



බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ පුරප්පාඩු පිරවීම

දිවුලපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාව

දිවුලපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාවේ දැනට පුරප්පාඩු වී ඇති පහත සඳහන් තනතුර සඳහා නියමිත සුදුසුකම් සපුරා ඇති බස්නාහිර පළාත තුළ ස්ථිර පදිංචිකරුවන්ගෙන් පමණක් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

පොදු සුදුසුකම් :

01. ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියෙකු විය යුතුය.
02. යහපත් චරිතයකින් හා මනා ශරීර සෞඛ්‍යයකින් යුක්ත විය යුතුය.
03. අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට පූර්වාසන්නයේ වූ වසර 03ක කාලය තුළ බස්නාහිර පළාතේ ස්ථිර පදිංචියක් තිබිය යුතුය.
04. අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට වයස අවු. 18ට නොඅඩු 45ට නොවැඩි විය යුතුය.
05. දණ්ඩ නීති සංග්‍රහය යටතේ උසාවියකින් වරදකරුවෙකු කරනු ලැබුවෙකු හෝ රජයේ හෝ පළාත් පාලන සේවයෙන් පහ කරනු ලැබුවෙකු නොවිය යුතුය.
06. තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය සියළු සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතු බවට ගැසට් පත්‍රයේ සඳහන් කරනු ලබන දිනට එම සුදුසුකම් සෑම ආකාරයකින්ම සපුරා තිබිය යුතුය.

| තනතුරු නාමය | පුරප්පාඩු තනතුරු සංඛ්‍යාව | වැටුප් පරිමාණය | අධ්‍යාපන සුදුසුකම් |
|--|---------------------------|---|---|
| 01. කාර්යාල කාර්ය සහායක (කාර්යාල සේවක සේවය III) පිරිමි/ගැහැණු අයදුම්කරුවන් | 01 | PL-1-2016 රු. 24,250-10x250 - 10x270 - 10x300 - 12x330 - රු. 36,410 (රා.ප.ව. 3/2016 හි උප ලේඛන 11 අනුව ආරම්භක වැටුප රු. 14,234 කි.) | අ.පො.ස. (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයේදී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී යටත් පිරිසෙයින් සම්මාන දෙකක් සහිතව විෂයයන් හය (06)ක් සමත්වී තිබීම. (මින් විෂයයන් පහ(05)ක් එකවර සමත් විය යුතුය.) |

- කාර්යාල කාර්ය සහායක තනතුරු සඳහා පහත පරිදි ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් මගින් වැඩිම ලකුණු ලබා ගන්නා පිළිවෙලට පත්වීම් කරනු ලැබේ:-

| ලකුණු ලබා දෙනු ලබන ප්‍රධාන ශීර්ෂ | උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය | තෝරා ගැනීමට සලකා බලනු ලබන අවම ලකුණු ප්‍රමාණය |
|---|----------------------|--|
| බඳවා ගැනීමේදී අවශ්‍ය මූලික අධ්‍යාපන සුදුසුකම්වලට අමතරව ලබා ඇති අධ්‍යාපන සුදුසුකම් | 20 | } 50% |
| ජාත්‍යන්තර හා ජාතික මට්ටමේ කාලීන සිදුවීම් පිළිබඳ සාමාන්‍ය අවබෝධය | 75 | |
| පෞරුෂත්වය | 05 | |

සේවා නියුක්ත කිරීමේ කොන්දේසි :

01. මෙම තනතුර ස්ථිරය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිත ය. නියමිත පරිදි වැන්දඹු/වැන්දඹු පුරුෂ අරමුදලට දායක මුදල් ගෙවිය යුතුය.
02. පත්වීම අවුරුදු 03ක පරිවාස කාලයකට යටත් වේ.
03. මෙම බඳවා ගැනීමේ කොන්දේසිවලට අමතරව ආයතන සංග්‍රහයේ කොන්දේසිවලට ද, මුදල් රෙගුලාසිවලට ද, බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් කලින් කලට පනවනු ලබන වෙනත් කොන්දේසි හා රීති රෙගුලාසිවලට ද, පළාත් පාලන ආයතනවලට අදාළ පනත්වලට හා රීති රෙගුලාසි විධිවිධානවලට ද, දිවුලපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් නිකුත් කරන ලද නියෝග වලට ද අනුකූලව කටයුතු කිරීමට එකඟ විය යුතුය.

අයදුම්පත් ඵ්විය යුතු පිළිවෙල :

අයදුම්කරුවන් මෙහි දක්වා ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය අනුව පිළියෙල කරන ලද අයදුම්පත්‍රය සම්පූර්ණ කර ලිපිනය සඳහන් කල රු. 45.00ක වටිනාකමින් යුතු මුද්දර ඇලවූ ලියුම්කවරයක් සමග "ලේකම්, දිවුලපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාව, මීරිගම පාර, දිවුලපිටිය" යන ලිපිනයට 2019.04.30 වැනි දිනට පෙර ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් ඵ්විය යුතු ය. අයදුම්පත් බහාලන කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙලවරේ අයදුම්කරන තනතුර පැහැදිලිව සඳහන් කළ යුතුය. නියමිත දිනට පසුව ඉදිරිපත් කරනු ලබන අයදුම්පත් සහ මූලික සුදුසුකම් සපුරා නොමැති අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

අයදුම්පත්‍රය සමග පහත සඳහන් සහතිකවල අනු පිටපත් අමුණා ඵ්විය යුතුය.

1. උප්පැන්න සහතිකය;
2. අධ්‍යාපන සහතික;
3. හැදුනුම්පතේ පිටපතක්;
4. ග්‍රාම නිලධාරී සහතිකය;
5. අයදුම්කරන තනතුරට අදාළ ශිල්පීය නිපුණතා/ප්‍රවීණතා සහතික;
6. වර්ත සහතික දෙකක් (මෑතකදී ලබාගත්).

මෙම අයදුම්පත් කැඳවීමෙන් පසුව හෝ අතරතුරදී හෝ බඳවා ගැනීම ප්‍රමාද කිරීම හෝ වෙනස් කිරීම හෝ මෙම නිවේදනය අවලංගු කිරීමේ බලතල දිවුලපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම් සතු ය.

නියමිත සුදුසුකම් සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන් පමණක් යථා කාලයේදී සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලැබේ.

කේ. ඒ. උපුල් රංජිත්,
ලේකම්,
දිවුලපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාව.

2019 අප්‍රේල් මස 02 වැනි දින,
දිවුලපිටිය ප්‍රාදේශීය සභා ප්‍රධාන කාර්යාලයේ දී ය.

දිවුලපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාව

බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ තනතුර සඳහා අයදුම්පත්‍රය - 2019

1. අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම: _____.
2. ස්ථීර ලිපිනය : _____.
3. ග්‍රාම නිලධාරී වසම හා අංකය: _____ .
4. උපන් දිනය : අවුරුද්ද : _____ . මාසය : _____ . දිනය : _____ .
5. ඉල්ලුම්පත්‍ර භාරගන්නා අවසාන දිනට වයස : අවු. : _____ . මාස : _____ දින : _____ .
6. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය : _____
7. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය : _____
8. ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියෙකු වන්නේ උපතින් ද, ලියාපදිංචි වීමෙන් ද යන වග : _____ .
9. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් : _____ වර්ෂය : _____ විභාග අංකය : _____

| විෂයය | සාමාර්ථය | විෂයය | සාමාර්ථය |
|-------|----------|-------|----------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

10. වෙනත් සුදුසුකම් : _____
11. වෘත්තීය සුදුසුකම් : _____
12. සේවා පළපුරුද්ද : _____
13. දුරකථන අංකය : _____

මෙහි සඳහන් කර ඇති තොරතුරු මාගේ දැනීම හා විශ්වාසය පරිදි සත්‍ය හා නිවැරදි බව ප්‍රකාශ කරමි. මෙම බඳවා ගැනීමේ කොන්දේසි අනුව මා විසින් සාවද්‍ය තොරතුරු ඉදිරිපත් කර ඇති බව බඳවා ගැනීමට පෙර හෝ පසුව අනාවරණය වුවහොත් කිසිදු වන්දියක් නොගෙවා සේවයෙන් පහකිරීමට යටත්වන බව දනිමි.

.....
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය : _____

දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන් සඳහා ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය :

මෙම අයදුම්කරු වන මයා./මිය/මෙනවිය දැනට මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ/ආයතනයේ වශයෙන් සේවය කරනු ලබයි. ඔහු/ඇය සේවයෙන් නිදහස් කළ හැක/නොහැක. ඔහු/ඇය කුමන ආකාරයේ හෝ විනයානුකූල දඬුවමකට (අවවාද කිරීම් හැර) භාජනය වී නොමැති බව මින් සහතික කරන අතර, අයදුම්පත නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි.

දිනය :_____.

.....
දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන