

ශ්‍රී ලංකා තැපැල් දෙපාර්තමේන්තුවේ අධීක්ෂණ කළමනාකරණ සහකාර - තාක්ෂණික සේවා ගණයේ ගොඩනැගිලි පරීක්ෂක III වන ශ්‍රේණියේ තනතුර සඳහා බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරග විභාගය - 2018 (2019)
Open Competitive Examination to Recruit to the Post of Grade III Building Inspector of Technical Service Category - Supervising Management Assistant of the Postal Department - 2018 (2019)

ශ්‍රී ලංකා තැපැල් දෙපාර්තමේන්තුවේ අධීක්ෂණ කළමනාකරණ සහකාර - තාක්ෂණික සේවා ගණයේ ගොඩනැගිලි පරීක්ෂක III වන ශ්‍රේණියේ තනතුරු 08 ක් සඳහා සුදුසුකම් ඇති අයදුම් කරුවන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ. මේ සඳහා වන තරග විභාගය, විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් කොළඹ දී පමණක් පවත්වනු ලැබේ.

විභාගය පැවැත්වීම හා ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්ගේ තීරණය අවසන් තීරණය වනු ඇත.

02. **භාෂා මාධ්‍යය :** විභාගය සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි භාෂා මාධ්‍යය යන තුනෙන් ම පැවැත්වේ. ඉල්ලුම් කරන මාධ්‍යය පසුව වෙනස් කිරීමට ඉඩදෙනු නොලැබේ.

03. **බඳවා ගැනීමේ සුදුසුකම් :**

(අ) **අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :**
 භාෂාව හෝ සාහිත්‍ය, ගණිතය, විද්‍යාව සහ තවත් එක් විෂයකට සම්මාන සාමාර්ථයක් සහිතව එකවර විෂයන් හයකින් (06) අධ්‍යයන පොදු සහතිකපත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගය සමත් වීම;

සහ

අධ්‍යයන පොදු සහතිකපත්‍ර (උසස් පෙළ) විභාගයේදී ව්‍යවහාරික ගණිතය/ඉදිකර ගණිතය/සංයුක්ත ගණිතය සහ භෞතික විද්‍යාව සහිතව විද්‍යා විෂයන්ගෙන් සියලුම විෂයයන් (සාමාන්‍ය පොදු පරීක්ෂණය හැර) එකවර සමත්ව තිබීම. (පැරණි විෂය නිර්දේශය යටතේ විෂයයන් 03 කින් එකවර සමත්ව තිබීම ප්‍රමාණවත් වේ).

(ආ) **වෘත්තීය සුදුසුකම් :**

(I) රැකියා ක්ෂේත්‍රයට අදාළව ජාතික වෘත්තීය කුසලතා (NVQ) 6 මට්ටමේ සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කර තිබීම;

හෝ

(II) මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය හෝ අම්පාර හාඩ් ආයතනය විසින් පිරිනමනු ලබන ජාතික තාක්ෂණ ඩිප්ලෝමාව;

හෝ

(III) ජාතික ආධුනිකත්ව සහ කාර්මික පුහුණු කිරීමේ අධිකාරිය විසින් පිරිනමනු ලබන ජාතික ඉංජිනේරු ඩිප්ලෝමාව;

හෝ

(IV) අධ්‍යාපන හා උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය විසින් පිරිනමනු ලබන ජාතික උසස් ඉංජිනේරු ඩිප්ලෝමාව;

හෝ

(V) විවෘත විශ්වවිද්‍යාලය මගින් පිරිනමනු ලබන තාක්ෂණික ඩිප්ලෝමාව;

හෝ

(VI) ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු ආයතනය විසින් පවත්වනු ලබන ඉංජිනේරු විභාගයේ පළමුවන කොටස සාර්ථක ලෙස සම්පූර්ණ කිරීම

හෝ

(VII) උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය සහ ඉහත සඳහන් තාක්ෂණ සහතික නිකුත් කරන ආයතනවලින් විමසා අදහස් ලබා ගැනීමෙන් අනතුරුව ඉහත සඳහන් තාක්ෂණික සුදුසුකම්වලට සියලු අතින් සමාන යැයි තෘතීයික හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගනු ලබන වෙනත් තාක්ෂණික සුදුසුකම් ලබා තිබීම.

(ඇ) **කායික සුදුසුකම් :**

දිවයිනේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමට හා තනතුරේ රාජකාරී ඉටු කිරීමට ප්‍රමාණවත් ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාවකින් යුක්ත විය යුතුය

(ඈ) **වෙනත් සුදුසුකම් :**

- (i) අයදුම්කරුවන් ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියන් විය යුතුය;
- (ii) අයදුම්කරුවන් විශිෂ්ට වර්තමාන යුක්ත විය යුතුය;
- (iii) 2019.10.25 වැනි දිනට ඉහත 3 (අ) සහ (ආ) හි දක්වා ඇති සියලුම සුදුසුකම් සෑම ආකාරයකින් ම සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය.

04. **කාර්යක්ෂමතා කඩඉම :** ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවා ව්‍යවස්ථාව අනුව විය යුතුය.

05. **වයස :**

අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 18ට නොඅඩු සහ අවුරුදු 30 නොවැඩි විය යුතුය (ඒ අනුව 2001.10.25 වැනි දිනට හෝ ඊට පෙර හා 1989.10.25 වැනි දිනට හෝ ඊට පසු උපන් දිනය යෙදී ඇති අයට පමණක් මේ සඳහා අයදුම් කිරීමට සුදුසුකම් ඇත.)

06. **වැටුප් පරිමාණය :**

රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 3/2016 ට අනුව මාසික වැටුප් පරිමාණය රු.31,040 - 10 x 445 - 11 x 660 - 10 x 730 - 10 x 750 - 57,550 වේ.

07. අයදුම් කිරීමේ ක්‍රමය :

(අ) මෙම නිවේදනයේ අවසානයේ දී ඇති ආදර්ශ අයදුම්පතට අනුව A4 (සෙ.මී.21x30) ප්‍රමාණයේ කඩදසියේ දෙපැත්තම ප්‍රයෝජනයට ගනිමින් අයදුම්පත සකස් කළ යුතුය. අංක 01 සිට 05 දක්වා ශීර්ෂ පළමු වන පිටුවෙහි ද ඉතිරිය ඊළඟ පිටුවලට ද ඇතුළත් වන පරිදි සකස් කර ඊට අදාළ තොරතුරු තම අත් අකුරින්ම පැහැදිලිව ඇතුළත් කළ යුතු ය. අයදුම්පත පිළියෙල කරගන්නා විට එහි ශීර්ෂයේ සඳහන් විභාගයේ නම සිංහල අයදුම්පත් වල සිංහලට අමතරව ඉංග්‍රීසියෙන් ද, දෙමළ අයදුම්පත්වල දෙමළට අමතරව ඉංග්‍රීසියෙන් ද යොදන්න. අයදුම්පත් තැපැල් දෙපාර්තමේන්තුවේ නිල වෙබ් අඩවිය වන www.slpost.gov.lk මගින් ද ලබා ගත හැකිය. සෑම අයදුම්කරුවකුම අයදුම්පතේ තම අත්සන සහතික කර ඉදිරිපත් කළ යුතුය. කිසියම් ආයතනයක සේවය කරන අයදුම්කරුවකු තම ආයතන ප්‍රධානියා ලවා ද එසේ නොවන අයදුම්කරුවකු තම අත්සන රජයේ පාසල් ප්‍රධානියකු/ විශ්‍රාමික ප්‍රධානියකු, කොට්ඨාසයේ ග්‍රාම නිලධාරීවරයකු, සාමාදාන විනිශ්චකාරවරයකු, දිවුරුම් කොමසාරිස්වරයකු, නීතිඥවරයකු, ප්‍රසිද්ධ නොකාරිස්වරයකු, ත්‍රිවිධ හමුදාවේ අධිකාරිලත් නිලධාරියකු, රජයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ හෝ ස්ථිර මාණ්ඩලික ශ්‍රේණියේ නිලධාරියෙකු, බෞද්ධ විහාරස්ථානයක විහාරාධිපති හෝ නායක ස්වාමීන් වහන්සේ නමක්, අන්‍ය ආගමික පූජ්‍ය ස්ථානයක් භාර හෝ පූජ්‍ය පක්ෂයේ සැලකිය යුතු තත්වයක් දරන අයකු හෝ ලවා සහතික කරවා ගත යුතුය.

(ආ) නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් 2019.10.25 දිනට පෙර විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්, සංවිධාන (ආයතනික හා විදේශ විභාග) ශාඛාව, ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව 'නැ. පෙ. 1503' කොළඹ යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. අයදුම්පත් බහා එවනු ලබන කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ " අධීක්ෂණ කළමනාකරණ සහකාර - තාක්ෂණික සේවා ගණයේ ගොඩනැගිලි පරීක්ෂක තනතුර සඳහා වන විවෘත තරග විභාගය - 2018 (2019)" යන්න සඳහන් කළ යුතුය. අයදුම්පතේ ඡායා පිටපතක් ළඟ තබා ගැනීම ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත. කිසිදු සහතික පත්‍රයක්/ ඡායා පිටපතක් අයදුම්පත සමඟ අමුණා නොඑවිය යුතුය,

(ඇ) රාජ්‍ය සේවයේ හා පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු ඉල්ලුම්කරුවන් තම අයදුම්පත දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා මගින් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

08. විභාග ගාස්තු ගෙවීම :

(අ) මෙම විභාගය සඳහා අයදුම්කරන සෑම අයදුම්කරුවකු විසින්ම විභාග ගාස්තු ලෙස රු.600.00 ක මුදලක් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්ගේ ආදායම් ශීර්ෂ 20-03-02-13 යටතේ රජයේ ආදායමට බැරවන පරිදි දිවයිනේ පිහිටි ඕනෑම තැපැල්/ උපතැපැල් කාර්යාලයක්/ ප්‍රාදේශීය/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයක් වෙත මුදලින් ගෙවා ලබා ගන්නා ලදුපත අයදුම්පතේ නියමිත ස්ථානයේ

නොගැලවෙන සේ ඇලවිය යුතුය. කුචිතාන්සියෙහි ඡායා පිටපතක් ළඟ තබා ගැනීම ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත. මෙම දැන්වීමේ සඳහන් නොවන අයුරින් මුදල් ගෙවා ලබා ගන්නා ලද කුචිතාන්සිය සහිත අයදුම්පත් කිසිදු දැනුම් දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරන අතර කුමන හේතුවක් නිසාවත් ගෙවන ලද විභාග ගාස්තු ආපසු ගෙවීමක් හෝ මාරු කිරීමක් හෝ සිදු කරනු නොලැබේ.

09. විභාගයට ඇතුළත් කර ගැනීම :

(අ) විභාග නිවේදනයට අනුව අයදුම්පත් කැඳවීමේ අවසාන දින හෝ ඊට ප්‍රථම හෝ නියමිත විභාග ගාස්තු ගෙවා නිසි පරිදි සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කොට ඇති. අදාළ වයස් සීමාව සපුරන අයදුම්කරුවන් වෙත විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් විභාග ප්‍රවේශ පත්‍ර නිකුත් කෙරෙනු ඇත.

(ආ) විභාග ප්‍රවේශ පත්‍ර නිකුත් කළ වහාම ඒ බව සඳහන් කරමින් පුවත්පත් නිවේදනයක් ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව විසින් පළ කරනු ඇත. නිවේදනය පළවී දින දෙකක් හෝ තුනක් ගතවූ පසුවත් ප්‍රවේශ පත්‍රය නොලැබුණු අපේක්ෂකයකු වෙතම දැන්වීමේ සඳහන් ආකාරයට ඒ පිළිබඳව විභාග දෙපාර්තමේන්තුව වෙත දන්වා සිටිය යුතුය. එහිදී අයදුම්කරුගේ නම, ලිපිනය, ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය හා ඉල්ලුම් කරන ලද විභාගයේ නම සඳහන් කළ යුතුය. කොළඹින් බැහැර ප්‍රදේශයක අයදුම්කරුවකුම විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රයේ පිටපතක් එවීම සඳහා අයදුම්කරුගේ උත්කේ අංකයක්ද සඳහන් කළ ඉහත විස්තර ඇතුළත් ලිපියක් උත්කේ මගින්. දැන්වීමේ සඳහන් උත්කේ අංකය වෙත යොමු කර විමසීම සුදුසුය. එහිදී විභාග දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ඉල්ලා සිටින අවශ්‍ය කිසියම් තොරතුරක් සනාථ කිරීම සඳහා ඔබ ළඟ තබාගත් සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පතේ පිටපත, විභාග ගාස්තු ගෙවා ලබා ගත් ලදුපතෙහි පිටපත හා ඉල්ලුම් පත්‍රය තැපැල් කිරීමේ දී ලියාපදිංචි කරන ලද කුචිතාන්සිය ද සුදානමින් තබා ගැනීම වඩාත් ඵලදායී වනු ඇත.

(ඇ) අයදුම්කරුවන් විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රයේ තම අත්සන සහතික කරවා ගත යුතු අතර, නියම කර ඇති විභාග මධ්‍යස්ථානයේ දී විභාගයට පෙනී සිටිය යුතුය. විභාග යට පෙනී සිටින පළමු අවස්ථාවේදීම තම අත්සන සහතික කරවාගත් ප්‍රවේශ පත්‍රය විභාග ශාලාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය. විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රයක් නොමැතිව විභාගයට පෙනී සිටීමට කිසිවකුට අවසර නොලැබේ.

(ඈ) විභාගයට පෙනී සිටීම සඳහා ප්‍රවේශ පත්‍රයක් නිකුත් කිරීම, ඒ සඳහා සියලු සුදුසුකම් සපුරා ඇති බවට පිළිගැනීමක් ලෙස නොසැලකිය යුතුය.

(ඉ) විභාග අපේක්ෂක/ අපේක්ෂිතාවන් විභාග ශාලාව තුළ දී තමන් පෙනී සිටින සෑම විෂයයක් සඳහාම ශාලාධිපති සෑහීමකට පත්වන පරිදි ස්වකීය අනන්‍යතාව සනාථ

කළ යුතුය. ඒ සඳහා පහත දැක්වෙන කවර හෝ ලියවිල්ලක් භාර ගනු ලැබේ.

- I. ජාතික හැඳුනුම්පත,
- II. වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රය,
- III. වලංගු ශ්‍රී ලාංකික රියදුරු බලපත්‍රය.

එමෙන්ම විභාග අපේක්ෂකයින් අන්‍යන්‍යතාව තහවුරු කර ගත හැකි වන පරිදි මුහුණ හා දෙකන් ආවරණය කිරීමෙන් තොරව විභාග ශාලාවට ඇතුළු විය යුතුය. එසේ තම අන්‍යන්‍යතාව සනාථ කිරීම ප්‍රතික්ෂේප කරන අයදුම්කරුවන් විභාග ශාලාවට ඇතුළත් කර නොගැනේ. තව ද විභාග ශාලාවට ඇතුළු වූ මොහොතේ සිට විභාගය අවසන් වී ඉන් පිටවන තෙක් විභාග බලධාරීන්ට අයදුම්කරු හඳුනාගත හැකි පරිදි මුහුණ හා දෙකන් ආවරණය කිරීමෙන් තොරව සිටිය යුතුය. යම් හෙයකින් විරෝධතාවක් මතු කළහොත් විභාගයට පෙනී සිටීමට ඉඩදිය නොහැක. කෙසේ වුව ද අන්‍යන්‍යතාව තහවුරු කර ගැනීමට නොහැකි බැවින් එවැනි විභාග අපේක්ෂකයින්ට ප්‍රතිඵල නිකුත් නොකෙරේ.

(ඊ) විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන නීතිරීතිවලට විභාග අපේක්ෂකයින් යටත් වේ. එම නීතිරීති උල්ලංඝනය කළහොත් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන දඬුවම්කට යටත්වීමට ඔහුට හෝ ඇයට සිදුවනු ඇත.

10. සේවයේ නියුක්ත කිරීමේ වගන්ති හා කොන්දේසි :

- (අ) මෙම තනතුර ස්ථිරය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. එතකුදු වුවත් තනතුරට හිමි විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමය සම්බන්ධයෙන් රජය විසින් ඉදිරියේදී ගනු ලබන ප්‍රතිපත්තිමය තීරණ වලට නිලධාරීන් යටත් විය යුතු වේ.
- (ආ) තෝරාගනු ලබන අයදුම්කරුවන් එම අවස්ථාව වන විට රාජ්‍ය සේවයේ තනතුරක ස්ථිර කර නොසිටිනම් ඔවුන් තුන් අවුරුදු පරිවාස කාලයක් මත අදාළ තනතුරට පත් කරනු ඇත. රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු ස්ථිර හා විශ්‍රාම වැටුප් සහිත නිලධාරියෙකු නම් ඔහුගේ පත්වීම එක් අවුරුදු වැඩබැලීම් කාලයකට යටත් වනු ඇත.

11. විභාග ක්‍රමය :

(අ) මෙම විභාගය පහත සඳහන් පරිදි වන ලිඛිත ප්‍රශ්න පත්‍ර 02කින් සමන්විත වේ.

01. බුද්ධි පරීක්ෂණය - කාලය පැය 01යි. ලකුණු 100යි.

තර්කානුකූල විචාර බුද්ධිය, නිවැරදි තීරණ ගැනීමේ හැකියාව, සංඛ්‍යාතමය හා ගණිතමය ගැටලු විසඳීමේ හැකියාව, භාෂා බණ්ඩ, වගු, පින්තූර, සටහන්, ප්‍රස්තාර භාවිතය පිළිබඳ හැකියාව මැන බැලීම, ප්‍රශ්න සියල්ලටම පිළිතුරු සැපයිය යුතුය.

02. විෂයානුබද්ධ තාක්ෂණික පරීක්ෂණය - කාලය පැය 01 යි. ලකුණු 100 යි.

මාන, සැලසුම් පිළිබඳ දැනුම, අත්තිවාරම්, පස් වර්ග, ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍ය, ගොඩනැගිලි ව්‍යුහය හා

නිමාව, ගොඩනැගිලි සැලසුම් මගින් ප්‍රමාණ ගැනීම, ඇස්තමේන්තු පිළියෙල කිරීම, ජල සැපයුම් හා පල්දෝරු ක්‍රම, ප්‍රශ්න සියල්ලටම පිළිතුරු සැපයිය යුතුය.

(ආ) සමත්වීම සඳහා එක් එක් ප්‍රශ්න පත්‍රය සඳහා 40% ට වැඩි ලකුණු ප්‍රමාණයක් ලබාගත යුතුය.

(ඇ) විභාග ප්‍රතිඵල :

විභාගයට පෙනී සිටි සියලු අයදුම්කරුවන් වෙත ප්‍රතිඵල දන්වා යැවීම විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් www.results.exams.gov.lk වෙබ් අඩවිය මගින් සිදුකරනු ඇත.

12. තෝරාගැනීමේ ක්‍රමය :

- (අ) අයදුම්පත් කැඳවන අවසාන දිනට, නිවේදනය ප්‍රකාර සුදුසුකම් ලබා නොමැති අයදුම්කරුවන් පත්වීමක් ලැබීමට සුදුසුකම් නොලබන්නේය.
- (ආ) ලිඛිත පරීක්ෂණය සමත් අයදුම්කරුවන්ගේ මුළු ලකුණුවල කුසලතාවයේ අනුපිළිවෙල අනුව බඳවා ගැනීමට අපේක්ෂිත සංඛ්‍යාවට සමාන සංඛ්‍යාවක් සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණයට භාජනය කර සුදුස්සන් තෝරා ගනු ලැබේ. (සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා ලකුණු ලබා නොදෙන අතර සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීම පමණක් සිදු කෙරේ.)

13. සාවද්‍ය තොරතුරු සැපයීම :

මෙම විභාගයට ඉදිරිපත්වීම සඳහා කිසියම් අපේක්ෂකයකුට සුදුසුකම් නොමැති බව අනාවරණය වුවහොත් විභාගයට පෙර හෝ විභාගය පැවැත්වෙන අතරතුර හෝ විභාගයෙන් පසුව හෝ ඕනෑම අවස්ථාවකදී ඔහුගේ අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කිරීමට ඉඩ ඇත. සේවයට බඳවා ගත් පසුව වුවද, අපේක්ෂකයකු ඉදිරිපත් කළ කිසියම් සාවද්‍ය තොරතුරක් ඉදිරිපත් කර ඇති බව පෙනී ගියහොත් ඔහු සේවයෙන් පහ කිරීමට කටයුතු කෙරේ.

14. මෙම නිවේදනයේ සඳහන් නොවන වෙනත් ඕනෑම කරුණක් පිළිබඳව අවසාන තීරණයක් ගැනීම තැපැල්පති සතු වන්නේය.

15. සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යයන්ගෙන් පළවන මෙම නිවේදනයේ භාෂා පාඨ අතර කිසියම් නොගැළපීමක් හෝ අනනුකූලතාවයක් ඇති බව පෙනී යන්නේ නම් එවැනි අවස්ථාවක සිංහල මාධ්‍ය නිවේදනයට අනුව කටයුතු කරනු ලැබේ.

රංජිත් ආරියරත්න,
තැපැල්පති.

කේ. ඒ. එන්. පී. කඳනආරච්චි,
නියෝජ්‍ය තැපැල්පති (පාලන.)

ආදර්ශ අයදුම්පත

ශ්‍රී ලංකා තැපැල් දෙපාර්තමේන්තුවේ අධීක්ෂණ කළමනාකරණ සහකාර - තාක්ෂණික සේවා ගණයේ ගොඩනැගිලි පරීක්ෂක III වන ශ්‍රේණියේ තනතුර සඳහා බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරග විභාගය - 2018 (2019)
Open Competitive Examination to Recruit to the Post of Grade III Building Inspector of Technical Service Category - Supervising Management Assistant of the Postal Department - 2018 (2019)

[Empty box]

කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා

විභාගයට පෙනී සිටින භාෂා මාධ්‍ය :
සිංහල - 2
දෙමළ - 3
ඉංග්‍රීසි - 4
(අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න)

(01) (i) සම්පූර්ණ නම :
(ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) : Mr./ Mrs./ Miss _____.
(උදා :- HERATH MUDIYANSELAGE SAMAN KUMARA GUNAWARDHANA)

(ii) සිංහලෙන්/දෙමළෙන් _____, මයා/මිය/මෙනවිය

(02) (i) ප්‍රවේශ්‍ය පත්‍රය එවිය යුතු ලිපිනය : _____.
(ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්)

(ii) ස්ථීර ලිපිනය : _____.
ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන් : _____.
සිංහලෙන්/දෙමළෙන් : _____.

(iii) රාජකාරි ලිපිනය : _____.
ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන් : _____

(03) (i) ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය :
පුරුෂ - 0
ස්ත්‍රී - 1
(අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න)

(ii) ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :

(04) (i) ජංගම දුරකථන අංකය :

(ii) දුරකථන අංකය :

(05) (i) උපන් දිනය :

අවුරුද්ද : මාසය : දිනය :

(ii) අයදුම්පත් කැඳවන අවසාන දිනට වයස (2019.10.25 දිනට වයස) :

අවුරුදු : මාස : දින :

(06) (i) අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

අ.පො.ස. (සා/පෙළ)

විභාගය පැවැත්වූ

වර්ෂය හා මාසය : _____.

විභාග අංකය : _____.

අ.පො.ස. (උ/පෙළ)

විභාගය පැවැත්වූ

වර්ෂය හා මාසය : _____.

විභාග අංකය : _____.

සමත් වූ විෂයයන්	ලැබූ සාමාර්ථයන්
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

සමත් වූ විෂයන්	ලැබූ සාමාර්ථයන්
1	
2	
3	
4	
5	

(ii) වෘත්තීය සුදුසුකම් :

ඩිප්ලෝමා/ වෘත්තීය සහතිකයේ නම	පාඨමාලාව හැදෑරූ කාලය සිට - දක්වා	පාඨමාලාවේ වසර ගණන	නිකුත් කළ ආයතනයේ නම

(07) ඔබ කිසියම් වරදක් සඳහා උසාවියකින් දඬුවම් ලබා තිබේද? දඬුවම් ලබා ඇත්නම් නඩු අංකය, දෙන ලද දඬුවම් ගැන විස්තර සඳහන් කරන්න. : _____.

(08) විභාග ගාස්තු ගෙවූ තැපැල් කාර්යාලය : _____.

ගෙවූ මුදල රු.: _____.

කුවිතාන්සි අංකය : _____.

දිනය : _____.

කුවිතාන්සිය නොගැලවෙන සේ මෙහි අලවන්න.
(කුවිතාන්සියේ ඡායා පිටපතක් ළඟ තබා ගැනීම ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත.)

(09) අයදුම්කරුගේ ප්‍රකාශය :

මෙම අයදුම්පතෙහි මා විසින් සපයා ඇති තොරතුරු සත්‍ය බවත්, නිවැරදි බවත් සඳහන් කරමි. මෙහි සඳහන් යම් කරුණක් අසත්‍ය හෝ වැරදි බව හෝ තෝරා ගැනීමට පෙරාතුව අනාවරණය වුවහොත් හෝ මා නුසුදුස්සකු බවට පත්වන බවත්, පත්වීම ලැබීමෙන් පසු වරද අනාවරණය වූයේ නම් වන්දියක් නොමැතිව වහාම මා සේවයෙන් පහ කළ හැකි බවත් මම හොඳාකාරවම දනිමි.

තවද විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් හා ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන නීතිරීතිවලට මම යටත් වන බවද, මෙහි සඳහන් කිසිදු තොරතුරක් පසුව වෙනස් නොකරන බවද ප්‍රකාශ කරමි.

_____,
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :_____.

(10) අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කිරීම :

මෙම අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කරනු ලබන මයා/මිය/මෙනවිය මා පෞද්ගලිකව දන්නා හඳුනන බවද ඔහු/ ඇය මා ඉදිරිපිට දී දින ඔහුගේ/ ඇයගේ අත්සන තැබූ බවත්, නියමිත විභාග ගාස්තු ගෙවා ඇති බවත්, එම ලදුපත අලවා ඇති බවත්, සහතික කරමි.

_____,
අත්සන සහතික කරන නිලධාරියාගේ අත්සන.

දිනය :_____.
සහතික කරන නිලධාරියාගේ සම්පූර්ණ නම :_____.
තනතුර :_____.
ලිපිනය :_____.
(නිල මුද්‍රාව තබන්න)

(11) ආයතන ප්‍රධානියාගේ/ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ සහතිකය :

මෙම අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කරනු ලබන මයා/මිය/මෙනවිය කාර්යාලයේ/ ආයතනයේ දින සිට තනතුරක සේවය කරන බවද, ඔහුගේ/ ඇයගේ සේවය සතුටුදායක බවද, මෙම විභාගයේ ප්‍රතිඵල අනුව පත්වීමක් සඳහා තෝරා ගනු ලැබුවහොත් ඔහු/ ඇය දැනට දරන තනතුරෙන් නිදහස් කළ හැකි බවද/ කළ නොහැකි බවද ඇය/ ඔහු මෙතෙක් මොනාසම් ආකාරයක හෝ විනයානුකූල දඬුවමකට (අවවාද කිරීම් හැර) භාජනය වී නොමැති බවද ඉහත සඳහන් කර ඇති තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බවද සහතික කරමි.

_____,
දෙපාර්තමේන්තු/ ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන.

දිනය :_____.
ආයතන ප්‍රධානියා/ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ සම්පූර්ණ නම :_____.
තනතුර :_____.
ලිපිනය :_____.
(නිල මුද්‍රාව තබන්න)