

10. කෘෂිකර්ම ක්ෂේත්‍රයට දක්වන ලද “කුසලතාවය” පිළිබඳ විස්තර -
 (අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයේ 03 වන ඡේදයේ කුසලතාවය)

1. වාර්ෂික කාර්ය සාධන ඇගයුම

සම්මුඛ පරීක්ෂණය පවත්වන දිනට පූර්වාසන්න වර්ෂ 05 තුළ ලබා ඇති කාර්ය සාධන මට්ටම පිළිබඳ විස්තර (අදාළ නොවන වචන කපා හරින්න)

වර්ෂය	ලබා ඇති කාර්ය සාධන මට්ටම
	විශිෂ්ට / සාමාන්‍ය ප්‍රමාණයට වඩා ඉහළ / සතුටුදායක
	විශිෂ්ට / සාමාන්‍ය ප්‍රමාණයට වඩා ඉහළ / සතුටුදායක
	විශිෂ්ට / සාමාන්‍ය ප්‍රමාණයට වඩා ඉහළ / සතුටුදායක
	විශිෂ්ට / සාමාන්‍ය ප්‍රමාණයට වඩා ඉහළ / සතුටුදායක
	විශිෂ්ට / සාමාන්‍ය ප්‍රමාණයට වඩා ඉහළ / සතුටුදායක

2. ප්‍රකාශන

* අදාළ කාණ්ඩය - අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයේ 03 වන ඡේදයේ කුසලතාවය යටතේ ප්‍රකාශන (අ) සහ (ආ) ලෙස කාණ්ඩ කර ඇත. ඒ අනුව අදාළ කාණ්ඩය ලියන්න.

පල කරන ලද ප්‍රකාශනය	අදාළ කාණ්ඩය*

3. ප්‍රශංසා හා සම්මාන

(අ) ලබා ඇති ප්‍රශංසා පිළිබඳ විස්තර -

(“පොදු 230බී” ආකෘතිය මගින් ලබා දී ඇති ප්‍රශංසා සඳහා පමණක් මේ යටතේ ලකුණු ලබා දෙනු ලැබේ.)

ලබා ඇති ප්‍රශංසාව	ප්‍රශංසාව ලැබුණේ		කුමන ක්ෂේත්‍රයට අදාළ කාර්යයක් වෙනුවෙන් ප්‍රශංසාව හිමිවූයේ ද යන්න
	කාගෙන්ද යන්න	වර්ෂය	

(ආ) ලබා ඇති සම්මාන පිළිබඳ විස්තර -

(ලබා ඇති සම්මාන ඇත්නම් අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයේ වර්ග කර ඇති ආකාරය පදනම් කර ගෙන පහත අදාල වන වගුවේ සඳහන් කරන්න)

1. කෘෂිකාර්මික අංශය වෙත දැක්වූ දායකත්වය සඳහා අන්තර්ජාතික සම්මාන - ඇත/නැත

සම්මානයේ නම	සම්මානය පිරිනමන ලද්දේ		කුමන ක්ෂේත්‍රයට අදාල කාර්යයක් වෙනුවෙන් සම්මානය ලැබුණේ ද යන්න
	කවුරුන් විසින් ද යන්න	වර්ෂය	

2. කෘෂිකාර්මික අංශය වෙත දැක්වූ දායකත්වය සඳහා ජාතික සම්මාන - ඇත / නැත

සම්මානයේ නම	සම්මානය පිරිනමන ලද්දේ		කුමන ක්ෂේත්‍රයට අදාල කාර්යයක් වෙනුවෙන් සම්මානය ලැබුණේ ද යන්න
	කවුරුන් විසින් ද යන්න	වර්ෂය	

3. කෘෂිකාර්මික අංශය වෙත දැක්වූ දායකත්වය සඳහා ජාතික / පළාත් මට්ටමේ විශේෂ සම්මාන - ඇත / නැත

සම්මානයේ නම	සම්මානය පිරිනමන ලද්දේ		කුමන ක්ෂේත්‍රයට අදාල කාර්යයක් වෙනුවෙන් සම්මානය ලැබුණේ ද යන්න
	කවුරුන් විසින් ද යන්න	වර්ෂය	

ඉහත සඳහන් කර ඇති තොරතුරු සත්‍ය බවට සහතික කරමි.

.....

දිනය -

අයදුම්කරුගේ අත්සන

කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් / පළාත් කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ,

..... මහතා / මහත්මිය / මෙනවියගේ

අයදුම්පත නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි.

.....

ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන

නම -

තනතුර -

දිනය -

ආණ්ඩුකාර ලේකම්,

බස්නාහිර පළාත.

..... මහතා / මහත්මිය / මෙනවියගේ

අයදුම්පත නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි.

.....

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ අත්සන

නම -

තනතුර -

දිනය -