

ရှာဖွေ ပရိပါလန ဟာ အာဖုဒ ကြမ်မိနာကြရ၏ အမာနသုံး၁၈။

සංචාරය නිලධාරී සේවයේ II වන කාර්යක්ෂමතා කටයුතු විභාගය - 2017(II) 2019

- 1.0 2012.09.07 වැනි දිනැති හා අංක 1774/31 දරන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අති විශේෂ ගැසට් පෙනුවේ පළ කරන ලද නිවේදනය මගින් සංශෝධිත, 2012.02.14 දිනැති හා අංක 1745/11 දරන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අති විශේෂ ගැසට් පෙනුයේ පළ කරන ලද සංවර්ධන නිලධාරී සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ 10 ජේදයේ විධිවිධානයන්ට අනුකූලව සංවර්ධන නිලධාරී සේවයේ II ජේදයේ නිලධාරීන් සඳහා කාර්යක්ෂමතා කුඩාම්පි විභාගයක්, විභාග කොමිෂන් ජනරාල් විසින් 2019 අගෝස්තු මාසයේ දී පවත්වනු ලබන බව මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ.

2.0 සංවර්ධන නිලධාරී සේවයේ II ජේදයේ නිලධාරීන් සඳහා මෙම විභාගය කොළඹ, මහනුවර, ගාල්ල, මාතර, යාපනය, මන්නාරම, මුලතිවි, ත්‍රිකුණාමලය, මධ්‍යකළුව, කුරුණෑගල, අනුරාධපුර, බදුල්ල, රත්නපුර හා කිලිනොවිවිය යන නගරවලදී පැවත්වේ. අදාළ නගර හා නගර අංක පහතින් දැක්වේ. ප්‍රමාණවත් අයදුම්කරුවන් සංඛ්‍යාවක් ඉදිරිපත් නොවීම හෝ වෙනත් හේතුන් මත හෝ කිසියම් විභාග මධ්‍යස්ථානයක් අවලංගු කර ඇයදුම්කරුවන්ගේ දෙවන මත්‍ය දැක්වන ලද නගරයේ හෝ ආසන්න වෙනත් නගරයක හෝ පිහිටුවන ලද විභාග මධ්‍යස්ථානයක් වෙත යොමු කරනු ලැබේ. තවද යෝජිත නගර සියලුමලිම හෝ වැඩි ගණනක හෝ විභාග මධ්‍යස්ථාන පිහිටුවීම සඳහා ප්‍රමාණවත් අයදුම්කරුවන් සංඛ්‍යාවක් අයදුම්කොට නොමැති නම් විභාගය කොළඹ දී පලමන් පැවත්වීමට විභාග කොමිෂන් ජනරාල් විසින් කටයුතු කරනු ඇත. ඉල්ලුම්පතුයේ අදාළ දිරෝග මෙම නගර හා නගර අංක සඳහන් වගුව සම්පූර්ණ කළ යුතුවේ. ඉල්ලුම් කළ නගරය/නගර පසුව වෙනස් කිරීමට ඉඩෙනු නොලැබේ.

නගරය	නගර අංකය
කොළඹ	01
මහනුවර	02
ගාල්ල	03
මාතර	04
යාපනය	05
මන්නාරම	06
මුලතිවි	07
ත්‍රිකුණාමලය	08
මධ්‍යකළුව	09
කුරුණෑගල	10
අනුරාධපුරය	11
බදුල්ල	12
රත්නපුර	13
කිලිනොවිවිය	14

(ii) විභාග ඇයදුම්කරුවන් සඳහා පනතා ඇති නීති ගැසට් නිවේදනයේ වෙනම මුද්‍රණය කර ඇත. මෙම නීති උල්ලාසනය කළහාන් විභාග කොමිෂන් ජනරාල් විසින් පනත්තු ලබන දැඩුවමකට යටත් විමට ඔවුනට සිදුවනවා ඇත.

4.0 සුදුසුකම් .- පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩුම් පරීක්ෂණය සම්පූර්ණ කර සේවයේ ස්ථිර කරන ලද වසර 10ක සඳහා හා සකචුවුදයක සේවා කාලයක් සපුරා ඇති පහත සඳහන් නිලධාරීන් මෙම විභාගයට පෙනී සිටීමට සුදුසුකම් ලබයි.

(i) ඒකාබද්ධ සේවයේ සංවර්ධන නිලධාරී සේවයට අන්තර්ග්‍රහණය වී ඇති නිලධාරීන්

(ii) ඒකාබද්ධ සේවයේ සංවර්ධන නිලධාරී සේවයට අන්තර්ග්‍රහණය වී නොමැති එහෙත් අන්තර්ග්‍රහණය සඳහා මිනාපය පළ කරන ලද නිලධාරීන්

සටහන - මෙම ගැසට් නිවේදනයට සම්ගාමිව පළාත් සංවර්ධන නිලධාරී සේවයේ ඇයදුම්කරුවන් වෙනුවෙන් වන විධිවිධාන අදාළ පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව මගින් නිකුත් කරනු ඇත. ඒ ඒ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නිලධාරීන් සහ මෙම විභාගයට ඇයදුම්කරන අනෙකුත් ආයතනවල නිලධාරීන්ගේ අයදුම්පත් වෙන්කර ගැනීමේ පහසුව සඳහා ඇයදුම්පත් සිරුත් සේවයේ අදාළ සේවාව හෝ ආයතනය දැක්වීමේදී සංස්කේත අංකයක් ඇතුළත් කළ යුතුවේ. ඒ අනුව ඒකාබද්ධ සේවයට අයන් නිලධාරීන්ගේ සංකීත් අංකය 10 යේ. එම අංකය අයදුම්පත් දකුණු පස ඉහළ ඔබ අයන් සේවය යන සේවානයේ සටහන් කළයුතුය. (නිවැරදිව අංකය සටහන් නොකිරීම නිසා ප්‍රතිඵල තිකුත් කිරීමේදී ඇතිවන ගැටලු සම්බන්ධව වගකියනු නොලැබේ.)

5.0 අයදුම්පත මෙම නිවේදනයට අමුණා ඇති ආදර්ශ ආකෘතියට අනුකූල විය යුතුය. එම ආදර්ශ අයදුම්පත අනුව අයදුම්කරුවන් සේවකිය අයදුම්පත පිළියෙළ කරගත යුතු අතර, ඒ අනුව පිළියෙළ කරන ලද අයදුම්පත් අයදුම්කරුවන් විසින් සිය දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීය මගින් 2019 මැයි 10 දින වන දින හෝ එම පෙර ලැබෙන සේවා විභාග කොමිෂන් ජනරාල්, සංවිධාන (ආයතනික හා විදේශ විභාග) ගාබාව, ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව, තැ.පෙ. 1503, කොළඹ යන ලිපිනයට ලියපදිංචි තැපැලෙන් එවිය යුතුය. අයදුම්පත්, විභාග කොමිෂන් ජනරාල් වෙත ඉදිරිපත් කරන ලිපිම් කටයුතේ වමත් පස ඉහළ කෙළවරේ විභාගයේ නම සඳහන් කළ යුතුය. අයදුම්පත් හා ගැනීමේ අවසාන දිනට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් හා අදාළ කොරතුර සම්පූර්ණ කර නැති අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කෙරෙනු ඇත.

6.0 අයදුම්කරුවන්ගේ අනන්‍යතාව - අයදුම්කරුවන් විභාග ගාලාව තුළ දී පෙනී සිටින සැම විෂයක් පාසාම විභාග ගාලාධිපති සංශීලකට පත්වන පරිදි ස්වයිජ අනන්‍යතාව ඔවුන් කළ යුතුය. ඒ සඳහා පහත සඳහන් අනන්‍යතාව පත්වලින් එකක් විභාග ගාලාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු ය :

- (i) ජාතික හැඳුනුම්පත,
- (ii) වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රය,
- (iii) වලංගු රියැලුරු බලපත්‍රය.

ඉහත සඳහන් අනන්‍යතාව පත්‍රයක් ඉදිරිපත් කළ නොහැකි අයදුම්කරුවක් අඟේක්ෂකන්වය විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්ගේ අභිමතය පරිදි අවලංගු කළ හැකිය. විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනත්වනු ලබන නීතිමයින් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනත්වනු ලබන දූෂ්‍ණියෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනත්වනු ලබන දූෂ්‍ණියෙන් විවෘත හෝ පිළිබඳ යුතු ය.

7.0 (i) අයදුම්පතු.-ආදර්ශ අයදුම්පතේ අංක 1.0 සිට 6.0 තෙක් ජේද පළමුවන පිටුවට ද ඉතිරිය අනෙක් පිටුවලට ද ඇතුළත් වන පරිදි "ඡී4" ප්‍රමාණයේ කඩයිසිවල අයදුම්පත විශිෂ්ට කළ යුතු ය. අයදුම්පත යතුරුලියනය කර පිශිෂ්ට කරගත හැකි වූව ද එය නිවැරදිව හා පැහැදිලිව අයදුම්කරුගේ අත් අකුරින්ම පිටුවය යුතු ය. අයදුම්පත මේ සමග ඇති අකාන්තිය පරිදිම සකස් කර ගත යුතු අතර, එක් අයදුම්කරුවක් විසින් ඉදිරිපත් කළ යුත්තේ එක් අයදුම්පතක් පමණක් වන අතර අයදුම්පතන් ජායා පිටපත් නොඩුවන මෙන් දැන්වා සිටිනු ලැබේ. ආදර්ශ අයදුම්පතට අනුකූල නොවන සහ අසම්පූර්ණ ලෙස තොරතුරු සඳහන් කර ඇති අයදුම්පත් දැනුම් දීමින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. විභාග අයදුම්පතේ ශීර්ෂයේ සඳහන් විභාගයේ නම සිංහල අයදුම්පත්වල සිංහලට අමතරව ඉංග්‍රීසියෙන් ද, දෙමළ අයදුම්පත්වල දෙමළට අමතරව ඉංග්‍රීසියෙන් ද සඳහන් කරන්න. තව ද සම්පූර්ණ කරනු ලබන අයදුම්පත විභාග නීතිවිධානයේ සඳහන් ආදර්ශ අයදුම්පතට අනුකූල ද යන්න හා සියලු තොරතුරු ඇතුළත්කාට අයදුම්පත නිවැරදිව සම්පූර්ණ කර තිබේ ද යන්න පිශිෂ්ටවත් අයදුම්කරු විසින් නැවත විමසා බැලිය යුතු අතර, එම අයදුම්පතේ ජායා පිටපතක් එග තබා ගැනීම ප්‍රයෝගනවත් වනු ඇති.

(ii) විභාග නොරතුරු සඳහා දැනුවත්-ඉල්ප්‍රම් පත්‍රය පිරවීමේදී ඉතා සැලකිලත්ව තිරවදා නොරතුරු සැපයිය යුතු ය. මෙම විභාගයේ නීති රිකි අනුව යම් අපේක්ෂකයකු තුළපූජු බව අනාවරණය වූවහොත් විභාගයට පෙර හෝ විභාගය පැවැත්වෙන අතර හෝ විභාගයෙන් පසුව හෝ සිනෑම අවස්ථාවක ඔහුගේ/ඇයගේ අපේක්ෂකන්වය අවලංගු කළ හැකිය.

(iii) පළමුවන වරට මෙම විභාගයට පෙනී සිටින නිලධාරීන් විසින් කිසිදු විභාග ගාස්තුවක් ගෙවිය යුතු නොවේ. එතකුදු වූවත් ඉන්පසු වාරවලදී නිලධාරීන් විසින් එක්වර සම්පූර්ණ විභාගයට පෙනී සිටින්නේ නම හෝ එක් විෂයකට වඩා පෙනී සිටින්නේ නම රු. 500 ක් ද එක් විෂයක් සඳහා පෙනී සිටින්නේ නම රු. 250 ක් ද විභාග ගාස්තු වශයෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්ගේ ආදයම් දිරෝ 20-03-02-13 යටතේ රජයේ ආදයමට බැර වන ලෙස දිවයින් පිහිටි ඕනෑම තැපැල්/ලපනැපැල් කාර්යාලයකට හෝ දිස්ත්‍රික්/පාදෙදිය මහලේකම් කාර්යාලයක් වෙත මුදලින් ගෙවා අයදුම්කරුගේ නමින් ලබා ගන්නා ලදුපත අයදුම්පතන් නියමිත ස්ථානයේ නොගැලවෙන ලෙස ඇලවිය යුතු ය. ලදුපතන් ජායා පිටපතක් එග තබා ගැනීම ප්‍රයෝගනවත් වනු ඇත. මෙම විභාග ගාස්තුවලට අමතරව කිසිදු අයකිරීමක් සිදු නොකරන බව ද කාරුණිකව දැන්වම්. කටර කරුණක් යටතේ වූව ද මෙම ගාස්තුව ආපසු ගෙවනු වනත් කිසිදු විභාගයකට මාරු කිරීමට ඉඩදෙනු නොලැබේ. තව ද විභාග ගාස්තුව සඳහා මුද්දර හෝ මුදල් ඇණවුම් හාරගනු නොලැබේ.

ගැසට් නීතේවිධානයේ සඳහන් සුදුසුකම් ඇති අය පමණක් අයදුම්කරු ඇතැයි යන පූර්ව නිගමනය මත නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කර ඇති නිලධාරීන් වෙත විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් විභාග කාල සවහන් පිටපතක් සමග විභාග ප්‍රවේශ පත්‍ර නිකුත් කරනවා ඇත. අයදුම්කරුවන් වෙත ප්‍රවේශ පත්‍ර නිකුත් කළ වහාම ඒ බව සඳහන් කරමින් නීතේවිධානයක් ප්‍රව්‍යත්පනවල හා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත අඩවිය ප්‍රවේශ ඇති දින 2ක් හෝ 3ක් හෝ ගතවූ පසුවත් ප්‍රවේශපත් නොලැබුණි නම් දැන්වීමේ සඳහන් ආකාරයට ඒ බව යි. උං කා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව වෙත දැන්වා සිටිය යුතු ය. ඔබ වෙත තබාගත් අයදුම්පතන් පිටපත අතුතිව, ඔබගේ සම්පූර්ණ නම, ලිපිනය, ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය හා විභාගයේ නම සඳහන් කරමින් යි. උං කා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව විමසන ලෙස දැන්වන අතර, කොළඹින් බැහැර ප්‍රදේශයක අයදුම්කරුවන් නම් ඔබගේ ඉහත විස්තර සහ විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රයේ පිටපතක් ගැක්ස් මගින් ඔබ වෙත එවැම සඳහා ඔබගේ ගැක්ස් අංකයක් ද සඳහන් කරන ලද ඉල්ලීම් ලිපියක් යි. උං කා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ගැක්ස් මගින් යොමු කර විමසා සිටිම ද වඩා එලදායී වනු ඇති. විභාගයට පෙනී සිටින නිලධාරීන් විසින් විභාග ගාලාධිපති වෙත ඔහුගේ අත්සන සහතික කරවා ගත් ප්‍රවේශ පත්‍ර ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

සවහන.-අයදුම්කරුවකට විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රයක් නිකුත් කිරීම ඔහු/ඇය විභාගයට ඉදිරිපත් වීමට සුදුසුකම් සපුරා ඇති වෙත පිළිගැනීම් ලෙස නොසැලැකිය යුතු ය.

		විෂයය	ලකුණු	කාලය	විෂය	
					ආංකිය	
9.0	අයදුම්පතේ ද විභාගය සඳහා වන ප්‍රවේශ පත්‍රයේ ද අයදුම්කරුගේ අත්සන ආයතන ප්‍රධානීය හෝ මුළු විසින් බලය පවරන ලද නිලධාරියකු ලව සහතික කරවා ගත යුතු ය.					
10.0	විභාගය සඳහා පෙනී සිටින පළමු දිනයේම විභාග ගාලාධිපති වෙත තම අත්සන සහතික කරවාගත් ප්‍රවේශ පත්‍රය ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.	1. ආයතන සංග්‍රහය හා කාර්ය පටිපාටික රිති	100 ඩී	පැය 02 ඩී	01	
11.0	විභාග කොමිෂන් ජනරාල් විසින් නිකුත් කරන ලද ප්‍රවේශ පත්‍ර ඇති නිලධාරින්ට විභාගයට පෙනී සිටිමට හැකිවන පරිදි දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන් විසින් රාජකාරී නිවාඩු ලබාදිය යුතු ය. ගමන් ගාස්තු වෙවනු නොලැබේ.	2. මුදල් රෙගුලාසි හා රජයේ ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය	100 ඩී	පැය 02 ඩී	02	
12.0	මෙම විභාගය සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි යන හාඡා තුනෙන්ම පැවැත්වේ. අදාළ සේවයට ඇතුළත් වීම සඳහා මූ විභාගයට පෙනී සිටි හාඡාවෙන් හෝ රාජ්‍ය හාඡාවකින් හෝ මෙම විභාගයට පෙනී සිටිමට නිලධාරින්ට පුළුවන. තරග විභාගයක් නොමැතිව සේවයට බැඳුනු නිලධාරින්ට ද තමන් අධ්‍යාපනය ලැබූ හාඡා මාධ්‍යයෙන් හෝ රාජ්‍ය හාඡාවකින් හෝ මෙම විභාගයට පෙනී සිටිය හැකිය. විභාගය සඳහා අයදුම් කරන හාඡා මාධ්‍යය පසුව වෙනස් කිරීමට ඉඩයෙනු නොලැබේ.	(ඉහත ප්‍රයෝග පත්‍ර දෙකම I කොටස ව්‍යුහගත ප්‍රයෝගවලින් සමන්විත වේ. ප්‍රයෝග සියලුමට පිළිතුරු සැපයිය යුතු ය. II කොටස රවනා ප්‍රයෝග 08කින් සමන්විත වේ. ප්‍රයෝග 04කට පමණක් පිළිතුරු සැපයිය යුතු ය.)				
13.0	තමන් කැමති නම් එක් එක් විෂයය සඳහා වෙන් වෙන් වගයෙන් හා එකිනෙකට වෙනස් මූ වාරවලදී පෙනී සිටිමට නිලධාරින්ට හැකිය. එතෙකුද වුවත් සාමාර්ථ්‍යය සඳහා එක් එක් විෂයයට නියමිත මුළු ලකුණුවලින් අවම වගයෙන් සියයට හතලිනක් (40%) බැහිත් ලබාගත යුතුවේ. (වැඩි විස්තර සඳහා සංවර්ධන නිලධාරී සේවා ව්‍යවස්ථාවේ 10 ජේදය බලන්න.)	16.1 ආයතන සංග්‍රහය හා කාර්ය පටිපාටික රිති	ආයතන සංග්‍රහයේ පරිවිණ්ද VI,VII,VIII, XII, XIII, XIV, XVII, XXIV, XXV, XXVI, XXVII, XXVIII, XXX, XXXIII, XLVII, XLVIII සහ රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රිති			
14.0	රාජ්‍ය හාඡා ප්‍රතිපත්තියේ පරමාර්ථයන් සඳහා සියලුම නිලධාරින් විසින් තමන්ගේ අයදුම්පත් රාජ්‍ය හාඡාවෙන් පිළියෙළ කළ යුතු අතර ඒවා එම හාඡාවෙන් ම පිරවිය යුතු ය.	16.2 මුදල් රෙගුලාසි හා රජයේ ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය	පරිවිණ්ද I, II, III, IV, V හා රජයේ ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය			
15.0	විභාගයට පෙනී සිටි සියලුම අයදුම්කරුවන්ගේ ප්‍රතිච්‍රිත ඇතුළත් ප්‍රතිච්‍රිත ලේඛනය ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව මගින් ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, රාජ්‍ය පරිපාලන හා ආපද කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශය වෙත ලබාදෙනු ඇත. විභාගය සමන් මූ අයදුම්කරුවන්ගේ නම් රාජ්‍ය පරිපාලන හා ආපද කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශ වෙති අධ්‍යවියෙහි පළ කිරීමට කටයුතු කරනු ඇත.	17.0 සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යයන්ගෙන් පළවන මෙම නිවේදනයේ හාඡා පාය අතර කිසියම් හෝ නොගැනීමේ හෝ අනුකූලතාවයක් ඇති බව පෙනී යන්නේ නම් එවැනි අවස්ථාවක සිංහල මාධ්‍ය නිවේදනය බලාන්මක වන බව සැලකිය යුතු ය. තවද, මෙහි සඳහන් නොවන යම් කරුණක් වෙතොත් ඒ සම්බන්ධව ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් තීරණය කරනු ඇත.	කේ. වී. පී. එම්. ජේ. ගමගේ, ඒකාබද්ධ සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, රාජ්‍ය පරිපාලන හා ආපද කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශය.			
16.0	විභාග පටිපාටිය.- අයදුම්කරුවන් පහත දැක්වෙන විෂයයන් ඇතුළත් ලිඛිත පරීක්ෂණයකට පෙනී සිටිය යුතු ය :	2019 අප්‍රේල් මස 09 වන දින, රාජ්‍ය පරිපාලන හා ආපද කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශය, නිදහස් වතුරුගුය, කොළඹ 07.				

--

(කාර්යාලයේ ප්‍රධාන සඳහා පමණි)

ଆଦିର୍ଗ ଅଯନ୍ତ୍ରମିଳକ

**සංචරිත නිලධාරී සේවයේ II වන කාර්යක්ෂමතා ක්‍රිඩ්ම විභාග - 2017(II)2019
Second Efficiency Bar Examination of Development Officers' Service - 2017(II)2019**

ଭଲ ଆସିବାକୁ ଦେଖିବା ପାଇଁ ମେଧ ଜିମ୍ବରିଣୀ କିରିମତ ପେର
ଗୈଜେଟି ନିର୍ବିଦ୍ଧନାଯେ 4.0 ହେଲେ ଦେଇ ଚାହନ ବଳନ୍ତିକା

(గైసలీ నీవెడ్డనాడే 2.0 లేదుయిం అన్నాను ఇల వీఖాగయిం పెనీ సిరొమో అపేక్షతూ కిరనా నగరయ)
(మెయి పట్టు లెనాస్ కిరీమో ఉధి దెన్న తొల్లాబెచి.)

ನಗರය	ನಗರ ಆಂಕಿಯ
1.	
2.	

ଭଲ ବିହାଗ୍ୟରେ ପେନ୍ଦି କିମ୍ବିନ ଖାତା ମାଧ୍ୟମ

କ୍ଷିଂହଳ - 2

၃၄၆ - ၃

ଓঠুৰি - 4

(අදුල අංකය කොටුව තුළ ලියන්න)

- 1.0 1.1 සම්පූර්ණ නම(ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) :_____.
(දද් : HERATH MUDIYANSELAGE SAMAN KUMARA GUNAWARDHANA)

1.2 අගට යෙදෙන නම මුලින් ද අනෙකුත් නම්වල මුලකුරු පසුවද යොදා නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) :_____.
(දද් : GUNAWARDHANA, H. M. S. K.)

1.3 සම්පූර්ණ නම (සිංහලෙන්/දෙමළෙන්) :_____.

2.0 සේවා සේවානය හා ලිපිනය :

2.1 කාර්යාලයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/ආයතනයේ නම හා ලිපිනය (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) :_____.

2.2 කාර්යාලයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/ආයතනයේ නම හා ලිපිනය (සිංහලෙන්/දෙමළෙන්) :_____.

2.3 විභාග ප්‍රධාන පත්‍ර එවිය යුතු ලිපිනය(ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) :_____.

4.0 ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :-

5.0 ଅଳ ରୂପିତ ପତ୍ର ଏବଂ କାନ୍ଦିତ ପତ୍ର ଏବଂ କାନ୍ଦିତ ପତ୍ରରେ ଲାଗୁ ହୋଇଥାଏଇଲୁ କାମଙ୍କାରୀ

විෂයය	විෂයය අංකය

7.0 දුනට දරන තනතුර :

7.1 තනතුර :_____.

7.2 පත්වීම් ලිපියේ අංකය : CS/DOS/ :_____.

සටහන - සංවර්ධන නිලධාරී සේවයට අන්තර්ග්‍රහණය වූ නිලධාරීන් සඳහා පත්වීම් අංකය CS/DOS/A/ යන කේතයෙන් ඇරෙහින අතර, සංවර්ධන නිලධාරී සේවයට අන්තර්ග්‍රහණය විම සඳහා මනාපය පළ කරන ලද එහෙන් මෙතෙක් අන්තර්ග්‍රහණය නොකළ නිලධාරීන් සඳහා පත්වීම් අංකය CS/DOS/Absorb/ යන කේතයෙන් ඇරෙහි.

7.3 සංවර්ධන නිලධාරී සේවයේ II/III වන ලේඛියට අන්තර්ග්‍රහණය වූ දිනය :_____.

7.4 සංවර්ධන නිලධාරී සේවයට කුමන දිනයක සිට අන්තර්ග්‍රහණය විමට මනාපය පළ කළේ ද යන්න :_____.

8.0 8.1 ඔබ විභාගයට පෙනී සිටින්නේ ප්‍රමුඛ වතාවට ද? :_____.

8.2 විභාගයට පෙනී සිටින්නේ ප්‍රමුඛ වතාවට නොවේ නම් ගෙවන ලද විභාග ගාස්තුව :_____.

8.3 තැපැල්/ලපතැපැල් හෝ දිස්ත්‍රික්/ප්‍රාදේශීය මහ ලේකම් කාර්යාලය :_____.

8.4 ලදුපත් අංකය :_____.

8.5 දිනය :_____.

ලදුපත නොගැලවෙන සේ මෙහි අලවන්න
(ලදුපතේ ජායා පිටපතක් ලග තබා ගැනීම ප්‍රයෝගනවත් වනු ඇත.)

9.0 අයදුම්කරුගේ සහතිකය :

ඉහත සඳහන් විස්තර නිවැරදි බවත්, ඉහතින් දක්වා ඇති භාජා මාධ්‍යයෙන් විභාගයට පෙනී සිටීමට මට හිමිකම් ඇති බවත්, මා විභාගයට පෙනී සිටින්නේ වතාවට බැවින් විභාග ගාස්තු ගෙවීම අනවශ්‍ය බවත්/රුපියල් ක විභාග ගාස්තුව තැපැල්/ලපතැපැල් හෝ දිස්ත්‍රික්/ප්‍රාදේශීය මහ ලේකම් කාර්යාලයට දින ගෙවා ලබාගත් ලදුපත ඉහත අලවා ඇති බවත් ප්‍රකාශ කරමි. විභාගය පැවැත්වීම හා ප්‍රතිඵ්‍ය තිබුන් කිරීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමිෂන් ජනරාල් විසින් ගනු ලබන තීරණවලට හා විභාග පනාන් සියලු විධිවානයන්ට මම යටත් වන බවත් මෙයින් ප්‍රකාශ කර සිටීම්.

අයදුම්කරුගේ අන්සන.

දිනය :_____.

සටහන : තමාගේ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ හෝ එම දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා වෙනුවෙන් අත්සන් කිරීමට බලයලත් නිලධාරියකු හෝ ඉදිරිපිට ද අයදුම්කරු විසින් අත්සන් කළ යුතුය.

අත්සන සහතික කිරීම

මාගේ කාර්යාලයේ නිලධාරියකු/නිලධාරීනියක සහ මා පොදුගලික වශයෙන් දන්නා හඳුනන
මහතා/මහත්මිය/මෙනවිය වැනි දින මා ඉදිරිපිට දී අත්සන් කළ බව සහතික කරමි.

සහතික කරන්නාගේ අත්සන සහ නිල මුදාව

නම :_____.

පදවී නාමය :_____.

ලිපිනය :_____.

දිනය :_____.

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

- (i) ඉහත සපයා ඇති විස්තර පරීක්ෂා කර බැලු බවත්,
- (ii) මෙම නිලධාරියා/නිලධාරිනිය* ඒකාබද්ධ සේවයට අයත් බවත්/සංවර්ධන නිලධාරී සේවයට අන්තර්ග්‍රහණය වීමට මනාපය පළ කර ඇති බවත්/අන්තර්ග්‍රහණය වී ඇති බවත්,
- (iii) නිලධාරියා/නිලධාරිනිය* මෙම විභාගයට පෙනී සිටීමට සුදුසු බවත්,

මම සහතික කරමි.

*අනවශ්‍ය වචන කපා හරින්න.

_____ ,
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ අත්සන සහ නිල මූදාව.

නම : _____.

පදවී නාමය : _____.

ලිපිනය : _____.

දිනය : _____.