

## ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුව

### සුපවේදී තනතුර

පාර්ලිමේන්තුවේ මහ ලේකම්ගේ කාර්ය මණ්ඩලයේ පුරප්පාඩුව පවතින "සුපවේදී" තනතුර සඳහා මනා සෞඛ්‍ය තත්ත්වයකින් හා විශිෂ්ට වර්තයකින් යුතු ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

මෙහි පහත දැක්වෙන ආදර්ශ ආකෘති පත්‍රය ප්‍රකාරව පිළියෙල කරගත් අයදුම්පත් 2019 අගෝස්තු මස 03 වැනි දින හෝ ඊට පෙර ලැබෙන සේ "පාර්ලිමේන්තුවේ මහ ලේකම්, ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුව, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර, කෝට්ටේ" යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතු ය. ලියුම් කවරයේ ඉහළ වම් කෙළවරේ "සුපවේදී තනතුර" යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතු ය. (මෙම තොරතුරු [www.parliament.lk](http://www.parliament.lk) වෙබ් අඩවිය ඔස්සේ ද ලබාගත හැකි ය)

#### 1. වැටුප් පරිමාණය :

2016.11.07 දිනැති අංක 06/2016 දරන කළමනාකරණ සේවා චක්‍රලේඛයේ උපලේඛන I අනුව මෙම තනතුරට හිමි මාසික වැටුප් පරිමාණය රු.30,350-11x 330/10x 380- 37,780 /- වේ. එබැවින්, තෝරා ගන්නා අයදුම්කරුවන් පත්වීමේ දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි ඉහත චක්‍රලේඛයේ උපලේඛන II අනුව රු. 27,214 /- ක් වන මාසික වැටුප් පියවරෙහි පිහිටුවා වැටුප් ගෙවනු ලැබේ. (සියලු අතිරේක දීමනා සහිතව මෙම වැටුප් පරිමාණයට අදාළ අවම ආරම්භක දළ මාසික වැටුප රු. 57,000.00 පමණ වේ)

#### 2. වයස් සීමාව :

අයදුම්පත් භාරගැනීම අවසන් වන දිනට වයස අවුරුදු 25 ට නො අඩු හා අවුරුදු 40 ට නො වැඩි විය යුතු ය.

#### 3. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

අ.පො.ස (සා/පෙළ) විභාගය සිංහල/ දෙමළ භාෂාව සඳහා සම්මාන සාමාර්ථයක් ද ගණිතය හා ඉංග්‍රීසි විෂයයන් සඳහා සාමාන්‍ය සාමාර්ථයන් ද සමග දෙවරකට නො වැඩි වාර ගණනක දී විෂයන් 6 කින් සමත් වී සිටිය යුතු ය.

#### 4. වෘත්තීය සුදුසුකම් :

ශ්‍රී ලංකා සංචාරක සහ හෝටල් කළමනාකරණ ආයතනයෙන් (SLITHM) හෝ වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය හෝ ඒ හා සමාන රජයේ පිළිගත් හෝටල් පාසලකින් මූලික මට්ටමේ සුප ශාස්ත්‍රය (ලාංකීය/ජාත්‍යන්තර) පිළිබඳ පාඨමාලා සහතිකයක් ලබා තිබීම.

5. පළපුරුද්ද :

තරු පංතියේ හෝටලයක හෝ රජයේ පිළිගත් ආයතනයක සුපවේදී තනතුරක වසර 5කට නො අඩු පළපුරුද්ද

සටහන : මස් මාංශ පිසීම සඳහා පිළියෙල කිරීම සම්බන්ධයෙන් (Butchery)විශේෂ පුහුණුවක් ලබා තිබීම සහ ශ්‍රී ලාංකික ආහාරවලට අමතරව බටහිර ආහාර පිළියෙල කිරීමේ හැකියාව අමතර සුදුසුකමක් ලෙස සැලකේ.

6. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

වෘත්තීය පරීක්ෂණයක් සහ සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් මගිනි.

7. සේවා නියමයන් හා කොන්දේසි :

- (i) මෙම තනතුර ස්ථිර ය. මෙම තනතුරට හිමි විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමය පිළිබඳ රජය විසින් ඉදිරියේ දී ගනු ලබන ප්‍රතිපත්තිමය තීරණයකට අයදුම්කරු යටත් විය යුතු ය. තෝරා ගනු ලබන අයදුම්කරු මූලිකව වසර තුනක (03) පරිවාස කාලයකට යටත්ව පත් කරනු ලබන අතර, රාජ්‍ය සේවයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත, තනතුරක සේවය ස්ථිර කරනු ලැබූ පුද්ගලයෙක් තෝරා ගනු ලැබුවහොත් ඔහු/ඇය වසරක වැඩ බැලීමේ කාලයකට යටත්ව පත් කරනු ඇත.
- (ii) තෝරා ගනු ලබන අයදුම්කරු පාර්ලිමේන්තුවේ මහ ලේකම්ගේ කාර්ය මණ්ඩලයට අදාළ වන මූල්‍ය හා දෙපාර්තමේන්තු රෙගුලාසිවලට යටත් වනු ඇත.
- (iii) තෝරා ගනු ලබන අයදුම්කරු, රජය විසින් නියම කරනු ලබන ප්‍රතිශතයකට අනුව වැන්දඹු/වැන්දඹු පුරුෂ අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලට තම වැටුපෙන් දායක මුදල් ගෙවිය යුතු ය.
- (iv) තෝරා ගනු ලබන අයදුම්කරු වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට භාජනය විය යුතු ය.
- (v) තෝරා ගනු ලබන අයදුම්කරු පත් කරනු ලැබීමට පෙර ඔහු/ඇය පිළිබඳව ආරක්ෂක නිශ්කාෂණ තොරතුරු වාර්තා ලබා ගනු ඇත.

8. අයදුම්කරුවන් විසින් පහත සඳහන් සහතිකවල පිටපත් (මුල් පිටපත් නොවේ) සිය අයදුම්පත්වලට ඇමිණිය යුතු අතර, ඉල්ලා සිටින විටෙක මුල් පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

- (අ) උප්පැන්න සහතිකය
- (ආ) අධ්‍යාපන සුදුසුකම් සනාථ කෙරෙන සහතික
- (ඇ) වෘත්තීය සුදුසුකම් සනාථ කෙරෙන සහතික
- (ඈ) පළපුරුද්ද සනාථ කෙරෙන සහතික

9. රාජ්‍ය/ පළාත් රාජ්‍ය ආයතනවල සේවය කරන අයදුම්කරුවන්, සිය අයදුම්පත් අදාළ දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානියා හරහා එවිය යුතු ය.

10. තනතුරු ලබා ගැනීමේ අරමුණින් කවර හෝ ආකාරයකින් බලපෑම් කිරීම තනතුර සඳහා නුසුදුසුකමක් වනු ඇත.

11. අයදුම් පත්‍රයෙහි සඳහන් වන කවර කරුණක් හෝ වැරදි යැයි යමකු තෝරා ගැනීමට පෙර සොයා ගනු ලැබුවහොත්, ඔහු/ ඇය නුසුදුස්සකු බවට නම් කරනු ලැබීමට ද, පත් කිරීමෙන් පසු එසේ අනාවරණය වුවහොත්, සේවයෙන් පහ කරනු ලැබීමට ද හේතු වනු ඇත.

12. අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසන් දිනට පසුව එවනු ලබන හෝ ඉහත සඳහන් කළ, සහතිකවල පිටපත් රහිතව එවනු ලබන හෝ දෙපාර්තමේන්තු/ ආයතන ප්‍රධානියා හරහා එවනු නොලබන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසන් දිනට පසුව ලැබෙන දෙපාර්තමේන්තු/ ආයතන ප්‍රධානීන් මගින් ඉදිරිපත් කරනු ලබන අයදුම්පත් ද ආදර්ශ ආකෘති පත්‍රය ප්‍රකාරව පිළියෙල නොකරන ලද අයදුම්පත් ද ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

නිල් ඉද්දවල,  
වැඩබලන පාර්ලිමේන්තුවේ මහ ලේකම්.

2019 ජූලි මස 12 වැනි දින,  
ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුව,  
ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර කෝට්ටේ.



9. වෘත්තීය සුදුසුකම් (සහතික පිටපත් ඇමිණිය යුතු ය) :

.....  
.....  
.....  
.....

10. පළපුරුද්ද (සහතික පිටපත් ඇමිණිය යුතු ය.) :

.....  
.....  
.....  
.....

11. ප්‍රවීණත්වය ලබා ඇති ක්ෂේත්‍රය (අදාළ ක්ෂේත්‍රය ඉදිරියෙන් ✓ ලකුණ යොදන්න)  
ශ්‍රී ලාංකික ආහාර වර්ග ( ) බටහිර ආහාර වර්ග ( ) මස් මාංශ පිසීම සඳහා පිළියෙල කිරීම. ( )

- 12. වත්මන් රැකියාව පිළිබඳ විස්තර :-  
 (අ) ආයතනයේ නම හා ලිපිනය :.....  
 (ආ) මුල් පත්වීමේ දිනය :.....  
 (ඇ) දැනට දරණ තනතුර :.....  
 (ඈ) මාසික මූලික වැටුප :.....  
 (ඉ) දීමනා :.....  
 (ඊ) දළ වැටුප :.....

13. ඔබ කිසියම් සාපරාධී ක්‍රියාවකට උසාවියක දී වැරදිකරු වී ඇත් ද? (ඔව්/නැත)  
එසේ නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර දක්වන්න :.....

14. ඔබ මීට පෙර රජය යටතේ සේවය කර තිබේ ද? (ඔව්/නැත)  
එසේ නම් එම විස්තර සඳහන් කරන්න. :.....

ම විසින් මෙම අයදුම්පතෙහි සඳහන් කර ඇති තොරතුරු සියල්ල සත්‍ය හා නිවැරදි බවට මෙයින් සහතික කරමි. මෙහි සඳහන් යම් තොරතුරක් අසත්‍ය හෝ වැරදි බවට මා තෝරා ගැනීමට පෙර හෙළි වුවහොත්, මෙම තනතුර සඳහා මා නුසුදුස්සකු වීමටත්, තෝරා ගැනීමෙන් පසු හෙළි වුවහොත් වන්දියක් නොගෙවා මා සේවයෙන් පහකරනු ලැබීමටත් හේතු වන බව දනිමි.

\_\_\_\_\_  
අයදුම්කරුගේ අත්සන

දිනය :.....

දෙපාර්තමේන්තුව/ ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

(රාජ්‍ය සේවයේ /පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු, අයදුම්කරුවන් සඳහා පමණි)

පාර්ලිමේන්තුවේ මහ ලේකම්,

මෙම ආයතනයේ ..... තනතුර දරන ..... මයා/ මිය/ මෙනෙවියගේ අයදුම්පත නිර්දේශ කර, ඉදිරිපත් කරමි. ඔහු / ඇය මෙම තනතුරෙහි ස්ථිර කර ඇති/ නොමැති බවත්, ඔහුගේ/ඇයගේ වැඩ සහ හැසිරීම සතුටුදායක බවත්, ඔහුට හෝ ඇයට එරෙහිව විනයානුකූල කටයුතු කිසිවක් නොමැති බවත්, එවැනි කරුණක් පිළිබඳව කටයුතු කිරීමට අදහස් කර නොමැති බවත් සහතික කරමි. ඔහු/ඇය මෙම තනතුර සඳහා තෝරා ගනු ලැබුවහොත්, සේවයෙන් නිදහස් කළ හැක/ නොහැක.

\_\_\_\_\_  
දෙපාර්තමේන්තුව/ ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන  
(නිල මුද්‍රාව)

දිනය :.....