

රාජ්‍ය පරිපාලන, ආපද කළමනාකරණ සහ ග්‍රාමීය ආර්ථික කටයුතු අමාත්‍යාංශය

රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ I වන ග්‍රෑන්ඩ් නිලධාරීන් සඳහා වන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විභාගය -
2015 (I) 2019

- 1.0 2013.12.11 දිනැති හා අංක 1840/34 දරන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අති විශේෂ ගැසට් පන්දේ පළ කරන ලද රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ 8 ජේදය, 15 ජේදය (අන්තර්කාලීන විධිවිධාන) සහ ඇමුණුම 06 හි විධිවිධානයන්ට අනුකූලව රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ I වන ග්‍රෑන්ඩ් නිලධාරීන් සඳහා කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විභාගයක්, විභාග කොමිෂන් ජනරාල් විසින් 2019 නොවැම්බර් මාසයේ දී පවත්වනු ලබන බව මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ.
- 2.0 (i) මෙම සේවා ව්‍යවස්ථාව ක්‍රියාත්මක වන දිනට පෙර I ග්‍රෑන්ඩට උසස් වීමෙන් පසු වසර 05ක සක්‍රීය හා සතුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කිරීමෙන් වැටුප් වර්ධක 05ක් උපයාගෙන ඇති නිලධාරීන් මෙම සේවා ව්‍යවස්ථාව යටතේ I ග්‍රෑන්ඩට අදාළ කාර්යක්ෂමතා කඩුම් පරීක්ෂණය සමත්වීමේ අවශ්‍යතාවයන් නිදහස් කරනු ලැබේ.
(ii) මෙම සේවා ව්‍යවස්ථාව ක්‍රියාත්මක වන දිනට පෙර I ග්‍රෑන්ඩට උසස් වී තිබුණු I ග්‍රෑන්ඩට පත්වීමෙන් පසු වසර 05 ක සක්‍රීය හා සතුවුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කිරීමෙන් වැටුප් වර්ධක 05ක් උපයාගෙන නොමැති නිලධාරීන් සඳහා මෙහි සේවා ව්‍යවස්ථාව යටතේ I ග්‍රෑන්ඩට අදාළ කාර්යක්ෂමතා කඩුම් පරීක්ෂණය සමත්වීම සඳහා මෙම සේවා ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාශට පත් වන දින සිට වසර 05ක සහන කාලයක් දෙනු ලැබේ.
- 3.0 රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ I වන ග්‍රෑන්ඩ් නිලධාරීන් සඳහා මෙම විභාගය කොළඹ, මහනුවර, ගාලීල, මාතර, යාපනය, මන්නාරම, මුලතිවි, ත්‍රික්කාමලය, මධ්‍යකළුව, කුරුණෑගල, අනුරාධපුරය, බදුල්ල, රත්නපුර හා කිලිනොව්විය යන නගරවලදී පැවැත්වේ. අදාළ නගර හා නගර අංක පහතින් දක්වේ. ප්‍රමාණවත් අයදුම්කරුවන් සංඛ්‍යාවක් ඉදිරිපත් නොවීම හෝ වෙනත් හේතුන් මත හෝ කිසියම් විභාග මධ්‍යස්ථානයක් අවලංගු කර අයදුම්කරුවන්ගේ දෙවන මතාපය පරිදි මධ්‍යස්ථානය තීරණය කිරීමේ අභිමතය විභාග කොමිෂන් ජනරාල් සඳහා වේ. යෝජිත නගර සියල්ලෙහිම හෝ වැඩි ගණනක හෝ විභාග

මධ්‍යස්ථාන පිහිටුවේමට තරම් ප්‍රමාණවත් අයදුම්කරුවන් සංඛ්‍යාවක් ඉල්පූම්කොට නොමැති තම් විභාගය කොළඹ දී පමණක් පැවැත්වීමට විභාග කොමිෂන් ජනරාල් විසින් කටයුතු යොදු ඇත. ඉල්පූම්පත්‍රයේ අදාළ දීර්ශය මෙම නගර හා නගර අංක සඳහන් වගුවට අනුව සම්පූර්ණ කළ යුතුවේ. ඉල්පූම් කළ නගරය/නගර පසුව වෙනස් කිරීමට ඉඩයෙනු නොලැබේ.

නැගරය	නැගර අංකය
කොළඹ	01
මහනුවර	02
ගාල්ල	03
මාතර	04
යාපනය	05
මන්නාරම	06
මුලතිවි	07
තික්නාමලය	08
මධ්‍යකලපුව	09
කුරුණෑගල	10
අනුරාධපුරය	11
බද්දල	12
රත්නපුර	13
කිලිනොවිලය	14

4.0 (i) මෙම විභාගය විභාග කොමිෂන් ජනරාල් විසින් පවත්වනු ලබන අතර, විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් ඔහු විසින් නියම කරන ලද නීතිමීත වලට විභාග අයදුම්කරුවන් යටත් වේ.

(ii) විභාග අයදුම්කරුවන් සඳහා පනවා ඇති නීති ගැසට් නිවේදනයේ වෙනම මුද්‍රණය කර ඇත. මෙම නීති උල්ලංසනය කළභාග් විභාග කොමිෂන් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන දැඩුවමකට යටත් වීමට මුළු සිදුවන්වා ඇත.

5.0 පුදුසුකම් - රාජ්‍ය කළමනාකරණ සභකාර සේවයේ I වන ග්‍රේණියේ පත්වීමක් ලබා ඇති නිලධාරයන් මෙම විභාගය සඳහා ඉදිරිපත් වීමට පුදුසුකම් ලබයි.

සටහන - මෙම විභාගය I ග්‍රේණියට උසස් වී වසර 05ක් තුළ සම්බිජ යුතුය.

මෙම ගැසට් නිවේදනයට සමගාමීව පළාත් රාජ්‍ය කළමනාකරණ සභකාර සේවයේ අයදුම්කරුවන් වෙනුවෙන් වන විධිවාන අදාළ පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව මගින් ද, අනෙකත් අදාළ ආයතනවල අයදුම්කරුවන් වෙනුවෙන් වන විධිවාන එම ආයතන මගින්ද නීත්‍ය කරනු ඇත. ඒ ඒ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නිලධාරීන් සහ මෙම විභාගයට අයදුම්කරන අනෙකත් ආයතනවල නිලධාරීන්ගේ අයදුම්පත්‍ර වෙන්කර ගැනීමේ පහසුව සඳහා අයදුම්පත්‍රයේ දීර්ශයේ අදාළ සේවාව හෝ ආයතනය දක්වීමේදී සංකේත අංකයක් ඇතුළත් කළ යුතු වේ. ඒ අනුව ඒකාබද්ධ සේවයට අයත් නිලධාරීන්ගේ සංකේත අංකය 10 වේ. එම අංකය

අයදුම්පත්‍ර දකුණු පස ඉහළ ඕන අයත් සේවය යන සේවානයේ සටහන් කළ යුතුය.

(නිවැරදි අංකය සටහන් නොකිරීම තිසා ප්‍රතිඵල නීත්‍ය කිරීමේදී ඇතිවන ගැටුපු සම්බන්ධව වගකියනු නොලැබේ.)

6.0 අයදුම්පත්‍ර මෙම නිවේදනයට අමුණා ඇති ආදර්ශ ආකෘතියට අනුකූල විය යුතුය. එම ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය අනුව අයදුම්කරුවන් ස්වකිය අයදුම්පත්‍රය පිළියෙළ කරන ලද අයදුම්කරුවන් විසින් සිය දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීය මගින් 2019 අගෝස්තු මස 26 වැනි දින හෝ රෝට පෙර ලැබෙන සේ, විභාග කොමිෂන් ජනරාල්, සංවිධාන ආයතනික හා (විදේශ විභාග) ගාලාව, ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව, තැ.පේ. 1503, කොළඹ

යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තුපැලන් එවිය යුතුය. අයදුම්පත්, විභාග කොමිෂන් ජනරාල් වෙත ඉදිරිපත් කරන ලිපුම් කටයුතේ වම් පස ඉහළ කෙළවරේ විභාගයේ නම සඳහන් කළ යුතුය. අයදුම්පත් හාර ගැනීමේ අවසාන දිනට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් හා අදාළ නොරුතු සම්පූර්ණ කර නැති අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කෙරෙනු ඇත.

7.0 (I) අයදුම්කරුවන්ගේ අනන්‍යනාව - අයදුම්කරුවන් විභාග ගාලාව තුළදී පෙනී සිටින සැම විෂයයක් පාසාම විභාග ගාලාධිපති සැකිමකට පත් වන පරිදි ස්වකිය අනන්‍යනාව ඔප්පු කළ යුතුය. ඒ සඳහා පහත සඳහන් ලියකියවිලි වලින් එකක් විභාග ගාලාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

- ජාතික භැදුණුම්පත,
- වලංග විදේශ ගමන් බලපත්‍රය,
- වලංග ශ්‍රී ලංකික රියදුරු බලපත්‍රය.

ඡහත සඳහන් ලියවිල්ලක් ඉදිරිපත් කළ නොහැකි අයදුම්කරුවෙකුගේ අපේක්ෂකත්වය විභාග කොමිෂන් ජනරාල්ගේ අනිමතය පරිදි අවලංග කළ හැකිය. විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමිෂන් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන නීතිරිවිවලට විභාග අයදුම්කරුවන් යටත් වේ. එම නීතිරිති උල්ලංසනය කළභාග් විභාග කොමිෂන් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන දැඩුවමකට යටත් වීමට ඔහුට හෝ ඇයට සිදුවනු ඇත.

(II) ව්‍යාප නොරුතු සඳහා දැඩුවම් - ඉල්පූම් පත්‍රය පිරවීමේදී ඉතා සැලකිලිමත්ව නිරවද්‍ය නොරුතු සැපයිය යුතුය. මෙම විභාගයේ නීති රිති අනුව යම් අපේක්ෂකයක තුළ නුසුදුසු බව අනාවරණය වුවහොත් විභාගයට පෙර හෝ විභාගය පැවැත්වෙන අතර හෝ විභාගයෙන් පසුව හෝ මිනිම අවස්ථාවක ඔහුගේ/ඇයගේ අපේක්ෂකත්වය අවලංග කළ හැකිය.

8.0 (I) අයදුම්පත් - ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රයේ අංක 1.0 සිට 6.0 තෙක් ණේඛියන් පළමුවන පිටුවට ද ඉතිරිය අනෙක් පිටුවලට ද ඇතුළත් වන පරිදි "ඒ4" ප්‍රමාණයේ කඩිසිවල අයදුම්පත්

14.0 විභාග පරිපාලිය - අයදුම්කරුවන් පහත දෑක්වෙන විෂයයන් ඇතුළත් ලිඛිත පරීක්ෂණයකට පෙනී සිටිය යුතුය.

	විෂයය	ලකුණු	කාලය	විෂයය අංකය	සමත් ලකුණු
1	ආයතන කාර්ය හා කාර්ය පරිපාලික රිති	100දි	පැය 01 1/2දි	01	40
2	රාජ්‍ය මූල්‍ය කළමනාකරණය	100දි	පැය 01 1/2 දි	02	40
3	කාලීන ප්‍රවණතා	100දි	පැය 01 දි	03	40

14.1 ආයතන කාර්ය හා කාර්ය පරිපාලික රිති :

කාර්යාල කුම පිළිබඳ මූලධර්ම, ඒවායෙහි වැදගත්කම, ලිඛිත සන්නිවේදනය, ලිපිගොනුකරණය හා ආකෘති සම්පාදනය යනාදී විෂයය ක්ෂේත්‍ර ආවරණය වන පරිදි රජයේ කාර්යාලවල ක්‍රියාත්මක වන කාර්යාල කුම පිළිබඳව දැනුම හා කාර්යාල කටයුතුවල දී ලබාගත් අත්දැකීම්වල ප්‍රවීණතාව පරීක්ෂා කෙරෙන කොටසකින් ද රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සහ කාර්ය පරිපාලික රිතින්හි I වන කාණ්ඩය හා ආයතන සංග්‍රහයේ I වන හා II වන කාණ්ඩවල අන්තර්ගත කරුණු පිළිබඳ දැනුම පරීක්ෂා කරන කොටසකින්ද මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රය සමන්විත වේ.

I වැනි කොටස - බහුවරණ ප්‍රශ්න පත්‍රයකි. කාලය මිනින්තු 30 දි. (ලකුණු 25 දි.)

II වැනි කොටස - අර්ධ ව්‍යුහගත රවනා ප්‍රශ්න පත්‍රයකි. ප්‍රශ්න හතරකින් ප්‍රශ්න තුනකට පිළිතුරු සැපයීය යුතුය. කාලය මිනින්තු 60 දි. (ලකුණු 75 දි.)

14.2 රාජ්‍ය මූල්‍ය කළමනාකරණය :

රජයේ දෙපාර්තමේන්තු හා අමාත්‍යාංශ කාර්යාලවල හාවිතා වන මුදල් පාලනය, මුදල් භාරකාරන්වය, ආදායම් හා ගෙවීම්, අයවුය ඇස්තමේන්තු සහ සැපයුම් වැඩි හා සේවා යන විෂයයන් (භාණ්ඩ සම්ක්ෂණය හා ගබඩාකරණය, මුදල් රෙගුලාසි, විගණනය පිළිබඳ මූලික දැනුම, මූලික බැංකු පරිවය) පිළිබඳ දැනුම හා අවබෝධය විභාග කිරීම මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රයෙන් අපේක්ෂා කෙරේ.

I වැනි කොටස - බහුවරණ ප්‍රශ්න පත්‍රයකි. කාලය මිනින්තු 30 දි. (ලකුණු 25 දි.)

II වැනි කොටස - අර්ධ ව්‍යුහගත රවනා ප්‍රශ්න පත්‍රයකි. ප්‍රශ්න හතරකින් ප්‍රශ්න තුනකට පිළිතුරු සැපයීය යුතුය. කාලය මිනින්තු 60 දි. (ලකුණු 75 දි.)

14.3 කාලීන ප්‍රවණතා

දේශීය හා විදේශීය සිදුවීම් පිළිබඳ කාලීන දැනුම පරීක්ෂා කරන කොටසකින්, කාර්යාල කළමනාකරණය සම්බන්ධ නව ප්‍රවණතා, රාජ්‍ය සේවයේ සේවා සැපයීම පිළිබඳ නව ප්‍රවණතා හා යහපාලනය පිළිබඳ දැනුම පරීක්ෂා කෙරෙන කොටසකින්ද මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රය සමන්විත වේ.

මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රය බහුවරණ සහ අර්ධ ව්‍යුහගත රවනා මාදිලියේ ප්‍රශ්නවලින් සමන්විත වේ. (ප්‍රශ්න සියල්ලටම පිළිතුරු සැපයීය යුතුය)

15.0 මෙම විභාග නිවේදනයට විධිවිධාන සලසා නොමැති කවර කරුණක් ව්‍යව ද, ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ තීරණය අවසාන තීරණය වන්නේය.

16.0 "සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යයන්ගෙන් පළවන මෙම නිවේදනයේ හාඡා පාඨ අතර කිසියම් හෝ නොගැලීම්ක් හෝ අනනුකූලතාවක් ඇති බව පෙනී යන්නේ නම් එවැනි අවස්ථාවක සිංහල මාධ්‍ය නිවේදනයට අනුව කටයුතු කරනු ලැබේ."

කේ. වී. පී. එම්. ජේ. ගමගේ,
එශ්කාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්.

2019 ජූලි මස 12 වැනි දින,
රාජ්‍ය පරිපාලන, ආපදා කළමනාකරණ සහ
ග්‍රාමීය අංශරේක කටයුතු අමාත්‍යාංශය.
නිදහස් වතුරපුය,
කොළඹ 07.

(කාර්යාලිය ප්‍රයෝගනය සඳහා පමණකි)

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ I වන ගේණියේ නිලධාරීන් සඳහා වන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් විභාගය - 2015(I)2019
Efficiency Bar Examination for Officers in Grade I of Public Management Assistants' Service - 2015(I)2019

(මෙම විභාග නිවේදනය අනුව අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීමට සූදුසුකම් ලබනුයේ ඒකාබද්ධ සේවයට අයත් රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ I වන ගේණියේ නිලධාරීන් පමණි.)

මල අයත්වන සේවය (මෙය සම්පූර්ණ කිරීමට පෙර ගැසට් නිවේදනයේ 5.0 ජේදයේ සටහන බලන්න)

(ගැසට් නිවේදනයේ 3.0 ජේදයට අනුව මල විභාගයට පෙනී සිටීමට අපේක්ෂා කරන නගරය)

(මෙය පසුව වෙනස් කිරීමට ඉඩ දෙනු නොලැබේ.)

නගරය	නගර අංකය
1.	
2.	

මල විභාගයට පෙනී සිටින හාඡා මාධ්‍යය

සිංහල - 2

දෙමළ - 3

ඉංග්‍රීසි - 4

(අදාළ අකය කොටුව තුළ ලියන්න)

1.0 1.1 සම්පූර්ණ නම (ඉංග්‍රීසි කුපිටල් අකුරෙන්) :_____.

(ලදා. : HERATH MUDIYANSELAGE SAMAN KUMARA GUNAWARDHANA)

1.2 අගට යෙදෙන නම මූලින් ද අනෙකුත් නම්වල මූලකරු පසුව ද යොදා නම (ඉංග්‍රීසි කුපිටල් අකුරෙන්) :_____.

(ලදා. : GUNAWARDHANA, H. M. S. K.)

1.3 සම්පූර්ණ නම (සිංහලෙන්/දෙමළෙන්) :_____.

2.0 සේවා ස්ථානය හා ලිපිනය :

2.1 කාර්යාලයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/ආයතනයේ නම හා ලිපිනය (ඉංග්‍රීසි කුපිටල් අකුරෙන්) :_____.

2.2 කාර්යාලයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/ආයතනයේ නම හා ලිපිනය (සිංහලෙන්/දෙමළෙන්) :_____.

2.3 විභාග ප්‍රධාන පත්‍ර එවිය යුතු ලිපිනය (ඉංග්‍රීසි කුපිටල් අකුරෙන්) :_____.

3.0 ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය : ස්ත්‍රී - 1

පුරුෂ - 0

(අදාළ අකය කොටුව තුළ ලියන්න)

4.0 ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :

5.0 ජාතික දුරකථන අංකය :

6.0 මල ඉදිරිපත් වන විෂයය/විෂයයන් :-

විෂයය	විෂයය අංකය

7.0 දැනට දරන තහතුර :

7.1 තහතුර :_____.

7.2 පත්වීම් ලිපියේ අංකය :_____.

7.3 රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ I වන ශ්‍රීලංකා පත් වූ දිනය :_____.

8.0 8.1 ඔබ විභාගයට පෙනී සිටින්නේ පුරුම වතාවටද? :_____.

8.2 විභාගයට පෙනී සිටින්නේ පුරුම වතාවට නොවේ නම් ගෙවන ලද විභාග ගාස්තුව :_____.

8.3 තැපැල්/උපතැපැල් හෝ දිස්ත්‍රික්/ප්‍රාදේශීය මහ ලේකම් කාර්යාලය :_____.

8.4 ලදුපත් අංකය :_____.

8.5 දිනය :_____.

ලදුපත නොගැලවෙන සේ මෙහි අලවන්න

(ලදුපතේ ජායා පිටපතක් එහි ප්‍රාග්ධනවත් වනු ඇත)

9.0 අයදුම්කරුගේ සහතිකය :

ඉහත සඳහන් විස්තර නිවැරදි බවත්, ඉහතින් දක්වා ඇති හාඡා මාධ්‍යයෙන් විභාගයට පෙනී සිටිමට මට හිමිකම් ඇති බවත්, මා විභාගයට පෙනී සිටින්නේ වතාවට බැවින් විභාග ගාස්තු ගෙවීම අනවශය බවත්/රුපියල් ක විභාග ගාස්තුව තැපැල්/උපතැපැල් හෝ දිස්ත්‍රික්/ප්‍රාදේශීය මහ ලේකම් කාර්යාලයට දින ගෙවා ලබාගත් ලදුපත ඉහත අලවා ඇති බවත් ප්‍රකාශ කරමි. විභාගය පැවැත්වීම හා ප්‍රතිඵල තීක්ෂණ කිරීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමිෂන් ජ්‍යෙෂ්ඨ විසින් ගනු ලබන තීරණවලට හා විභාග පනතේ සියලු විධිවානයන්ට මම යටත් වන බවත් මෙයින් ප්‍රකාශ කර සිටිමි.

_____,
අයදුම්කරුගේ/අයදුම්කාරියගේ අත්සන.

දිනය :_____.

සටහන.— තමාගේ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීයා හෝ එම දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීයා වෙනුවෙන් අත්සන් කිරීමට බලය ලත් නිලධාරියෙකු හෝ ඉදිරිපිට දී අයදුම්කරු විසින් අත්සන් කළ යුතුය.

අත්සන සහතික කිරීම

මාගේ කාර්යාලයේ නිලධාරියෙකු/නිලධාරියෙක සහ මා පොදුගැලික වශයෙන් දන්නා හඳුනන
මහතා/ මහත්මීය/මෙනවිය වැනි දින මා ඉදිරිපිට දී අත්සන් කළ බවත්, මුහු/ ඇය විභාගයට
පෙනී සිටින්නේ පුරුම වතාවට බැවින් විභාග ගාස්තුවෙන් තීදුණුස් කිරීමට සුදුසු බවත්/ නියමිත විභාග ගාස්තුව ගෙවා ඇති බවත්,
එම ලදුපත අලවා ඇති බවත් සහතික කරමි.

_____,
සහතික කරන්නාගේ අත්සන සහ නිල මූදාව.

නම :_____.

පදිඩි නාමය :_____.

ලිපිනය :_____.

දිනය :_____.

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීයාගේ සහතිකය

- I ඉහත සපයා ඇති විස්තර පරික්ෂාකර බැඳු බවත්,
- II මෙම නිලධාරියා / නිලධාරිණියා* ඒකාබදු සේවයට අයත් බවත්,
- III නිලධාරියා / නිලධාරිණියා* මෙම විභාගයට මේට පෙර පෙනී සිටි/ නොසිටි* බවත්,
- IV නිලධාරියා/නිලධාරිණියා* මෙයට පෙර විභාගයට පෙනී සිටි ඇති නිසා නියමිත විභාග ගාස්තු ගෙවූ ලදු පත මෙම ඉල්ලුම්පත්‍රයට අලවා ඇති බවත්,
- V නිලධාරියා / නිලධාරිණියා* මෙම විභාගයට පෙනී සිටීමට සූදුසු බවත්.

මම සහතික කරමි.

* අනවශ්‍ය ව්‍යවහාර කාලීන ක්‍රියා භාරිත්‍යන.

_____,
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීයාගේ
අත්සන සහ නිල මුදාව.

නම :_____.

පදිඩි නාමය :_____.

ලිපිනය :_____.

දිනය :_____.