

ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුව

“මෙත් සෙවණ” නිවාඩු නිකේතනය - අනුරාධපුරය
සහකාර සුප්‍රවේදී තනතුර

- | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 01. | (அ) மூலக்குரை சம்பந்தம் (சீ.ஐ.எல்என்):- |
..... | | | | | | | | | | | | |
| | (ஆ) மூலக்குரை விலை மற்றும் வேலை நமத்தீர்த்தி (சீ.ஐ.எல்என்) :- |
..... | | | | | | | | | | | | |
| | (இ) சம்பந்தம் தோற்றுப்பு குடும்பத்தின் அவை (Mr/Mrs /Miss) :- |
.....
.....
..... | | | | | | | | | | | | |
| 02. | புதிதாக உருவாக்கப்பட்ட அங்கையைப் பொறுத்த அங்கையை :- | <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td> </td><td> </td></tr></table> | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| 03. | (அ) பொட்டுக்கொண்ட பெண்டெளிக் கிளிமையை :- |
..... | | | | | | | | | | | | |
| | நீர்க்கல்லதா அங்கை :- | <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td> </td><td> </td></tr></table> | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | (ஆ) கார்யாலயை பெண்டெளிக் கிளிமையை :- |
..... | | | | | | | | | | | | |
| | நீர்க்கல்லதா அங்கை :- | <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td> </td><td> </td></tr></table> | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | (அ) பிரேரணை பதிலை தீவிரமாக கல்லூரியில் பெண்டெளிக் கிளிமையை | பொட்டுக்கொண்ட பெண்டெளிக் <input type="checkbox"/> கார்யாலயை <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | | |
| 04. | (1) மூலக்குரை விலை மற்றும் வேலை நமத்தீர்த்தி (சீ.ஐ.எல்என்) :- | மாசிய : தீவிரமாக கல்லூரியில் பெண்டெளிக் கிளிமையை | | | | | | | | | | | | |
| | (11) அயிழ்நிலை மற்றும் வேலை நமத்தீர்த்தி (சீ.ஐ.எல்என்) :- | மாசிய : தீவிரமாக கல்லூரியில் பெண்டெளிக் கிளிமையை | | | | | | | | | | | | |
| 05. | விவாහக்/ அவிவாஹக் வெளி :- (விவாஹக்/ அவிவாஹக்) | | | | | | | | | | | | | |
| 06. | சீ.ஐ.எல்என்/ பூர்வை மற்றும் வேலை நமத்தீர்த்தி (சீ.ஐ.எல்என்/ பூர்வை) | | | | | | | | | | | | | |
| 07. | தீவிரமாக கல்லூரியில் பெண்டெளிக் கிளிமையை | | | | | | | | | | | | | |
| 08. | அதிகார நிலை மற்றும் வேலை நமத்தீர்த்தி (அதிகார நிலை மற்றும் வேலை நமத்தீர்த்தி) |
.....
..... | | | | | | | | | | | | |
| 09. | ஏதேனும் போதுமான நிலை மற்றும் வேலை நமத்தீர்த்தி (ஏதேனும் போதுமான நிலை மற்றும் வேலை நமத்தீர்த்தி) |
.....
..... | | | | | | | | | | | | |

10. පළපුරුදේද : - (සහතික පිටපත් ඇමේණිය යුතුය.)
.....
.....
.....
11. වත්මන් රකියාව පිළිබඳ විස්තර
(අ) ආයතනයේ නම හා ලිපිනය :-
(ඇ) දැනට දරන තනතුරු:-
(ඇ) මූල් පත්වීමේ දිනය:-
(ඇ) මාසික මූලික වැටුප : -
(ඉ) දීමනා : -
(ඊ) දළ වැටුප : -
12. ඔබ කිසියම් සාපරාධී ක්‍රියාවකට උසාවියක දී වැරදිකරු වී ඇත් ද? (ඔව්/නැත)
එසේ නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර දක්වන්න : -
13. ඔබ මෙට පෙර රජය යටතේ සේවය කර තිබේ ද? (ඔව්/නැත)
එසේ නම් එම විස්තර සඳහන් කරන්න.

ම විසින් මෙම අයදුම්පතහි සඳහන් කර ඇති තොරතුරු සියල්ල සත්‍ය හා නිවැරදි බවට මෙයින් සහතික කරමි. මෙහි සඳහන් යම් තොරතුරක් අසත්‍ය හේ වැරදි බවට මා තොරා ගැනීමට පෙර හෙළි වුවහොත්, මෙම තනතුර සඳහා මා නුසුදුස්සකු විමටත්, තොරා ගැනීමෙන් පසු හෙළි වුවහොත් වන්දියක් නොගෙවා මා සේවයෙන් පහකරනු ලැබේමටත් හේතු වන බව දනිමි.

දිනය : -
.....
අයදුම්කරුගේ අත්සන

දෙපාර්තමේන්තු/ ආයතන ප්‍රධානීයාගේ සහතිකය

(රාජ්‍ය සේවයේ /පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු, අයදුම්කරුවන් සඳහා පමණි)

පාර්ලිමේන්තුවේ මහ ලේකම්,

මෙම ආයතනයේ තනතුර දරන
.....මයා/ මිය/ මෙනෙවියගේ අයදුම්පත
නිරදේශ කර, ඉදිරිපත් කරමි. ඔහුගේ/අයගේ වැඩ සහ හැසිරීම සතුවූදායක බවත්,
විනයානුකුල කටයුතු කිසිවක් නොමැති බවත්, ඒ පිළිබඳව කටයුතු කිරීමට අදහස් කර
නොමැති බවත් සහතික කරමි. ඔහු/අය මෙම තනතුර සඳහා තොරා ගනු ලැබුවහොත්,
සේවයෙන් නිදහස් කළ හැක/ නොහැක.

දිනය : -
.....
දෙපාර්තමේන්තු/ ආයතන ප්‍රධානීයාගේ අත්සන
(නිල මුදාව)