

පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශයේ කාර්යාල නිලධාරී තනතුරට බඳවා ගැනීම

අයදුම් කරන භාෂා මාධ්‍යය :

සිංහල - 1

දෙමළ - 2

ඉංග්‍රීසි - 3

1. 1.1 මූලකරු සමග නම :- Mr./Mrs./Miss :-
..... (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්)

1.2 සම්පූර්ණ නම :-
..... (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්)

1.3 සම්පූර්ණ නම :-
..... (සිංහලෙන්)

2. 2.1 ස්ථීර ලිපිනය :-
.....

2.2 දුරකථන අංකය : ස්ථාවර :- ජංගම :-

3. 3.1 ජන වර්ගය : (සිංහල - 1, දෙමළ - 2, මුස්ලිම් - 4, වෙනත් - 5)

3.2 ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය :

ස්ත්‍රී	
පුරුෂ	

3.3 විවාහක/අවිවාහක බව :

විවාහක		අවිවාහක	
--------	--	---------	--

3.4 ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.5 උපන් දිනය : වර්ෂය :- මාසය :- දිනය :-

3.6 2018.04.23 දිනට වයස : අවුරුදු :- මාස :- දින :-

4. සුදුසුකම් :

4.1 අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගය පිළිබඳ විස්තර :

I. විභාගයේ වර්ෂය හා මාසය :

II. විභාග අංකය :

III. ප්‍රතිඵල

විෂයය	ශ්‍රේණිය	විෂයය	ශ්‍රේණිය
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

4.2 අ.පො.ස. (උ.පෙළ) විභාගය පිළිබඳ විස්තර :

IV. විභාගයේ වර්ෂය හා මාසය :

V. විභාග අංකය :

VI. ප්‍රතිඵල :

විෂයය	ශ්‍රේණිය
1.	
2.	
3.	
4.	

4.3 වෘත්තීය සුදුසුකම් (අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයේ දක්වා ඇති වෘත්තීය සුදුසුකම්) :

.....

.....

.....

.....

.....

5. යම් කිසි සාපරාධී වරදකට උසාවියේ දී චෝදනා ලබා තිබේ ද? එසේ නම් දිනය හා නඩු අංකය සමග සම්පූර්ණ

විස්තර සපයන්න :

.....
.....
.....

6. අයදුම්කරුගේ සහතිකය :

මෙම අයදුම්පත්‍රයේ සපයා ඇති විස්තර සත්‍ය බවද, නිවැරදි බවද මම මෙයින් සනාථ කරමි. මෙහි ඇතුළත් යම්කිසි විස්තරයක් අසත්‍ය බව හෝ වැරදි බව හෝ මා තෝරා ගැනීමට පෙර දැනගැනීමට ලැබුණහොත් ඒ හේතුවෙන් මා මෙම තනතුරට නුසුදුසු වීමට ද, මෙම තනතුරට මා පත් කර ගැනීමෙන් පසුව එම වරද දැන ගැනීමට ලැබුණහොත් කිසිම වන්දි මුදලක් නොගෙවා මා සේවයෙන් පහ කරනු ලැබීමට ද යටත් වන බව දනිමි.

දිනය :-

.....

ඉල්ලුම්කරුගේ අත්සන.

7. අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කිරීම :

රජයේ විදුහලක විදුහල්පතිවරයෙකු, සාමදාන විනිශ්චයකාරවරයෙකු, දිවුරුම් කොමසාරිස්වරයෙකු, නීතිඥවරයෙකු, ප්‍රසිද්ධ නොකාරිස්වරයෙකු, ත්‍රිවිධ හමුදාවේ අධිකාරි බලයලත් නිලධාරියෙකු, පොලිස් සේවයේ ගැසට් කළ තනතුරක් දරන නිලධාරියෙකු හෝ රු. 37,743/- කට වැඩි මූලික මාසික වැටුපක් ලබන රජයේ ස්ථිර තනතුරක් දරන නිලධාරියෙකු විසින් හෝ සහතික කරනු ලැබ තිබිය යුතුය.

මෙම අයදුම්පත්‍රය ඉදිරිපත් කරන

(සම්පූර්ණ නම) මහතා / මහත්මිය / මෙනවිය/ මා පෞද්ගලිකව හඳුනන බවත් දින මා ඉදිරිපිට දී ඉහත 07 ඡේදය යටතේ අත්සන තබන ලද බවත් සහතික කරමි.

.....

(අත්සන සහතික කරන නිලධාරියාගේ අත්සන).

දිනය :-

අත්සන සහතික කරන නිලධාරියාගේ සම්පූර්ණ නම :-

තනතුර :-

ලිපිනය :-

(නිල මුද්‍රාවකින් සනාථ කළ යුතු ය.)

8. ඉල්ලුම්කරු රාජ්‍ය සේවයේ නම් දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ වාර්තාව :

මෙම ඉල්ලුම්පත්‍රය ඉදිරිපත් කරන
(සම්පූර්ණ නම) යන අය මා පෞද්ගලිකව හඳුනන බවත් දින ඔහුගේ/ඇයගේ අත්සන මා ඉදිරියේ
තැබූ බවත් සහතික කරමි. ඔහුගේ/ඇයගේ වැඩ, පැමිණීම හා හැසිරීම බවත් මම
සහතික කරමි. දැනට දරන තනතුරෙන් ඔහු/ඇය මුද්‍රා හැරිය හැකිය/නොහැකිය.

.....
(දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ අත්සන).

දිනය :-

නම :-

තනතුර :-

(නිල මුද්‍රාවකින් සනාථ කළ යුතු ය.)



www.applications.lk

ඉදිරියේදී පළ වන රැකියා ඇබැරතු සඳහා
අයදුම්පත් නොමිලයේ Download කර ගැනීමට
අපගේ Facebook Fanpage එක Like කර
ඔබගේ මිතුරන්ටත් දැන ගැනීමට Share කරන්න.

www.facebook.com/applications.lk

Website - <http://www.applications.lk>

Facebook - <http://www.facebook.com/applications.lk>

Twitter - <http://www.twitter.com/applicationslk>



රජයේ රැකියා, පාඨමාලා,
විභාග පිළිබඳ තොරතුරු සහ
අයදුම්පත් පලවූ සැණින් එසැණින්
නොමිලයේ ඔබගේ ජංගම
දුරකථනය වෙත ලබාගන්න.

මිනෑම ජංගම දුරකථනයකින්

Follow applicationslk

ලෙස සටහන් කර 40404 වෙත

sms කරන්න...