,135 - 70,580.00)

12. கணக்கு உத்தியோகத்தர் - 01 பதவி

01. வயதெல்லை.- விண்ணப்பம் பொறுப்பேற்கப்படும் இறுதி திகதியன்று 22 வயதுக்கும் குறையாத 45 வயதுக்கு மேற்படாதிருத்தல். (உள்வாரி விண்ணப்பதாரிகளுக்கு உயர்ந்தபட்ச வயதெல்லை கவனத்திற் கொள்ளப்பட மாட்டாது.)

02. கல்வி தகைமை: வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகள்-

i. பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட மனிதவள முகாமைத்துவம் / வணிகம் / அரச நிருவாகம்/ அரச முகாமைத்துவம் / முகாமைத்துவ பட்டம் பெற்றிருத்தல்.

ii. பதவிக்குரிய பாடத்துறையில் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட பட்டைய தொழில்வாண்மையான நிறுவனம் ஒன்றில் உள்வாரியாக நடுத்தரப் பரீட்சையில் சித்தி பெற்றிருத்தல்.

உள்வாரி விண்ணப்பதாரிகள் (கீழே 1 அல்லது 2)-

1. மேற்படி வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகளுக்கான தமையை பெற்றிருத்தல்.

2. முகாமைத்துவ உதவியாளர் - தொழில்நுட்பம் அல்லாத (MA 1) சேவைக்குரிய இரண்டாவது தரத்திற்கு உட்பட்ட துறையில் பதவி ஒன்றில் குறைந்த பட்சம் 5 வருடங்கள் மகிழ்சியானதொரு சேவையை நிறைவு செய்திருத்தல்.

03. நேர்முகப் பரீட்சைக்கான புள்ளி வழங்கல்.

உரிய அனுபவங்கள்	30 புள்ளிகள்
மேலதிக தகைமை	30 புள்ளிகள்
ஏனைய செயற்பாடுகள்/திறன்கள்	15 புள்ளிகள்
நேர்முகப் பரீட்சையில் வெளிப்படுத்தும் திறன்கள்	25 புள்ளிகள்

மொத்தப் புள்ளிகள்	100
	=====

04. சம்பள அளவுத்திட்டம் : JM1-1 : ரூ. (42,600.00 - 10x775 - 18x1,135 - 70,580.00)

அனைத்து பதவிகளுக்குமான ஆட்சேர்ப்பு நிபந்தனைகள்

1. பதவி நிரந்தரமானது.
2. அரசாங்கத்தினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட வீதத்திற்கமைய ஊழியர் சேமலாப நிதிக்கு பங்களிப்பு செய்தல் வேண்டும்.
3. மூன்று வருட தகுதிகாண் நன்னடத்தைக் காலத்திற்கு உட்படுத்தல்.
4. 2019.09.12 ஆந் திகதியையுடைய இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அரசாங்க வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட பதவி வெற்றிடங்களுக்கு விண்ணப்பித்த விண்ணப்பதாரிகள் மீண்டும் விண்ணப்பித்தல் வேண்டும்.

குறிப்பு:	ரண்ண நிலையம் தவிர்ந்த ஏனைய பதவிகளுக்கான வெற்றிடங்கள் சீதுவை பிரதான அலுவலகத்தில் மாத்திரம் காணப்படுவதுடன் தெரிவாகும் விண்ணப்பதாரிகள் அந்நிலையங்களில் கடமையாற்ற வேண்டும்.
சேவை நிபந்தனை :	1992 ஆம் ஆண்டு 41ஆம் இலக்க தேசிய சமூக அபிவிருத்தி நிறுவன சட்டத்தின் கட்டளைகளுக்கும் அரசாங்கத்தினால் காலத்திற்கு காலம் பிறப்பிக்கப்படும் சட்டங்கள் மற்றும் பிரமாணங்களுக்கு கீழ்படிதல் வேண்டும்.
இணைத்துக்கொள்ளும் முறை :	நியமன அதிகாரியின் பணிப்பின் பேரில் நேர்காணல் குழுவினால் கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்காணல் நடாத்தப்படும். அதிக புள்ளிகளை பெற்றவர்களுள் திறமை அடிப்படையில் தெரிவு நடைபெறும்.

விண்ணப்பதாரியின் முழுமையான தகவல்களை உள்ளடக்கி விண்ணப்பங்கள் கீழே குறிப்பிட்ட முகவரிக்கு 2021.06.30 ஆந் திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கப்பெறுமாறு பதிவுத் தபாலில் அனுப்புதல் வேண்டும். கடித உறையின் இடது மேல் மூலையில் விண்ணப்பிக்கும் பதவியை குறிப்பிட வேண்டும். முழுமையற்ற, தெளிவற்ற அல்லது தாமதமான விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும். அரசாங்கத் துறையில் பணியாற்றும் உத்தியோகத்தர்கள் தமது விண்ணப்பங்களை திணைக்கள / நிறுவனத் தலைவரின் ஊடாக சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

எம். ரீ. ஆர். சாமினி அத்தனாயக்க,
பணிப்பாளர் நாயகம் (ப.க),
தேசிய சமூக அபிவிருத்தி நிறுவனம்.

தேசிய சமூக அபிவருத்தி நிறுவனம்,
லியனகேமுல்லை, சீதுவை,
2021, மே 13.

5- 465

பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்

சுகாதார அமைச்சு

துணை மருத்துவ சேவைக்குரித்தான பல் தொழில்நுட்பவியலாளர் பதவியின் பயிற்சிக்காக பயிலுனர்களை ஆட்சேர்த்தல் - 2021

01. சுகாதார அமைச்சின் துணை மருத்துவ சேவைக்குரித்தான பல் தொழில்நுட்பவியலாளர் பதவிக்காக பேராதனை பல்கலைக் கழகத்தின் பல் மருத்துவ பீடம் / சுகாதார அமைச்சின் மஹரகம வாய் வழி சுகாதார நிறுவனத்தின் ஊடாக நடாத்தப்படும் பல் தொழில்நுட்பவியலாளர் கற்கை நெறிக்கு பயிலுனர்களை ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கு தகைமைகளைக் கொண்ட இலங்கைப் பிரஜைகளிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

2020.10.29 ஆம் திகதிய இலக்கம் 2200 எனும் வர்த்தமானி அறிவித்தல் மற்றும் 2020.11.06 ஆம் திகதிய இலக்கம் 2201 எனும் திருத்தப்பட்ட வர்த்தமானி அறிவித்தலுக்கு அமைய 2019 ஆம் ஆண்டிற்கான நிறைவுகாண் மற்றும் துணை மருத்துவ சேவைக்கு உரித்தான 12 பதவிகளுக்கான பயிற்சிகளுக்கு ஆட்சேர்ப்பதற்காக 2021.02.21 ஆம் திகதி வரை இணைய வழியினூடாக கோரப்பட்ட விண்ணப்பங்களில் இலக்கம் 12 இன் கீழ் பல் மருத்துவ தொழில்நுட்பவியலாளர் பயிற்சிக்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்ட அனைத்து விண்ணப்பங்களும் இரத்துச் செய்யப்பட்டுள்ளன. எனவே, மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வர்த்தமானி அறிவித்தலுக்கு அமைய பல் தொழில்நுட்பவியலாளர் கற்கை நெறிக்கு விண்ணப்பித்த விண்ணப்பதாரிகள் இந்த வர்த்தமானி அறிவித்தலுக்கு அமைய விண்ணப்பித்தல் கட்டாயமானதாகும்.

குறியீட்டு இல	பயிற்சி நெறியின் பெயர்	பயிற்சிக்கான காலம்	பயிற்சி பெறவேண்டிய மொழி
1.	பல் தொழில்நுட்பவியலாளர்	02 வருடங்கள்	ஆங்கிலம்

02. இந்த கற்கை நெறிக்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படும் பயிலுனர்களின் எண்ணிக்கை 20 — 25 ஆகும்.

03. இந்த பயிற்சி நெறிக்கு மாகாணங்களில் இருந்து ஆட்சேர்ப்பு செய்யக்கூடிய பயிலுனர்களின் எண்ணிக்கை அந்த மாகாணத்தில் காணப்படும் மத்திய அரசிற்கு மற்றும் மாகாண சபைக்கு உரித்தான வைத்தியசாலைகள் மற்றும் நிறுவனங்களில் நிலவும் வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கையின் அடிப்படையில் தகுதியானவர்கள் தெரிவு செய்யப்படுவார்கள்.

04. இந்த கற்கைநெறி ஒரு முழுநேரப் கற்கைநெறியாகும். எனவே, ஐந்து வார நாட்கள் உட்பட சனிக்கிழமை காலை நேரத்தில் பல்கலைக் கழகம் அல்லது சுகாதார அமைச்சின் கீழ் அல்லது வேறு அரச நிறுவனங்களில் வேறு எந்த முழு நேரப்பயிற்சி நெறிகளை தொடரும் மாணவர்கள் இதற்கு விண்ணப்பிக்க முடியாது. எவரேனும் ஒருவர் அவ்வாறு விண்ணப்பிக்கும் சந்தர்ப்பத்தில் அல்லது அது வெளிப்படுத்துத்தப்பட்டால் பயிற்சிநெறி / பதவியிலிருந்து நீக்கப்பட்டு அதுவரை அரசாங்கத்தால் அவருக்காகச் செலவு செய்த அனைத்து செலவுகளும் அவரிடமிருந்து அறவிடப்படும். பல்கலைக் கழகமொன்றில் அல்லது வேறு அரச நிறுவனமொன்றில் முழு நேரப் பயிற்சிநெறியில் உள்ள ஒருவர் இதற்காக விண்ணப்பிக்க விரும்பினால் அதற்காக கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள முறையில் செயற்பட வேண்டும்.

4.1. 2021.07.09 திகதியில் நீங்கள் பல்கலைக்கழகமொன்றில் அல்லது பிற அரச நிறுவனமொன்றில் முழு நேரப் பயிற்சி நெறிக்கு பதிவு செய்திருந்தால் அல்லது இணைந்திருந்தால், இந்த பயிற்சி நெறிக்கு இணைத்துக் கொள்ளும் திகதிக்கு முன்னர் உரிய பயிற்சி அல்லது கற்கை நெறியை இரத்துச் செய்திருத்தல் வேண்டும். நீங்கள் பல்கலைக்கழகத்தில் பதிவு செய்யப்பட்டு விரிவுரைகளுக்குச் செல்லாதிருப்பினும் நீங்கள் பல்கலைக்கழக மாணவராகவே கருதப்படுதால் அவ்வாறான விண்ணப்பதாரிகளும் தமது பெயரை மேற்குறித்தவாறு பதிவில் இருந்து நீக்கிக்கொள்ள வேண்டும். தேவையான சந்தர்ப்பத்தில் அதை உறுதி செய்வதற்கு எழுத்துமூல ஆவணங்களை நீங்கள் சமர்ப்பிக்கக் கூடியதாக இருத்தல் வேண்டும்.

4.2 2021.07.09 திகதியில் நீங்கள் பல்கலைக்கழகமொன்றில் அல்லது சுகாதார அமைச்சின் கீழ் நடாத்தப்படும் கற்கை நெறியொன்றில் பதிவு செய்யாவிட்டாலும் கூட ஏதாவது காரணத்தால்பயிற்சிக்காக பதிவு செய்யும் சந்தர்ப்பத்தில் பதிவு செய்யப்பட்டிருப்பின் அவர் பயிற்சிக்கு பதிவு செய்வதற்கு முன்னர் அந்த கற்கை நெறிக்கான பதிவை இரத்துச் செய்தல் வேண்டும்.

4.3. நீங்கள் ஏதேனுமோர் பல்கலைக்கழத்தில் பட்டம் பெற்றிருப்பின் குறித்த பட்டம் நடைமுறைக்கு வரும் திகதி (Effective Date) கற்கை நெறிக்கு இணைக்கப்படும் திகதிக்கு முந்திய திகதியொன்றாக இருத்தல் வேண்டும்.

4.4. சுகாதார அமைச்சின் கீழ் முழுநேர பயிற்சி நெறியொன்றில் பதிவு செய்துள்ள விண்ணப்பதாரியொருவர் பயிற்சி நெறிக்கு தெரிவு செய்யப்பட்டால் அதுவரை அவர் பெற்றுவந்த பயிற்சிக்காக கைச்சாத்திட்ட ஒப்பந்தத்திற்கு அமைய ஒப்பந்த தொகை மற்றும் அதுவரை பெற்றுக்கொண்ட சகல கொடுப்பனவுகளையும் செலுத்தி உரிய பயிற்சியிலிருந்து விலகினால் மட்டுமே பயிற்சிக்காக பதிவு செய்யப்படுவார்கள்.

குறிப்பு :

I. மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள 4.1 தொடக்கம் 4.4 வரையுள்ள சகல நிபந்தனைகளையும் பூர்த்தி செய்திருந்தால் கட்டாயமாக நீங்கள் இப் பயிற்சி நெறிக்காக இணைத்துக் கொள்ளப்படுகின்றீர்கள் என இந்த வர்த்தமானி அறிவித்தலில் எந்த இடத்திலும் அல்லது பந்தியிலும் குறிப்பிடப்படவில்லை என்பதை நீங்கள் நினைவில் கொள்ள வேண்டும்.

II. அந்த 4.1 இலிருந்து 4.4 வரையிலான நிபந்தனைகளைப் பூர்த்தி செய்திருப்பினும், நீங்கள் தகைமை பெறுவதற்கு தேவையானZ பெறுமானத்தைபெறவில்லை எனின் அல்லது இங்கு குறிப்பிட்டுள்ள வேறு ஏதாவது நிபந்தனைகள் பூர்த்தி செய்யவில்லை எனின் எவ்வகையிலும் இப்பயிற்சி நெறிக்கு நீங்கள் தகைமையற்றவரென கருதப்படுவீர்கள்.

III. அவ்வாறே நீங்கள் போதியளவு Z புள்ளிகளைப் பெற்று மற்றைய அனைத்து நிபந்தனைகளைப் பூர்த்தி செய்தாலும்4.1 இலிருந்து 4.4 வரையான நிபந்தனைகள் பூர்த்திசெய்யாதிருப்பின் நீங்கள் எந்த வகையிலும் இப் பயிற்சி நெறிக்கு தகுதி பெற மாட்டீர்கள் என்பதை கவனத்திற் கொள்ள வேண்டும்.

05. **பதவிக்கு உரித்தான கல்வி மற்றும் ஏனைய தகைமைகள்**:

பயிற்சி நெறி	க.பொ.த. (சா.த) பெறுபேறு	க.பொ.த. (உ.த) பெறுபேறு	பயிற்சிக்கான பிற விஷேட தகைமைகள்
பல் தொழில் நுட்பவியலாளர்	சிங்களம்/தமிழ்மொழி, கணிதம், விஞ்ஞானம் மற்றும் மேலும் ஒரு பாடத்தில் திறமைச் சித்தியுடன் இரண்டு அமர்வுக்கு மேற்படாமல் ஆங்கில மொழி உட்பட ஆறு (06) பாடங்களில் க.பொ.த (சா.தரம்) சித்தி பெற்றிருத்தல்	2017 மற்றும் 2018 ஆகிய ஆண்டுகளில் க.பொ.த(உ.தரம்)பரீட்சையில் விஞ்ஞானப் பிரிவில் இரசாயனவியல் பாடத்தில் திறமை சித்தியுடன் பௌதீகவியல், உயிரியல், விவசாயம் ஆகிய பாடங்களில் ஏதாவது இரண்டு (02) பாடத்தில் ஒரே அமர்வில் சித்தி பெற்றிருத்தல்.	இல்லை

06. ஏனைய பொது தகைமைகள்:

(அ) இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல் வேண்டும்.

(ஆ) விண்ணப்பதாரிகள் விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் திகதியன்று 18 வயதுக்குக் குறையாமலும் 30 வயதுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.

(இ) பயிற்சியின் பின்னர் மத்திய அரச சேவையில் அல்லது மாகாண அரச சேவையில் குறைந்தபட்சம் 10 ஆண்டுகள் பணியாற்ற வேண்டும்.

(ஈ) சிறந்த உடல், உள தகுதியுடன் இருக்க வேண்டும்.

(உ) தாம் விண்ணப்பிக்கும் மாவட்டத்தில் விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதிக்கு கிட்டிய 03 வருடத்திற்குள் தொடர்ச்சியாக வசித்திருக்க வேண்டும். (பிரதேச செயலாளரின் மேலொப்பமிட்ட அல்லது கிராம அலுவலர் கையொப்பமிட்ட DS 4 சான்றிதழ் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.)

07. **விண்ணப்பிக்கும் முறை:**

(அ) இத்துடன் இணைக்கப்பட்ட மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கமைய விண்ணப்பங்கள் தயாரித்தல் வேண்டும். அதற்காக A4 அளவு கடதாசியை உபயோகிக்கவும். அவ்விண்ணப்பப்படிவத்தில் 1 தொடக்கம் 9(அ) வரை முதலாம் பக்கத்திலும் 09(ஆ) தொடக்கம் 12 வரை இரண்டாம் பக்கத்திலும் உள்ளடக்கும் விதத்தில் தயாரித்தல் வேண்டும்.

(ஆ) விண்ணபத்தில் "பற்றுச்சீட்டு" எனும் இடத்தில் இலங்கை வங்கி, தெப்ர பிறேன் கிளையில் இலக்கம் 7041318 எனும் சுகாதார சேவை பணிப்பாளர் நாயகம் - பரீட்சைக்கட்டணம் அறவிடல் எனும் கணக்கிற்கு 300.00 ரூபா வரவு வைத்து பற்றுச்சீட்டை கழறாதவாறு ஒட்டவேண்டும். பற்றுச்சீட்டை ஒட்டுவதற்கு முன் அதன் பிரதியொன்றை தம்வசம் வைத்திருக்கவும்.

(இ) இலங்கை நிர்வாக சேவை / கல்விச்சேவை / இலங்கை கணக்காளர் சேவை / அரச பாடசாலை அதிபர் / சமாதான நீதவான் / சட்டத்தரணி அல்லது வருடாந்த சம்பளம் ரூபா 512,148.00 இற்குக் குறையாத சம்பளம் பெறும் நிரந்தர, ஓய்வூதியத்துடன் கூடிய பதவி வகிக்கும் அரசாங்க உத்தியோகத்தர் ஒருவரினால் விண்ணபதாரியின் கையொப்பம் உறுதிப்படுத்தப்படல் வேண்டும்.

(ஈ) முறையாகப் பூர்த்திசெய்யப்பட்ட விண்ணபத்துடன், உரிய மாதிரிப்படிவத்தையும் இணைத்து அந்த கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் முனையில் "துணை மருத்துவ சேவையின் பல் தொழில்நுட்பவியலாளர் பயிற்சி நெறிக்கான பயிலுனர்கள் ஆட்சேர்ப்பு- 2021" எனக் குறிப்பிட்டு, அதற்குக்கீழ் நீங்கள் கோரும் மாகாணம் மற்றும் மாவட்டம் என்பவற்றைக் குறிப்பிட்டு 2021.07.09 ஆந் திகதிக்கு முன்னர் "பணிப்பாளர் (நிர்வாகம்- நிறுவனம்),இலக்கம் 26, மெடி ஹவுஸ் கட்டிட தொகுதி, 4ஆம் மாடி, ஸ்ரீ சங்கராஜ மாவத்தை, கொழும்பு 10" எனும் முகவரிக்கு கிடைக்கக்கூடியவாறு பதிவுத்தபாலில் அனுப்ப வேண்டும்.

08. விண்ணப்பங்கள் கிடைக்கப்பெற்றமை பற்றி அறியத்தரப்படமாட்டாது.

09. பூரணமற்ற, மாதிரிப்படிவத்திற்கு அமையாத மற்றும் அடிப்படை தகைமைகளை பூர்த்தி செய்யாத, வங்கி பற்றுச்சீட்டு ஒட்டப்படாத மற்றும் 2021.07.09 திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் பதிவு செய்யாத விண்ணப்பங்கள் எவ்வித அறிவித்தல்களும் இன்றி நிராகரிக்கப்படும்.

10. மேற்குறிப்பிட்ட தகைமைகளையுடைய விண்ணப்பதாரிகளில் Z மதிப்பெண்ணின் அடிப்படையில் தயாரிக்கப்படும் முன்னுரிமை பட்டியலைஅடிப்படையாகக்கொண்டு தெரிவுசெய்யப்படுபவர்கள் மட்டுமே சுகாதார அமைச்சின் பதவி நிலை உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் பிற நிறுவனங்களின் பதவி நிலை உத்தியோகத்தர்கள் அடங்கிய நேர்முகப் பரீட்சைக் குழுவிற்கு நேர்முகப் பரீட்சைக்காக அழைக்கப்படுவார்கள். நேர்முகப் பரீட்சையின் போது விண்ணப்பதாரி பின்வரும் ஆவணங்களின் மூலப்பிரதிகளை சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

(அ) பிறப்புச் சான்றிதழ்

(ஆ) க.பொ.த.(உ.த) பரீட்சைப் பெறுபேற்றுச் சான்றிதழ் மற்றும் Z – மதிப்பெண் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும் சான்றிதழின் மூலப்பிரதி (உறுதிப்படுத்தப்பட்ட பிரதி விண்ணபத்துடன் இணைக்கப்படல் வேண்டும்.)

(இ) க.பொ.த.(சா.த) பரீட்சைப் பெறுபேற்றுச் சான்றிதழ் மூலப்பிரதி. (உறுதிப்படுத்தப்பட்ட பிரதி விண்ணபத்துடன் இணைக்கப்படல் வேண்டும்.)

(ஈ) ஆட்பதிவு திணைக்களத்தினால் வழங்கப்பட்ட தேசிய ஆளடையாள அட்டை அல்லது கடவுச்சீட்டு அல்லது சாரதி அனுமதிப்பத்திரம் (உறுதிப்படுத்தப்பட்ட பிரதி விண்ணபத்துடன் இணைக்கப்படல் வேண்டும்.)

(உ) மேலே 06 (உ) இன் பிரகாரம் வதிவிடத்தை உறுதிப்படுத்துவதற்கு கிராம அலுவலர் கையொப்பமிட்ட அல்லது பிரதேச செயலாளரினால் துணை ஒப்பமிடப்பட்ட பதிவு தொடர்பான சான்றிதழ்.

11. நேர்முகப்பரீட்சையின் பின்னர் தகுதிபெற்ற விண்ணப்பதாரிகளின் விபரங்கள் www.health.gov.lk என்ற இணையத்தளத்தில் வெளியிடப்படும்.

12. பயிற்சித் திட்டம்:

I. நேர்முகப் பரீட்சைக்கு உட்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பதாரிகளில் தெரிவு செய்யப்பட்ட விண்ணப்பதாரிகள் பல் தொழில்நுட்பவியலாளர் பயிற்சிநெறியை தொடர்வதற்கு பேராதனை பல்கலைக் கழகத்தின் பல் தொழில்நுட்ப பயிற்சி கல்லூரி மற்றும் மஹரகம வாய் வழி சுகாதார நிறுவனத்திற்கு உள்வாங்கப்படுவார்கள். பயிற்சிநெறி ஆங்கில மொழியில் நடாத்தப்படும்.

II. பயிற்சி கல்லூரிகளுக்கு உள்வாங்கப்படும் பயிலுனர்கள் பயிற்சி கல்லூரியின் நடைமுறையிலிருக்கும் சட்டதிட்டங்களுக்கும் மற்றும் சுகாதார அமைச்சினால் காலத்திற்குக் காலம் வெளியிடப்படும் கட்டளைக்கும் கட்டுப்படல் வேண்டும்.

III. பயிற்சிக் காலத்தினுள் நடத்தப்படும் பரீட்சைகளில் சித்தியடைய தவறும் அல்லது செயல்களில் மற்றும் நடத்தைகளில் அதிருப்தி கண்டறியப்படும் அல்லது பயிற்சி கல்லூரியின் பரீட்சைகள் மற்றும் விடுமுறைகள் தொடர்பான விதிமுறைகளை பின்பற்ற தவறும் பயிற்சியாளர்கள் இப்பயிற்சிக்காலத்தின் எச்சந்தர்ப்பத்திலும் எதுவித நஷ்டஈடுகளும் வழங்கப்படாமல் பயிற்சியில் இருந்து நீக்கப்படுவார்கள்.

IV. இப்பயிற்சிகாலத்தின் போது பயிலுனர்களுக்கு அரச நிருவாக சுற்றறிக்கை 03/2016 இன் உப அட்டவணை V இன் விதிமுறைகளுக்கு அமைய மாதாந்த கொடுப்பனவொன்று வழங்கப்படும்.

V. பயிலுனர்கள் பயிற்சிப் கல்லூரிகளுக்கு அனுமதிக்கப்படும் போது பயிற்சியை சிறப்பாக நிறைவு செய்வதாகவும், பயிற்சியின் போது இடைநடுவில் விலகுவதில்லை எனவும், பயிற்சியை முழுமையாக நிறைவு செய்த பின் உரிய பதவியில் நியமனம் கிடைத்தால் குறைந்த பட்சம் பத்து (10) வருடங்கள் அரச சேவையின் கீழ்/ மாகாண அரச சேவையின் கீழ் உரிய பதவியில் சேவையாற்றுவதாகவும் சுகாதார சேவைகள் பணிப்பாளர் நாயகத்துடன் ஒப்பந்தம் ஒன்றிற்கும் பிணை ஒன்றிற்கும் வருதல் வேண்டும். பயிற்சிக் காலத்தில் பயிற்சி நெறியிலிருந்து விலகுவதாயின் அல்லது இடைநடுவில் விட்டால் அல்லது மேலே குறிப்பிட்டுள்ள III இன் பிரகாரம் பயிற்சியிலிருந்து நீக்கப்பட்டால் அல்லது நியமனம் பெற்று பத்து (10) வருடங்கள் மேற்குறிப்பிட்டவாறு பல் தொழில்நுட்பவியலாளர் பதவியில் சேவையாற்ற தவறினால், பயிற்சிக் காலத்தில் அரசாங்கம் அவருக்காக வழங்கிய கொடுப்பனவுகள், அரசினால் செலவிடப்பட்ட செலவுகளையும் மற்றும் பிணைக்குரிய பணத்தை அவர் சுகாதார அமைச்சிற்கு செலுத்த வேண்டும். அவ்வாறு செலுத்த தவறினால், அதனை அறவிடுவதற்கு ஒப்பந்தத்தின் பிரகாரம் சட்ட ரீதியான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படும்.

13. சேவைக்கு நியமிக்கும் விதிகள்:

பயிற்சியின் இறுதியில் நிரந்தர நியமனம் வழங்குவதற்கு அரசாங்கம் கட்டுப்பட்டில்லை. ஆனாலும் பயிற்சியாளர்கள் பயிற்சிக்கு இணைத்துக் கொள்ளப்பட்ட பாடநெறிக்குரிய ஆட்சேர்ப்பு திட்டத்தின் விதிமுறைகள் மற்றும் பயிற்சியை நிறைவு செய்யும் தினத்திற்கு நிலவும் வெற்றிடங்களின் அடிப்படையில் தயாரிக்கப்பட்ட முன்னுரிமை வெற்றிட பட்டியல் மற்றும் சிரேஷ்ட உத்தியோகத்தர்களுக்கு இடமாற்றங்கள் வழங்கப்பட்ட பின்னர் எஞ்சிய வெற்றிடங்களுக்காக விருப்பத்தெரிவு மற்றும் பயிற்சி நெறியின் இறுதிப் பரீட்சையில் மதிப்பெண் என்பவற்றை கருத்திற்கொண்டு தரம் III பதவியில் நியமிப்பது தொடர்பில் கருத்திற்கொள்ளப்படும்.

பயிற்சியின் இறுதியில் நியமனம் வழங்கப்பட்டால் MT- 6, சம்பள அளவிற்கு அமைய அரச நிர்வாக சுற்றறிக்கை 03/2016 இன் நிபந்தனைகளுக்கு அமைய ரூபா 32,080.00 - 10 X445 - 11X660 - 10X730 - 10 X 750 - ரூபா 58,590.00 சம்பளம் வழங்கப்படும்.

14. விண்ணப்பங்களை நிரப்பும் போது கல்வி மற்றும் ஏனைய தகைமைகளை மிகவும் கவனமாகவும் சரியாகவும் நிரப்பப்படல் வேண்டும். பயிற்சிகளின் போது அல்லது நியமனங்கள் வழங்கப்பட்ட பின்னர் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட ஆவணங்கள் போலியானவை எனக் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் சட்ட ரீதியான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்வதற்காக குற்றவியல் புலனாய்வுத் திணைக்களத்திற்கு அனுப்புவதற்கும், வழங்கப்பட்ட நியமனத்தை இரத்துச் செய்து பயிற்சியிலிருந்து/பதவியிலிருந்து இடைநிறுத்தப்படுவதுடன், அது தொடர்பாக ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு மீண்டும் அரச சேவையில் இணைய முடியாதவாறு திருப்தியின்மை பட்டியலில் அவரது பெயரை சேர்க்கவும் நடவடிக்கை எடுக்கப்படும். அத்துடன் பயிற்சிக் காலத்தில் அவருக்கு வழங்கப்பட்ட கொடுப்பனவுகள், அரசாங்கத்திற்கு ஏற்பட்ட செலவினங்கள், பிணைக்கான நிதி என்பவை அவரிடமிருந்து அறவிடுவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

15. தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட பயிலுனர்கள் உரிய பயிற்சியை தொடர்வதற்கும் மற்றும் இலங்கையின் எப்பகுதியிலும் சேவையாற்றுவதற்கும் தமது உடல் மற்றும் உளத் தகுதியினை நிரூபிப்பதற்காக பயிற்சியின் முதல் மாதத்திற்குள் மருத்துவப் பரிசோதனை மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும் என்பதுடன், இம் மருத்துவ பரிசோதனையில் தகுதியற்றவர் என கண்டறியப்பட்டால், பயிற்சியைத் தொடர்வதற்கு தகுதியற்றவராக கருதப்படுவீர்கள்.

16. மேற்குறித்தவாறு ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்ட அனைவரும் அரச சேவைக்கான அனைத்து சட்டங்களுக்கும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் தாபன விதிக் கோவையின் விதிகள் மற்றும் சுகாதாரஅமைச்சின் கொள்கை அமுலாக்கலுக்கும், நிதி ஒழுங்கு விதிகள் மற்றும் அரசினால் காலத்துக்குக் காலம் விதிக்கப்படும் சட்ட திட்டங்களுக்கும் கட்டுப்பட்டு செயற்படல் வேண்டும்.

17. பயிற்சியில் இணைக்கப்பட்ட விண்ணப்பதாரிகளுக்கு பயிற்சிப் பாடசாலைகளில் விடுதி வசதி அமைச்சினால் வழங்கப்பட மாட்டாது. அவ்வாறு வழங்கப்பட்டால்,அதற்கான மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட அறைக்கான வாடகை மற்றும் நீர், மின் கட்டணங்கள் என்பன அறவிடப்படும்.

18. இப் பயிற்சிக்காலத்தில் தொழிற்சங்க நடவடிக்கைகளில் ஈடுபடுவதற்கு அல்லது தனியார் சேவையில் ஈடுபடுவதற்கு உரிமை இல்லை. அவ்வாறு பயிற்சியின் பின்னர் நீங்கள் உரிய பதவிக்கு நியமிக்கப்பட்டால், அதன்பின்னரும் தனியார் சேவையில் ஈடுபடுவதற்கு உரிமை இல்லை. அவ்வாறு ஈடுபடுவது கண்டறியப்பட்டால் சட்ட ரீதியான நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

19. பயிற்சிக்கான ஆட்சேர்ப்பு தொடர்பான இந்த வர்த்தமானி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மற்றும் குறிப்பிடப்படாத விடயங்கள் தொடர்பாக ஏதாவது சிக்கல் நிலை தோன்றினால், அது தொடர்பாக சுகாதாரஅமைச்சின் செயலாளரின் தீர்மானமே இறுதியானதாகும். இந்த வர்த்தமானி அறிவித்தலில் சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழிகளில் ஏதாவது முரண்பாடுகள் தோன்றினால், சிங்கள மொழியே வலுவில் இருக்கும்.

டாக்டர் எஸ். எச். முணசிங்க,
செயலாளர்,
சுகாதாரஅமைச்சு.

"சுவசிறிபாய",
இல. 385, சங்கைக்குரிய பத்தேகம விமலவங்ச தேரோ மாவத்தை,
கொழும்பு - 10,
2021, மே 22.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

துணை மருத்துவ சேவையின் பயிற்சிக்கு பல் தொழில்நுட்பவியலாளர் பயிலுனர்களைஆட்சேர்த்தல் - 2021

விண்ணப்பதை நிரப்புவதற்கு முன் வர்த்தமானியின் அறிவித்தலை முழுமையாக வாசிக்கவும்.

1. (அ) முதல் எழுத்துக்களுடன் பெயர்:
....
(ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்துக்களில் உ+ம் A.B.C.SILVA)

(ஆ) முழுப்பெயர் (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்துக்களில்)
....
....

(இ) முழுப்பெயர் (சிங்களத்தில் / தமிழில்)
....
....

2. தேசிய அடையாள அட்டை இல. : | | | | | | | | | | | | |
(பிரதியொன்றை இணைக்கவும்)

3. தபால் முகவரி: சிங்களத்தில் /தமிழில் ....
ஆங்கிலத்தில் ....

4. (அ) நிரந்தரமுகவரி: சிங்களத்தில் / தமிழில் ....
ஆங்கிலத்தில் ....

(ஆ) தொலைபேசி இல.: கையடக்கம்: | | | | | | | | | | | நிலையான: | | | | | | | | | | |

(இ) வசிக்கும் மாவட்டம்: சிங்களத்தில் / தமிழில் : ....ஆங்கிலத்தில் : ....

(ஈ) நீங்கள் இந்த மாவட்டத்தில் நிரந்தர வதிவிடமுடையவரா? ஆம் / இல்லை : ....

(உ) "ஆம்"எனின் எவ்வளவு காலமாக ? : ....

5. பிறந்த திகதி: ஆண்டு :............. மாதம் :............ திகதி :.....................

2021.07.09 ஆந் திகதியன்று வயது: வருடங்கள் :.......... மாதங்கள் :.......... நாட்கள் :............

உயரம்: .... அடி.......... அங்குலங்கள்

6. பால் : ஆண் ☐ பெண் : ☐ (உரிய பெட்டியில் ✓ எனக் குறிப்பிடவும்)

7. நீங்கள் இலங்கைப் பிரஜையா? ஆம் ☐ இல்லை ☐ (உரிய பெட்டியில் ✓ எனக் குறிப்பிடவும்)

8. விவாக நிலைமை: விவாகமானவர் ☐ விவாகமாகாதவர் ☐ (உரிய பெட்டியில் ✓ எனக் குறிப்பிடவும்)

9. கல்வித் தகைமைகள்:

(அ) க.பொ.த (உ.த.) பரீட்சை (Z புள்ளியுடனான பெறுபேற்றுப் பத்திரத்தின் உறுதி செய்த பிரதியை இணைக்கவும்.)

பரீட்சைக்கு தோற்றிய மாவட்டம்:.................................
பரீட்சைக்குத் தோற்றிய ஆண்டு:.............................. சுட்டெண்:............................
Z புள்ளி: .... பாடத்துறை:...........................
பரீட்சைக்குத் தோற்றிய மொழி

	பாடம்	சித்தி
1		
2		
3		

(ஆ) க.பொ.த (சா.த.) பரீட்சை

தொ. இல.	பாடம்	முதலாம் அமர்வு		இரண்டாம் அமர்வு	
		வருடம்		வருடம்	
		சுட்டெண்		சுட்டெண்	
1	சிங்களமொழி/ தமிழ் மொழி				
2	கணிதம்				
3	விஞ்ஞானம்				
4	ஆங்கிலம்				
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

* நீங்கள் க.பொ.த (சா.த.) பரீட்சைக்குத் தோற்றிய சகல பாடங்களும் மேற்படி அட்டவணையில் குறிப்பிடப்படல் வேண்டும்.

10. நீங்கள் ஏதாவது குற்றச்செயலுக்காக நீதிமன்ற தண்டனை அனுபவித்துள்ளீரா? ஆம் ☐ இல்லை ☐
(பொருத்தமான கூட்டில் " ✓ " குறியிடுக.)

ஆம் எனில் தயவு செய்து காரணத்தைக் குறிப்பிடுக:
....
....

11. விண்ணப்பதாரியின் உறுதிமொழி :

(அ) வர்த்தமானியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விடயங்களை நன்கு வாசித்தும் அதிலுள்ள நிபந்தனைகளை நன்கு அறிந்து என்னால் இந்த விண்ணப்பம் நிரப்பப்பட்டதென்றும், இவ்விண்ணப்பத்தில் என்னால் வழங்கப்பட்ட விபரங்கள் அனைத்தும் எனது அறிவுக்கெட்டிய வரையில் உண்மையானவை எனவும், சரியானவை எனவும் உறுதிமொழிகின்றேன்.

(ஆ) இங்கு எனது உறுதிமொழி அல்லது என்னால் வழங்கப்பட்டுள்ள விபரங்களில் ஏதாவது பொய் அல்லது உண்மைக்குப் புறம்பானவை எனக் கண்டறியப்பட்டால் நான் சேவையிலிருந்து நீக்கப்படுவேன் என்பதையும் நான் நன்கறிவேன்.

இலங்கை வங்கி, தெப்ரபிறேன் கிளையில் இலக்கம் 7041318 எனும் சுகாதார சேவை பணிப்பாளர் நாயகம் - பரீட்சைக் கட்டணம் அறவிடல் எனும் கணக்கிற்கு பணம் செலுத்தி பெற்றுக் கொண்ட பற்றுச்சீட்டை கழறாதவாறு இங்கு ஒட்ட வேண்டும்.

திகதி:..................

....
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

12. விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தல்:

இந்த விண்ணப்பப்படிவத்தை சமர்ப்பிக்கும் விண்ணப்பதாரியான திரு./திருமதி/செல்வி.................................... அவர்களை எனக்கு தனிப்பட்ட முறையில் பரீட்சயமானவர் என்றும் அவர், அவரது கையொப்பத்தை எனது முன்னிலையில் ....ஆந் திகதியன்று இட்டார் என்பதையும் இத்தால் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

....
உறுதிப்படுத்துபவரின் கையொப்பம்.
(பதவி முத்திரையுடன்)

திகதி:.....................
உறுதிப்படுத்தும் உத்தியோகத்தரின் முழுப்பெயர்:..
*பதவி: ....
*முகவரி: ....
....
உறுதிப்படுத்துபவரின் பதவிமுத்திரை

5-173

உள்நாட்டலுவல்கள் இராஜாங்க அமைச்சு

கிராம அலுவலர் III ஆந் தரத்துக்கு இணைத்துக் கொள்வதற்கான போட்டிப் பரீட்சை - 2020(2021)

நாடு பூராகவும் உள்ள பிரதேச செயலகங்களில் வெற்றிடமாகக் காணப்படும் கிராம அலுவலர் பிரிவுகளுக்கு கிராம அலுவலர்களை நியமிப்பதற்காக தகுதியுடையவர்களை தேர்ந்தெடுக்கும் வகையில் நடாத்தப்படும் எழுத்துப் பரீட்சையில் தோற்றுவதற்கு கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமையுடைய பெண்/ ஆண் ஆகிய இரு பாலாரிடமிருந்தும் விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றது. அத்தோடு அப்பரீட்சை, பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் 2021, செத்தெம்பர் மாதம் நடாத்தப்படும் என்பதையும் இத்தால் அறியப்படுத்தப்படுகின்றது.

02. விண்ணப்பதாரி கீழ்வரும் 06 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் தகைமை பெறும் பிரதேச செயலகப் பிரிவுகளில் நிலவுகின்ற வெற்றிடங்களுக்காக விண்ணப்பிக்க முடியும்.

03. பிரதேச செயலகப் பிரிவு மற்றும் குறித்த மாவட்டம் மற்றும் உரிய மாகாணம் தொடர்பான தகவல்கள் I ஆம் அட்டவணையில் தரப்பட்டுள்ளது. விண்ணப்பதாரிகள் தாம் கோரும் பிரதேச செயலகப் பிரிவு மற்றும் அதன் இலக்கம், மாவட்டத்தின் பெயர் மற்றும் இலக்கம், மாகாணத்தின் பெயர் மற்றும் இலக்கம் என்பன அவ்வட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு நிவர்த்தியாக விண்ணப்பப்படிவத்தின் உரிய இடத்தில் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். அதில் பிற்பட்ட காலங்களில் மாற்றங்களைச் செய்வதற்கு இடமளிக்கப்பட மாட்டாது. அவ்விபரங்களைப் பிழையாக குறிப்பிடுவதன் மூலம் விண்ணப்பதாரிக்கு ஏற்படும் ஏதேனும் பிரதிகூலங்கள் தொடர்பில் எவ்வித கோரிக்கைகளும் கவனத்திற் கொள்ளப்பட மாட்டாது என்பதுடன் பிரதேச செயலகப் பிரிவு மற்றும் பிரிவின் இலக்கத்தைக் குறிப்பிடப்படாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

04. போட்டிப் பரீட்சை தொடர்பான விபரங்கள் :

4.1 பரீட்சை மொழி மூலம் - இப்பரீட்சை சிங்களம், தமிழ், ஆங்கிலம் ஆகிய மொழி மூலங்களில் I ஆம் அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மாவட்டத்தில் நடைபெறும். எனினும் பரீட்சை நிலையமொன்றை அமைப்பதற்காக போதுமானளவு விண்ணப்பதாரிகளைக் கொண்ட எண்ணிக்கையினர் விண்ணப்பிக்காத மாவட்டங்களில், விண்ணப்பதாரிகளுக்கு கிட்டிய வேறு மாவட்டமொன்றில் உள்ள பரீட்சை நிலையத்தில் தோற்றவேண்டி ஏற்படும். பரீட்சார்த்திகள் மொழி மூலம் ஒன்றில் மாத்திரம் தோற்றுதல் வேண்டும். கோரும் மொழி ஊடகம் பின்னர் மாற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்பட மாட்டாது.

4.2 கிராம அலுவலர்களை ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கான பரீட்சை, பின்வரும் இரண்டு (02) வினாப் பத்திரங்களைக் கொண்டுள்ளது.

பாடம்	புள்ளி எண்ணிக்கை	சித்தியெய்வதற்கு எடுக்கப்பட வேண்டிய குறைந்தபட்ச புள்ளிகளின் எண்ணிக்கை	காலம்
01. மொழித் திறன்	100	40	1 1/2 மணித்தியாலம்
02. பொது அறிவு மற்றும் உளச்சார்பு	100	40	1 1/2 மணித்தியாலம்

4.3 எழுத்துப் பரீட்சைக்கான பாடத்திட்டம் :

4.3.1 மொழித் திறன்:

இவ்வினாப்பத்திரம் பரீட்சார்த்தியின் கருத்து வெளிப்பாடு, புரிந்துகொள்ளல், எழுத்துப்பிழை, மொழி மற்றும் கட்டுரை, கொடுக்கப்பட்ட கடிதத்தை வரைவு செய்தல், கொடுக்கப்பட்ட உரையை சுருக்கமாகக் கூறுதல், கொடுக்கப்பட்ட வாக்கியத்தின் கருத்தை ஒரே வாக்கியத்தில் எழுதுதல் மற்றும் எளிய இலக்கணத்தைப் பயன்படுத்துதல் போன்ற அறிவை பரீட்சித்துப்பார்க்கும் விடயம் சார்ந்த வினாக்களைக் கொண்டமைந்திருக்கும். சகல வினாக்களுக்கும் விடையளித்தல் வேண்டும்.

4.3.2 பொது அறிவு மற்றும் உளச்சார்பு :

இவ்வினாப் பத்திரத்தின் ஊடாக உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு முக்கியத்துவம் வாய்ந்த வரலாற்று, புவியியல், சமூக மற்றும் பொருளாதார தகவல்கள் மற்றும் உள்ளூர் மற்றும் வெளிநாட்டு சமகால தகவல்கள் தொடர்பான பொது அறிவு மற்றும் புள்ளிவிவர திறன்கள், பகுத்தறிவு திறன், சிக்கல்களைத் தீர்க்கும் மற்றும் முடிவெடுக்கும் திறன் உள்ளிட்ட பொது அறிவை அளவிடும் பல்தேர்வு மற்றும் சுருக்கமாக பதிலளிக்கும் மாதிரியைக் கொண்ட வினாக்களை உள்ளடக்கிக் காணப்படுகின்றது. சகல வினாக்களுக்கும் விடையளித்தல் வேண்டும்.

4.4 எழுத்துப் பரீட்சையில் அதிகூடிய புள்ளிகளைப் பெறும் ஒழுங்கிற்கு ஏற்ப விண்ணப்பதாரிகளுக்கு முன்னுரிமை வழங்கி ஒரு பாடத்தில் 40% அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட புள்ளிகளைப் பெற்றுள்ள விண்ணப்பதாரிகள் மாத்திரம் கவனத்திற் கொள்ளப்படுவார்கள்.

05. ஆட்சேர்ப்பு முறை :

(i) எழுத்துப் பரீட்சையில் ஒவ்வொரு பிரதேச செயலகப் பிரிவு மட்டத்திலும் அதிகூடிய புள்ளிகளைப் பெற்றுள்ள விண்ணப்பதாரிகளில் ஒவ்வொரு பிரதேச செயலகப் பிரிவினதும் வெற்றிட எண்ணிக்கையைப் போன்று இருமடங்கு விண்ணப்பதாரி எண்ணிக்கையினர் கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவார்கள். எழுத்துப் பரீட்சை மற்றும் கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சையில் பெற்றுக்கொள்ளும் மொத்த புள்ளிகளைக் கொண்ட தகுதியான விண்ணப்பதாரிகள் அப்பிரதேச செயலகப் பிரிவின் வெற்றிட எண்ணிக்கையை நிரப்புவதற்காக பயிற்சி பாடநெறிக்கு தேர்ந்தெடுக்கப்படுவார்கள்.

இதன்கீழ் பின்வரும் விதிவிலக்குகள் உள்ளடங்கும்.

(அ) ஒரு பிரதேச செயலகப் பிரிவில் காணப்படுகின்ற வெற்றிடங்களின் அளவை முழுமைப்படுத்துவதற்காக போதுமானளவு விண்ணப்பதாரிகளின் எண்ணிக்கை அப்பிரதேச செயலகப் பிரிவில் தகுதியில்லாத போது அப்பிரதேச செயலகப் பிரிவு அமைந்துள்ள மாவட்டத்தில் பரீட்சையில் சித்தியெய்திய விண்ணப்பதாரிகள் மாவட்ட ரீதியில் திறன் ஒழுங்கிற்கு ஏற்ப எஞ்சிய வெற்றிட எண்ணிக்கைகள் நிரப்பப்படும். (இதன் கீழ் இணைத்துக் கொள்வதற்காக வர்த்தமானி அறிவித்தலின் 6.1 இன் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகள் "பிரதேச செயலகப் பிரிவில்" என்று "மாவட்டத்தினுள்" எனவும் கருதப்படும்.)

(ஆ) மேற்படி (அ) இற்கமைய மாவட்டமொன்றில் காணப்படும் வெற்றிடங்களின் அளவை பூர்த்தி செய்வதற்கு போதுமானளவு விண்ணப்பதாரிகளின் எண்ணிக்கை அம்மாவட்டத்தில் தகுதியில்லாத சந்தர்ப்பத்தில் அம்மாவட்டம் அமைந்துள்ள மாகாணத்தில் பரீட்சையில் சித்தியெய்திய விண்ணப்பதாரிகளின் திறன் ஒழுங்கிற்கு ஏற்ப எஞ்சிய வெற்றிட எண்ணிக்கைகள் நிரப்பப்படும்.

(இதன் கீழ் இணைத்துக் கொள்வதற்காக வர்த்தமானி அறிவித்தலின் 6.1 இன் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகள் "பிரதேச செயலகப் பிரிவில்" என்றும் "மாகாணத்தில்" எனவும் கருதப்படும்.)

(ii) மேலே 5(i) ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சைக்காக பின்வரும் வகையில் புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.

(அ)

புள்ளிகள் வழங்கப்படும் தலைப்புக்கள்	அதிகபட்ச புள்ளி அளவு
தலைமைத்துவம்	15
விளையாட்டுத் திறன்	05
மொழித் தேர்ச்சி (தாய் மொழி தவிர்ந்த ஏனைய மொழித் தேர்ச்சிகள்)	10
கணினி அறிவு	15
நேர்முகப் பரீட்சையில் காட்டும் திறன்கள்	05
மொத்தம்	50

(ஆ) புள்ளி வழங்கும் போது அரச நிறுவனம் / திணைக்களமொன்றினால் முறைசார்ந்த வகையில் வழங்கப்பட்ட சான்றிதழ்கள் மற்றும் உரிய விடயங்களை உறுதிப்படுத்துவது தொடர்பிலான பொறுப்பு ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ள அரச திணைக்களங்கள், நிறுவனங்களின் பதவிநிலை மட்ட உத்தியோகத்தர்களினால் வழங்கப்பட்டுள்ள உறுதிப்படுத்தும் கடிதங்கள் மாத்திரமே கவனத்திற் கொள்ளப்படும். உதாரணமாக அறநெறிப் பாடசாலையின் ஆசிரியாக இருத்தல், கிராம அபிவிருத்தி சங்கத்தில் பதவி வகித்தல், விளையாட்டுக் கழகத்தில் பதவி வகித்தல் போன்ற விடயங்கள் பிரதேச செயலாளரினால் உறுதிப்படுத்தப்படல் வேண்டும்.

(இ) கிராம அலுவலர்களுக்கு அரசியல் உரிமைகள் இல்லை என்பதால், அரசியல் மட்ட அமைப்புக்களில் பதவி வகித்தல் தொடர்பில் புள்ளிகள் வழங்கப்பட மாட்டாது. பிரதேச சபை / நகர சபை உறுப்பினர்கள், கூட்டுறவு சங்கங்களின் பணிப்பாளர் குழு உறுப்பினர்கள் போன்ற அரசியல் கட்சிகளை பிரதிநிதித்துவப்படுத்துவதினால் பெறக்கூடிய பதவிகளையும் இதற்கு உதாரணமாகக் குறிப்பிட முடியும்.

(iii) மூன்று மாதங்களைக் கொண்ட இப்பயிற்சிப் பாடநெறி மாவட்டச் செயலாளரின் மேற்பார்வையில் நடாத்தப்படுகின்றது. அப்பயிற்சிப் பாடநெறியை வெற்றிகரமாக நிறைவு செய்துள்ளதாக மாவட்டச் செயலாளரினால் பரிந்துரைக்கப்படுபவர்கள் என்னால் கிராம அலுவலர் III ஆந் தரத்துக்கு நியமிக்கப்படுவார்கள். பயிற்சிக் காலத்தில் 3000.00 ரூபாய்க் கொடுப்பனவு மாத்திரம் வழங்கப்படுவதோடு அக்காலத்தினுள் விடுமுறை பெறும் உரிமை காணப்படுவதில்லை. பாடநெறி நடாத்தப்படும் நாட்களில் குறைந்த பட்சம் 80% வரவு இருத்தல் வேண்டும். பயிற்சித் திட்டத்தின் கீழ் நடாத்தப்படும் எழுத்து மூலப் பரீட்சையில் சித்தியெய்வதற்காக 50% ஆன அளவு புள்ளியைப் பெறல் வேண்டும். பயிற்சிக் காலம் சேவைக் காலத்துடன் சேர்க்கப்பட மாட்டாது என்பதுடன் அக்காலம் ஓய்வூதியப் பிரமாண ஏற்பாடுகளின் கீழ் ஓய்வூதியத்துடன் மாத்திரம் சேர்த்துக் கொள்ளப்படுகின்றது.

(iv) வெற்றிடமொன்று அல்லது பல வெற்றிடங்களுக்காக ஒரே சம அளவில் புள்ளிகளைப் பெற்றுக்கொண்ட விண்ணப்பதாரிகள் ஒன்றுக்கு மேற்பட்டவர்கள் காணப்படும் சந்தர்ப்பத்தில் அவ்வெற்றிடம் அல்லது பல வெற்றிடங்களை அல்லது நிரப்புவது தொடர்பில் என்னால் முடிவெடுக்கப்படும்.

06. விண்ணப்பதாரியின் கல்வித் தகைமைகள்.- பரீட்சார்த்திகள் குறைந்தபட்சம் கீழே காட்டப்பட்டுள்ள தகைமைகளை விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும்.

6.1 விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித்திகதிக்கு உடன்முன்னரான ஆறு (06) வருட காலத்தினுள் பரீட்சார்த்தி தான் பதவியை ஏற்பதற்கு எதிர்பார்க்கும் பிரதேச செயலகப் பிரிவினுள் குறைந்தபட்சம் மூன்று (03) வருடங்கள் தொடர்ச்சியாக நிரந்தர குடியிருப்பாளராக இருத்தல் வேண்டும். அதனை பின்வரும் சான்றிதழ் ஒன்றின் மூலம் உறுதிப்படுத்தல் வேண்டும்.

1. வாக்காளர் பெயர்ப் பட்டியல்

2. கிராம அலுவலரினால் வழங்கப்பட்ட வதிவிடச் சான்றிதழ்

6.2 வயதெல்லை - விண்ணப்பதாரி விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதிக்கு 21 வயதுக்கு குறையாமலும் 35வயதினை விட மேற்படாதிருத்தலும் வேண்டும்.(அதற்கமைய 2000.06.28ஆந் திகதிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் மற்றும் 1986.06.28ஆந் திகதிக்கு அல்லது அதன் பின்னர் பிறந்த திகதி காணப்படுபவர்களுக்கு மாத்திரம் இதற்காக விண்ணப்பிப்பதற்கு தகைமை காணப்படுகின்றது.)

6.3 கல்வித் தகைமைகள் - விண்ணப்பதாரிகளுக்கு கீழ்வரும் வகையில் குறிப்பிடப்படடுள்ள கல்வித் தகைமைகள் இருத்தல் வேண்டும்.

(அ) முதன் மொழியாக சிங்களம் அல்லது தமிழ் மொழிகளில் ஏதாவதொரு மொழியிலான பாடம் மற்றும் கணிதம் உள்ளிட்ட குறைந்தபட்சம் நான்கு (04) பாடங்களில் திறமைச் சித்தியுடன் ஆறு (06) பாடங்களில் ஒரே தடவையில் கல்விப் பொதுத் தராதரப் பத்திர (சாதாரண தரம்) பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல்

மற்றும்

(ஆ) கல்விப் பொதுத் தராதரப் பத்திர (உயர் தரப்) பரீட்சையில் சகல பாடங்களிலும் (பொது அறிவுப் பரீட்சை மற்றும் பொது ஆங்கிலம் தவிர்ந்த) ஒரே தடவையில் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும். பழைய பாடத்திட்டத்தின் கீழ் (03) பாடங்களில் சித்தியடைந்திருத்தல் போதுமானதாகும்.

6.4 பரீட்சார்த்திகள்-

1. பிறப்பால் அல்லது பதிவினால் இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும்.

2. குற்றவியல் செயற்பாடு தொடர்பாக நீதிமன்றத்தில் குற்றவாளியாக தண்டனை பெற்றிருக்காதிருத்தல் வேண்டும் அத்தோடு, மிகச் சிறந்த நடத்தை உடையவராகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

3. அரச அல்லது அரச கூட்டுத்தாபனம் அல்லது அரச நியதிச் சட்ட நிறுவனமொன்றிலிருந்து பதவி நீக்கம் செய்யப்பட்டவர், சேவையை விட்டு விலகியவர் அல்லது வினைத்திறனின்மை காரணமாக ஓய்வு பெறச் செய்யப்பட்டவராக இருத்தல் கூடாது.

4. வகையற்ற நிலைக்கு உட்பட்டுள்ளவராக இல்லாதிருத்தல் வேண்டும்.

5. ஏதேனும் ஒரு மதத்தின் அல்லது சமயப் பிரிவின் மதகுருவாக இருத்தல் கூடாது.

07. பதவிக்கு உரித்தான மாதாந்த சம்பள முறை :-

சம்பள அளவுத்திட்டம் - ரூபா 28,940.00 -10×300-11 × 350-10 × 560-10 × 660-ரூபா. 47,990.00.

(இலக்கம் 03/2016 மற்றும் 2016.02.25 ஆந் திகதிய அரசாங்க நிர்வாக சுற்றறிக்கை அட்டவணை (ஷை)இன் ஏற்பாடுகளின் படி கொடுப்பனவுகள் மேற்கொள்ளப்படும்.)

08. சேவை நிபந்தனைகள் :

8.1 ஆட்சேர்ப்பு நடைபெறுவது கிராம அலுவலர் சேவையின் தரம் III இற்காகும்.

8.2 இந்நியமனம் நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதிய உரித்துடையதுமாகும். உமக்குரித்தான ஓய்வூதியத் திட்டமானது அரசாங்கத்தினால் தொடர்ந்தேர்ச்சையாக எடுக்கப்படும் கொள்கைசார் தீர்மானங்களுக்கு உட்பட்டதாகும். விதவைகள் அநாதைகள் / தபுதாரர்கள் அநாதைகள் அலுவல நிதியத்திற்கு பங்களிப்புச் செய்தல் வேண்டும். மூன்று மாத (03) பயிற்சிக் காலம் கிராம உத்தியோகத்தர் சேவைக் காலத்துடன் கணக்கிடப்படுவதில்லை.

8.3 முதல் நியமனத் திகதி முதல் மூன்று வருடங்களுக்கு நியமிக்கப்படும் பிரதேச செயலகப் பிரிவினுள் கட்டாயம் சேவையாற்றல் வேண்டும்.

8.4 கிழமையில் ஒரு நாள் விடுமுறை தினமாக வழங்கப்படும். அத்தினம் தவிர்ந்த ஏனைய வார நாட்களில் 24 மணித்தியாலங்களும் கடமையாற்றுவதற்கு நியமிக்கப்படும் கிராம அலுவலர் பிரிவினுள் தங்களது கடமையைச் செய்வதற்கு கட்டுப்பட்டுள்ளார்.

8.5 இப்பதவிக்கு நியமிக்கப்பட்ட ஒருவர் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறை, அரச சேவை ஆணைக்குழுவின் ஒழுங்கு விதி, தாபன விதிக்கோவை மற்றும் நிதிப் பிரமாணங்களில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கும் நிபந்தனைகளுக்கும் அரசினால் விதிக்கப்பட்டுள்ள மற்றும் எதிர்வரும் காலங்களில் விதிக்கப்படும் நிபந்தனை களுக்கும் ஏற்பாடுகளுக்கும் உட்பட்டவராவார்.

09. விண்ணப்பங்கள் அனுப்ப வேண்டிய முறை :

9.1 இவ்வறிவித்தலின் இறுதியில் உள்ள மாதிரிப் படிவத்திற்கமைய தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பத்தினை 2021.06.28ஆந் திகதிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் "பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம், நிறுவன மற்றும் வெளிநாட்டு பரீட்சைக் கிளை, இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களம், தபால் பெட்டி - 1503, கொழும்பு" என்ற முகவரிக்கு பதிவுத் தபாலில் அனுப்புதல் வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவத்தை இட்டு அனுப்பும் கடித உறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் "கிராம உத்தியோகத்தர் III ஆந் தரத்துக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான போட்டிப் பரீட்சை 2020(2021)" என்று குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

9.2 விண்ணப்பப்படிவம், மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்துக்கு ஏற்ப ஏ-4 அளவுடைய கடதாசியின் இரு பக்கங்களையும் பயன்படுத்தி தலைப்பிலக்கம் 10 வரை முதல் பக்கத்திலும் எஞ்சியதை மற்றைய பக்கங்களில் வரும் வகையில் அச்சிட்டு அல்லது தட்டச்சு செய்து விண்ணப்பதாரியின் கையெழுத்தில் நிரப்புதல் வேண்டும். விண்ணப்பங்களை தயாரிக்கும் போது அதன் தலைப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரீட்சையின் பெயர் சிங்கள விண்ணப்பப்படிவங்களில் சிங்களத்துக்கு மேலதிகமாக ஆங்கிலத்திலும், தமிழ் விண்ணப்பங்களில் தமிழ் மொழிக்கு மேலதிகமாக ஆங்கிலத்திலும் குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

9.3 விண்ணப்பப்படிவத்திலும் பரீட்சைக்கான அனுமதி அட்டையிலும் பரீட்சார்த்தியின் கையொப்பம் உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருத்தல் வேண்டும். ஏதாவதொரு நிறுவனத்திலிருந்து பரீட்சைக்கு விண்ணப்பிக்கும் ஒரு விண்ணப்பதாரர் தமது கையொப்பத்தை நிறுவனத் தலைவர் அல்லது அவரால் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட அதிகாரியால், இல்லையெனில் விண்ணப்பதாரர் தமது கையொப்பத்தை அரச பாடசாலையொன்றின் அதிபர், பிரிவின் கிராம அலுவலர், சமாதான நீதவான், சத்தியப் பிரமாண ஆணையாளர், வழக்கறிஞர், பிரசித்தி பெற்ற நொத்தாரிசு,முப்படையின் அதிகாரமிக்க அதிகாரி, அரச அல்லது மாகாண அரசாங்க சேவையில் அல்லது நிரந்தர பதவிநிலை தரத்துடைய உத்தியோகத்தர் மூலம் சான்றுப்படுத்தப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.

9.4 தற்போது அரசாங்க சேவையில் அல்லது மாகாண அரசாங்க சேவையில் ஈடுபட்டுள்ள விண்ணப்பதாரிகள் தமது விண்ணப்பங்களை தங்களது திணைக்களத் தலைவரின் ஊடாக அனுப்பி வைத்தல் வேண்டும்.

9.5 பரீட்சைக் கட்டணமாக 600.00 ரூபாய் அறவிடப்படும். விண்ணப்பதாரியின் பெயரில் இப்பரீட்சைக்குரியதாக மாத்திரம் அத்தொகையை ஏதேனுமொரு தபாலகத்தில்/ உபதபாலகத்தில், பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தின் வருமானத் தலைப்பு இலக்கம் 20-03-02-13 இல் வரவு வைத்து கிடைக்கப்பெற்ற பற்றுச்சீட்டை பரீட்சைக்கான விண்ணப்பத்துடன் இணைக்கப்பட்டிருத்தல் வேண்டும். (பற்றுச்சீட்டு இலக்கம், திகதி மற்றும் தபாலகம் என்பனவற்றை தெளிவாக குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.) செலுத்தப்பட்ட பரீட்சைக் கட்டணம் எந்தவொரு காரணத்திற்காகவும் மீள வழங்கப்பட மாட்டாது என்பதுடன், இப்பரீட்சைக் கட்டணம் மற்றொரு பரீட்சைக்கு மாற்றவும் இடமளிக்கப்பட மாட்டாது. (அப்பற்றுச்சீட்டின் நிழற்படப் பிரதியை தம் வசம் வைத்துக் கொள்வது பிரயோசனப்படும்.)

9.6 பூரணமற்றதும் ஒழுங்கற்றதுமான விண்ணப்பப்படிவங்கள் எவ்வித அறிவித்தலுமின்றி நிராகரிக்கப்படும். உதாரணமாக 9.2 ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு அதற்கேற்ப விண்ணப்பப்படிவத்தை தயாரிக்காமை, வாசிக்க முடியாதவாறு தெளிவற்ற வகையில் விண்ணப்பங்களை பூர்த்தி செய்திருத்தல் , நியமனத்தை எதிர்பார்க்கும் பிரதேச செயலகப் பிரிவு மற்றும் இலக்கத்தை சரியாக குறிப்பிடாமை, விண்ணப்பதாரி ஒப்பமிட்டிருக்காமை, பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்திய பற்றுச்சீட்டை ஒட்டியிருக்காமை போன்ற விடயங்களைக் குறிப்பிட முடியும்.

10. பரீட்சைக்கு தோற்றுதல் மற்றும் பெறுபேறுகள் வெளியிடல்.

10.1 பரீட்சார்த்திகள் பரீட்சை மண்டபத்தினுள் தான் தோற்றும் சகல பாடங்களுக்கும் பரீட்சை மண்டபப் பொறுப்பாளர் திருப்தியுறும் வகையில் தனது ஆள் அடையாளத்தை நிரூபித்தல் வேண்டும். அதற்காக பின்வரும் ஆவணங்களில் ஏதேனும் ஒன்று ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

I. தேசிய ஆளடையாள அட்டை

II. செல்லுபடியாகும் கடவுச் சீட்டு

III. செல்லுபடியாகும் இலங்கை சாரதி அனுமதிப் பத்திரம்

அவ்வாறே பரீட்சார்த்தியின் ஆளடையாளத்தை உறுதிப்படுத்த முடியுமான வகையில் தமது முகம் மற்றும் இரு காதுகளையும் மறைக்காது பரீட்சை மண்டபத்தினுள் பிரவேசிக்க வேண்டும். அதேபோன்று ஆளடையாளத்தை சான்றுப்படுத்துவதற்கு மறுக்கும் விண்ணப்பதாரிகள் பரீட்சை மண்பத்தினுள் நுழைவதற்கு அனுமதிக்கப்பட மாட்டார்கள். மேலும் பரீட்சை மண்டபத்தினுள் நுழைந்தது முதல் அதிலிருந்து வெளியேறும் வரை பரீட்சை அதிகாரிகளுக்கு விண்ணப்பதாரியை அடையாளம் காண முடியுமான வகையில் முகம் மற்றும் இரு காதுகளையும் மறைக்காதிருத்தல் வேண்டும்.

10.2 பரீட்சார்த்தி தமக்கு ஒதுக்கப்பட்டுள்ள பரீட்சை மண்டபத்தில் உரிய பரீட்சை சுட்டிலக்கத்தின் கீழ் பரீட்சைக்கு தோற்றுதல் வேண்டும். பரீட்சைக்கு தோற்றும் சகல பரீட்சார்த்திகளும் பரீட்சை தினத்தில் தமது கையொப்பத்தை சான்றுப்படுத்திய பரீட்சை அனுமதிப் பத்திரத்தை மண்டப் பொறுப்பாளரிடம் கையளித்தல் வேண்டும். தமது பரீட்சை அனுமதிப் பத்திரத்தை சமர்ப்பிக்காத எந்தவொரு பரீட்சார்த்தியும் பரீட்சைக்கு தோற்றுவதற்கு அனுமதி வழக்கப்பட மாட்டார்கள்.

10.3 பரீட்சை பெறுபேறுகளை வெளியிடல்

வர்த்தமானி அறிவித்தல் 4.4 பந்தியின் பிரகாரம் எழுத்துப் பரீட்சையில் தகைமை பெற்றவர்களின் பெயர்ப் பட்டியல் கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சைக்காக பிரதேச செயலகப் பிரிவுகளில் நிலவுகின்ற வெற்றிட எண்ணிக்கைக்கு ஏற்ப வெவ்வேறாக செயலாளர், உள்நாட்டலுவல்கள் இராஜாங்க அமைச்சிடம் வழங்கப்படும். நேர்முகப் பரீட்சைப் புள்ளிகள் கிடைக்கப்பெற்றதன் பின்னர் நேர்முகப் பரீட்சைக்குத் தகைமை பெற்றுள்ள விண்ணப்பதாரர்களின்

எழுத்து மற்றும் நேர்முகப் பரீட்சைப் புள்ளிகளின் மொத்தப் புள்ளியின் அடிப்படையில் பிரதேச செயலகப் பிரிவு மட்டத்தில் தயார்படுத்தப்பட்ட பெறுபேற்றுப் பட்டியல் செயலாளர், உள்நாட்டலுவல்கள் இராஜாங்க அமைச்சுக்கு வழங்கப்படும்.

பின்னர், வர்த்தமானி அறிவித்தல் 05.(i) இன் (அ) மற்றும் 4.4 பந்தியின் பிரகாரம் எழுத்துப் பரீட்சையில் தகைமை பெற்றவர்களின் பெயர்ப் பட்டியல் கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சைக்காக மாவட்ட மட்டத்தில் நிலவுகின்ற வெற்றிட எண்ணிக்கைக்கு ஏற்ப வெவ்வேறாக செயலாளர், உள்நாட்டலுவல்கள் மற்றும் இராஜாங்க அமைச்சிடம் வழங்கப்படும். நேர்முகப் பரீட்சையின் புள்ளிகள் கிடைக்கப்பெற்றதன் பின்னர் நேர்முகப் பரீட்சைக்குத் தகைமைபெற்றுள்ள விண்ணப்பதாரர்களின் எழுத்து மற்றும் நேர்முகப் பரீட்சைப் புள்ளிகளின் மொத்தப் புள்ளியின் அடிப்படையில் மாவட்ட மட்டத்தில் தயார்படுத்தப்பட்ட பெறுபேற்றுப் பட்டியல் செயலாளர், உள்நாட்டலுவல்கள் இராஜாங்க அமைச்சுக்கு வழங்கப்படும்.

பின்னர், வர்த்தமானி அறிவித்தல் 05.(i) இன் (ஆ) மற்றும் 4.4 பந்தியின் பிரகாரம் எழுத்துப் பரீட்சையில் தகைமை பெற்றவர்களின் பெயர்ப் பட்டியல் கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சைக்காக மாகாண மட்டத்தில் நிலவுகின்ற வெற்றிட எண்ணிக்கைக்கு ஏற்ப வெவ்வேறாக செயலாளர், உள்நாட்டலுவல்கள் மற்றும் இராஜாங்க அமைச்சிடம் வழங்கப்படும். நேர்முகப் பரீட்சையின் புள்ளிகள் கிடைக்கப்பெற்றதன் பின்னர் நேர்முகப் பரீட்சைக்குத் தகைமைபெற்றுள்ள விண்ணப்பதாரர்களின் எழுத்து மற்றும் நேர்முகப் பரீட்சைப் புள்ளிகளின் மொத்தப் புள்ளியின் அடிப்படையில் மாகாண மட்டத்தில் தயார்படுத்தப்பட்ட பெறுபேற்றுப் பட்டியல் செயலாளர், உள்நாட்டலுவல்கள் இராஜாங்க அமைச்சுக்கு வழங்கப்படும்.

பரீட்சைக்குத் தோற்றிய அனைத்து பரீட்சார்த்திகளுக்கும் பெறுபேறுகள் தனிப்பட்ட வகையில் அனுப்புவதற்கு அல்லது இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களத்தின் www.results.exams.gov.lk இணையத்தளத்தில் பிரசுரிப்பதற்கு உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சின் செயலாளரின் அறிவித்தலுக்கு ஏற்ப நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

11. சகல பரீட்சார்த்திகளும் அரச வர்த்தமானி அறிவித்தலில் பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ள பரீட்சை சட்டதிட்டங்கள் தொடர்பில் அறிந்திருத்தல் வேண்டும் என்பதோடு அவற்றைப் பின்பற்றியொழுகுவதற்கும் கட்டுப்பட்டிருத்தல் வேண்டும். பரீட்சை நடாத்துவது தொடர்பில் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் எடுக்கப்படும் சட்டதிட்டங்களுக்கும் பரீட்சார்த்திகள் கட்டுப்பட்டிருத்தல் வேண்டும். அச்சட்ட விதிகளை மீறும் பட்சத்தில் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் தண்டனைக்கு உட்படுத்தப்படுவார்கள்.

12. பரீட்சார்த்தியொருவருக்கு பரீட்சை அனுமதிப்பத்திரம் வழங்கப்படுவதானது அவர் பரீட்சைக்கு தோற்றுவதற்கான தகைமை கொண்டவர் எனக் கருதப்பட மாட்டார். அத்தோடு பிழையான மற்றும் முழுமையற்ற விண்ணப்பப்படிவங்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டு ஏதேனும் பிரதிகூலங்கள் ஏற்படின் அதனைப் பரீட்சார்த்தியே பொறுப்பேற்றுக் கொள்ள வேண்டும். அவ்வாறான விடயங்களுக்கு எந்தவொரு கோரிக்கைகளும் கருத்திற் கொள்ளப்பட மாட்டாது.

13. ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படுவது எத்தினதில் நிலவுகின்ற வெற்றிட எண்ணிக்கையின் அடிப்படையில் என்பது பற்றி என்னால் தீர்மானிக்கப்படுகின்றது. அவ்வாறு தீர்மானிக்கப்படும் திகதியாகும் போது வருடாந்த இடமாற்றம் காரணமாக 1 ஆம் அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஒருசில பிரதேச செயலகப் பிரிவுகளில் காணப்படுகின்ற வெற்றிடங்கள் முழுமைப்படுத்தப்பட்டிருப்பதற்கு வாய்ப்புக் காணப்படுவதால் இது குறித்து பரீட்சார்த்திகளின் அவதானத்துக்கு கொண்டு வரப்படுகின்றது. அவ்வாறான பிரதேச செயலகப் பிரிவுகளில் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் பரீட்சார்த்திகள் பிரதேச செயலகப் பிரிவு மட்டத்தில் ஆட்சேர்ப்பு செய்யும் போது வேறு பிரதேச செயலகங்களில் நிலவுகின்ற வெற்றிடங்களுக்காக தகைமை பெற மாட்டார்கள் என்பதனையும் கவனத்திற் கொள்ளவும்.

14. வர்த்தமானி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமையுடையவர்கள் மாத்திரம் விண்ணப்பித்துள்ளார்கள் என்ற பூர்வாங்க தீர்மானத்தின் படி, அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வயதெல்லைக்குட்பட்ட, விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் உரிய பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தப்பட்டு அதற்குரித்தான பற்றுச்சீட்டு, பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழி மூலம், விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம் மற்றும் கையொப்பத்தை சான்றுப்படுத்தல் ஏற்புடையதாயின் மாத்திரம் திணைக்களத் தலைவரின் சான்றுரையுடன் திருத்தமாக பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ள விண்ணப்பங்களை அனுப்பி வைத்துள்ள விண்ணப்பதாரிகளுக்கு பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் பரீட்சைக்கான அனுமதி அட்டை அனுப்பி வைக்கப்படும். அடிப்படை தகைமைகள் இல்லையென நேர்முகப் பரீட்சையின் போது அல்லது பின்னரான சந்தர்ப்பத்தில் அல்லது தெரியவருமிடத்து பரீட்சையின் பெறுபேறு இப்பதவியைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கான தகைமையாகக் கொள்ளப்பட மாட்டாது. பரீட்சைக்கான அனுமதி அட்டை அனுப்பப்பட்டவுடன் அது பற்றி குறிப்பிட்டு பத்திரிகை அறிவித்தலொன்று இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் பிரசுரிக்கப்படும். அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரீட்சை நடாத்தப்படும் திகதிக்கு குறைந்தபட்சம் ஐந்து (05) நாட்களுக்கு முன்னர் தமது

அனுமதி அட்டை கிடைக்கப்பெறாத விண்ணப்பதாரிகள் இருப்பின் அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளபடி அது குறித்து இலங்கை பரீட்சை திணைக்களத்தின் ஒழுங்கமைப்பு (நிறுவன மற்றும் வெளிநாட்டுப் பரீட்சைக்) கிளையிடம் வினவுதல் வேண்டும். அவ்வாறு வினவும் போது விண்ணப்பதாரி தான் தோற்றும் பரீட்சையின் பெயர், விண்ணப்பதாரியின் முழுப் பெயர், தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் மற்றும் முகவரியை நிவர்த்தியாக குறிப்பிடுதல் வேண்டும். கொழும்புக்கு வெளியே உள்ள விண்ணப்பதாரியாயின் அவ் விபரங்களுடன் பெக்ஸ் ஊடாக பரீட்சை பிரவேசப் பத்திர நிழற்படப் பிரதியொன்றை அனுப்புவதற்காக விண்ணப்பதாரியின் பெக்ஸ் இலக்கத்தைக் குறிப்பிட்டு கோரிக்கைக் கடிதத்தையும் அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பெக்ஸ் இலக்கத்தின் ஊடாக பரீட்சை திணைக்களத்துக்கு அனுப்பி வினவுவது மிகவும் பயன்மிக்கதாகும். அவ்வாறு கோரும் போது பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் கேட்கப்படும் ஏதேனுமொரு தகவலை உறுதிப்படுத்துவதற்காக தன்வசம் உள்ள விண்ணப்பப்படிவத்தின் நிழற்படப் பிரதி, பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்திய பற்றுச்சீட்டின் நிழற் பிரதி மற்றும் விண்ணப்பப்படிவத்தை தபாலில் அனுப்பும் போது பதிவு செய்யப்பட்ட பற்றுச் சீட்டினையும் தயாராக வைத்திருப்பது பயன்மிக்கதாகும்.

15. இவ் அறிவித்தல் சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கிலம் ஆகிய மொழிகளில் பிரசுரிக்கப்படும். அறிவித்தலில் ஏதேனும் ஒரு மொழியில் முன்பின்னான முரண்பாடுகள் ஏற்பட்டால் அவ்வாறான சந்தர்ப்பங்களில் சிங்கள மொழியிலான அறிவித்தலே வலுவானதாகவிருக்கும்.

16. இவ்வறிவித்தலின் மூலம் வெளியிடப்படாத ஏதேனும் ஒருவிடயம் காணப்படின் அதுகுறித்து முடிவெடுக்கும் உரிமை உள்நாட்டலுவல்கள் இராஜாங்க அமைச்சின் செயலாளருக்கே உரித்துடையதாகும்.

என். எச். எம். சித்ரானந்த,
செயலாளர்,
உள்நாட்டலுவல்கள் இராஜாங்க அமைச்சு.

.
உள்நாட்டலுவல்கள் இராஜாங்க அமைச்சு,
"நில மெதுர", எல்விட்டிகல மாவத்தை,
கொழும்பு 05.
2021, மே 13.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

(அலுவலக உபயோகத்திற்கு மாத்திரம்)

கிராம அலுவலர் III ஆந் தரத்துக்கு இணைத்துக் கொள்வதற்கான போட்டிப் பரீட்சை - 2020(2021)
COMPETITIVE EXAMINATION FOR RECRUITMENT TO GRADE III OF GRAMA NILADHARI –2020(2021)

01. நியமனத்திற்காக விண்ணப்பிக்கும் பிரதேச செயலகப் பிரிவின் பெயர் மற்றும் இலக்கம்

பெயர் : .... இலக்கம் : | | | | |

(உப அட்டவணை I இனால் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு ஏற்புடைய பிரதேச செயலகப் பிரிவின் பெயர் மற்றும் இலக்கத்தை சரியாக குறிப்பிடுதல் வேண்டும். அதில் பிற்பட்ட காலங்களில் மாற்றங்களைச் செய்வதற்கு இடமளிக்கப்பட மாட்டாது. (விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதிக்கு உடன் முன்னரான ஆறு (06) வருட காலத்தினுள் பரீட்சார்த்தி தான் பதவியை ஏற்பதற்கு எதிர்பார்க்கும் பிரதேச செயலகப் பிரிவினுள் குறைந்தபட்சம் மூன்று (03) வருடங்கள் தொடர்ச்சியான நிரந்தர குடியிருப்பாளராக இருத்தல் வேண்டும்.)

02. நியமனத்திற்காக விண்ணப்பிக்கும் பிரதேச செயலகப் பிரிவு உட்படும் மாவட்டத்தின் பெயர் மற்றும் இலக்கம்
பெயர் :.. இலக்கம்: | | | | |

03. நியமனத்திற்காக விண்ணப்பிக்கும் பிரதேச செயலகப் பிரிவு உள்ளடங்கும் மாகாணத்தின் பெயர் மற்றும் இலக்கம்
பெயர் :.. இலக்கம்: | | | | |

04. பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழி மூலம் : ………………………………………………………..

மொழி மூலம் :…………………… இலக்கம்: [ ]

சிங்களம் - 2
தமிழ் - 3
ஆங்கிலம் - 4
(உரிய மொழி ஊடகம் மற்றும் இலக்கத்தைக் கூட்டினுள் எழுதவும். இது பின்னர் மாற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்பட மாட்டாது)

05. 5.1 முழுப் பெயர் (ஆங்கில கெப்பிடல் எழுத்தில்) : ………………………………………………………………

(உதா:-HERATH MUDIYANSELAGE SAMAN KUMARA GUNAWARDHANA)

5.2 இறுதியில் வரும் பெயர் முதலிலும் ஏனைய பெயர்களின் முதலெழுத்துக்கள் பின்னரும் வரும் வகையில் பெயர் :-
(ஆங்கில கெப்பிடல் எழுத்தில்) ………………………………………………………………
உதா (GUNAWARDHANA> H.M.S.K.)

5.3 முழுப்பெயர்(சிங்களத்தில்/ தமிழில்): ………………………………………………………………

06. 6.1 நிரந்தர முகவரி : ………………………………………………………………
(ஆங்கில கெப்பிடல் எழுத்தில்)

6.2 நிரந்தர முகவரி : ………………………………………………………………
(சிங்களத்தில்/தமிழில்)

07. பால் (ஆண்/பெண்): [ ] ஆண் - 0 (கூட்டினுள் உரிய இலக்கத்தை எழுதுக.)
பெண் - 1

08. நீர் இலங்கைப் பிரசையாவது -

தலைமுறையாக - 1
பதிவினால் - 2 [ ]
(கூட்டினுள் உரிய இலக்கத்தை எழுதுக.)

09. 9.1 தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை இலக்கம் : [| | | | | | | | | | |]

9.2 பிறந்த திகதி: வருடம் : [| | |] மாதம் : [|] திகதி : [|]

9.3 தகைமை அடைய வேண்டிய 2021.06.28 ஆந் திகதிக்கு வயது :

வருடங்கள் : [|] மாதங்கள் : [|] நாட்கள் : [|]

10. கையடக்கத் தொலைபேசி இலக்கம்: [| | | | | | | | |]

11. நிரந்தர வதிவிட கிராம அலுவலர் பிரிவு மற்றும் இலக்கம் : …………………..

12. கல்வித் தகைமைகள் :

12.1 க.பொ.த. (சா.தர.)/ தகைமை பெற்ற பரீட்சை தொடர்பான விபரங்கள்

பரீட்சையின் பெயர் : ....

ஆண்டு : .... பரீட்சை சுட்டிலக்கம்:..

பாடம்	தரம்	பாடம்	தரம்
1		6	
2		7	
3		8	
4		9	
5		10	

12.2 க.பொ.த. (உ.த.) தகைமை பெற்ற பரீட்சை தொடர்பான விபரங்கள்

ஆண்டு : .... பரீட்சை சுட்டிலக்கம்:..

பாடம்	தரம்
1	
2	
3	
4	

13. ஏனைய தகைமைகள் : ....
....
....
....

14. உமக்கு எதிராக இதற்கு முன்னர் ஏதேனும் அல்லது குற்றச்சாட்டு தொடர்பாக நீதிமன்றத்தில் வழக்குத் தாக்கல் செய்யப்பட்டுள்ளதா அல்லது நீதிமன்றத்தில் குற்றவாளியாக ஆக்கப்பட்டுள்ளீரா என்பது பற்றி - ஆம்/இல்லை.

ஆம் எனின் (i) நீதிமன்றம் மற்றும் வழக்கு இலக்கம் : ....

(ii) குற்றச்சாட்டு : ....

(iii) நீதிமன்றத் தீர்ப்பு /தண்டனை : ....

15. நீர் இதற்கு முன்னர் அரச அல்லது மாகாண சபையொன்றில் அல்லது கூட்டுத்தாபனத்தில் அல்லது அதிகாரசபையொன்றில் அல்லது அரசுடன் இணைந்த நிறுவனமொன்றில் அல்லது சேவையாற்றி ஒழுக்காற்று நடவடிக்கை காரணமாக சேவையிலிருந்து பதவி நீக்கம் செய்யப்பட்டு அல்லது வினைத்திறனின்மையின் அடிப்படையில் ஓய்வு செய்யப்பட்டுள்ள அல்லது சேவையை விட்டு விலகிச் சென்றுள்ளீரா என்பது பற்றி - ஆம் / இல்லை (ஆம் எனின் அதன் விபரங்களை குறிப்பிடவும்.) ....
....

16. விண்ணப்பதாரியின் உறுதியுரை :

(அ) இவ்விண்ணப்பப்படிவத்தில் நான் வழங்கியுள்ள விபரங்கள் எனது அறிவிற்கு எட்டிய வரையில் உண்மையானவை எனவும், சரியானவை எனவும் நான் இத்தால் கௌரவத்துடன் வெளிப்படுத்துகின்றேன்.

(ஆ) இவ்விண்ணப்பத்தைத் தவிர வேறு எந்தப் பரீட்சைக்கும் இவ்வர்த்தமானி அறிவித்தலுக்கமைய மற்றொரு விண்ணப்பம் என்னால் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை என்பதனை நான் மனதார கூறுகின்றேன்.

(இ) பரீட்சைக் கட்டணமாக .... ரூபா ஆன தொகை செலுத்தப்பட்டுள்ளது. பெறுகைச் சீட்டை இலக்கம்..........................

பணம் செலுத்திய தபாலகம் ....

திகதி ....

(பற்றுச்சீட்டை கழராதவாறு இங்கே ஒட்டவும்)

(ஈ) பரீட்சை நடாத்துவது தொடர்பாக பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் சட்ட விதிகளுக்கும் நான் கட்டுப்பட்டுள்ளேன் எனவும் சான்றுரைக்கின்றேன்.

(உ) என்னால் மேற்குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகவல்கள் மற்றும் சான்றுரை நான் சேவைக்கு இணைத்துக் கொள்வதற்கு முன்னர் போலியானது என நிரூபிக்கப்பட்டால் இப்பதவிக்கு தகுதியற்றவர் எனவும் அப்பதவி கிடைக்கப்பெற்றதன் பின்னர் நிரூபிக்கப்பட்டால் சேவையை முடிவுறுத்துவதற்கும் பதவி நீக்கம் செய்வதற்கும் கட்டுப்படல் வேண்டும் எனவும் அறிந்துள்ளேன்.

....
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்

திகதி......................

17. விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பத்தை சான்றுப்படுத்தல்

இவ்விண்ணப்பப்படிவத்தினை முன்வைக்கின்ற திரு./ திருமதி/ செல்வி .... நான் தனிப்பட்ட வகையில் அறிவேன் எனவும், அவர் 202../.../.... என் முன்னிலையில் இவ்விண்ணப்பத்தில் கையொப்பமிட்டதாகவும், உரிய பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தப்பட்டுள்ளது எனவும், அதற்கான பற்றுச்சீட்டு ஒட்டப்பட்டுள்ளதாகவும் உறுதியளிக்கின்றேன்.

....
அத்தாட்சிப்படுத்தும் அலுவலரின் கையொப்பம்.

பெயர் :..
பதவிப் பெயர் :...
திகதி : ....
உத்தியோகபூர்வ பதவி முத்திரை

18. திணைக்களத் தலைவரூடாக சமர்ப்பிக்கப்படும் விண்ணப்பப்படிவத்திற்காக :

இவ் விண்ணப்பப்படிவத்தை முன்வைக்கின்ற திரு./திருமதி/செல்வி .... இவ்வமைச்சில் /திணைக்களத்தில்.............................. ஆந் திகதி முதல் .... பதவியில் சேவையாற்றுகின்றார் எனவும், அவரின் சேவை திருப்திகரமானது எனவும், மேற்குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகவல்கள் உண்மையானவை எனவும் சான்றுப்படுத்துகின்றேன். மேலும் அவர் இப்பதவிக்கு தெரிவு செய்யப்பட்டால் தற்போதைய பதவியின் சேவையிலிருந்து விடுவிக்க முடியும்/ முடியாது எனவும் தெரிவிக்கின்றேன்.

....
திணைக்களத் தலைவரின் கையொப்பம்,
(பதவி முத்திரையுடன்).

திகதி.........................

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் இலக்கம் 2147/28 மற்றும் 2019.10.29 ஆந் திகதிய அதிவிசேட வர்த்தமானப் பத்திரிகையினூடாக நுவரஎலிய நிர்வாக மாவட்டத்தில் 10 புதிய பிரதேச செயலாளர் காரியாலயங்களும் காலி நிர்வாக மாவட்டத்தில் 05 புதிய பிரதேச செயலாளர் காரியாலயங்களும் இரத்தினபுரி நிர்வாக மாவட்டத்தில் 02 புதிய பிரதேச செயலாளர் காரியாலயங்களும் நிர்மாணிக்கப்பட்டள்ளன. ஆயினும் குறித்த புதிய பிரதேச செயலாளர் காரியாலயங்களில் நிர்வாக நடவடிக்கைகள் தொடர்ச்சியாக நிறுவப்பட்டு வருவதனால் குறித்த பரீட்சை தொடர்பாக விண்ணப்பிக்கும் போது குறித்த வர்த்தமானப் பத்திரிகை வெளிவருவதற்கு முன்னராக நடைமுறையிலிருந்த கீழே அட்டவணை I இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பிரதேச செயலாளர் காரியாலயங்களின் கீழ் விண்ணப்பித்தல் வேண்டும். (.இது நுவரஎலிய, இரத்தினபுரி மற்றும் காலி ஆகிய மாவட்டங்களுக்கு மாத்திரம் உரித்தாகும்.)

அட்டவணை 1

பிரதேச செயலகப் பிரிவு	*பிரதேச செயலகப் பிரிவின் இலக்கம்*	*உரிய மாவட்டம் மற்றும் இலக்கம்*	*உரிய மாகாணம் மற்றும் இலக்கம்*
கொழும்பு	1103	01 கொழும்பு	01 மேல் மாகாணம்
கொலன்னாவை	1106		
கடுவெல	1109		
ஹோமாகம	1112		
ஹங்வெல்ல	1115		
பாதுகக்க	1118		
மஹரகம	1121		
ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர கோட்டை	1124		
திம்பிரிகஸ்யாய	1127		
தெஹிவலை	1130		
இரத்மலானை	1131		
மொரட்டுவை	1133		
கஸ்பேவ	1136		
நீர்கொழும்பு	1203	02 கம்பஹா	
கடான	1206		
திவுலபிட்டிய	1209		
மீரிகம	1212		
மினுவன்கொடை	1215		
வத்தளை	1218		
ஜா எல	1221		
கம்பஹா	1224		
அத்தனகல்ல	1227		
தொம்பே	1230		
மஹர	1233		
களணி	1236		
பியகம	1239		
பாணந்துறை	1303	03 களுத்துறை	
பண்டாரகம	1306		
ஹொரணை	1309		
இங்கிரிய	1310		
புலத்சிங்கள	1312		
மதுராவல	1315		
மில்லனிய	1318		
களுத்துறை	1321		
பேருவளை	1324		

அட்டவணை 1 *(தொடர்ச்சி)*

பிரதேச செயலகப் பிரிவு	*பிரதேச செயலகப் பிரிவின் இலக்கம்*	*உரிய மாவட்டம் மற்றும் இலக்கம்*	*உரிய மாகாணம் மற்றும் இலக்கம்*
தொடங்கொட	1327	03 களுத்துறை	01 மேல் மாகாணம்
மதுகம	1330		
அகலவத்தை	1333		
பாலிந்தநுவர	1336		
வலள்ளாவிட	1339		
தும்பனே	2103	04 கண்டி	02 மத்திய மாகாணம்
பூஜாபிடிய	2106		
அகுரணை	2109		
பாததும்பர	2112		
பன்வில	2115		
உடுதும்பர	2118		
மினிபே	2121		
மெததும்பர	2124		
குண்டசாலை	2127		
ககவெட கோரளை	2130		
ஹரிஸ்பத்துவ	2133		
ஹதரலியத்த	2134		
யடிநுவர	2136		
உடுநுவர	2139		
தொலுவ	2142		
பாதஹெவாஹெட	2145		
தெல்தொட்டை	2148		
உடபலாத	2151		
கங்க இஹல கோரளை	2154		
பஸ்பாகே கோரளை	2157		
கலேவெல	2203	05 மாத்தளை	
தம்புள்ள	2206		
நாஉல	2209		
பல்லேபொல	2212		
யடவத்த	2215		
மாத்தளை	2218		
அபன்கக கோரலை	2221		
லக்கல பல்லேகம	2224		
வில்கமுவ	2227		
ரத்தொட	2230		
உகுவெல	2233		

அட்டவணை 1 *(தொடர்ச்சி)*

பிரதேச செயலகப் பிரிவு	*பிரதேச செயலகப் பிரிவின் இலக்கம்*	*உரிய மாவட்டம் மற்றும் இலக்கம்*	*உரிய மாகாணம் மற்றும் இலக்கம்*
கொத்மலை	2303	06 நுவரெலியா	02 மத்திய மாகாணம்
ஹகுரன்கெத	2306		
வலபனே	2309		
நுவரெலியா	2312		
அபகமுவ	2315		
பென்தொடை	3103	07 காலி	03 தென் மாகாணம்
பலபிடிய	3106		
கரன்தெணிய	3109		
எல்பிடிய	3112		
நியாகம	3115		
தவலம	3118		
நெலுவ	3121		
நாகொடை	3124		
பத்தேகம	3127		
வெலிவிடிய திவிதுர	3130		
அம்பலன்கொடை	3133		
ஹிக்கடுவ	3136		
கடவத்சதர	3139		
போபே பொத்தல	3142		
அக்மீமன	3145		
யக்கலமுல்ல	3148		
இமதுவ	3151		
கோனபீனுவல	3154		
ஹபராதுவ	3157		
பிடபெத்தர	3203	08 மாத்தறை	
கொடபொல	3206		
பஸ்கொடை	3209		
முலடியன	3212		
அதுரலிய	3215		
அகுரஸ்ஸ	3218		
வெலிபிடிய	3221		
மாலிம்பட	3224		
கபுருபிடிய	3227		
ஹக்மன	3230		
கிரிந்த புஹுல்வெல்ல	3233		
திஹகொட	3236		

அட்டவணை 1 *(தொடர்ச்சி)*

பிரதேச செயலகப் பிரிவு	*பிரதேச செயலகப் பிரிவின் இலக்கம்*	*உரிய மாவட்டம் மற்றும் இலக்கம்*	*உரிய மாகாணம் மற்றும் இலக்கம்*
வெலிகம	3239	08 மாத்தறை	03 தென் மாகாணம்
மாத்தறை	3242		
தேவிநுவர	3245		
திக்வெல்ல	3248		
சூரியவெவ	3303	09 அம்பாந்தோட்டை	
லுணுகம்வெஹெர	3306		
திஸ்ஸமஹாராம	3309		
அம்பாந்தோட்டை	3312		
அம்பலன்தொடை	3315		
அகுணகொல பெலஸ்ஸ	3318		
வீரகெடிய	3321		
கடுவன	3324		
ஒகேவெல	3327		
பெலிஅத்த	3330		
தங்கல்ல	3333		
வலஸ்முல்ல	3336		
கைட்ஸ்	4103	10 யாழ்ப்பாணம்	04 வட மாகாணம்
சங்கானை	4106		
சந்திலிபாய்	4109		
தெலிப்பாய்	4112		
உடுவில்	4115		
கோபாய்	4118		
கரவெட்டி	4121		
மருதன்கேர்னி	4124		
பருத்தித்துறை	4127		
சாவகச்சேரி	4130		
நல்லூர்	4133		
யாழ்ப்பாணம்	4136		
வேலனை	4139		
டெல்ப்	4142		
காரைநகர்	4145		
மன்னார்	4203	11 மன்னார்	
மாந்தை மேற்கு	4206		
மடு	4209		
நாநட்டான்	4212		
முசலி	4215		

அட்டவணை 1 *(தொடர்ச்சி)*

பிரதேச செயலகப் பிரிவு	*பிரதேச செயலகப் பிரிவின் இலக்கம்*	*உரிய மாவட்டம் மற்றும் இலக்கம்*	*உரிய மாகாணம் மற்றும் இலக்கம்*
வவுனியா வடக்கு	4303	12 வவுனியா	04 வட மாகாணம்
வவுனியா தெற்கு	4306		
வவுனியா	4309		
வென்கலசேடிக்குளம்	4312		
துனுக்காய்	4403	13 முல்லைத்தீவு	
மாந்தை கிழக்கு	4406		
புதுக்குடியிருப்பு	4409		
ஒட்டுச்சுட்டான்	4412		
மரிடைம்பத்து	4415		
வெலிஓய	4418		
பச்சிலைப்பள்ளி	4503	14 கிளிநொச்சி	
கண்டாவளை	4506		
கரச்சி	4509		
பூநகரி	4512		
கோரலைப்பற்று வடக்கு	5103	15 மட்டக்களப்பு	05 கிழக்கு மாகாணம்
கோரலைப்பற்று மேற்கு	5106		
கோரலைப்பற்று	5109		
ஏறாவூர்பற்று	5112		
ஏறாவூர் நகரம்	5115		
மண்முனை வடக்கு	5118		
மண்முனை மேற்கு	5121		
காத்தான்குடி	5124		
மண்முனைப்பற்று	5127		
மண்முனை தென்மேற்கு	5130		
போர்த்தீவுப்பற்று	5133		
மண்முனை தெற்கு	5136		
கோரலைப்பற்று தெற்கு	5139		
கோரலைப்பற்று மத்திய	5142		
தெஹிஅத்த கண்டிய	5203	16 அம்பாறை	
பதியதலாவ	5206		
மஹஓய	5209		
உஹன	5212		
அம்பாறை	5215		
நாவிதன்வெலி	5216		

அட்டவணை 1 *(தொடர்ச்சி)*

பிரதேச செயலகப் பிரிவு	*பிரதேச செயலகப் பிரிவின் இலக்கம்*	*உரிய மாவட்டம் மற்றும் இலக்கம்*	*உரிய மாகாணம் மற்றும் இலக்கம்*
சம்மாந்துரை	5218	16 அம்பாறை	05 கிழக்கு மாகாணம்
கல்முனை - தமிழ்	5224		
சாய்ந்தமருது	5225		
காரைதீவு	5227		
நிந்தவூர்	5230		
அட்டாளச்சேனை	5233		
இரக்காமம்	5234		
அக்கரைப்பற்று	5236		
ஆலயடிவேம்பு	5239		
தமன	5242		
திருக்கோவில்	5245		
பொத்துவில்	5248		
லாஹுகல	5251		
கல்முனை - முஸ்லிம்	5254		
பதவி ஸ்ரீ புர	5303	17 திருகோணமலை	
குச்சவேலி	5306		
கோமரன்கடவல	5309		
மொரவெவ	5312		
நகரம் மற்றும் கடவத்சதர	5315		
தம்பலகாமம்	5318		
கந்தளாய்	5321		
கிண்ணியா	5324		
மூதூர்	5327		
சேருவில	5330		
வெருகல் /இச்சலம்பத்து	5333		
கிரிபாவ	6103	18 குருநாகல்	06 வடமேல் மாகாணம்
கல்கமுவ	6106		
எஹடுவெவ	6109		
அபன்பொல	6112		
கொடவெஹெர	6115		
ரஸ்நாயகபுர	6118		
நிகவெரடிய	6121		
மஹவ	6124		
பொல்பிதிகம	6127		
இப்பாகமுவ	6130		
கனேவத்த	6133		

அட்டவணை 1 *(தொடர்ச்சி)*

பிரதேச செயலகப் பிரிவு	*பிரதேச செயலகப் பிரிவின் இலக்கம்*	*உரிய மாவட்டம் மற்றும் இலக்கம்*	*உரிய மாகாணம் மற்றும் இலக்கம்*
வாரியபொல	6136	18 குருநாகல்	06 வடமேல் மாகாணம்
கொபேகனே	6139		
பிங்கிரிய	6142		
பமுணாகொடுவ	6149		
மாஸ்பொத	6151		
குருநாகல்	6154		
மல்லவபிடிய	6157		
மாவதகம	6160		
ரிதீகம	6163		
வீரபுகெதர	6166		
குளியாபிட்டிய – கிழக்கு	6169		
குளியாபிடிய – மேற்கு	6172		
உடுபந்தாவ	6175		
பன்னல	6178		
நாரம்மல	6181		
அலவ்வ	6184		
பொல்கஹவெல	6187		
பண்டுவஸ்நுவர கிழக்கு	6190		
பண்டுவஸ்நுவர மேற்கு	6193		
கற்பிட்டி	6203	19 புத்தளம்	
வனாத்தவில்லு	6206		
கருவெலகஸ்வெவ	6209		
நவகத்தேகம	6212		
புத்தளம்	6215		
முந்தளம்	6218		
மஹகுபுக்கடவல	6221		
ஆணமடுவ	6224		
பள்ளம	6227		
ஆரச்சிகட்டுவ	6230		
சிலாபம்	6233		
மாதம்பே	6236		
மஹவெவ	6239		
நாத்தான்டி	6242		
வென்னப்புவ	6245		
தங்கொட்டுவ	6248		

அட்டவணை 1 *(தொடர்ச்சி)*

பிரதேச செயலகப் பிரிவு	*பிரதேச செயலகப் பிரிவின் இலக்கம்*	*உரிய மாவட்டம் மற்றும் இலக்கம்*	*உரிய மாகாணம் மற்றும் இலக்கம்*
பதவிய	7103	20 அநுராதபுரம்	07 வடமத்திய மாகாணம்
கெபிதிகொல்லாவ	7106		
மெதவச்சி	7109		
மஹவிலச்சிய	7112		
நுவரகம்பலாத மத்திய	7115		
ரபேவ	7118		
கஹடகஸ்திகிலிய	7121		
ஹொரோபதான	7124		
கலென்பிதுனுவெவ	7127		
மிஹிந்தலை	7130		
நுவரகம்பலாத கிழக்கு	7133		
நாச்சியாதீவு	7136		
நொச்சியாகம	7139		
இராஜாங்கனை	7142		
தபுத்தேகம	7145		
தலாவ	7148		
திரப்பனே	7151		
கெகிராவ	7154		
பளுகஸ்வெவ	7157		
இபலோகம	7160		
கல்நேவ	7163		
பலாகல	7166		
ஹிகுரக்கொடை	7203	21 பொலநறுவை	
மெதிரிகிரிய	7206		
லங்காபுர	7209		
வெலிகந்த	7210		
திம்புலாகலை	7212		
தமன்கடுவை	7215		
எலஹர	7218		
மஹியங்கனை	8103	22 பதுளை	08 ஊவா மாகாணம்
ரிதீமாலியந்த	8106		
மீகஹகிவுர	8109		
கன்தேகெடிய	8112		
சொரணாதொட	8115		
பஸ்ஸர	8118		
லுணுகல	8119		

அட்டவணை 1 *(தொடர்ச்சி)*

பிரதேச செயலகப் பிரிவு	*பிரதேச செயலகப் பிரிவின் இலக்கம்*	*உரிய மாவட்டம் மற்றும் இலக்கம்*	*உரிய மாகாணம் மற்றும் இலக்கம்*
பதுள்ளை	8121		
ஹாலிஎல	8124		
ஊவா பரணகம	8127		
வெலிமட	8130	22	
பண்டாரவெல	8133		
எல்ல	8136	பதுளை	
ஹபுதலே	8139		
ஹல்தும்பல	8203		
மடுல்ல	8206		08
மெதகம	8209		ஊவா மாகாணம்
சியபலாண்டுவ	8212		
மொணராகலை	8215		
படல்குபுர	8218	23	
புத்தல	8221		
வெல்லவாய	8224	மொனராகலை	
கதிர்காமம்	8227		
தணமல்வில	8230		
செவணகல	8233		
எஹலியகொடை	9103		
குருவிட்ட	9106		
கிரிஎல்ல	9109		
இரத்தினபுரி	9112		
இபுல்பே	9115		
பலாங்கொடை	9118		
ஓபநாயக	9121		
பெல்மடுல்ல	9124	24	
எலகாத	9127		09
அயகம	9130	இரத்தினபுரி	சப்பிரகமுவ
கலவான	9133		மாகாணம்
நிவிதிகல	9136		
கஹவத்த	9139		
கொடகவெல	9142		
வெலிகெபொல	9145		
எம்பிலிப்பிடிய	9148		
கொலோன்த	9151		

அட்டவணை 1 *(தொடர்ச்சி)*

பிரதேச செயலகப் பிரிவு	பிரதேச செயலகப் பிரிவின் இலக்கம்	உரிய மாவட்டம் மற்றும் இலக்கம்	உரிய மாகாணம் மற்றும் இலக்கம்
ரபுக்கன	9203	25 கேகாலை	09 சப்பிரகமுவ மாகாணம்
மாவனல்லை	9206		
அரணாயக	9209		
கேகாலை	9212		
கலிகமுவ	9215		
வரகாபொல	9218		
ருவன்வெல்ல	9221		
புலத்கொஹுபிடிய	9224		
யடியந்தொட்டை	9227		
தெஹிஓவிட	9230		
தெரணியகல	9233		

5-471

தொழில் அமைச்சு

தொழில் திணைக்களத்தில் சுருக்கெழுத்தாளர் (தரம் III) பதவிக்கானஆட்சேர்ப்புக்குரிய திறந்த போட்டிப்பரீட்சை -2021

தொழில் அமைச்சின் கீழுள்ள தொழில் திணைக்களத்தில் 2021.03.31 இல் சுருக்கெழுத்தாளர் (தரம் III) பதவிக்கு உள்ள சிங்கள மொழிமூல வெற்றிடங்கள் ஐந்திற்கும் (05), ஆங்கில மொழிமூல வெற்றிடங்கள் நான்கிற்கும் (04) தகுதியுடைய இலங்கைப் பிரசைகளிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

01. நியமனம்

தொழில் அமைச்சின் கீழுள்ள தேசிய தொழிற் கற்கைகள் நிறுவகத்தால் நடாத்தப்படும் எழுத்து மற்றும் தொழில்வாண்மைப் பரீட்சைகளின் பெறுபேறுகளின் தகுதி அடிப்படையில், வெற்றிடங்களுக்கான நியமனங்கள் வழங்கப்படும்.

02. தகைமைகள்

2.1 கல்வித் தகைமைகள்

I. க.பொ.த. (சா.த.) பத்திரப் பரீட்சையில் ஒரே தடவையில், சிங்களம் / தமிழ் /ஆங்கிலம், கணிதம் ஆகிய பாடங்களிலும் மேலும் இருபாடங்களிலும் திறமைச் சித்திகளுடன், ஆறு (06) பாடங்களில் சித்தியடைந்திருத்தல்.

மற்றும்,

II. க.பொ.த. (உ.த.) பத்திரப் புதிய பாடத் திட்டத்தின் கீழ் பரீட்சையில் (பொது அறிவு மற்றும் பொதுவான ஆங்கிலப் பாடங்கள் தவிர்ந்த) ஏதேனும் ஒரு பாடத்தில் சித்தியடைந்திருத்தல்.

2.2 தொழிற் தகைமைகள்

2.2.1 சிங்கள சுருக்கெழுத்தாளர் பதவிக்கு விண்ணப்பிக்கும் விண்ணப்பதாரர், மூன்றாம் நிலைக்கல்வி மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனமொன்றில் சிங்கள மொழியிலான ஆறு மாதங்களுக்குக் குறையாத காலத்திற்குரிய சுருக்கெழுத்துப் பயிற்சிநெறியைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல் அல்லது, க.பொ.த. (சா.த.) பத்திரப் பரீட்சையில் சுருக்கெழுத்து மற்றும் தட்டச்சு (சிங்கள மொழி மூலம்) பாடத்தில் திறமைச் சித்தி பெற்றிருத்தல்.

2.2.2 ஆங்கில சுருக்கெழுத்தாளர் பதவிக்கு விண்ணப்பிக்கும் விண்ணப்பதாரர், மூன்றாம் நிலைக்கல்வி மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனமொன்றில் ஆங்கில மொழியிலான ஆறு மாதங்களுக்குக் குறையாத காலத்திற்குரிய சுருக்கெழுத்துப் பயிற்சி நெறியைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல் அல்லது, க.பொ.த. (சா.த.) பத்திரப் பரீட்சையில் சுருக்கெழுத்து மற்றும் தட்டச்சுப் (ஆங்கில மொழி மூலம்) பாடத்தில் திறமைச்சித்தி பெற்றிருத்தல்.

குறிப்பு: மூன்றாம் நிலைக்கல்வி மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட சுருக்கெழுத்து மற்றும் தட்டச்சுப் பயிற்சி நெறிக்கான நிறுவனங்கள் பின்வருமாறு:

- தொழில்நுட்பக் கல்வி மற்றும் பயிற்சித் திணைக்களத்திற்கு உரித்தான தொழில்நுட்பக் கல்லூரிகள், கைத்தொழில் கல்லூரிகள் ;
- தேசிய தொழிற்பயிற்சி மற்றும் கைத்தொழிற் பயிற்சி அதிகார சபைக்குரிய பயிற்சி நிலையங்கள்;
- தேசிய இளைஞர் சேவை மன்றத்திற்குரிய பயிற்சி நிலையங்கள்;
- இலங்கைத் தொழிற் பயிற்சி அதிகாரசபைக்குரிய பயிற்சி நிலையங்கள்.

2.3 அனுபவம்

மேற்படி பயிற்சி நெறிக்குப் பின்னர், அரசாங்கத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனமொன்றில் ஆறு (06) மாத காலத்திற்கான செய்முறைப் பயிற்சியைப் பெற்றிருத்தல்.

2.4 ஏனைய தகைமைகள்

I. விண்ணப்பதாரி இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும்;
II. சிறந்த குணநலன்களைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்;
III. பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்பது தொடர்பான அவசிய தகைமைகளை, விண்ணப்பங்கோரும் அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்படும் இறுதித் தினத்தன்று எல்லா வகைகளிலும் முழுமையாகப் பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும்.

03. வயதெல்லை

விண்ணப்பங்கோரும் அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்படும் இறுதித் தினத்தன்று 18 வயதுக்குக் குறைவாக இல்லாமலும், 30 வயதுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.

04. ஆட்சேர்ப்புக்கான நியதிகளும் சேவை நிபந்தனைகளும்.

4.1 இப்பதவி நிரந்தரமானதாகும். இப்பதவிக்கான ஓய்வூதியத் திட்டம் பற்றி எதிர்காலத்தில் அரசாங்கத்தால் மேற்கொள்ளப்படும் கொள்கைகளுக்கு அலுவலர் உட்படுதல் வேண்டும்.

4.2 இந்த நியமனம் மூன்று (03) வருடங்களுக்கு தகுதிகாண் காலத்திற்கு உட்படும்.

4.3 III ஆம் வகுப்பில் நியமிக்கப்பட்டதன் பின்னர் மூன்று (03) வருட காலம் முடிவடைவதற்கு முன்னர் முதலாவது வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சையில் சித்தியடைய வேண்டும்.

4.4 அரச நிருவாகச் சுற்றறிக்கை இல. 18/2020 மற்றும் 2020.10.16 ஆந் திகதியின் பிரகாரம் மற்றும் அதனோடிணைந்த சுற்றறிக்கைகளினதும் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் உரிய அரசமொழித் தேர்ச்சியைப் பெற்றுக் கொள்ளுதலும் வேண்டும்.

4.5 அரச சேவைக்குரிய பொது நிபந்தனைகளுக்கும், அரச சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் விதிகள், நிதிப் பிரமாணங்கள், தாபன விதிக்கோவை என்பவற்றின் ஏற்பாடுகளுக்கும், அவற்றுக்குச் செய்யப்படும் திருத்தங்களுக்கும், திணைக்களத்தின் மற்றைய கட்டளைகளுக்கும், 2013.04.11 ஆந் திகதிய அரசாங் சேவைகள் ஆணைக்குழுவால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆட்சேர்ப்பு விதிகளிலுள்ள நியதி நிபந்தனைகளுக்கும், அந்த நியதி நிபந்தனைகளுக்கு எதிர்காலத்தில் செய்யப்படும் திருத்தங்களுக்கும் அமைவாகத் தேர்ந்தெடுக்கப்படும் விண்ணப்பதாரர், சுருக்கெழுத்தாளர் - III ஆம் வகுப்புப் பதவிக்கு நியமிக்கப்படுவார்.

4.6 கொழும்பு - 5, நாராஹென்பிட்டியிலுள்ள தொழில் திணைக்கள தலைமை அலுவலகத்தில் சேவையாற்றுதல் வேண்டும்.

05. இப்பதவிக்குரிய மாதாந்த சம்பள அளவுத் திட்டம் :-

ரூபா 27,140.00 — 10 × 300 - 11 × 350 - 10 × 495 - 10 × 660 × ரூபா 45,540.00 ஆகும். 2016.02.25 ஆந் திகதிய அரசாங்க நிருவாகச் சுற்றறிக்கை இல. 03/2016 இன் படி MN 1 - 2016 இன் பிரகாரம் சம்பளம் வழங்கப்படும்.

06. ஆட்சேர்ப்புமுறை

இந்த திறந்த ஆட்சேர்ப்பானது எழுத்துப் பரீட்சையையும் தொழில் ரீதியான பரீட்சையையும் கொண்டுள்ளது. எழுத்துப்பரீட்சை முதலில் நடைபெறும். அதில் 40% இலும் அதிக புள்ளிகளைப் பெறும் விண்ணப்பதாரிகள் தொழில் ரீதியான பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவர். இது ஒரு போட்டிப் பரீட்சை ஆதலால், விண்ணப்பதாரி நியமனம் பெறுவதற்காக ஒவ்வொரு பாடத்திலும் ஆகக் குறைந்தது 40% புள்ளிகளையாவது பெறல் வேண்டும். வெற்றிடங்கள் அவற்றின் எண்ணிக்கையைப் பொறுத்து, மொத்தப் புள்ளிகளின் ஒழுங்கில் நிரப்பப்படும் (இந்த அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள எல்லாத் தகைமைகளையும் கொண்டிருக்க வேண்டும் என்பது கட்டாயமானதாகும்).

பரீட்சையானது சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழிமூலம் நடாத்தப்படும். பரீட்சார்த்தி தான் விரும்பும் எந்த மொழியிலும் பரீட்சைக்குத் தோற்ற முடியும். பின்னர் மொழிமூலத்தை மாற்றுவதற்கு அனுமதிக்கப்படமாட்டாது. சிங்கள மொழிமூலம் பெறும் புள்ளிகளின் அடிப்படையில் சிங்கள மொழிமூல பதவிகளும், ஆங்கில மொழிமூலம் பெறும் புள்ளிகளின் அடிப்படையில் ஆங்கில மொழிமூல பதவிகளும் நிரப்பப்படும்.

6.1 எழுத்துப்பரீட்சை

வினாப்பத்திரம்	புள்ளிகள்	சித்தியடைவதற்கான புள்ளிகள்	காலம்
பொது அறிவும், மொழியும் (சிங்களம் /ஆங்கிலம்)	100	40	2 மணித்தியாலங்கள்

எழுத்துப் பரீட்சைக்கான பொது அறிவும், மொழியும்

தேசிய மற்றும் சர்வதேச விடயங்களில் தற்போதைய நிலவரம் குறித்த விண்ணப்பதாரியின் பொது அறிவைப் பரிசோதித்தல்.

நேர அளவின் முக்கியத்துவத்துடன், தரப்படும் தலைப்புகளில் தேர்ந்தெடுக்கப்படும் தலைப்பொன்றில் கட்டுரையொன்று எழுதுதல் (பொருத்தமான விடயங்கள், மொழியிலான திறமை, சரியான இலக்கணம் மற்றும் எழுத்துப் பிழையின்மை ஆகியன கவனத்திற் கொள்ளப்படும்).

6.2 தொழில் ரீதியான பரீட்சை

விடயம்	புள்ளிகள்	சித்தியடைவதற்கான புள்ளிகள்
சுருக்கெழுத்தும் கணினியில் தட்டச்சுச் செய்தலும் (சிங்களம் /ஆங்கிலம்)	100	40

தொழில் ரீதியான பரீட்சை

சுருக்கெழுத்தும் கணினியில் தட்டச்சுச் செய்தலும் – (சிங்கள மொழி மூல விண்ணப்பதாரிகளுக்கு)

வாசிக்கப்படும் ஒரு பந்தியை நிமிடத்திற்கு 70 சொற்கள் என்ற வகையில் ஐந்து (05) நிமிடத்தில் சுருக்கெழுத்தில் பதிவு செய்து, அதனை நிமிடத்திற்கு 7 சொற்கள் என்ற வகையில் கணினியில் தட்டச்சுச் செய்தல்.

அல்லது

சுருக்கெழுத்தும் கணினியில் தட்டச்சுச் செய்தலும் - (ஆங்கில மொழி மூல விண்ணப்பதாரிகளுக்கு)

வாசிக்கப்படும் ஒரு பந்தியை நிமிடத்திற்கு 80 சொற்கள் என்ற வகையில் ஐந்து (05) நிமிடத்தில் சுருக்கெழுத்தில் பதிவு செய்து, அதனை நிமிடத்திற்கு 7 சொற்கள் என்ற வகையில் கணினியில் தட்டச்சுச் செய்தல்.

07. பரீட்சைக் கட்டணம்-

பரீட்சைக் கட்டணத்தைச் செலுத்துதல் விண்ணப்பதாரி இவ் அறிவித்தலின் பிரதி ஒன்றினையும், பொது118 படிவத்தில் பரீட்சையின் பெயரைக் குறிப்பிட்டு தொழில் திணைக்கள தலைமை அலுவலகம் சிறாப்பர் அல்லது விண்ணப்பதாரருக்குச் சமீபமாக உள்ள தொழில் திணைக்கள அலுவலகத்தின் காசாளரிடம் 2003-02-99 என்ற தலைப்பிற்கு பரீட்சைக் கட்டணமான ரூபா 500.00 ஐ விண்ணப்பிக்கவேண்டிய இறுதித் திகதிக்கு முன்பாக அல்லது அன்றோ செலுத்தி பொது 172 என்ற பற்றுச்சீட்டினை பெற்று அதனை விண்ணப்ப்ப்படிவத்தில் அதற்குக் குறித்த உரிய இடத்தில் இலகுவில் அகற்ற முடியாதவாறு உறுதியாக ஒட்டப்படல் வேண்டும்.

(பற்றுச் சீட்டின் பிரதி ஒன்றைத் தம்வசம் வைத்துக்கொள்வது பிரயோசனமாக அமையும்.)

குறிப்பு - ஒரு முறை செலுத்தப்பட்ட பரீட்சைக் கட்டணமானது இப் பரீட்சை இரத்துச் செய்யப்பட்டாலன்றி எக்காரணம் கொண்டும் திருப்பப் பெற்றுக் கொள்ள முடியாது மேலும் இப் பரீட்சைக்குச் செலுத்தப்பட்ட கட்டணம் இன்னொரு பரீட்சைக்குக் கட்டணமாகவும் மாற்றவும் முடியாது.

08. விண்ணப்பிக்கும் முறை :

8.1 இவ்வறிவித்தலில் தரப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பத்தின் பிரகாரம் A4 தாளின் இருபக்கங்களிலும் விண்ணப்பம் தயாரிக்கப்பட வேண்டும்.

(அ) விண்ணப்பத்தின் பகுதிகள் 1- 2.4 தாளின் முன்பக்கத்திலும் 3-5 தாளின் இரண்டாம் பக்கத்திலும் 6 - 9 < மூன்றாம் பக்கத்திலும் மீதி கடைசி பக்கத்திலும் வரத்தக்கதாகத் தயாரிக்கப்பட வேண்டும். உரிய தகவல்கள் விண்ணப்பதாரியின் சொந்தக் கையெழுத்தில் நிரப்பப்பட வேண்டும்.

(ஆ) சிங்கள மொழியிலான அல்லது தமிழ் மொழியிலான விண்ணப்பத்தில் அதன் ஆரம்பத்தில் குறிப்பிடப்படும் பரீட்சையின் பெயர் சிங்களம் அல்லது தமிழ் மொழிக்கு மேலதிகமாக ஆங்கிலத்திலும் குறிப்பிடப்பட வேண்டும். மாதிரி விண்ணப்பத்துடன் ஒத்திராத, உரிய திகதியில் பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தப்பட்டிராத, முழுமையாகவும் சரியான முறையிலும் பூர்த்தி செய்யப்படாத விண்ணப்பங்கள் எவ்வித முன்னறிவித்தலும் இன்றி நிராகரிக்கப்படும். சரியான முறையில் இல்லாத விண்ணப்பங்களால் ஏற்படும் நட்டத்தை, விண்ணப்பதாரியே ஏற்றுக்கொள்ளுதல் வேண்டும். மேலும், விண்ணப்பத்தின் நிழற்படப் பிரதியொன்றை தம் வசம் வைத்திருத்தல் பிரயோசனமானதாகும். இவ்வறிவித்தலுடன் தரப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பத்தையொத்த விண்ணப்பத்தைத் தயாரித்தல் விண்ணப்பதாரியின் பொறுப்பாகும் என்பதுடன், அவ்வாறில்லாத விண்ணப்பம் நிராகரிக்கப்படும்.

8.2 இந்தப் பரீட்சை 2021, ஓகத்து மாதம் 15 ஆந் திகதி கொழும்பில் மாத்திரம் நடாத்தப்படும்.

8.3 உரிய வகையில் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பம் மூலம் விண்ணப்பித்த, இவ்வறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகளைக் கொண்டுள்ள, உரிய வகையில் உரிய கட்டணத்தைச் செலுத்தி உரிய திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கத்தக்கதாக விண்ணப்பத்தை அனுப்பிய விண்ணப்பதாரிகள், உரிய தகைமைகளைக் கொண்டுள்ளனர் என்ற அனுமானத்தின் அடிப்படையில், தேசிய தொழிற்கற்கைகள் நிறுவகத்தின் பணிப்பாளர் அதிபதி அவர்களால் இந்த திறந்த போட்டிப் பரீட்சையை எழுத அனுமதிக்கப்படுவர். விண்ணப்பதாரி ஒருவருக்கு இப்பரீட்சைக்கான அனுமதி அட்டை வழங்கப்படுதலானது, அவர் இப் பதவிக்கான எல்லாத் தகைமைகளையும் கொண்டுள்ளார் எனக் கருதப்பட்டதாகக் கொள்ளப்பட முடியாததாகும். விண்ணப்பதாரி நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்பட்டு, இவ்வறிவித்தலின் பிரகாரம் தகைமைகள் உள்ளனவா எனப் பரீட்சிக்கப்படும் போது, தேவையான தகவல்கள் வழங்கப்படாது உரிய தகைமைகளைக் கொண்டிருக்காது விடின், அவரது விண்ணப்பம் நிராகரிக்கப்பட முடியும்.

8.4 விண்ணப்பம் அனுப்பப்பட வேண்டிய முறை.-

பிழைகளின்றிப் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பம் 2021 ஆம் ஆண்டு யூன் மாதம் 30 ஆந் திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் "பணிப்பாளர் அதிபதி, தேசிய தொழிற் கற்கைகள் நிறுவகம், இரண்டாம் தளம், தொழிற் செயலகம், நாரேஹேன்பிட்டி, கொழும்பு - 05" என்ற முகவரிக்கு பதிவுத் தபால் மூலம் அனுப்பப்பட வேண்டும். விண்ணப்பத்தை அனுப்பும் கடித உறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் "தொழில் திணைக்களத்தில் சுருக்கெழுத்தாளர் (தரம் III) பதவிக்கான ஆட்சேர்ப்புக்குரிய திறந்த போட்டிப் பரீட்சை" எனக் குறிப்பிடப்படுதல் வேண்டும். தபாலில் பிந்திக் கிடைக்கும் அல்லது காணாமற் போகும் விண்ணப்பங்கள் கவனத்திற் கொள்ளப்பட மாட்டாது.

8.5 விண்ணப்பத்தில் விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பமானது ஒரு பாடசாலை அதிபரால், அல்லது சமாதான நீதவான் ஒருவரால், அல்லது சத்தியப்பிரமாண ஆணையாளர் ஒருவரால், அல்லது சட்டத்தரணி ஒருவரால், அல்லது பிரசித்த நொத்தாரிசு ஒருவரால், அல்லது முப்படைகளில் ஆணையிடும் அதிகாரி ஒருவரால், அல்லது ரூ. 28,650.00 அல்லது அதற்கு அதிகமான மாதச் சம்பளம் பெறும் அரசாங்க அல்லது மாகாண சபையின் பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் ஒருவரால், அல்லது பௌத்த விகாரையொன்றின் விகாராதிபதியால், அல்லது நாயக்க தேரரால், அல்லது வேறு மத வணக்கத்தலமொன்றின் மதகுருவால் அல்லது ஏற்றுக்கொள்ளத்தக்க மதப் பெரியாரால் சான்றுப்படுத்தப்படல் வேண்டும்.

பிழையான தகவல்களை வழங்குவதற்கான தண்டனை

விண்ணப்பத்தைப் பூர்த்தி செய்யும்போது பிழையற்ற தகவல்கள் வழங்கப்படுவதில் முழுக் கவனம் செலுத்தப்படுதல் வேண்டும். இப்பரீட்சையின் விதிமுறைகளுக்கேற்ப விண்ணப்பதாரி எவராவது பொருத்தமற்றவரெனத் தெரியவந்தால், பரீட்சைக்கு முன்னரோ, அல்லது பரீட்சையின் போதோ அல்லது பரீட்சைக்குப் பின்னரோ அல்லது எந்தவொரு சந்தர்ப்பத்திலும் நீக்கப்படுவார். பிழையான தகவல் வழங்கப்பட்டதாகவோ அல்லது மாற்றம் செய்யப்பட்ட தகவல் வழங்கப்பட்டதாகவோ, நியமிக்கப்பட்டதன் பின்னர் தெரியவந்தால், விண்ணப்பதாரி அரச சேவையிலிருந்து நீக்கப்படுவார்.

09. பரீட்சைக்குத் தோற்றுதல்

பரீட்சை நடைபெறும் தினத்திற்கு ஒருவாரத்திற்கு முன்னர், தேசிய தொழிற்கற்கைகள் நிறுவகத்தின் பணிப்பாளர் அதிபதி அவர்களால் அனுமதி அட்டைகள் வழங்கப்படும். அவ்வாறான அனுமதி அட்டையின்றி பரீட்சைக்குத் தோற்ற முடியாது. அதில் தமது கையொப்பத்தைச் சான்றுப்படுத்தி, அதனை பரீட்சை நிலைய பிரதான மேற்பார்வையாளரிடம் விண்ணப்பதாரி கையளித்தல் வேண்டும்.

அனுமதி அட்டைகள் பரீட்சை நடைபெறும் தினமான 2021 ஆண்டு ஓகத்து மாதம் 15 ஆந் திகதியிலிருந்து ஒரு கிழமைக்கு முன்னரே அனுமதி அட்டை கிடைக்கப்பெறாத விண்ணப்பதாரிகள் 0112786541 அல்லது 0112786542 என்ற தொலைபேசி ஊடாக தேசிய தொழிற் கற்கைகள் நிறுவகத்தின் பணிப்பாளர் அதிபதி அவர்களுக்குத் தெரியப்படுத்துதல் வேண்டும். உங்களிடமிருக்கும் பணம் செலுத்திய பற்றுச்சீட்டு மற்றும் பதிவுத் தபால் பற்றுச்சீட்டு மற்றும் விண்ணப்ப படிவம் ஆகியவற்றின் சான்றுப்படுத்திய பிரதிகளுடன் தேசிய தொழிற்கற்கைகள் நிறுவகத்துடன் தொடர்பு கொள்ளுதல் மிகவும் பயனுடையதாகும்.

10. பரீட்சை மண்டப மேற்பார்வையாளரிடம் உங்களது அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்துவதற்காகப் பின்வரும் ஆவணங்களில் ஒன்று சமர்ப்பிக்கப்படுதல் வேண்டும்:

(அ) ஆட்களைப் பதிவு செய்யும் திணைக்களத்தால் வழங்கப்பட்ட தேசிய ஆளடையாள அட்டை;

(ஆ) செல்லுபடியாகும் கடவுச்சீட்டு;

(இ) செல்லுபடியாகும் வாகன சாரதி அனுமதிப்பத்திரம்.

11. தேசிய தொழிற்கற்கைகள் நிறுவகத்தின் பணிப்பாளர் அதிபதி அவர்களால் இப்பரீட்சை தொடர்பாக வெளியிடப்படும் விதிமுறைகளுக்குப் பரீட்சார்த்திகள் உட்படுதல் வேண்டும். அவற்றை மீறும் பரீட்சார்த்திகள் தேசிய தொழிற் கற்கைகள் நிறுவகத்தின் பணிப்பாளர் அதிபதி அவர்களால் விதிக்கப்படும் தண்டனைகளுக்கு ஆளாதல் வேண்டும்.

12. இதற்கான பரீட்சையை நடாத்துதல், நியமனங்களை வழங்குதல் மற்றும் ஏனைய விடயங்கள் தொடர்பில் தொழில் ஆணையாளர் அதிபதி அவர்களது முடிவே இறுதியானதாகும்.

குறிப்பு: இந்த அறிவித்தலானது சிங்களம், தமிழ், ஆங்கிலம் ஆகிய மூன்று மொழிகளிலும் வெளியிடப்பட்டிருப்பினும், அவற்றிடையே ஏதாவது வேறுபாடுகள் காணப்படுமாயின், சிங்கள மொழி மூலமான அறிவித்தலே வலுவுடையதாகும்.

தொழில் ஆணையாளர் அதிபதி.

தொழில் திணைக்களம்,
நாராஹென்பிட்டி,
கொழும்பு 5.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

(அலுவலகப் பயன்பாட்டிற்கு மாத்திரம்)

தொழில் திணைக்களத்தில் சுருக்கெழுத்தாளர் (தரம் III) பதவிக்கானஆட்சேர்ப்புக்குரிய திறந்த போட்டிப்பரீட்சை -2021

The Open Competitive Examination for the Recruitment to the Post of Stenographer (Grade III) in the Department of Labour – 2021

பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழி : சிங்களம் - 1, தமிழ் - 2, ஆங்கிலம் - 3 (உரிய இலக்கத்தை கூட்டினுள் இடவும்)

விண்ணப்பிக்கும் பதவி :
சுருக்கெழுத்தாளர் -(சிங்களம்)
சுருக்கெழுத்தாளர்-(ஆங்கிலம்)

1. 1.1 முதலெழுத்துக்களுடன் விண்ணப்பதாரியின் பெயர் :.....................................
(ஆங்கில பெரிய எழுத்தில்) (உ-ம். SILVA A.B. D .P. A.)

1.2 முழுப்பெயர் :.....................................
(ஆங்கில பெரிய எழுத்தில்)

1.3 முழுப்பெயர் :.....................................
(சிங்களத்தில் / தமிழில்)

1.4 தேசிய அடையாள அட்டை இல.:

1.5 பால்
பெண் - 1
ஆண் - 0
(உரிய இலக்கத்தை கூட்டினுள் இடவும்.)

2. 2.1 நிரந்தர முகவரி :.....................................
(ஆங்கில பெரிய எழுத்தில்) ....

2.2 நிரந்தர முகவரி :.....................................
(சிங்களத்தில்/ தமிழில்).....................................

2.3 பரீட்சை அனுமதி அட்டை அனுப்பப்பட வேண்டிய முகவரி :
(i) சிங்களத்தில்/ தமிழில் :.....................................
(ii) ஆங்கிலத்தில் :.....................................
(ஆங்கில பெரிய எழுத்தில்)

2.4 தொலைபேசி இல. :

3. 3.1 விவாக அந்தஸ்து: விவாகமாகாதவர் - 1
விவாகமானவர் - 2
(உரிய இலக்கத்தை கூட்டினுள் இடவும்)

3.2 பிறந்த திகதி:
வருடம்: மாதம்: திகதி:

3.3 விண்ணப்பம் கோரும் இறுதித் தினத்தன்று வயது:
வருடங்கள் மாதங்கள் நாட்கள்

4. கல்வித் தகைமைகள்

4.1 க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சை

i. பரீட்சையின் வருடமும் மாதமும் : வருடம்.................................மாதம் ....

ii. சுட்டிலக்கம் :...

iii. பெறுபேறு :

பாடம்	தரம்	பாடம்	தரம்
1		6	
2		7	
3		8	
4		9	
5		10	

4.2 க.பொ.த. (உ.த.) பரீட்சை :

i. பரீட்சையின் வருடமும் மாதமும் : வருடம் :................................. மாதம் :.......................................

ii. சுட்டிலக்கம் :...

iii. பெறுபேறு :

பாடம்	தரம்
1	
2	
3	
4	

5. தொழிற் தகைமை :

பயிற்சி நெறி	காலம்	நிறுவனம்

6. அனுபவம் :

பயிற்சி பெற்ற அல்லது சேவையாற்றிய நிறுவனத்தின் பெயர்	காலம்

7. நீர் எப்போதாவது நீதிமன்றினால் குற்றவாளியாகக் காணப்பட்டுள்ளீரா? (உரிய கூட்டினுள் ✓ அடையாளமிடுக)

ஆம் ☐ இல்லை ☐

ஆம் எனின், என்ன தவறுக்காக எந்த நீதிமன்றில் எவ்வாறான தண்டனை எனக் குறிப்பிடுக.
....

8. பரீட்சைக் கட்டணம் பற்றிய விபரங்கள்:

i. பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தப்பட்ட தொழில் அலுவலகத்தின் பெயர் :...

ii. பற்றுச்சீட்டின் இலக்கமும் திகதியும் : இல. .... திகதி ....

பற்றுச்சீட்டின் ஓரத்தை இங்கு அகற்ற முடியாத வகையில் ஒட்டுக.

9. விண்ணப்பதாரியின்உறுதியுரை :

(அ) இவ்விண்ணப்பத்தில் என்னால் தரப்பட்டுள்ள தகவல்கள் நான் அறிந்தவரை உண்மையானவையும் சரியானவையுமென கௌரவத்துடன் இத்தால் பிரகடனப்படுத்துகிறேன். இதில் ஏதாவது தகவல்கள் குறைபாட்டுடனோ அல்லது பிழையாகவோ தரப்பட்டிருந்தால், அதனாலேற்படும் நட்டத்தை ஏற்றுக்கொள்ள உடன்படுகிறேன். இங்கு தரப்பட்டுள்ள தகவல்கள் யாவும் சரியாகப் பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளன எனவும் உறுதியளிக்கிறேன்.

(ஆ) தேசிய தொழிற் கற்கைகள் நிறுவகத்தின் பணிப்பாளர் அதிபதி அவர்களால் இப்பரீட்சை தொடர்பாக வெளியிடப்படும் விதிமுறைகளுக்கு இணங்கி நடப்பதற்கும், இப்பரீட்சையின் விதிமுறைகளுக்கேற்ப நான் பொருத்தமற்றவரெனத் தெரியவந்தால், பரீட்சைக்கு முன்னரோ, அல்லது பரீட்சையின் போதோ அல்லது பரீட்சைக்குப் பின்னரோ அல்லது எந்தவொரு சந்தர்ப்பத்திலும் நீக்கப்படுவேன் என்பதை அறிவேன் எனவும், அவ்வாறானதொரு தீர்மானத்திற்கு உடன்படுவேன் எனவும் இத்தால் சம்மதிக்கிறேன்.

(இ) நான் இங்கு உறுதியளிப்பவை பிழையென பின்னர் தெரியவந்தால், நியமனத்திற்குத் தகுதியற்றவராவேன் என்பதையும், நியமனத்தின் பின்னர் சேவையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கு ஆளாவேன் என்பதையும் நான் அறிவேன்.

(ஈ) இங்கு தரப்பட்டுள்ள தகவலெதையும் பின்னர் நீக்கமாட்டேன்.

……………… ……………………………………..
திகதி விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

10. விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்துதல் :

இந்த விண்ணப்பத்தைச் சமர்ப்பிக்கும் திரு./ திருமதி/ செல்வி .... என்பவரைத் தனிப்பட்ட முறையில் நான் அறிவேன் எனவும், அவர் .... ஆந் திகதியன்று என் முன்னிலையில் தனது கையொப்பத்தை இட்டார் எனவும் உறுதிப்படுத்துகிறேன்.

....
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்துபவரது
கையொப்பமும் உத்தியோகபூர்வ முத்திரையும்.

திகதி : ....
உறுதிப்படுத்துபவரதுபெயர் : ....
பதவி : ....
முகவரி : ....

5-475