

වරය නාවික අමාත්‍යාංශයේ, වෙළෙඳ නාවික ලේකම් කාර්යාලයේ සහකාර රාජ්‍ය නොවකා සම්ක්ෂක (නැවු තව්වූ) /
සහකාර රාජ්‍ය නොවකා සම්ක්ෂක (ඉංජිනේරු) තනතුර සඳහා අයදුම්පත

01. අයදුම්කරුගේ නම :

මුලකරු අගට යොදා මුලකරු සමග නම : (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) :-

.....
සම්පූර්ණ නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) :-

.....
සම්පූර්ණ නම (සිංහලෙන්/ දෙමෙළන්) :-

02. ලිපිනය හා දුරකථන අංකය :

(i) කාර්යාලයේ ලිපිනය :-

දුරකථන අංකය :-

(ii) පොද්ගලික ලිපිනය :-

දුරකථන අංකය :-

ත්‍රෑගම දුරකථන අංකය :-

03. උපන් දිනය : අවුරුද්ද : - මාසය : - දිනය : -

04. අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසන් දිනට වයස : අවුරුද්ද : - මාසය : - දිනය : -

05. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :-

06. ස්ත්‍රී/ පුරුෂ භාවය :-

07. විවාහක/ අවිවාහක/වැන්දිම් ද යන වග :-

08. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් හා අතිරේක අධ්‍යාපන සුදුසුකම් (සහතික කළ ජායා පිටපත් අමුණන්න)

සුදුසුකම්	සුදුසුකම් ලබාගත් වර්ෂය	විෂය ධාරාව	සාමාර්ථය	ආයතනයේ නම	වෙනත්

09. වෘත්තීය සුදුසුකම් (සහතික කළ ජායා පිටපත් අමුණන්න) :

සුදුසුකම්	සුදුසුකම් ලබාගත් වර්ෂය	විෂය ධාරාව	සාමාර්ථය	ආයතනයේ නම

10. පළපුරුදේ පිළිබඳ විස්තර : (පළපුරුදේ සනාථ කිරීම සඳහා සහතික කළ ජායා පිටපත් අයදුම්පත සමග යොමු කළ යුතුය.)

සේවය කළ ආයතනය	තනතුර	එම තනතුරට අදාළ කාර්යයන් සැකෙවින්	සේවා කාලය

11. ඉංග්‍රීසි හෝ දෙමළ/ සිංහල භාෂාවට ලබා ඇති අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :-

12. පරිගණක සාක්ෂරතාව පිළිබඳ ලබා ඇති ප්‍රවීණතාව :

I. උපාධිය :-

II. ඩිජ්‍යලෝඟ් මාව :-

III. සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව :-

13. ඔබ යම් වෝද්‍යාවක් සම්බන්ධයෙන් උසාවියේ වරදකරු වී තිබේ ද? :-

මෙම අයදුම්පතෙහි මා විසින් සපයා තිබෙන තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බව මෙයින් සහතික කරමි. එසේම මෙහි ඇතුළත් තොරතුරුවලින් කිසිවක් වැරදි හෝ අසත්‍ය ඒවා බවට, බදවා ගැනීමට පෙර අනාවරණය වුවහොත් මාගේ අපේක්ෂකත්වය අවලංගු වන බවට හා බදවා ගත් පසු අනාවරණය වුවහොත් ඊට අදාළ ක්‍රියාමාර්ගයන්ට යටත් වීමට සිදු වන බවත් මම දතිමි.

දිනය :-

අයදුම්කරුගේ අත්සන.

14. අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කිරීම :

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරන
මහතා/මහත්මිය/මෙනෙවිය මා පොදුගලිකව හඳුනන බවත් ඔහු/ඇය වැනි දින මා ඉදිරිපිටදී ඔහුගේ/ඇයගේ අත්සන තැබූ බවත් සහතික කරමි.

නම :-

තනතුර :-

ලිපිනය :-

දිනය :-

15. දෙපාර්තමේන්තු/ ආයතන ප්‍රධානීයාගේ සහතිකය :

(දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුත්ක ව්‍යවන් සඳහා පමණක් අදාළ වේ.)

මෙම අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / ආයතනයේ සේවය කරන
මයා/මිය/මෙනවිය දැනට තනතුරේ සේවය කරන බවත්, ඔහුගේ හෝ ඇයගේ වැඩි සහ හැසිරීම සතුවුදායක වන බවත්, විනයානුකූල කටයුතු කිසිවක් නොමැති බවත් ඒ පිළිබඳ කටයුතු කිරීමට අදහස් කර නොමැති බවත් සහතික කරමි. ඔහු/ඇය මෙම තනතුර සඳහා තෝරාගතහොත් සේවයෙන් නිදහස් කළ හැකිය/ නොහැකි ය.

දිනය :-

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීයාගේ අත්සන

හා නිල මුදාව



www.applications.lk

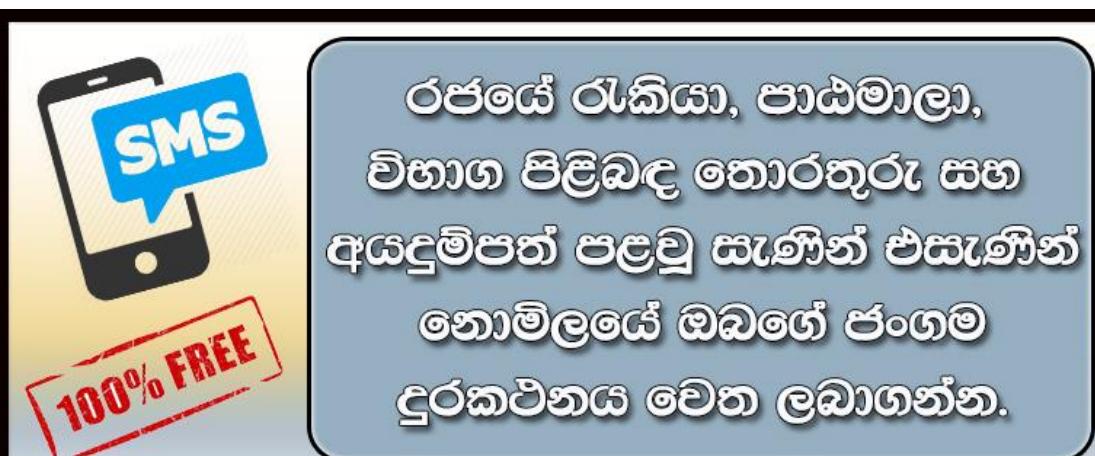
ඉදිරියේදී පළ වන රැකියා ඇබැර්තු සඳහා
අයදුම්පත් නොමිලයේ Download කර ගැනීමට
ඡාපගේ Facebook Fanpage විසි Like කර
ඡාපගේ මිතුරන්ටත් දැන ගැනීමට Share කරන්න.

www.facebook.com/applications.lk

Website - <http://www.applications.lk>

Facebook - <http://www.facebook.com/applications.lk>

Twitter - <http://www.twitter.com/applicationslk>



රජයේ රැකියා, පාඨමාලා,
විභාග පිළිබඳ තොරතුරු සහ
අයදුම්පත් පළවු සැණින් එසැණින්
නොමිලයේ ඡාපගේ ජංගම
දුරකථනය වෙත ලබාගන්න.

මිනුම ජංගම දුරකථනයකින්
Follow applicationslk
ලෙස සටහන් කර 40404 වෙත
sms කරන්න...