අයදුම්පත / விண்ணப்பப்படிவம்

ශ්‍රී ලංකා විදේශ සේවා නියුක්ති කාර්යාංශයේ ලියාපදිංචි විගමණික ශ්‍රමිකයින්ගේ දු දරුවන් සඳහා ශිෂ්‍යත්ව ප්‍රදානය - 2018

இலங்கை வெளிநாட்டு வேலைவாய்ப்புப் பணியகத்தில் பதிவு செய்து கொண்டு தொழில்வாய்ப்புக் கருதி வெளிநாடு சென்றுள்ள பெற்றோர்களின் பிள்ளைகளுக்கு புலமைப்பரிசில் வழங்கும் செயற்திட்டம் -2018

කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා **காரியாலய உபயோகத்திற்கு மட்டும்**	

අයදුම්කරන ශිෂ්‍යත්ව වර්ගය -
விண்ணப்பிக்கும் புலமைப்பரிசில் வகை

උසස් අධ්‍යාපන
உயர் கல்வி [ ]

අ.පො.ස.(සා/පෙළ)
க.பொ.த(சா.த) [ ]

5 වසර
5ஆம் ஆண்டு [ ]

1 කොටස /1ஆம் பகுதி

අයදුම්කරුගේ(ශිෂ්‍යයා/ශිෂ්‍යාව)නම (මුලකුරු සමග) விண்ணப்பதாரியின் பெயர் முதலெழுத்துக்களுடன்	

අයදුම්කරුගේ (ශිෂ්‍යයා/ශිෂ්‍යාව) **සම්පූර්ණ නම :-**

(එක් කොටුවක එක් අකුර බැගින් ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන් ලිවිය යුතුය. නමෙහි කොටස් අතර එක් කොටුවක් හිස්ව තැබිය යුතුය)
விண்ணப்பதாரியின் முழுப்பெயர் (பெயரை எழுதும் போது ஒரு கூட்டினுள் ஒரு எழுத்து அடிப்படையில் ஆங்கில முதலெழுத்துக்களில்(**Capital**) எழுதுங்கள் அத்துடன் பெயர்களுக்கிடையில் இடைவெளி விடவும்.)

උපන් දිනය பிறந்த திகதி		ජංගම දුරකතන අංකය கையடக்க தொலைபேசி இலக்கம்	
		ස්ථාවර දුරකතන අංකය நிலையான தொலைபேசி இலக்கம்	
ජාතික හෝ තැපැල් හැඳුනුම්පත් අංකය தேசிய அல்லது தபால் அடையாள அட்டையின் இலக்கம்		ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය பால்(ஆண்/பெண்)	

ලිපිනය விலாசம்		දිස්ත්‍රික්කය மாவட்டம்	
		පළාත மாகாணம்	

අදාළ විභාගයට ඉදිරිපත් වූ පාසල හා එය පිහිටි දිස්ත්‍රික්කය பரீட்சைக்கு தோற்றிய பாடசாலையின் பெயரும் அப்பாடசாலை அமைந்துள்ள மாவட்டத்தின் பெயரும்	

2 කොටස /2ஆம் பகுதி

විදේශ ගත අයගේ නම வெளிநாடு சென்றுள்ளவரின் பெயர்		ඥාති සබඳතාව உறவு முறை	මව/தாய்	
			පියා/தந்தை	
ගමන් බලපත්‍ර අංකය புதிய கடவுச்சீட்டு இலக்கம்		ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය தேசிய அடையாள அட்டையின் இலக்கம்		
රැකියාවේ යෙදුනු/යෙදෙන රට தொழில் புரிந்த/புரியும் நாடு		රැකියාව தொழில்		

ඉහත කරුණු මාගේ දැනීමට අනුව සත්‍ය හා නිවැරදි බව සහතික කරමි.
மேற்படி விபரங்கள் யாவும் எனது அறிவுக்கெட்டியவரையில், சரியானவையெனவும் உண்மையானவையெனவும் உறுதிப்படுத்துகிறேன்.

.....
දිනය
திகதி

.....
අයදුම්කරුගේ(ශිෂ්‍යයා/ශිෂ්‍යාව)අත්සන
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்

3කොටස / 3ஆம் பகுதி

විදුහල්පතිගේ/ ලේඛකාධිකාරීගේ නිර්දේශය:-
அதிபரின் /பதிவாளரின் பரிந்துரை:-

පහත විස්තර සඳහන් ශිෂ්‍යයා/ශිෂ්‍යාව මෙම විදුහලේ / විශ්ව විද්‍යාලයේ ඉගෙනුම ලබන බව සහතික කරමි.

கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மாணவன் /மாணவி இப்பாடசாலையில் /பல்கலைக்கழகத்தில் கல்வி பயில்கின்றார் என்பதனை உறுதிப்படுத்துகிறேன்.

විදුහලේ/විශ්ව විද්‍යාලයේ නම பாடசாலையின் /பல்கலைகழகத்தின் பெயர்			
ශිෂ්‍යයා/ශිෂ්‍යාවගේ නම மாணவனின் /மாணவியின் பெயர்			
ඉගෙනුම ලබන වසර கல்வி பயிலும் ஆண்டு			
පීඨය (උසස් අධ්‍යාපන ශිෂ්‍යත්ව අයදුම්කරුවන්) பீடம் (உயர் கல்வி பயில்பவர்கள்)			
ශිෂ්‍යත්වයට අදාළ විභාගය හා පෙනිසිටි වසර புலமைப் பரிசிலுக்குரிய பரீட்சையும் தோற்றிய வருடமும்		විභාග අංකය பரீட்சை சுட்டெண்	
අදාළ විභාගයේ ලකුණු හෝ ප්‍රතිඵල உரிய பரீட்சையின் புள்ளிகள் அல்லது பெறுபேறு			

(ප්‍රතිඵල ලේඛනයේ පිටපතක් විදුහල්පති/ ලේඛකාධිකාරී විසින් සහතික කර ඉදිරිපත් කළ යුතුය)
(பாடசாலை அதிபரின் அல்லது பதிவாளரின் உறுதிப்படுத்துகையுடன், பெறுபேற்றுச் சான்றிதழின் நகல் இணைக்கப்படல் வேண்டும்)

....
දිනය/ திகதி අත්සන හා නිල මුද්‍රාව
உத்தியோக பூர்வ முத்திரையும் கையொப்பமும்

කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා/காரியாலய உபயோகத்திற்கு மட்டும்

මව/පියා කාර්යාංශයේ ලියාපදිංචි වූ දිනය/தாய்/தந்தை பணியகத்தில் பதிவு செய்த திகதி -

		ඇත உண்டு	නැත இல்லை	වෙනත් வேறு
01	සහතික කරන ලද උප්පැන්න සහතිකයේ පිටපත/ உறுதிப்படுத்தப்பட்ட பிறப்பு அத்தாட்சிப்பத்திரத்தின் பிரதி			
02	සහතික කරන ලද හැඳුනුම්පත් පිටපත/ உறுதிப்படுத்தப்பட்ட அடையாள அட்டையின் பிரதி			
03	විදුහල්පති සහතික කරන ලද අධ්‍යාපන සහතිකය/ அதிபரினால் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட கல்விப் பெறுபேற்றுச் சான்றிதழின் பிரதி.			
04	ගමන්බලපත්‍ර පිටපත/ கடவுச்சீட்டுப்பத்திரத்தின் பிரதி			
05	නම්වල වෙනසක් ඇත්නම් දිවුරුම් සහතික/ பெயர்களில் ஏதேனும் மாற்றங்கள் இருப்பின் சத்தியக்கடதாசி.			
06	අයදුම්පත්‍රයේ විදුහල්පතිගේ සහතිකය/ விண்ணப்பப்பத்திரம் அதிபரினால் உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருத்தல்			
07	ලියාපදිංචිය අදාළ කාලසීමාව තුළ ඇති ද?/ பதிவு உரிய காலத்தில் உள்ளதா?			

පරීක්ෂා කළෙමි/பரீட்சித்தேன்

අධීක්ෂණය කොට සත්‍යබව සහතික කරමි.
மேற்பார்வை செய்து உண்மையானது என்று உறுதிப்படுத்துகின்றேன்

....
විෂයභාර නිලධාරී අධීක්ෂණ නිලධාරී
விடயத்திற்கு பொறுப்பான உத்தியோகத்தர் மேற்பார்வை உத்தியோகத்தர்

නිර්දේශකරමි / නොකරමි
பரிந்துரைக்கின்றேன்/இல்லை

අනුමත කරමි
அனுமதிக்கின்றேன்

....
කළමණාකරු (සුභසාධන) නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී (සුභසාධන)
முகாமையாளர் (நலன்புரி) பிரதிப் பொது முகாமையாளர் (நலன்புரி)