

(කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා පමණි.)

වයඹ පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ සමුපකාර සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ සමුපකාර සංවර්ධන නිලධාරී III ශ්‍රේණියේ තනතුර සඳහා නිලධාරීන් බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරග විභාගය - 2018

විභාගයට පෙනී සිටින භාෂා මාධ්‍යය (අදාළ කොටුව තුළ ✓ ලකුණ යොදන්න.)

සිංහල : දෙමළ : ඉංග්‍රීසි :

1. 1.1 මුල්කුරු සමග නම (සිංහලෙන් /දෙමළෙන්) :.....
.....මයා/මිය/මෙනෙවිය

1.2 මුල්කුරු සමග නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) : Mr./Mrs./Miss.....
.....

1.3 සම්පූර්ණ නම (සිංහලෙන් /දෙමළෙන්) :.....
..... මයා/මිය/මෙනෙවිය

1.4 සම්පූර්ණ නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) : Mr./Mrs./Miss.....
.....

1.5 ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. 2.1 ස්ථීර පදිංචි ලිපිනය :- (සිංහලෙන්/දෙමළෙන්) :.....
.....

2.2 ස්ථීර පදිංචි ලිපිනය (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්) :.....
.....

2.3 ප්‍රවේශ පත්‍ර එවිය යුතු ලිපිනය :.....
.....

2.4 දුරකථන අංකය : පෞද්ගලික :.....

3. ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය (අදාළ කොටුව තුළ ✓ ලකුණ යොදන්න.)

ස්ත්‍රී : පුරුෂ :

4. 4.1 උපන් දිනය : වර්ෂය :..... මාසය :..... දිනය :.....

4.2 අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනය වන 2019.01.14 දිනට වයස :

අවුරුදු :..... මාස :..... දින :.....

5. 5.1 අයදුම්කරු අයත්වන පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය :.....

5.2 ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය :.....

5.3 ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාසය :.....

5.4 2019.01.14 දිනට වයඹ පළාතේ ස්ථීර පදිංචිය : අවුරුදු :..... මාස :..... දින :.....

06. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් හා වෘත්තීය සුදුසුකම් : (අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයේ අංක 2 යටතේ)

(අ) අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගය පිළිබඳ විස්තර :

විභාගයට පෙනී සිටි වර්ෂය :.....

විභාග අංකය :

	විෂයය	සාමාර්ථය		විෂයය	සාමාර්ථය
1			06		
2			07		
3			08		
4			09		
5			10		

(ආ) අ.පො.ස. (උසස් පෙළ) විභාගය පිළිබඳ විස්තර :

විභාගයට පෙනී සිටි වර්ෂය :.....

විභාග අංකය :.....

	විෂයය	ලබා ඇති සාමාර්ථය
01		
02		
03		
04		

(ඉ) වෘත්තීය සුදුසුකම්.-

(නිවේදනයේ අංක 2.2 යටතේ හඳුරා ඇති පාඨමාලා පිළිබඳව පැහැදිලිව සඳහන් කරන්න.)

මෙම තොරතුරු පැහැදිලිව හා නිවැරදිව සඳහන් කර නොමැති නම් අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

ආයතනය	හඳුරා ඇති පාඨමාලාව	කාල සීමාව	සාමාර්ථය	සහතිකපත් අංකය හා දිනය

07. විභාග ගාස්තු ගෙවූ ලදුපත් අංකය :.....

මුදල :.....

දිනය :.....

ලදුපත ලබාගත් ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය :.....

ලදුපත මෙම කොටුව තුළ නොගැලවෙන සේ අලවන්න.

08. අයදුම්කරුගේ සහතිකය :

- (අ) මෙම ඉල්ලුම්පත්‍රයේ මවිසින් සපයා ඇති තොරතුරු මාගේ දැනීමේ හා විශ්වාසයේ හැටියට සත්‍ය හා නිවැරදි බව ද, මෙහි යම් කොටසක් සම්පූර්ණ නොකිරීමෙන් සහ වැරදි ලෙස සම්පූර්ණ කිරීමෙන් සිදුවිය හැකි අලාභය විද දරා ගැනීමට ද එකඟ වෙමි.
- (ආ) මවිසින් කරන ලද මෙම ප්‍රකාශය අසත්‍ය යැයි ඔප්පු වුවහොත් මෙම තනතුරට පත්කරනු ලැබීමට පෙර නුසුදුස්සකු වන බව සහ පත්වීම් ලැබීමෙන් පසු සේවය අවසන් කරනු ලැබීමට යටත්වන බව ද මම දනිමි.

.....
 අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :.....

09. අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කිරීම :
 (අනවශ්‍ය වුවන කපා හරින්න.)

මෙහි අපේක්ෂකයාගේ අත්සන රජයේ විද්‍යාලයක විදුහල්පතිවරයෙකු, සාමදාන විනිශ්චයකරුවකු, දිවුරුම් කොමසාරිස්වරයෙකු, නීතිඥවරයෙකු, ප්‍රසිද්ධ නොතාරිස්වරයෙකු, ක්‍රිඩා හමුදාවේ අධිකාරි බලයලත් නිලධාරියෙකු, පොලිස් සේවයේ ගැසට් කළ තනතුරක දරන නිලධාරියෙකු හෝ රු. 32,960/- කට වැඩි මූලික මාසික වැටුපක් ලබන රජයේ ස්ථිර තනතුරක් දරන මාණ්ඩලික නිලධාරියෙකු විසින් සහතික කළ යුතු වේ.

මෙම අයදුම් පත්‍රය ඉදිරිපත් කරන මයා/මිය/මෙනවිය මා පෞද්ගලිකව දන්නා හඳුනන බව ද, විභාග ගාස්තු ගෙවා ඇති බව ද , ඔහු/ ඇය මා ඉදිරිපිට දී දින ඔහුගේ /ඇයගේ අත්සන තැබූ බව ද සහතික කරමි.

අත්සන :.....
 සහතික කරන අයගේ නම :.....
 තනතුර හා නිල මුද්‍රාව :.....
 දිනය :.....



www.applications.lk

ඉදිරියේදී පළ වන රැකියා ඇබෑර්තු සඳහා
අයදුම්පත් නොමිලයේ Download කර ගැනීමට
අපගේ Facebook Fanpage එක Like කර
ඔබගේ මිතුරන්ටත් දැන ගැනීමට Share කරන්න.

www.facebook.com/applications.lk

Website - <http://www.applications.lk>

Facebook - <http://www.facebook.com/applications.lk>

Twitter - <http://www.twitter.com/applicationslk>



රජයේ රැකියා, පාඨමාලා,
විභාග පිළිබඳ තොරතුරු සහ
අයදුම්පත් පළවූ සැණින් එසැණින්
නොමිලයේ ඔබගේ ජංගම
දුරකථනය වෙත ලබාගන්න.

ඕනෑම ජංගම දුරකථනයකින්
Follow applicationslk

**ලෙස සටහන් කර 40404 වෙත
sms කරන්න...**