

කුලියාපිටිය නගර සභාවේ තහතුර සඳහා අයදුම්පත්‍රය

01. (අ) මූලකුරු සමග නම :-

(ආ) මූලකුරු වලින් හැඳින්වෙන නම :-

.....

02. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය :-

03. ලිපිනය :-

04. ස්ථීර පදිංචි ස්ථානය සඳහා නගර සභාව වෙත වරිපතම් බදු ගෙවීමට අදාළ අංකය :-

05. උපන් දිනය :- (උප්පැන්න සහකිකයේ පිටපතක් ඇම්ණය යුතුයි)

06. 2019.08.30 දිනට වයස අවු : - මාස : - දින : -

07. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :-

08. ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාසය :-

(පදිංචිය සනාථ කිරීම සඳහා ග්‍රාම නිලධාරී විසින් නිකුත් කළ ප්‍රාදේශීය ලේකම් අනු අත්සන් කරනු ලැබේ
සහකිකයේ පිටපතක් ඇම්ණය යුතුයි)

09. කුලියාපිටිය නගර සභා බල ප්‍රදේශයේ පදිංචි කාලය :-

10. විවාහක/අවිවාහක බව :-

11. ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙක් ද යන වග :-

12. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් : අ.පො.ස. (සා.පෙල) ප්‍රතිඵල සඳහන් කිරීමේ ද විභාග අංකය/විභාගය පැවත්වූ වර්ෂය
සඳහන් කරන්න. ප්‍රතිඵල ලේඛනයේ පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුතුයි.)

විභාග අංකය :- වර්ෂය :-

විෂය	සාමාර්ථය	විෂය	සාමාර්ථය

13. වෙනත් අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :-

.....
.....
.....
.....
.....

14. වංත්තීය භා සේවා පළපුරුදේද (සහකික පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුතුයි) :-

.....
.....
.....

15. රියදුරු බලපත්‍රයේ අංකය (රියදුරු තනතුර සඳහා පමණක්) :-

(බලපත්‍රයේ පිටපත ඇම්බිය යුතුයි)

16. වෙනත් සූදුසුකම් : (සහතික පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුතුය) :-

.....
.....
.....

17. මේ පෙර කවරදාක හෝ උසාවියකින් වරදකරු වී තිබේද? :-

මච නම් රේ අදාළ කරුණු ඉදිරිපත් කරන්න. :-

18. මේ පෙර රූපයේ රැකියාවක් කර එයින් ඉවත් වී ඇත්තැම් ඒ පිළිබඳ විස්තර :-

19. දැනට රූපයේ හෝ පලාත් සහාවක ස්ථීර/අනියම්/ආදේශක තනතුරක සේවය කරන්නේ නම් ඒ පිළිබඳව විස්තර :-

(ඒ බව සේවා සහතිකයක් මගින් සනාථ කළ යුතු අතර එහි පිටපත් ඇම්බිය යුතුයි)

ඉහත සඳහන් තොරතුරු නිවැරදි හා සත්‍ය බවත්, මෙම කරුණු අසත්‍ය හෝ වැරදි බව අනාවරණය වුවහොත් සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා සූදුසුකම් තොලබන බවත්, තනතුර දරන අවස්ථාවක නම්, කිසිදු වන්දියක් නොගෙවා සේවයෙන් පහකරනු ලැබේමට යටත් වන බවත් මා දතිමි.

දිනය : -

අයදුම්කරුගේ අත්සන.

20. දැනටමත් රාජ්‍ය/පලාත් රාජ්‍ය සේවයේ තිරක වූ අයදුම්කරුවන් සඳහා ආයතන/දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ සහිතකය

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරන

මහතා/මහත්මිය/මෙනවිය මෙම අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/කාර්යාලයේ.

ලෙස සේවය කරන අතර, ඔහුගේ/අයදුම්පත්‍රය නිරදේශ කර ඉදිරිපත් කරමි. මෙම තනතුර සඳහා තොරාගනු ලැබුවහොත් මෙම ආයතනයේ සේවයෙන් නිදහස් කිරීමට අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කළ හැකිය.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන.

නම : -

තනතුර : -

ලිපිනය : (නිල මුදාවෙන් සනාථ කරන්න) :-

දිනය : -



www.applications.lk

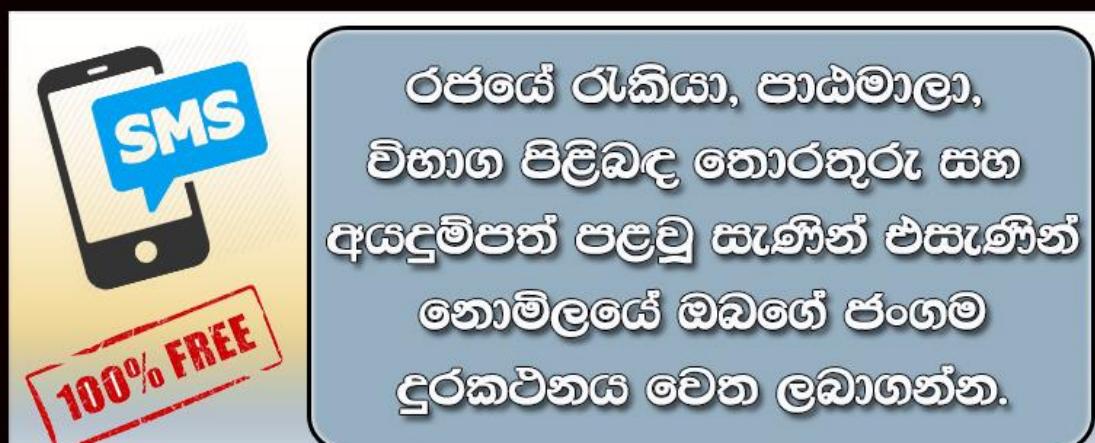
ඉදිරියේදී පළ වන රැකියා ඇබැර්තු සඳහා
අයදුම්පත් නොමිලයේ Download කර ගැනීමට
ඡාපගේ Facebook Fanpage විසි Like කර
ඡාපගේ මිතුරන්ටත් දැන ගැනීමට Share කරන්න.

www.facebook.com/applications.lk

Website - <http://www.applications.lk>

Facebook - <http://www.facebook.com/applications.lk>

Twitter - <http://www.twitter.com/applicationslk>



රජයේ රැකියා, පාඨමාලා,
විභාග පිළිබඳ තොරතුරු සහ
අයදුම්පත් පළවු සැණින් එසැණින්
නොමිලයේ ඡාපගේ ජ්‍යෙෂ්ඨම
දුරකථනය වෙත ලබාගන්න.

මිනැම ජ්‍යෙෂ්ඨම දුරකථනයකින්
Follow applicationslk
ලෙස සටහන් කර 40404 වෙත
sms කරන්න...