

(කාර්යාලයේ ප්‍රයෝජනය සඳහා)

සංවර්ධන නිලධාරී සේවයේ I වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය - 2015 (II) 2019

First Efficiency Bar Examination of Development Officers' Service – 2015 (II) 2019

(මෙම විභාග නිවේදනය අනුව අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීමට සුදුසුකම් ලබනුයේ ඒකාබද්ධ සේවයට අයත් සංවර්ධන නිලධාරී සේවයේ III වන ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් සහ සංවර්ධන නිලධාරී සේවයට අන්තර්ග්‍රහණය වීම සඳහා මනාපය ප්‍රකාශ කරන ලද නිලධාරීන් පමණි.)

ඔබ අයත්වන සේවය (මෙය සම්පූර්ණ කිරීමට පෙර

ගැසට් නිවේදනයේ 4.0 ඡේදයේ සටහන බලන්න)

(ගැසට් නිවේදනයේ 2.0 ඡේදයට අනුව ඔබ විභාගයට පෙනී සිටීමට අපේක්ෂා කරන නගරය)

(මෙය පසුව වෙනස් කිරීමට ඉඩ දෙනු නොලැබේ.)

නගරය	නගර අංකය
1.	
2.	

විභාගයට පෙනී සිටින භාෂා මාධ්‍යය : සිංහල - 2 / දෙමළ - 3 / ඉංග්‍රීසි - 4

(අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න)

1.0 1.1 සම්පූර්ණ නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්) :- .....  
.....  
(උදා : HERATH MUDIYANSELAGE SAMAN KUMARA GUNAWARDHANA)

1.2 අගට යෙදෙන නම මුලින්ද අනෙකුත් නම්වල මුලකුරු පසුව යොදා නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්) :-

.....  
(උදා : GUNAWARDHANA, H.M.S.K.)

1.3 සම්පූර්ණ නම (සිංහලෙන්/දෙමළෙන්) :- .....  
.....

2.0 සේවා ස්ථානය හා ලිපිනය :

2.1 කාර්යාලයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/ආයතනයේ නම හා ලිපිනය (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්) :- .....  
.....

2.2 කාර්යාලයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/ආයතනයේ නම හා ලිපිනය (සිංහලෙන්/දෙමළෙන්) :- .....  
.....

2.3 විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රය එවිය යුතු ලිපිනය (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්) :- .....  
.....

3.0 ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය - ස්ත්‍රී - 1   
පුරුෂ - 0   
(අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න)

4.0 ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :

5.0 ඔබ ඉදිරිපත් වන විෂයය/විෂයයන් :-

විෂය	විෂයය අංකය

6.0 දුරකථන අංකය :- ජංගම :

ස්ථාවර :

7.0 දැනට දරන තනතුර :

7.1 තනතුර :- .....

7.2 පත්වීම් ලිපියේ අංකය : CS/DOS/ :- .....

**සටහන** - සංවර්ධන නිලධාරී සේවයට අන්තර්ග්‍රහණය වූ නිලධාරීන් සඳහා පත්වීම් අංකය CS/DOS/A/ යන කේතයෙන් ඇරඹෙන අතර සංවර්ධන නිලධාරී සේවයට අන්තර්ග්‍රහණය වීම සඳහා මනාපය පළ කරන ලද එහෙත් මෙතෙක් අන්තර්ග්‍රහණය නොකළ නිලධාරීන් සඳහා පත්වීම් අංකය CS/DOS/Absorb/ යන කේතයෙන් ඇරඹේ.

7.3 සංවර්ධන නිලධාරී සේවයේ III වන ශ්‍රේණියට පත් වූ දිනය/සංවර්ධන නිලධාරී සේවයට කුමන දිනයක සිට අන්තර්ග්‍රහණය වීමට මනාපය පළ කළේ ද යන්න :- .....

8.0 8.1 ඔබ විභාගයට පෙනී සිටින්නේ ප්‍රථම වතාවටද? :- .....

8.2 විභාගයට පෙනී සිටින්නේ ප්‍රථම වතාවට නොවේ නම් ගෙවන ලද විභාග ගාස්තුව :- .....

8.3 තැපැල්/උපතැපැල් හෝ දිස්ත්‍රික්/ප්‍රාදේශීය මහ ලේකම් කාර්යාලය :- .....

8.4 ලදුපත් අංකය :- .....

8.5 දිනය :- .....

ලදුපත නොගැලවෙන සේ මෙහි අලවන්න  
(ලදුපතේ පිටපතක් ළම තබාගැනීම ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත.)

9.0 අයදුම්කරුගේ සහතිකය :

ඉහත සඳහන් විස්තර නිවැරදි බවත්, ඉහතින් දක්වා ඇති භාෂා මාධ්‍යයෙන් විභාගයට පෙනී සිටීමට මට හිමිකම් ඇති බවත්, මා විභාගයට පෙනී සිටින්නේ ..... වතාවට බැවින් විභාග ගාස්තු ගෙවීම අනවශ්‍ය බවත්/රුපියල් ..... ක විභාග ගාස්තුව ..... තැපැල්/උපතැපැල් හෝ දිස්ත්‍රික්/ප්‍රාදේශීය මහ ලේකම් කාර්යාලයට ..... දින ගෙවා ලබාගත් ලදුපත ඉහත අලවා ඇති බවත් ප්‍රකාශ කරමි. විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් ගනු ලබන තීරණවලට හා විභාග පනතේ සියලු විධිවිධානයන්ට මම යටත් වන බවත් මෙයින් ප්‍රකාශ කර සිටිමි.

.....  
දිනය

.....  
අයදුම්කරුගේ අත්සන,

**සටහන :** තමාගේ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා හෝ එම දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා වෙනුවෙන් අත්සන් කිරීමට බලයලත් නිලධාරියෙකු හෝ ඉදිරිපිට දී අයදුම්කරු විසින් අත්සන් කළ යුතුය.

**අත්සන සහතික කිරීම**

මාගේ කාර්යාලයේ නිලධාරියකු/නිලධාරිනියක සහ මා පෞද්ගලික වශයෙන් දන්නා හඳුනන  
..... මහතා/ මහත්මිය/මෙනෙවිය ..... වැනි දින මා  
ඉදිරිපිට දී අත්සන් කළ බවත්, ඔහු/ ඇය විභාගයට පෙනී සිටින්නේ ප්‍රථම වතාවට බැවින් විභාග ගාස්තුවෙන් නිදහස්  
කිරීමට සුදුසු බවත්/ නියමිත විභාග ගාස්තුව ගෙවා ඇති බවත්, එම ලදුපත අලවා ඇති බවත් සහතික කරමි.

.....  
සහතික කරන්නාගේ අත්සන සහ නිල මුද්‍රාව

නම :- .....

පදවි නාමය :- .....

ලිපිනය :- .....

දිනය :- .....

**දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ සහතිකය**

- (i) ඉහත සපයා ඇති විස්තර පරීක්ෂා කර බැලූ බවත්,
- (ii) මෙම නිලධාරියා/ නිලධාරිනිය\* ඒකාබද්ධ සේවයට අයත් බවත්/ සංවර්ධන නිලධාරී සේවයට අන්තර්ග්‍රහණය වීමට මනාපය පළ කර ඇති බවත්,
- (iii) නිලධාරියා/ නිලධාරිනිය\* මෙම විභාගයට මීට පෙර පෙනී සිටි/ නොසිටි\* බවත්,
- (iv) නිලධාරියා/නිලධාරිනිය\* මෙයට පෙර විභාගයට පෙනී සිට ඇති නිසා නියමිත විභාග ගාස්තු ගෙවූ ලදුපත මෙම ඉල්ලුම්පත්‍රයට අලවා ඇති බවත්,
- (v) නිලධාරියා/ නිලධාරිනිය\* මෙම විභාගයට පෙනී සිටීමට සුදුසු බවත්,

මම සහතික කරමි.

\* අනවශ්‍ය වචන කපා හරින්න.

.....  
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ අත්සන සහ නිල මුද්‍රාව.

නම :- .....

පදවි නාමය :- .....

ලිපිනය :- .....

දිනය :- .....



[www.applications.lk](http://www.applications.lk)

ඉදිරියේදී පළ වන රැකියා ඇබැරතු සඳහා  
අයදුම්පත් නොමිලයේ Download කර ගැනීමට  
අපගේ Facebook Fanpage එක Like කර  
ඔබගේ මිතුරන්ටත් දැන ගැනීමට Share කරන්න.

[www.facebook.com/applications.lk](http://www.facebook.com/applications.lk)

Website - <http://www.applications.lk>

Facebook - <http://www.facebook.com/applications.lk>

Twitter - <http://www.twitter.com/applicationslk>



**100% FREE**

රජයේ රැකියා, පාඨමාලා,  
විභාග පිළිබඳ තොරතුරු සහ  
අයදුම්පත් පළවූ සැණින් එසැණින්  
නොමිලයේ ඔබගේ ජංගම  
දුරකථනය වෙත ලබාගන්න.

මිනූම ජංගම දුරකථනයකින්

**Follow applicationslk**

**ලෙස සටහන් කර 40404 වෙත**

**sms කරන්න...**