

විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය

විදේශ රටවල පිහිටි ශ්‍රී ලංකා දූත මණ්ඩලවල සියරට ජේරුවේ පොද්ගලික සහකාර තනතුරුවල පුරුෂ්පාඩු පිරවීම සඳහාවන සීමිත කරග විභාගය - 2018 (2019)

Limited Competitive Examination for Filling of Vacancies in the Home Based Personal Assistants' Posts in Sri Lanka Missions/Posts Abroad – 2018 (2019)

විදේශ රටවල පිහිටි ශ්‍රී ලංකා දූත මණ්ඩලවල ඇතිවන පුරුෂ්පාඩු 63 ක් පිරවීම සඳහා ඉංග්‍රීසි ලේඛලේඛනය හා පරිගණක හාවිතය පිළිබඳ සුදුසුකම් ලත් සියරට ජේරුවේ පොද්ගලික සහකාරවරුන් තෝරා ගැනීම සඳහා රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවයෙන්, පලාත් රාජ්‍ය සේවයෙන්, පලාත් පාලන සේවයෙන්, රාජ්‍ය සංස්ථා/රාජ්‍ය බැංකු සහ වෙනත් ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල වැනි අර්ධ රාජ්‍ය සේවයේ නියුත අයදුම්කරුවන්ගෙන් අයදුම්පත් කැදුවනු ලැබේ. මෙම විභාගය 2019 මක්තොබර් මස කොළඹයින් පැවැත්වේ.

02. යෝග්‍යතාව :-

(අ) ශ්‍රී ලංකා පුරුවැසියෙකු විය යුතු අතර, අයදුම්කරු විවාහක නම් කළතුයා ද ශ්‍රී ලංකික පුරුවැසියෙකු විය යුතුය.

(ආ) අයදුම්පත් හාරගන්නා අවසන් දිනට වයස අවුරුදු 57 ට නොවැඩි වූ ද, ඉංග්‍රීසි ලේඛලේඛනය හා පරිගණක කටයුතු පිළිබඳ හැකියාව ඇති යටත් පිරිසෙසයින් වසර 05ක ස්විර අධ්‍යාපන සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර ඇත්තා වූ රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ, පලාත් රාජ්‍ය සේවයේ, පලාත් පාලන සේවයේ, රාජ්‍ය සංස්ථා/රාජ්‍ය බැංකු සහ වෙනත් ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල වැනි අර්ධ රාජ්‍ය සේවයේ නියුත ස්විර නිලධාරීන් විම.

- සටහන් :- (i) විදේශ රටවල පිහිටි ශ්‍රී ලංකා දූත මණ්ඩලවල දැනට සේවය කරන අය මේ සඳහා අයදුම් කිරීමට සුදුස්සේ නොවෙනි.
- (ii) ශ්‍රී ලංකා විදේශ දූත මණ්ඩලවල සේවය කර ශ්‍රී ලංකාවට පෙරලා පැමිණ සිටින අයට, මෙම විභාගය සඳහා පෙනී සිටිය හැකිය. එසේ වුවත්, අවසන් වරට දූත මණ්ඩලයක සේවය සම්පූර්ණ කර ශ්‍රී ලංකාවට පැමිණීමෙන් අනතුරුව, අවම වශයෙන් මාස 12 ක් වත් ගත කොට ඇති අය සඳහා ප්‍රමුඛත්වය ලබාදීමේ පදනම මත පත්වීම් ලබා දෙනු ලැබේ.
- (iii) ඉහත 02 (ආ) යටතේ වන සේවාවන්හි කොන්ත්‍රාත්, අනියම් හෝ තාවකාලික පදනම මත සේවය කරන නිලධාරීන්ට උක්ත විභාගය සඳහා අයදුම් කළ නොහැක.

03. තෝරා ගන්නා ක්‍රමය : තෝරාගැනීමේ ලිඛිත පරීක්ෂණය විභාග කොමිෂන් ජනරාල් විසින් ද ප්‍රායෝගික ඇගයීම හා සම්මුඛ පරීක්ෂණය විදේශ කටයුතු ලේකම් විසින් පත්කරන පාර්ශවයන් විසින්ද කොළඹ දී පවත්වනු ලැබේ.

3.1 ලිඛිත පරීක්ෂණය

පරීක්ෂණය	කාලය	කොනු	අවම කොනු
ඉංග්‍රීසි ලේඛලේඛනය	පැය 1	100	40
ඉංග්‍රීසි සහ ව්‍යාපාර සන්නිවේදනය	පැය 1	100	40
3.2 ප්‍රායෝගික ඇගයීම	මිනින්තු 80	60	24

සටහන :

1. ප්‍රායෝගික ඇගයීම ඉංග්‍රීසි හාඡා හැකියාව මූලික කරගත් ලිපි/මෙමෝෂ ලිවීම, වාර්තා ලිවීම, ආරාධනා පත්‍ර සැකසීම, ර් මේල් පැණිවුව යැවීම පිළිබඳ ඇගයීම හා MS Office යෙදුම හාවිතය පිළිබඳ දූනුම ඇගයීම සඳහා පදනම් කර ගැනේ. (එක් ප්‍රශ්නයකට ලක්ෂණ 15ක් බැහින් හිමි වේ. මූල් ලක්ෂණ සංඛ්‍යාව 60කි.) (15 x 4)

3.3 සම්මුඛ පරීක්ෂණය

3.3.1 විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් විසින් පත්‍රකරනු ලබන මණ්ඩලයක් විසින් පවත්වනු ලබන මෙම සම්මුඛ පරීක්ෂණයට ලබාගත හැකි උපරිම ලකුණු සංඛ්‍යාව 40 කි.

අංකය	ලකුණු ලබා දීමේ ක්‍රමය	ලකුණු ප්‍රමාණය	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය
1	අතිරේක අධ්‍යාපන සුදුසුකම් <ul style="list-style-type: none"> (i) පළමු පෙළ සාමාර්ථයක් සහිත උපාධියක් (ii) දෙවන පෙළ ඉහළ සාමාර්ථයක් සහිත උපාධියක් (iii) දෙවන පෙළ පහළ සාමාර්ථයක් සහිත උපාධියක් (iv) සාමාන්‍ය සාමාර්ථයක් සහිත උපාධියක් 	15 12 10 08	15
2	විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශ කටයුතු සඳහා සාපුරුව අදල වන වෙනත්/වෘත්තීය සුදුසුකම් (ඡාත්‍යන්තර සබඳතා, නීතිය, ඉංග්‍රීසි හෝ වෙනත් විදේශීය හාජාවක්, තොරතුරු තාක්ෂණය, මානව සම්පත් කළමනාකරණය, අලෙවිකරණය හා ව්‍යාපාර අධ්‍යයනය, CIM, CIMA, AAT වෙනත්) <ul style="list-style-type: none"> (i) පශ්චාත් උපාධි ඩීපේලෝමාවක් (ii) ඩීපේලෝමා (iii) සහතික පත්‍ර පාඨමාලාවක් (iv) පිළිගත විශ්ව විද්‍යාලයකින්, තාක්ෂණික විද්‍යාලයකින් හෝ රජයේ පිළිගත ආයතනයකින් හෝ රජයේ ලියාපදිංචි ආයතනයකින් නිකුත් කළ ඉංග්‍රීසි හාජා ප්‍රාවීණත්වය හෝ වෙනත් විදේශීය හාජාවක් සඳහා වන මාස කෙට වැඩි තිබූ විනැම සුදුසුකමක් 	10 10 08 06 04	10
3	හැසිරීමේ නිපුණත්වය සහ ඉංග්‍රීසි හාජාවේ ප්‍රාවීණත්වය <ul style="list-style-type: none"> (i) සන්නිවේදන කුසලතාව හා ඉංග්‍රීසි හාජා ප්‍රාවීණත්වය (ii) ජාත්‍යන්තර සබඳතා පිළිබඳ දැනුම (iii) සංස්කෘතික සංවේදීතාව (iv) ධෙනාත්මක ආකල්ප (v) පොරුෂත්වය හා සූදනම 	05 03 03 03 01	15
	මුළු ලකුණු		40

3.4 අයදුම්කරුවන් ඉංග්‍රීසි ලසුලේඛනය පිළිබඳ පරීක්ෂණයකට පෙනී සිටිය යුතුය. මෙම පරීක්ෂණය කොළඹ දී, ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යයෙන් පමණක් පවත්වනු ලැබේ. මේ සඳහා අවශ්‍යවන ලසුලේඛන වේගය වනුයේ මිනින්දොකට වන 60 කි. මෙම ඉංග්‍රීසි ලසුලේඛන පරීක්ෂණය සඳහා ලකුණු 100 ක් ලබාදෙනු ලැබේ. ලිඛිත පරීක්ෂණයේ දී ප්‍රශ්න පත්‍ර 2කම සඳහා 40% ක් හෝ රට වැඩි ලකුණු ප්‍රමාණයක් හෝ ලබාගත්නා අය ප්‍රායෝගික ඇගයීම හා සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැදවනු ලැබේ. සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී අයදුම්කරුවන්ගේ යෝග්‍යතාව හා අවශ්‍ය ලියකියවිලිවල සකස්තාව පරීක්ෂා කරනු ලැබේ. විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් විසින් පත්‍රකරනු ලබන පාර්ශවයන් විසින් ප්‍රායෝගික ඇගයීම හා සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැදවනු ලැබේ. තොරතුරු අයදුම්කරුවන් පත්‍රකරනු ලබන දැන මණ්ඩලය පිළිබඳ අවසන් තීරණය විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් සතුවනු ඇත. ප්‍රායෝගික ඇගයීම සඳහා වූ ලකුණු ප්‍රමාණයක් (60 x 40% = 24)

3.5

අලේක්සක අලේක්සිකාවන් විසින් ලබාගැනීම ද අනිවාර්ය වන අතර සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා ලබාගත යුතු අවම ලකුණු සීමාවක් නොමැත.

ලිඛිත පරීක්ෂණයේ දී ලබා ගන්නා මුළු ලකුණු ප්‍රමුඛතා අනුපිළිවෙළ අනුව තොරා ගන්නා අයදුම්කරුවන් ප්‍රායෝගික ඇගයීම හා සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැදවනු ලැබේ. සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී අයදුම්කරුවන්ගේ යෝග්‍යතාව හා අවශ්‍ය ලියකියවිලිවල සකස්තාව පරීක්ෂා කරනු ලැබේ. විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් විසින් පත්‍රකරනු ලබන පාර්ශවයන් විසින් ප්‍රායෝගික ඇගයීම හා සම්මුඛ පරීක්ෂණය පවත්වනු ලැබේ. තොරතුරු අයදුම්කරුවන් පත්‍රකරනු ලබන දැන මණ්ඩලය පිළිබඳ අවසන් තීරණය විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් විසින් ගනු ලැබේ.

- | | |
|------|--|
| 3.6 | විභාගය පැවැත්වීම සහ ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමිසරිස් ජනරාල්ගේ තීරණය අවසන් තීරණය වනු ඇත. |
| 3.7 | ඉහත 3.4 උශ්‍ය අනුව පූදුපුසුකම් සම්පූර්ණ කරනු ලබන අයදුම්කරුවන්ගේ මුළු ලකුණු ප්‍රමුඛතාව අනුව සකස් කළ ප්‍රතිඵල ලේඛනය විභාග කොමිසරිස් ජනරාල් විසින්, විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් වෙත ලබා දෙනු ඇත. |
| 3.8 | රෝ අමතරව විභාගයට පෙනී සිටි සියලුම අයදුම්කරුවන් වෙත ප්‍රතිඵල පොගලිකව දීන්වා යැවීම හෝ ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ www.results.exams.gov.lk වෙබ් අඩවියේ ප්‍රසිද්ධ කිරීම සිදු කරනු ඇත. |
| 3.9 | විභාගය සමත් අයදුම්කරුවන් විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයට මූදාහරින ලෙස දීන්වා යැවී විට එම අයදුම්කරුවන් නියමිත දිනට විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ වැඩි බාර ගත යුතුය. යම්හෙයකින් තීරණිත දිනට විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ වැඩි බාර ගැනීමට අපොහොසත් ව්‍යවහාරය් ඒ බව විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් වෙත ලිඛිතව දීන්විය යුතුවන අතර, වැඩි බාර ගැනීමට තීරණිත දින සිට සහි හතරක කාලයක් ඇතුළත විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ සේවයට වාර්තා කිරීමට අපොහොසත් වන අයදුම්කරුවන්, ලේකම්ගේ අනිමතය පරිදි පත්වීමක් භාර ගැනීමට තුපුදුසු අය සේ සලකා කටයුතු කරනු ඇත. තවද, තොරු ගනු ලබන අයදුම්කරුවන්ට පත්වීම් ලිපි නිකුත් කර සහි දෙකක් ඇතුළත, පත්වීම භාර ගන්නේද නැදුද යන වග විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් වෙත ලිඛිතව දීන්විය යුතු අතර, එසේ නොවන අවස්ථාවක පත්වීම භාර නොගන්නා අයකු සේ සලකා කටයුතු කරනු ලැබේ. |
| 4.0. | බඳවා ගැනීමේ කොන්දේසි :- |
| 4.1 | (අ) තොරු ගනු ලබන නිලධාරියකු, විදේශ රටවල පිහිටි දුන මැණ්ඩල වෙත පත්කර හැරීමට පෙර, මූලිකව තියේවිත කාලයීමාවක් තුළ කොළඹ පිහිටි විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ සේවය කළ යුතුය. මෙම මූලික කාලයීමාවේ දී විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ සේවය කරන ඔහුගේ ඇතුළත් අවබෝධනය සහිත සේවය සඳහා පිවිශ්‍ය, තිලධාරියා, ඔහුගේ/ඇයගේ සේවය කළයා යුතුයා සහ යොශ්‍ය දරුවන් දෙදෙනෙකු සඳහා පමණක් රෝ විසින් දරනු ලැබේ. (මේ සඳහා පූදුපුසුකම් ලත් දරුවන් යනුවෙන් අදහස් කරන්නේ වයස අවුරුදු 21 ට අඩු අව්‍යාපික භා නිලධාරියාගෙන් යැපෙන දරුවන් වේ.) |
| 5.1 | මුදීක අයදුම්පත් නිකුත් කරනු තොලැබේ. අපේක්ෂකයන් මෙම දැන්වීමෙහි දක්වා ඇති ආදර් අයදුම්පත අනුව, ඒ 4 කඩ්දාසියක 1-9 දක්වා කොටස් මුළු පිටුවටත්, 10-19 දක්වා කොටස් දෙවැනි පිටුවටත්, ඉතිරිය තෙවැනි පිටුවටත් ඇතුළත් කොට සකසා ගන්නා අයදුම්පත් ස්වකිය අත් අකුරෙන්ම පුරවා ඉදිරිපත් කළ යුතු වේ. |
| 5.2 | අයදුම්පතුය පිළියෙළ කරගන්නා විට එහි ශිරසේ සඳහන් විභාගයේ නම සිංහල අයදුම්පතුවල සිංහලට අමතරව ඉංග්‍රීසියෙන් ද, දෙමළ අයදුම්පතුවල දෙමළට අමතරව ඉංග්‍රීසියෙන් ද යෙමුමට අවශ්‍ය වේ. |
| 5.3 | ආදර් අයදුම්පතුය ඇතුළුව තොවන අයදුම්පත්, තොරතුරු අසම්පූර්ණව සඳහන් කර ඇති අයදුම්පත් දැනුම් දීමකින් තොර ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. එහෙයින් ඉදිරිපත් කරන අයදුම්පතෙහි පිටපතක ලග තබා ගැනීම් ප්‍රයෝගනවත් වනු ඇත. |
| 5.4 | අයදුම්පත් අදාළ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන් මගින් ඉදිරිපත් කළ යුතු වේ. අයදුම්කරු විදේශ රටවල සේවය සඳහා යොශ්‍ය බවත්, තොරු ගනු ලැබුවහාය් ඔහු/ඇය දැනට දරන තනතුරෙන් වහාම තිබුන් කළහැකි බවත්, අයදුම්පතුයේ දක්වා තිබෙන විසින් තිවැරු බවත්, ආයතන ප්‍රධානීය විසින් සහතික කරනු ලැබේ තිබිය යොදා. |

02. අයදුම්පත් 2019 අගෝස්තු මස 02 වැනි දින හේ රේට පෙර විභාග කොමිෂනරිස් ජනරාල්, සංවිධාන (ආයතනික හා විදේශ විභාග) ගාබාව, විභාග දෙපාර්තමේන්තුව, තු.පෙ. 1503, කොළඹ යන ලිපිනයට ලැබෙන හේ ලියාපදිංචි තැපැලන් එවිය යුතුය. ලියුම්කිවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ, විදේශ රටවල පිහිටි ශ්‍රී ලංකා දුන මණ්ඩලවල පුරුෂපාඩු පිරිමි සඳහා සියරට ජේරුවේ පොදුගැලික සභකාරවරුන් තෝරාගැනීම සඳහා විභාගය, යුතුවෙන් සඳහන් කළ යුතුය. ලියුම්කිවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ සේ.ම්. 2 x සේ.ම්. 2 ප්‍රමාණයේ කොටුවක් තුළ පැහැදිලිව "P" ඉංග්‍රීසි අකුර දැක්විය යුතුය. අයදුම්පත් හාර ගන්නා අවසාන දිනට පසුව ලැබෙන කිසිදු අයදුම්පතක් හාරගනු නොලැබේ.

මෙම විභාගය 2019 මක්තෙක්සර මස තුළ දී කොළඹ දී පැවත්වෙනු ඇත.

06. විභාග ගාස්තුව - විභාග ගාස්තුව රු. 600/- කි. එම විභාග ගාස්තුව විභාග කොමිෂනරිස් ජනරාල් ගේ ආදායම සිරුප 20-03-02-13 බ බැරවන ලෙස ද්‍රවියෙන් පිහිටි ඕනෑම තැපැල්/එළ තැපැල් කාර්යාලයකට හේ දිස්ත්‍රික්/ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයකට හේ ගෙවා අයදුම්කරුගේ නමින් ම ලබා ගන්නා දුන්පත අයදුම්පතුයේ නියමිත ස්ථානයේ නොගැලවෙන සේ එහි දාරයින් අලවත්න. කුවිතාන්සි අංකය, මූදල් ගෙවූ තැපැල්/එළ තැපැල් කාර්යාලයකට හේ දිස්ත්‍රික්/ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය ගෙවූ දිනය හා ගෙවන ලද මූදල අදාළ ස්ථානයේ සඳහන් කළ යුතුය. කිසිම අවස්ථාවක දී, විභාග ගාස්තු ආපසු ගෙවනු නොලැබේ. මූදල් ඇණවුම් හේ මූද්දර මිනින් ගෙවන විභාග ගාස්තු හාරගනු නොලැබේ. මූදල් කුවිතාන්සියේ ජායා පිටපතක් ලාභ තබා ගන්නා ලෙස අයදුම්කරුවන්ට උපදෙස් දෙනු ලැබේ.

07. අයදුම්පත් අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. අයදුම්පත් තැපැල් දී තැනිත්ව බවට හා ප්‍රමාද දූ බවට කරන පැමිණිලි සම්බන්ධයෙන් සලකා බලනු නොලැබේ.

08. ගැසට නිවේදනයේ සඳහන් යුදුසුකම් ඇති අය පමණක් ඉල්පුම් කර ඇතැයි යන පුරුෂ නිවේදනය මත නිවේදනයේ සඳහන් වයස් සීමාව තුවන, අයදුම්පත් හාරගන්නා අවසාන දිනට හේ එදිනට පෙර නියමිත විභාග ගාස්තුව ගෙවා රට අදාළ දුන්පත සමග නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත යොමුකොට ඇති අයදුම්කරුවන් වෙත විභාග කොමිෂනරිස් ජනරාල් විසින් විභාග ප්‍රවේශ පත් නිකුත් කරනු ඇත. විභාග ප්‍රවේශ පත් නිකුත් කළ වහාම ඒ බව සඳහන් කරමින් ප්‍රවත්පත් නිවේදනයක් ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව විසින් පළ කරනු ඇත. නිවේදනය පලවී දින 02 ක් හේ 03 ක් ගනවුරු පසුවත් තම ප්‍රවේශ පත් නොලද අජේක්ෂයෙක් වේ නම් දැන්වීමේ සඳහන් පරිදි ඒ පිළිබඳව ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ සංවිධාන (ආයතනික හා විදේශ විභාග) ගාබාවෙන් විමසිය යුතුය. එසේ විමසිමේදී අයදුම්කරු තමා ඉල්පුම්කරන ලද විභාගයේ නම, අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම, ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය හා ලිපිනය නිවැරදිව සඳහන් කළ යුතුය. අයදුම්කරු කොළඹින් බැහැර පදිංචිකරුවෙනු නම්, එම විස්තර සමග, ගැස්ස් මිනින් විභාග ප්‍රවේශ පත්යේ පිටපතක් කිහිපයින්

09. අයදුම්පත් ද විභාගය සඳහා වන ප්‍රවේශ පත් යේ ද අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කර තිබිය යුතුය. කිසියම් ආයතනයකින් විභාගයට ඉල්පුම් කරන අයදුම්කරුවෙනු තම අත්සන ආයතන ප්‍රාන්තිය හේ මුළු විසින් බලය පවතන ලද නිලධාරියෙකු ලබා සහතික කරවා ගතයුතුය.

10. ශ්‍රී ලංකා විභාගය දෙපාර්තමේන්තුව විසින් පවත්වනු ලබන විභාගවල දී අජේක්ෂකයකුගේ අනන්තතාව ඔප්පු කිරීම සඳහා පිළිගනු ලබන්නේ ජාතික හැඳුනුම්පත හේ වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රය හේ වලංගු රියදුරු බලපත්‍ර පමණි.

11. අජේක්ෂකයකු වෙත විභාග ප්‍රවේශ පත් යේ නිකුත් කිරීම, විභාගය පෙනී සිටිම සඳහා අවශ්‍ය සියලුම යුදුසුකම් අදාළ අජේක්ෂකය සපුරා ඇති බව පිළිගැනීමක් ලෙස කිසිම ආකාරයකින් නොසැලකිය යුතුය.

12. විභාගය සඳහා ඉල්පුම්කරන අවස්ථාව වන විට පැවති අයදුම්කරුවන්ගේ තනතුර සහ සේවා සේවානය, විභාගය සම්බන්ධ සියලු කටයුතු සඳහා අදාළ වන අතර, අයදුම්පත් එවිමෙන් පසුව ඒ සම්බන්ධව සිද්ධාන්ත වෙනස්වීම් කිසිවක් පිළිබඳව සලකනු නොලැබේ.

13. විභාගය පැවත්වීම් ම ප්‍රකිල්ල නිකුත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමිෂනරිස් ජනරාල් විසින් පවත්වනු ලබන විභාග පිළිබඳව අදාළවන නීති හා රෙගුලාසිවලට අජේක්ෂකයන් යටත් විය යුතුය. තවද, එවැනි නීති රීති රිති උල්ලංසනය කරන අයදුම්කරුවකු, විභාග කොමිෂනරිස් ජනරාල් විසින් ඔහු/ඇය වෙත පනවනු ලබන ඕනෑම දඩුවමකට යටත්විය යුතුය.

14. සිංහල, දෙමළ, හා ඉංග්‍රීසි හාජාවලින් පළකරන මෙම නිවේදනයේ හාඡා පායි අතර කිසියම් අනනුකූලතාවක් පවතීනම්, එවැනි විටෙක සිංහල මාධ්‍ය නිවේදනය නිවැරදි සේ සලකා කටයුතු කරනු ලැබේ.

15. එමත්ම මෙම විභාගයෙන් යුදුසුකම් ලබන අයදුම්කරුවන් අනුව, පවතින පුරුෂපාඩුවිලි සියලුම් සඳහා පත් කිරීම හේ පුරුෂපාඩුවිලි කොටසක් සඳහා පත්කිරීම හේ පත් නොකිරීම පිළිබඳ අවසන් තීරණය විදේශ කටයුතු ලේකම් සතු වේ.

ආදර්ශ අයදුම්පත

විදේශ රටවල පිහිටි ශ්‍රී ලංකා දුන මණ්ඩලවල සියලු පෙරුවේ පෙළුද්ගලික සභකාර තහතැවල පුරුෂ්වානු පිරවීම සඳහා වන සීමිත තරග විභාගය - 2018 (2019)

Limited Competitive Examination for Filling of Vacancies in the Home Based Personal Assistants' Posts in Sri Lanka Missions/Posts Abroad – 2018 (2019)

කාර්යාලයිය ප්‍රයෝගනය සඳහා පමණකි

මාධ්‍යය : සිංහල - 2
දෙමළ - 3
ඉංග්‍රීසි - 4 (අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න)

මෙය අයත්වන සේවය :

රාජ්‍ය/පළාත් රාජ්‍ය/පළාත් පාලන සේවය - 1
රාජ්‍ය/පළාත් රාජ්‍ය/පළාත් පාලන සේවයේ නොවන - 2 (අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න)

01. (I) සම්පූර්ණ නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) :_____
(අදාළ : HERATH MUDIYANSELAGE SAMAN KUMARA GUNAWARDHANA)
(II) සම්පූර්ණ නම (සිංහලෙන්/දෙමළෙන්) :_____.

02. ලිපිනය :-

- (I) කාර්යාලයිය (ඉංග්‍රීසියෙන්) :_____.
(II) පෙළුද්ගලික (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) :_____.
(ප්‍රවේශ පත්‍රය තැපැල් කරනු ලබන්නේ මේ ලිපිනයටය)
(III) දුරකථන අංක :_____.

03. (I) ස්ථී/පුරුෂභාවය :- පුරුෂ - 0
ස්ථී - 1
(අදාළ අංකය කොටුව තුළ සඳහන් කරන්න)

(II) ජාතික ගැඹුනුම්පත් අංකය :-

(III) ජ්‍යෙෂ්ඨ දුරකථන අංකය :-

(IV) උපන් දිනය :-

වර්ෂය : මාසය : දිනය :

(V) අයදුම්පත් හාරගන්නා අවසන් දිනට වයස :-

අවුරුදු : මාස : දින :

04. විවාහක/අවිවාහක බව :- අවිවාහක - 1
විවාහක - 2
(අදාළ අංකය කොටුව තුළ සඳහන් කරන්න)

05. විවාහක නම් කළමනාගේ නම සහ ඔහුගේ/ඇයගේ ජාතිය :_____.

06. ප්‍රතිච්‍යා සංඛ්‍යාව, ඔවුන්ගේ නම්, උපන්දින හා වයස :_____.

07. කලනුයා රැකියාවක නියැලි සිටි නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර: (රාජ්‍ය නිලධාරියකු/නිලධාරිනියක වන්නේ නම් සම්පූර්ණ විස්තර ඉදිරිපත් කරන්න). :_____.
08. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් (මාධ්‍ය ඇතුළව) :_____.
09. (අ) රාජ්‍ය/පළාත් රාජ්‍ය/පළාත් පාලන සේවයේ අයදුම්කරුවකු නම්,
රාජ්‍ය/පළාත් රාජ්‍ය/පළාත් පාලන සේවය යටතේ මුල් පත්වීම් දිනය :_____.
- (ආ) රාජ්‍ය/පළාත් රාජ්‍ය/පළාත් පාලන සේවයේ නොවන අයදුම්කරුවකු නම්,
අයදුම්කරු/අයදුම්කාරිය අයදුම්පත් භාරගැනීම අවසන් කරන දිනට පෙර පස්වහරක් තුළ සේවය කළ ආයතනවල නම් හා සේවා කාලය :-

ආයතනයේ නම	පදවිය	කාලය	
		සිට	දක්වා
1.			
2.			
3.			

10. සේවය ස්ථීර කළ දිනය :_____.
11. වර්තමාන ග්‍රෑනිය හා එයට ඇතුළත් වූ දිනය :_____.
12. වර්තමාන වාර්ෂික වැටුප :_____.
13. වර්තමාන රාජකාරීය සේවනාවය :_____.
14. වේගය :- (I) ඉංග්‍රීසි ලිපි ලේඛනයේ :_____.
(II) ඉංග්‍රීසි යතුරු ලේඛනයේ :_____.
15. ප්‍රවීණතාව :_____.
(I) ඉංග්‍රීසි හාජාව :_____.
(II) සිංහල / දෙමළ හාජාව :_____.
(III) පරිගණක සාක්ෂරතාව :_____.
(IV) වෙනත් විදේශීය හාජා :_____.
16. අයදුම්කරු මේට පෙර සේවය කර ඇති ශ්‍රී ලංකා දුත මණ්ඩල වෙනෙන් ඒවායේ නම් හා සේවය කළ කාලසීමාවන් :_____.

17. වෙනත් සුදුසුකම් :_____.

18. සටහන් :_____.

නියමිත විභාග ගාස්තුව ගෙවා ලබාගත් කුවිතාන්සිය පහත කොටුව තුළ ඇලවිය යුතුය :-

- (I) කුවිතාන්සි අංකය :_____.
(II) තැපැල්/උප තැපැල් කාර්යාලය :_____.
(III) දිනය :_____.
(IV) ගෙවූ මුදල් ප්‍රමාණය :_____.

19. අයදුම්කරුගේ සහතිකය :

2019 දිනට පෙරාතුව වසර පහක කාලසීමාවක් තුළ මා සියලුම වැටුප් වර්ධක උපයාගෙන තිබෙන බවත්, (අවවාදකීම් හැර) කිසිදු විනයානුකූල දැඩිවමකට ලක් වී නොමැති බවත්, මෙම අයදුම්පතේ දක්වා ඇති තොරතුරු මාගේ දැනීමේ හා විශ්වාසයේ හැටියට සතු හා නිවැරදි බවත් මම ප්‍රකාශ කර සිටිමි. තවද, විභාග පැවත්වීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමිෂන් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන තිනි හා රෙගුලාසිවලට යටත් වන බව ද මා තවදුරටත් ප්‍රකාශ කර සිටිමි.

අයදුම්කරුගේ/අයදුම්කාරියගේ අත්සන

දිනය :_____.

20. (I) රාජ්‍ය/පළාත් රාජ්‍ය/පළාත් පාලන සේවයේ අයදුම්කරුවන් සඳහා පමණි.

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

(දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා විසින් සම්පූර්ණ කරනු ලැබීම සඳහා)

2019 දිනට පෙර පස් අවුරුදු කාලයීමාව තුළ දී මහතා/මිය/මෙනවිය

(අ) ඔපුලෝගේ/ඇයගේ සියලුම වැටුප් වර්ධක උපයාගෙන ඇති බවත්,

(ආ) අවවාද කිරීමක් හැර වෙනත් කිසිමාකාරයක විනයානුකළ දැඩුවමකට හාජනය වී නොමැති බවත් මම නිශ්චය වශයෙන් සෞයා දැනගතිම්.

මෙම අයදුම්පතෙහි සඳහන් විස්තර නිවැරදි ඒවා බව මම සහතික කරමි. විභාග ගාස්තු ගෙවා ඇති බවත්, ඒ පිළිබඳ කුවිතාන්සිය යා කොට ඇති බවත් මෙයින් සහතික කරමි. මෙම නිලධාරියා/නිලධාරීණිය මා ඉදිරිපිටි අත්සන් කරන ලද අතර, එම අත්සන සහතික කරමි.

මෙම නිලධාරියා/නිලධාරීණිය තෝරා ගනු ලැබුවහොත්, ඔහු/ඇය වර්තමාන තනතුරෙන් වහාම නිදහස් කළ හැකිය.

_____,
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ අත්සන
(නිල මුදාව)

නම : _____;

පදවී නාමය : _____;

දිනය : _____.

(II) රාජ්‍ය/පළාත් රාජ්‍ය/පළාත් පාලන සේවයේ නොවන අනෙකුත් අයදුම්කරුවන් සඳහා පමණි.

ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

(ආයතන ප්‍රධානියා විසින් සම්පූර්ණ කරනු ලැබීම සඳහා)

අයදුම්කරු/අයදුම්කාරිය වන මහතා/මිය/මෙනෙනවිය

දින සිට මෙම ආයතනයේ සේවය කරන බවත්, ඔහුගේ/ඇයගේ වැඩ සහ හැසිරීම සතුවූදායක බවත්

..... වන දින මා ඉදිරිපිට දී අත්සන් තැබූ බවත් මෙයින් සහතික කරමි. තවද නියමිත විභාග ගාස්තුව ගෙවා ඇති බවත් රට අදාළ ලදුපත අලවා ඇති බවත් සහතික කරමි.

මෙම නිලධාරියා/නිලධාරීණිය තෝරා ගනු ලැබුවහොත් ඔහු/ඇය දැනට දරන තනතුරෙන් වහාම නිදහස් කළ හැකිය.

_____,
ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන
(නිල මුදාව)

නම : _____;

පදවී නාමය : _____;

දිනය : _____.