

--

(කාර්යාලීය ප්‍රයෝජන සඳහා පමණි)

ශ්‍රී ලංකා තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ සේවයේ 2 වන පන්තියේ II ශ්‍රේණියට බඳවා ගැනීමේ සීමිත තරග විභාගය - 2018

Limited Competitive Examination for Recruitment to Class 2-II of Sri Lanka Information & Communication Technology Service - 2018

ඔබ විභාගයට පෙනී සිටින භාෂා මාධ්‍යය :-

සිංහල - 2

දෙමළ - 3

ඉංග්‍රීසි - 4

(අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න)

1.0 1.1 අයදුම්කරුගේ මුලකුරු අගට යොදා මුලකුරු සමඟ නම:
(ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) උදා : GUNAWARDHANA M.G.B.S.K.

1.2 සම්පූර්ණ නම :
(ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) :

1.3 සම්පූර්ණ නම :
(සිංහලෙන්/දෙමළෙන්) :

2.0 සේවා ස්ථානය හා ලිපිනය :

2.1 කාර්යාලයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / ආයතනයේ නම හා ලිපිනය :
(ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්)

2.2 කාර්යාලයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / ආයතනයේ නම හා ලිපිනය:
(සිංහලෙන්/දෙමළෙන්)

2.3 විභාග ප්‍රවේශ පත්‍ර එවිය යුතු ලිපිනය :-
(ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්)

3.0 3.1 ස්ත්‍රී / පුරුෂ භාවය :- පුරුෂ - 0

ස්ත්‍රී - 1
(අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න)

3.2 උපන් දිනය : වර්ෂය

 මාසය

 දිනය

3.3 ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :-

3.4 ජංගම දුරකථන අංකය :-

4.0 සේවා විස්තරය :-

- 4.1 ඔබ දැනට සේවය කරන ආයතනයේ නම :-.....
- 4.2 එය අයත්වන අමාත්‍යාංශය හෝ දෙපාර්තමේන්තුව:-.....
- 4.3 දැනට දරන තනතුරේ පදවි නාමය :-
- 4.4 දැනට දරන තනතුරට පත් වූ දිනය :-.....
- 4.5 දැනට දරන තනතුර ස්ථිර ද නැතහොත් තාවකාලික ද යන වග:-.....
- 4.6 දැනට දරන තනතුරෙහි සේවය ස්ථිර කර තිබේ ද යන වග :-
- 4.7 දැනට දරන තනතුරේ සේවය ස්ථිර කරමින් නිකුත් කරන ලද ලිපියේ යොමු අංකය හා දිනය :-
.....

4.8 (අ) දැනට ලබන වැටුප :-

.....
 (ආ)වැටුප් පරිමානය(2016.02.25 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 03/2016 අනුව වැටුප් කේත):-

4.9 ඒකාබද්ධ සේවයට අන්තර්ග්‍රහණය කළ නිලධාරියකු නම් අන්තර්ග්‍රහණය කළ දිනය:-

4.10 දැනට දරන පත්වීම විශ්‍රාම වැටුප් සහිත ද යන වග :-

4.11 අයදුම්පත් කැඳවන අවසාන දිනට දැනට දරන තනතුරේ සේවා කාලය:

5.0 විභාග ගාස්තු ගෙවූ ලදුපත පිළිබඳ විස්තර :

- I විභාග ගාස්තු ගෙවූ තැපැල්/උප තැපැල් කාර්යාලය :
- II ලදුපත් අංකය හා දිනය :
- III ගෙවූ මුදල :

ලදුපත නොගැලවෙන සේ මෙහි අලවන්න.
 (ලදුපතේ පිටපතක් ළඟ තබා ගැනීම ප්‍රයෝජනවත් විය හැකිය)

මා විසින් මෙහි සඳහන් කර ඇති තොරතුරු නිරවද්‍ය බව සහතික කරමි. මෙහි සඳහන් කවර හෝ තොරතුරක් අසත්‍ය බව හෝ සාවද්‍ය බව තෝරා ගැනීමට පෙර අනාවරණය වුවහොත්, මා නුසුදුස්සකු කිරීමටත්, පත් කර ගැනීමෙන් පසු අනාවරණය වුවහොත් මා සේවයෙන් පහ කිරීමටත් හැකි බව මම දනිමි. තවද, විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන නීතිරීතිවලට හා විභාග ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් ගනු ලබන තීරණවලට මම යටත් වන බවද ප්‍රකාශ කරමි.

දිනය :-

.....
 අයදුම්කරුගේ අත්සන
 (දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා ඉදිරිපිටදී
 අත්සන යෙදිය යුතුය)

සටහන : තමාගේ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා හෝ එම දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා වෙනුවෙන් අත්සන් කිරීමට බලයලත් නිලධාරියකු ඉදිරිපිට දී අයදුම්කරු විසින් අත්සන් කළ යුතුය.

අත්සන සහතික කිරීම

මාගේ කාර්යාලයේ නිලධරයකු / නිලධාරියක සහ මා පෞද්ගලික වශයෙන් දන්නා හඳුනන
 මහතා / මහත්මිය / මෙනවිය
වැනි දින මා ඉදිරිපිට දී අත්සන් කළ බව සහතික කරමි.

.....
 සහතික කරන්නාගේ
 අත්සන සහ නිල මුද්‍රාව

නම :-
 පදවි නාමය :-
 ලිපිනය :-
 දිනය :-

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

1. මෙම අයදුම්කරු / අයදුම්කාරිය වන.....
 මහතා / මහත්මිය/ මෙනවිය මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ සේවයේ නියුක්ත අයකු බව ද,
2. ඔහු / ඇය රාජ්‍ය සේවයට අයත් ඒකාබද්ධ සේවයේ ස්ථීර තනතුරක් දරමින් සිටින බව ද,
3. ඔහු / ඇය ස්ථීර තනතුරක වන දින වන විට සේවයේ ස්ථීර කරනු ලැබ සිටින බව ද,
4. ස්ථීර තනතුරක සේවයේ ස්ථීර කරමින් ලිපියක් ඔහුට / ඇයට නිකුත් කර ඇති බවද,
5. ඔහු / ඇය වැනි දිනට හෝ ඊට පෙර පූර්වාසන්න අවුරුදු 05 ක සක්‍රීය සේවය සම්පූර්ණ කර ඇති බව ද, (නිවේදනයේ 6(ඇ) මණින් අපේක්ෂිත පරිදි)
6. දිනට පූර්වාසන්න අවුරුදු 05ක සතුටුදායක සේවා කාලයක් සපුරා ඇති බවද, (නිවේදනයේ 6(ඇ) මණින් අපේක්ෂිත පරිදි)
7. අයදුම්පත් භාරගන්න අවසන් දිනට පූර්වාසන්න වසර 05 තුළ වැටුප් වර්ධක නියමිත දිනට උපයාගෙන ඇති බව ද,
8. මෙම විභාගය සඳහා ඉල්ලුම් කිරීමට අදාළ තනතුරේ නියමිත පන්තියේ හා ශ්‍රේණියේ රැඳීසිටින බව ද.
9. මෙම විභාගයේ ප්‍රතිඵල අනුව පත්වීමක් සඳහා තෝරා ගනු ලැබුවහොත් ඔහු / ඇය දැනට දරන තනතුරෙන් නිදහස් කරනු ලබන බව ද,
10. විභාග ගාස්තු වශයෙන් රු.500/= ක් ගෙවා ලදුපතක් අයදුම්පත්‍රයේ අලවා ඇති බව ද,
11. ඔහුගේ / ඇයගේ අයදුම්පතෙහි දැක්වෙන විස්තර මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ ඇති ලේඛන සම්මභ හරි වැරදි බලා ඇති බව සහ මෙම විභාගයට අදාළ විභාග නිවේදනයේ දැක්වෙන රෙගුලාසි අනුව මෙම විභාගයට පෙනී සිටීමට ඔහු / ඇය සුදුසු බව ද, මම සහතික කරමි.

.....
 දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ අත්සන
 සහ නිල මුද්‍රාව

නම :-
 පදවි නාමය :-
 ලිපිනය :-
 දිනය :-

සංලක්ෂ්‍ය :-

- (1) දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා හෝ ඔහු වෙනුවෙන් අත්සන් කිරීමට නිසි ආකාර බලතල පවරනු ලැබූ මාණ්ඩලික නිලධාරියකු හෝ විසින් පමණක් මෙම සහතිකය අත්සන් කළ යුතුය. සහතිකයේ අඩංගු කරුණු සෑම අයුරකින්ම නිවැරදි බවට සහතිකය නිකුත් කරන නිලධාරියා සෑහීමකට පත්විය යුතුය
- (2) යෝග්‍යතාව පිළිබඳව සියළුම අවශ්‍යතාවන් සම්පූර්ණ නොකරන අයදුම්කරුවන් වෙතොත් ඔවුන්ගේ අයදුම්පත් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් වෙත ඉදිරිපත් නොකළ යුතුය.