

බෙන්තොට ප්‍රාදේශීය සභාව

අකුණු පලාත් රාජ්‍ය සේවයේ බෙන්තොට ප්‍රාදේශීය සභාවේ දිනට පුරුෂ්පාඩුව පවතින ආයුර්වේද සංයෝගක තනතුර සඳහා නියමිත සුදුසුකම් සපුරා ඇති අකුණු පලාත තුළ ස්ථීර පදිංචි / පුරුෂ දෙපාර්තමේන්ත් අයදුම්පත් කැදවනු ලැබේ.

01. තනතුරට අදාළ තොරතුරු :-

තනතුරු නාමය	: ආයුර්වේද සංයෝගක
සේවා ගණය	: ප්‍රාථමික අර්ධ ගිල්පීය
ලේඛිකය	: III
තනතුරු සංඛ්‍යාව	: 02
වැටුප් පරිමාණය හා වැටුප් කේත අංකය	: රුපියල් 25,250 - 270 x 10 - 300 x 10- 330 x 10 - 350 x 12 – රු. 38,450/- PL -2 -2016 (මෙම වැටුප නිමිත්වන්නේ 2020.01.01 දින සිට වන අතර, රා.ප.ව.ලේ.) - 03/2016 හි එපලේඛන II හි විධිවිධාන පරිදි පත්වීම් ක්‍රියාත්මක වන දින සිට වැටුප් ගෙවනු ලැබේ)

බදාවා ගැනීමට අවසාන සුදුසුකම් :

- (i) අධ්‍යායන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයේදී දෙවරකට තොවැඩි වාර ගණනකදී විෂයයන් හය (06) ක් සමත් වී තිබිය යුතුය.
- (ii) අංක i ට අදාළ අධ්‍යාපන සුදුසුකම්වලට අනුව බදාවා ගැනීමට හා එසේ බදාවා ගැනීමෙන් අනතුරුව එම තනතුරට අදාළව වක්වැල්ල කළමනාකරණ හා පුහුණු ආයතනය විසින් පතනවනු ලබන තොමාසික පුහුණු පාඨමාලාවක් හදරා අදාළ සහතික පත්‍රය ලබා ගැනීම (මෙම සහතිකය තුන් අවුරුදු පරිවාස කාලය තුළ ලබා ගැනීම අනිවාර්යය වේ.)
- (iii) අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ පලපුරුද්ද අමතර සුදුසුකමක් වේ.

02. අවසාන සුදුසුකම් :

- i. අයදුම්පත් හාරගන්නා අවසාන දිනට වයස අවු. 18 ට තොවැඩි විය යුතුය. 45 ට තොවැඩි විය යුතුය. දිනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ /පලාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු ව්‍යවන්ට උපරිම වයස් සීමාව අදාළ තොවැඩි මිටින් අදාළ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීය මගින් තම අයදුම්පත්‍රය ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- ii. අයදුම්කරුවන් පර්මිටරාවෙන් හෝ ලියාපදිංචි වීමෙන් ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙකු විය යුතුය
- iii. අයදුම්කරුවන් අයදුම්පත් හාරගන්නා අවසාන දිනට පුර්වාසන්ත වසර 03 ක කාලයක් අකුණු පලාත තුළ ස්ථීර පදිංචිකරුවෙකු විය යුතුය.
- iv. අයදුම්කරුවන් යහපත් වරිතයකින් හා මනා ගැර සෞඛ්‍ය තත්ත්වයකින් යුත්ත විය යුතුය.
- v. දැන්ත් නීති සංග්‍රහය යටතේ උසාවියකින් වරදකරුවෙකු වී දැඩිවම් ලැබුවෙකු තොවැඩි යුතුය.
- vi. අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ ලබා ඇති පලපුරුද්ද කෙරෙහි විශේෂ අවධානයක් යොමු කරනු ලැබේ.
- vii. අයදුම්කරුවන් තනතුර ඉදිරියෙන් දක්වා ඇති බදාවා ගැනීමට අවසාන සුදුසුකම්, අයදුම්පත් කැදීවීමේ අවසාන දින වන විට සපුරා තිබිය යුතුය.
- viii. රාජ්‍ය හාජා ප්‍රතිපත්තියට එකත විය යුතුය.

03. බදාවා ගැනීම සඳහා පොදු කොන්දේසි :-

- i. මෙම තනතුර ස්ථීරය. විශාල වැටුප් සහිතය. මබට හිමි විශාල වැටුප් ක්‍රමය පිළිබඳ රුපය විසින් ඉදිරියේදී ගනු ලබන ප්‍රිතිපත්තිය නිරාණයකට යටත් විය යුතු වේ.
- ii. වැන්දූ හා අනත්දරු විශාල වැටුප් ක්‍රමයට / වැන්දූ පුරුෂ හා අනත්දරු විශාල වැටුප් ක්‍රමයට දෙක විය යුතුය.
- iii. බෙන්තොට ප්‍රාදේශීය සභාවේ දිනට සේවයේ නියුතු ස්ථීර / තාවකාලික / ආදේශක / කොන්ත්‍රාත් පදනම මත සේවය කරනු ලබන සේවකයන් කෙරෙහි වැඩි අවධානයක් යොමු කරනු ලැබේ
- iv. තොරා ගනු ලබන්නේ වසර 03 ක පරිවාස කාලයකට යටත්වය. දිනටමත් රුපයේ සේවයේ වසර 03 ක සේවයකින් පසු සේවයේ ස්ථීර කරන ලද අයවිත්ත් සඳහා එක් අවුරුදු වැඩි බැලීමේ සේවා කාලයකට යටත් කරනු ලැබේ.
- v. මෙම බදාවා ගැනීම කොන්දේසි හා රෙගුලාසිවලට අමතරව ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයේ රෙගුලාසිවලටද, මුදල් රෙගුලාසිවලට ද, රුපයේ දෙපාර්තමේන්තු නියෝගවලටද, අකුණු පලාත් සභාව, අකුණු පලාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව හා බෙන්තොට ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් වරින් වර නිකුත් කරනු ලබන වෙනත් රෙගුලාසි හා නියෝගවලට අනුකූලව ක්‍රියාකාරීමට සියලු සේවකයන් බැඳී සිටිය යුතුය.

04. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :-

1. අයදුම්කරුවන් ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට හාජනය කොට සූදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීමෙන් අනතුරුව බඳවා ගැනීමේ පටිපාටියට අනුකූලව පහත සඳහන් පරිදි ලබාගත් උපරිම ලකුණු මත බඳවා ගනු ලැබේ.

ලකුණු ලබා දෙනු ලබන ප්‍රධාන ක්ෂේත්‍ර	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	තොරාගැනීමට සලකා බලනු ලබන අවම ලකුණු ප්‍රමාණය
i. අධ්‍යාපන සූදුසුකම්	30	50%
ii. වෘත්තීය සූදුසුකම්	10	
iii. පළපුරුද්ද	10	
iv. සහා බල ප්‍රදේශයේ පදිංචිය (එක් වසරකට ලකුණු 05 බැංගින්)	45	
v. සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී දක්වන කුසලතාවය	05	
එකතුව	100	

2. රජයේ ගැසට් පත්‍රයේ හෝ ප්‍රසිද්ධ දැනුවේ පළකිරීම මගින් අයදුම්පත් කැඳවීමෙන් පසුව ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක ප්‍රතික්ෂා මත බඳවා ගැනේ.

05. අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළපුනු ආකාරය :-

මෙම නිවේදනයේ අවසානයට ඇති ආදර්ශ ආකාෂිය පරිදි A4 (ඒ4) ප්‍රමාණයේ කඩ්දාසියක පිළියෙළ කර ගන්නා අයදුම්පත් 2018.12.03 දිනට හෝ එදිනට පෙර ලැබෙන සේ "සහාපති, බෙන්තොට ප්‍රාදේශීය සභාව, බෙන්තොට" යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපැලෙන් එවිය යුතුය. අයදුම්පත් බහාලන ලියුම් කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවර ඉල්ලුම් කරන තනතුර පැහැදිලිව සඳහන් කළ යුතුය. දක්වා ඇති උපදෙස්වලට පටහැනී අසම්පූර්ණ අයදුම්පත් ප්‍රාදේශීය දැනුම් දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

06. අයදුම්පත් සමග පහත සඳහන් සහතිකවල පහත ජායා පිටපත් අමුණා එවිය යුතු අතර, සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී මුල් සහතික ඉදිරිපත් කළ යුතුය :

- ✓ උපදෙස්වලෙන් සහතිකය
- ✓ අධ්‍යාපන සහතික
- ✓ පදිංචිය සනාථ කිරීමේ සහතිකය (පදිංචි වසමේ ග්‍රාම නිලධාරී විසින් නිකුත් කරන ලද අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් අනු අත්සන් කරන ලද මාස 01ක් තුළදී ලබා ගත් ග්‍රාම සේවා සහතිකය)
- ✓ සාපරාධී වරදක් සම්බන්ධයෙන් මෙතෙක් උපදෙස්වලියකින් වරදකරුවකු කර නැති බව හා එවැනි වරදක් සම්බන්ධයෙන් දැනට පරීක්ෂණයකට හාජනය වූ අයෙකු නොවන බවට තහවුරු කරන පොලිස් සහතිකය
- ✓ වෘත්තීය පළපුරුද්ද පිළිබඳ සහතිකය (නිබෙනම්)
- ✓ මැතකදී ලබාගත් වරින සහතික 02ක් (එක් සහතිකයක් ග්‍රාම නිලධාරීගෙන් ලබා ගත යුතුය)
- ✓ සේවා සහතික (දැනටමත් රාජ්‍ය හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නිපුණ වුවන්ට පමණි)

07. අයදුම්පත් කැඳවීමෙන් පසුව හෝ කැඳවන අතරතුරේදී හෝ මෙම බඳවා ගැනීම ප්‍රමාද කිරීම හෝ වෙනස් කිරීම හෝ මෙම නිවේදනය අවලංගු කිරීම හෝ සංශෝධනය කිරීමේ සම්පූර්ණ බලත්තල බෙන්තොට ප්‍රාදේශීය සභාවේ සභාපති සතුය. දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි පරිවර්තන වල අර්ථ ගැටුමක් ඇති වුවහොත් සිංහල අර්ථය ප්‍රමුඛ කොට ගත යුතුය.

පී. ඩී. සරත් ආනන්ද,
සභාපති,
බෙන්තොට ප්‍රාදේශීය සභාව.

ଆଦିର୍ଗ ଅଯନ୍ତ୍ରମିପନ୍ଥ୍ୟ

ବେନ୍ଦୋତ୍ତମ ପ୍ରାଦେହିଯ ଜଣାଵ

ଆନ୍ଦୋଳିତର ପାଇଁ ଜାଗରଣକା ବନ୍ଧୁର ଜଳନ୍ଦା ଅନ୍ତର୍ମିଳନ

1. අයදුම්කරුගේ මූලකුරු සමඟ නම :-
 2. මූලකුරු වලින් හැඳින්වෙන නම :-
 3. ස්ථීර ලිපිනය :-
 4. ස්ථීර පදිංචි දිස්ත්‍රික්කය :-.....
 5. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය :-
 6. උපන් දිනය :- අවුරුදු : මාසය : දිනය :
 7. අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට වයස :- අවු. : මාස : දින :
 8. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය :-.....
 9. ජාතිය :-.....
 10. විවාහක / අවිවාහක බව :-.....
 11. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :-.....
 12. දුරකතන අංකය :-.....
 13. ඔබ ත්‍රි ලාංකික පුරවැසියෙක්ද? එසේ නම් පරම්පරාවෙන් ද? ලියාපදිංචි විමෙන්ද යන වග :-.....
 14. අධ්‍යාපන සිදුස්කම් :-.....

විජය

ଦ୍ୱାରା ରଖିଯାଇଛି

15. වැන්තිය පුදුසුකම් :-
.....
.....
.....

16. ඔබ දුනටමත් මෙම ප්‍රාදේශීය සභාවේ සේවය කරන්නේ නම් :-
(i) දුනට දරන තනතුර :-.....
(ii) එම පත්වීමේ ස්වභාවය :-.....
(ස්ථීර/ අනියම්/ තාවකාලික/කොන්ත්‍රාත්/ආදේශකද යන වග)
(iii) එම තනතුරට පත් වූ දිනය :-.....

17. ඔබ කවරදාක හෝ වෝදනාවක් සඳහා උසාවියකින් වර්දකරුවෙකු කරනු ලැබ තිබේද?

18. അധികാരിത്വത്തോട് ചുരുക്കിക്കയ്ക്കുന്ന സഹത്രികയ് :

මෙම අයදුම්පත්වයේ මා විසින් සඳහන් කර ඇති තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බව මා මෙයින් සහතික කරමි. මෙහි ඇුෂළත් තොරතුරුවලින් අසක්‍ර හෝ වැරදි බව මෙම තනතුරට තොරා ගැනීමට පෙර / පසුව අනාවරණය වූවහොත් මා තුළුදුස්සෙකු බවට පත්වන බවත්, පත්වීම ලැබීමෙන් පසු එවැනි කරුණක් ඔවුන් වූවහොත් කිසිදු වන්දියක් තොගෙවා දේවයන් පහ කරනු ලැබීමට යටත් වන බවත් දීනිමි. අයදුම්පත් කැදිවීමේ දැන්වීමේ සඳහන් කරුණුවලට එකා වන බවත් මෙයින් සහතික කරමි.

ଦିନାଯି :.....

(അയാളമികരണത്തെ അത്യംഗന)

19. දුනටමත් රාජ්‍ය/පලාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත වූ අයදුම්කරුවන් සඳහා ආයතන ප්‍රධානීයාගේ සහතිකය :

..... මහතා / මහත්මිය / මෙනෙවිය මෙම ආයතනයේ

..... වශයෙන් සේවයේ නියුක්තව සිටී. මෙම තනතුර සඳහා තෝරාගතහොත් ඔහු/අැය සේවයෙන් නිදහස් කළ හැක./නොහැක. ඔහු/අැය කුමන ආකාරයේ හෝ දැඩිවමකට භාජනය වී නොමැති බව මින් සහතික කරනු ඇත. ඔහු/අැය විසින් ඉදිරිපත් කර ඇති අයදුම්පත නිරදේශ කර ඉදිරිපත් කරමි.

දිනය :.....

.....
(ආයතන ප්‍රධානීයාගේ අත්සන)