

## නාරම්මල ප්‍රාදේශීය සභාව

ප්‍රාථමික ශේෂීය සිල්පීය නොවන, අරධ සිල්පීය හා සිල්පීය තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීම

නාරම්මල ප්‍රාදේශීය සභාවේ පුරුෂපාඩු වී ඇති පහත උපලේඛනයේ සඳහන් තනතුරුවලට බඳවා ගැනීම සඳහා මෙම උපලේඛනයේ සඳහන් පුදුසුකම් ඇති නාරම්මල ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ ස්ථීර පදිංචිකරුවන්ගේ අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

| තනතුරු නාමය                 | තනතුරු පුරුෂපාඩු සංඛ්‍යාව | වැටුප් නාමය   | අධ්‍යාපන හා වෙනත් පුදුසුකම්  |
|-----------------------------|---------------------------|---|--|
| 01. සෞඛ්‍ය කමිකරු           | 02                        | 03/2016 දරන රා.ප.ව.<br>PL-1-2016 වැටුප් කේතය<br>රු. 24,250-10×250-10×270-10×300-<br>12×330 - රු. 36,410 | රජය පිළිගත් පාසැලකින් 08 වන<br>ශේෂීය (09 වසර) සමත් විය යුතුය.  |
| 02. මුරකරු                  | 01                        | 03/2016 දරන රා.ප.ව.<br>PL-1-2016 වැටුප් කේතය<br>රු. 24,250-10×250-10×270-10×300-<br>12×330 - රු. 36,410 | අධ්‍යයන පොදු සහතිකපතු සාමාන්‍ය<br>පෙළ විභාගයේ දී යටත් පිරිසෙසයින්<br>විෂයන් දෙකක්වත් සමත් වී තිබිය යුතුය.<br>(වෛවකළුපිත විෂයයන් හැර) |
| 03. කාර්යාල කාර්යය<br>සභායක | 01                        | 03/2016 දරන රා.ප.ව.<br>PL-1-2016 වැටුප් කේතය<br>රු. 24,250-10×250-10×270-10×300-<br>12×330 - රු. 36,410 | අධ්‍යයන පොදු සහතිකපතු සාමාන්‍ය<br>පෙළ විභාගයේ දී යටත් පිරිසෙසයින්<br>විෂයන් දෙකක්වත් සමත් වී තිබිය යුතුය.<br>(වෛවකළුපිත විෂයයන් හැර) |

02. බඳවා ගැනීම සඳහා පොදු කොන්දේසි :

- අයදුම්කරුවන් ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියන් විය යුතුය.
- අයදුම්කරුවන් නාරම්මල ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයේ ස්ථීර පදිංචිකරුවන් විය යුතුයි. (වසර 03 ක ස්ථීර පදිංචිය සනාථ තුළ යුතුයි)
- අයදුම්පත් භාරගන්නා දිනට වයස අවුරුදු 18 ට නොඅඩු සහ අවුරුදු 45 ට නොවැඩි විය යුතුය.
- නාරම්මල ප්‍රාදේශීය සභාවේ දුනට කාවකාලික අනියම්, ආදේශක, කොන්ත්‍රාත් පදනම මත සේවය කරනු ලබන සේවකයින් කෙරෙහි විශේෂ අවධාරය යොමු කරනු ලැබේ.
- අයදුම්කරුවන් විඳිඡේට වරිතයකින් හා මනා සෞඛ්‍යයකින් සිටිය යුතු අතර, දැන්වී නීති සංග්‍රහය යටතේ උසාවියකින් වරදකරු වී දැඩිවම් ලැබුවෙකු නොවිය යුතුයි.
- දුනටමත් පලාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු අයෙක් නම් ඔහු අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට පුරවාසන්න වසර 05 තුළ අවවාද කිරීමක් හැර දැඩිවම් ලබා නොතිබූ යුතු අතර, එකී පුරවාසන්න වසර 05 තුළ සියලු වැටුප් වර්ධක උපයාගෙන තිබිය යුතුයි.
- වුහාගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් මගින් පුදුස්සන් තෝරා ගැනෙන්.

03. සේවයේ නිපුණත්ත කරලීමේ කොන්දේසි :

- මෙම තනතුර ස්ථීරය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. ඔබට හිමි විශ්‍රාම වැටුප් කුමය සම්බන්ධයෙන් රජය විසින් ඉදිරියේ දී ගනු ලබන ප්‍රතිපත්තිමය තීරණයට ඔබ යටත් විය යුතුය.
- වැන්දුම්/වැන්දුම් පුරුෂ හා අනත්දරු දායකත්වය හිමි වේ.
- පත්වීම අවුරුදු 03 ක පරිවාස කාලයකට යටත් වේ.

04. මෙම බඳවා ගැනීමේ කොන්දේසි හා රෙගුලාසිවලට අමතරව ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයේ රෙගුලාසිවලට, රජයේ දෙපාර්තමේන්තු නියෝගවලට ද වයඹ පළාත් සහාව හෝ වයඹ පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සහාව විසින් වරින් වර නිකුත් කරනු ලබන වෙනත් රෙගුලාසි හෝ නියෝගවලට ද අනුකූලව ක්‍රියාකාරීමට සියලුම සේවකයින් බැඳී සිටිය යුතුයි.

05. අයදුම්පත් සමග ඉදිරිපත් කළ යුතු ලේඛන :

අයදුම්පත් සමග පහත සඳහන් සහතික වල පිටපත් ඇමුණා එවිය යුතු අතර, මූල් පිටපත් සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

- I. උපේපැන්න සහතිකය,
- II. අධ්‍යාපන සහතික,
- III. තම පදිංචිය සහනාර කිරීම (ග්‍රාම සේවා නිලධාරීගෙන් ලබා ගත් සහතිකය ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරයා විසින් සහතික කර තිබිය යුතුය),
- IV. මැනක දී ලබාගත් වරිත සහතික දෙකක් (එක් සහතිකයක් පදිංචි ප්‍රදේශයේ ග්‍රාම නිලධාරීගෙන් ලබා ගත යුතුයි)
- V. වෘත්තිය හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ හෝ නිපුක්ත වූවන් තම අයදුම්පත් ආයතන ප්‍රධානීය මගින් ඉදිරිපත් කළ යුතුය (මූලික සුදුසුකම් සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන් පමණක් සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවීම් කරනු ලැබේ).

අයදුම් කළ යුතු අකාරය :

අයදුම්කරුවන් මෙහි දක්වා ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රයට අනුව පිළියෙළ කරන ලද අයදුම්පත් ඉල්පුම් කරන තනතුර කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ එයා, 2019.01.15 වැනි දිනට හෝ රේට ප්‍රථම ලැබෙන සේ ලේකම්, ප්‍රාදේශීය සහාව, නාරම්මල යන ලිපිනයට එයාපදිංචි තැපැලෙන් එවිය යුතුය. නියමිත දිනට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් ප්‍රතිසේෂප කරනු ලැබේ.

අයදුම්පත් කැඳවීමෙන් පසු හෝ කැඳවන අතරතුරදී මෙම බඳවා ගැනීම ප්‍රමාද කිරීම, වෙනස් කිරීම හෝ මෙම නිවේදනය අවලංගු කිරීම හෝ සංශෝධනය කිරීමේ පූර්ව බලය නාරම්මල ප්‍රාදේශීය සහාවේ ලේකම් සතුවේ.

එම්. පී. සි. රේඛුකා,  
ලේකම්,  
නාරම්මල ප්‍රාදේශීය සහාව,  
නාරම්මල.

2018 නොවැම්බර් මස 26 වැනි දින,  
නාරම්මල ප්‍රාදේශීය සහා කාර්යාලයේ දීය.

ආදර්ශ අයදුම් පත්‍රය

නාරම්මල ප්‍රාදේශීය සහාවේ ප්‍රරූපාඩව පවතින ප්‍රාථමික ගිල්ලීය / ගිල්ලීය නොවන / අර්ධ ගිල්ලීය ගණයේ  
..... තනතුර සඳහා බඳවා ගැනීම

01. ඉල්පුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම :\_\_\_\_\_.
02. මූලකරු සමග නම :\_\_\_\_\_.
03. ස්ථිර ලිපිනය :\_\_\_\_\_.
04. ස්ථිර පදිංචි දිස්ත්‍රික්කය :\_\_\_\_\_.
05. උපන් දිනය : \_\_\_\_\_ මාසය : \_\_\_\_\_ දිනය : \_\_\_\_\_
06. අයදුම්පත් හාරගන්නා අවසාන දිනට වයස : අවුරුදු : \_\_\_\_\_ මාස : \_\_\_\_\_ දින : \_\_\_\_\_
07. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :\_\_\_\_\_.
08. දුරකථන අංකය :\_\_\_\_\_
09. විවාහක / අවිවාහක බව :\_\_\_\_\_

10. ස්ථී/ පුරුෂ භාවය: \_\_\_\_\_

11. ඔබ ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියෙකු වන්නේ පරමිපරාවෙන්ද ලියාපදිංචි විමෙන් ද යන වග : \_\_\_\_\_

12. අධ්‍යාපන සූදුසුකම් (සහතිකවල තායා පිටපත් අමුණා එවන්න.)

අ.පො.ස. සා/පෙළ විභාගය :

සමත් වර්ෂය: \_\_\_\_\_

විභාග අංකය : \_\_\_\_\_

| විෂයය | සාමාර්ථය | විෂයය | සාමාර්ථය |
|-------|----------|-------|----------|
|       |          |       |          |
|       |          |       |          |
|       |          |       |          |
|       |          |       |          |
|       |          |       |          |

අ.පො.ස. උ/පෙළ විභාගය :

සමත් වර්ෂය : \_\_\_\_\_

විභාග අංකය : \_\_\_\_\_

| විෂයය | සාමාර්ථය | විෂයය | සාමාර්ථය |
|-------|----------|-------|----------|
|       |          |       |          |
|       |          |       |          |
|       |          |       |          |

13. 1. වෙනත් අධ්‍යාපන සූදුසුකම් : \_\_\_\_\_

2. වෘත්තීය සූදුසුකම් : \_\_\_\_\_

3. සේවා පළපුරුදේ :

I. දැනට සේවය කරන ආයතනය: \_\_\_\_\_

II. දැනට දරන තනතුර : \_\_\_\_\_

III. එම තනතුරට පත් වූ දිනය : \_\_\_\_\_ :

IV. මිට පෙර සේවය කරන ලද ස්ථාන හා දරන ලද තනතුර : \_\_\_\_\_

14. ඔබ කටරදාක හෝ වෛද්‍යාවක් සඳහා උසාවියකින් වරදකරු කරනු ලැබ තිබේ ද? :

මෙම අයදුම්පතුවෙහි මා විසින් සපයා ඇති තොරතුරු මා දන්නා තරමින් සත්‍ය හා නිවැරදි බව ප්‍රකාශ කරමි. ඉහත සඳහන් තොරතුරු අසත්‍ය බවට ඔප්පු වූවහොත් මා සේවයට බදවා ගැනීමට පෙර තුළපුද්සේකු වන බව හා පත්වීම ලැබේමෙන් පසු එය ඔප්පු වූවහොත් කිසිදු වන්දියක් ද රහිතව සේවයෙන් පහ කිරීමට යටත්වන බවද දනිමි.

.....  
අයදුම්කරුගේ අත්සන

දිනය : \_\_\_\_\_

දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු වූ අයදුම්කරුවන් සඳහා ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

..... මහතා/ මහත්මිය/ මෙනවිය මෙම ආයතනයේ ..... වගයෙන් සේවයේ නියුක්තව සිටිය. මෙම තනතුර සඳහා තොරතුරු මිහු/ඇය සේවයෙන් නිදහස් කළ හැක/නොහැක. මිහු/ඇය පුර්වාසන්න වසර 05 තුළ අවවාද කිරීමක් හැර කිසිදු දූවුමකට භාජනය වී නොමැති බව සහතික කරන අතර, මිහු/ඇය විසින් ඉදිරිපත් කර ඇති අයදුම්පතුය නිරදේශ කර ඉදිරිපත් කරමි.

.....  
ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන.

දිනය : \_\_\_\_\_