

වයං පළාත් සහා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව

වයං පළාත් සහා රාජ්‍ය සේවයේ පේෂකර්මාන්ත උපදේශක / උපදේශක (III හෝණිය) තනතුර සඳහා බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරග
විභාගය - 2018

වයං පළාත් සහා රාජ්‍ය සේවයේ පේෂකර්මාන්ත දෙපාර්තමේන්තුවේ පේෂකර්මාන්ත උපදේශක / උපදේශක (III හෝණිය) තනතුර සඳහා බඳවා ගැනීම සඳහා මෙම නිවේදනයේ සඳහන් පරිදි සුදුසුකම් ලත් වයං පළාත් ස්ථීර පදිංචි ශ්‍රී පුරුෂ දෙපක්ෂයෙන්ම අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

මෙම විභාගය වයං පළාත් සහා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් 2018 සැප්තැම්බර මස කුරුණෑගල තගරයේ පිහිටවනු ලබන විභාග මධ්‍යස්ථානයකදී පවත්වනු ලබන බව මෙයින් නිවේදනය කෙරේ. විභාගය කල් දුම්මට හෝ අවලංග කිරීමට හෝ වයං පළාත් සහා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවට බලය ඇත.

1.0 වැටුප් නුමය :

2016.02.25 දිනැති අංක 03/2016 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන වකුලේඛයේ උපලේඛන I අනුව මෙම තනතුරට අදාළ මාසික වැටුප් පරිමාණය MN-1-2016 අනුව රුපියල් 27,140 - 10 x 300 – 11 x 350 – 10 x 495 – 10 x 660 – රු. 45540 වේ.

නමුත් 2020.01.01 දක්වා වැටුප් ගෙවනු ලබන්නේ එම වකුලේඛයේ විධිවිධානවලට අනුකූලව එහි උපලේඛන II හි සඳහන් පරිදි වේ.

2.0 අධ්‍යාපන හා චෙනන් සුදුසුකම් :

2.1 අධ්‍යාපන සුදුසුකම්:-

- (අ) අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයේදී ගණනය සහ සිංහල / දෙමළ හාජාව හා තවත් විෂයයන් දෙකකට (02) සම්මාන සහිතව දෙවරකට නොවැඩී වාර්ග ගණනකදී විෂයයන් හයක් (06) සමත්ව තිබේ. ඉන් එක් විභාග අවස්ථාවකදී අවම වශයෙන් විෂයයන් තුනකට (03) සම්මාන සහිතව ගණනය විෂයය සමඟ විෂයයන් හයක් (06) සමත්ව තිබේ යුතුය.

සහ

- (ආ) අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර (දිස්ස් පෙළ) විභාගයේදී අවම වශයෙන් එක් විෂයකින් හෝ (සාමාන්‍ය පොදු පරික්ෂණය හැර) සමත්ව තිබේ.

විශේෂ සටහන.-

වර්ෂ 02කට නොඩු කාලයක් වයං පළාත් පේෂ කර්මාන්ත දෙපාර්තමේන්තුවට අයත් පේෂකර්මාන්ත මධ්‍යස්ථානයක කාර්මිකයෙක් / කාර්මිකාවක් ලෙස සේවකර ඇති අයදුම්කරුවන් ගණනය විෂයය සඳහා සාමාන්‍ය සාමාර්ථයක් ලබා තිබේ ප්‍රමාණවත් වේ. (මෙම සටහන යටතේ අයදුම්කරුන අයදුම්කරුවන් එම බව ආයතන ප්‍රධානීය මගින් සනාථ කළ යුතු වේ.)

2.2 වෘත්තීය සුදුසුකම්:- පේෂ කර්මාන්ත දෙපාර්තමේන්තුවේ පුහුණු ආයතනයකින් අදාළ පුහුණුව ලබා පේෂ කර්මාන්ත අවසාන සහතිකය ලබා තිබේ.

2.3 කායික සුදුසුකම්:- පැම අපේක්ෂකයෙකුම වයං පළාත් තුළ ඕනෑම පුදේශයක සේවය කිරීමටත්, තනතුරේ රාජ්‍යකාරී ඉටු කිරීමටත් ප්‍රමාණවත් ගාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාවයකින් යුත්ත විය යුතුයි.

2.4 චෙනන් සුදුසුකම්:-

- I. ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියක විය යුතු ය.

- II. තරග විභාගයට පෙනී සිටින අයදුම්කරුවන් අයදුම්පත් හාරගන්නා අවසාන දිනට පූර්වාසන්න වසර 03කට නොඅඩු කාලයක වයඹ පලාත් සහා බල ප්‍රදේශයේ සරිර පදිංචිකරුවන් විය යුතුය. (ග්‍රෑම නිලධාරී විසින් නිකුත් කරන ලද පදිංචිය පිළිබඳ සහතිකය අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් අනු අන්සන්කර සම්මුඛ පරික්ෂණ අවස්ථාවේදී පදිංචිය සනාථ කළ යුතුය.)
- III. විසින් වරිතයකින් හා මතා ගිරිර සෞඛ්‍යයන් යුත්ත විය යුතු ය.
- IV. සියලු අධ්‍යාපන, වෘත්තීය හා අනෙකුත් සුදුසුකම් 2018.08.31 දිනට සම්පූර්ණකර සහතික ලබා තිබිය යුතු ය.
- V. අයදුම්පත් හාරගන්නා අවසාන දිනට අවුරුදු 18 ට නොඅඩු හා අවුරුදු 45 ට නොවැඩි විය යුතුය. දැනටමත් රාජ්‍ය / පලාත් සහා රාජ්‍ය ස්ථීර සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන් සඳහා උපරිම වයස් සීමාව අදාළ නොවේ. ඔවුන් සිය අයදුම්පත් දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීය මගින් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

3.0 සේවා කොන්දේසී:-

- I. මෙම තනතුර ස්ථීරය. තනතුරට හිමි විශාල වැටුප් ක්‍රමය පිළිබඳ රජය විසින් ඉදිරියේදී ගනු ලබන ප්‍රතිපත්තිමය තීරණයකට යටත් වේ.
- II. මෙම තනතුරට පත් කරනු ලබන්නන් වසර තුනක (03) පරිවාස කාලයකට යටත්ව පත් කරනු ලබන අතර ඔහු / ඇය පරිවාස කාලය තුළ සිය රාජකාරී වැඩ සහ හැසිරීම සතුවූදායක අන්දමින් පවත්වාගෙන ගොස් තිබේ නම් හා පලමුවෙනි කාර්යක්ෂමතා කඩුම් පරික්ෂණය සමත්ව තිබේ නම් හා සේවය ස්ථීර කිරීම සඳහා වන අනෙකුත් අවශ්‍යතාවයන් සම්පූර්ණකර තිබෙනම් පරිවාස කාලය අවසානයේ සේවය ස්ථීර කරනු ලැබේ.
- III. රාජ්‍ය පරිපාලන ව්‍යුතලේ අංක 01/2014ට අනුව හා රේට ආනුකාංගික ව්‍යුතලේ අනුව සේවයට බැඳී වසර 05ක් ඇතුළත සේවයට බැඳුණු හාඡා මාධ්‍යයට අතිරේක වශයෙන් අනෙක් රාජ්‍ය හාඡා පිළිබඳ ප්‍රවීනතාව ලබාගත යුතුය.
- IV. මෙම තනතුර සඳහා වූ බදවා ගැනීමේ පරිපාටියේ සඳහන් රෙගුලාසි වලට අමතරව ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධාන වලටද, මුදල් රෙගුලාසි වලටද, වයඹ පලාත් මූල්‍ය රිකි සංග්‍රහය, වයඹ පලාත් විනය කාර්ය සංග්‍රහය, වයඹ පලාත් සහා කාර්ය පරිපාටික රිකි, දෙපාර්තමේන්තු තියෙළා හා රජය හා වයඹ පලාත් සහාව විසින් පනවනු ලබන වෙනත් විධිවිධානවලට යටත් විය යුතුය.

4.0 බදවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

වයඹ පලාත් සහා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සහාව විසින් තීරණය කරනු ලබන පරිදි වයඹ පලාත් සහා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සහාව හෝ බලය පවරනු ලබන ආයතනයක් විසින් සිදුකරනු ලබන ලිඛිත පරික්ෂණයන් සමත් වන අයදුම්කරුවන් ප්‍රායෝගික පරික්ෂණයට භාජනය කරනු ලැබේ. ලිඛිත පරික්ෂණයේ හා ප්‍රායෝගික පරික්ෂණයේ ලකුණු ප්‍රමුඛතාවය හා ප්‍රරූපාඩු සංඛ්‍යාව අනුව සම්මුඛ පරික්ෂණයට කැඳවනු ලැබේ. එයින් සුදුසුකම්ලන් අයදුම්කරුවන් ජේජ්‍යර්මාන්ත උපදේශක / උපදේශකා III වන ග්‍රෑන්සයට බදවා ගැනේ.

5.0 විභාග ක්‍රමය :

විභාගය සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි යන මාධ්‍ය වලින් පැවැත්වෙන අතර ඉල්ලුම්කරන මාධ්‍යය පසුව වෙනස් කිරීමට ඉඩ දෙනු නොලැබේ.

(i) ලිඛිත විභාගය:-

විෂයයන්	කාලය	ලකුණු	සමන් ලකුණු	විෂය තිරිදේශය
ජේජ්‍යර්මාන්ත සටහන්	පැය 01 සි විනාඩි 30 සි	100	40	අන් යන්තු රේදී විවිධාන්දී උපයෝගි කරනු ලබන සියලුම වියමන් කුම සහ මොස්තර නිරමාණය පිළිබඳ දෙනු ම පරික්ෂා කිරීම

විෂයන්	කාලය	ලකුණු	සම්බන්ධ කුණු	විෂය නිර්දේශය
යන්ත්‍ර සටහන්	පැය 01 සි විනාඩි 30 සි	100	40	අත් යන්ත්‍රයක උපාංග හා උපකරණ හඳුනා ගැනීම හා ඒවායේ හාවිතය පිළිබඳ දැනුම පරික්ෂා කිරීම
පේෂ ගණනය	පැය 01 සි විනාඩි 30 සි	100	40	අත් යන්ත්‍ර රෙදිපිළි නිෂ්පාදනයේදී යොදා ගනු ලබන ගණන කුම්යන් පිළිබඳ දැනුම පරික්ෂා කිරීම
සාමාන්‍ය දැනුම	පැය 01 සි විනාඩි 30 සි	100	40	අත් යන්ත්‍ර රෙදිපිළි නිෂ්පාදනයේ ඉතිහාසය, නව ප්‍රවිනතාව, අලෙවිකරණය හා කළමනාකරණය ඇතුළත අත්යන්ත්‍ර රෙදිපිළි කර්මාන්තය පිළිබඳ සාමාන්‍ය දැනුම පරික්ෂා කිරීම

ඉහත එක් එක් විෂයන්ට අදාළව ප්‍රශ්න පත්‍ර හතරක් සකස් කරනු ලැබේ. ලිඛිත පරික්ෂණය සමන්වන අයදුම්කරුවන් ප්‍රායෝගික පරික්ෂණයට හාජනය කරනු ලැබේ.

(ii) ප්‍රායෝගික පරික්ෂණය

විෂයය	කාලය	ලකුණු	සම්බන්ධ කුණු	විෂය නිර්දේශය
ප්‍රායෝගික පරික්ෂණය	විනාඩි 30 සි	100	40	<p>01. අත් යන්ත්‍ර රෙදිපිළි විවිධ, මෝස්තර නිර්මාණය, අත් යන්ත්‍රයක් විවිධ සඳහා සකස් කර ගැනීම, ඒ සඳහා යොදාගත් උපකරණ පිළිබඳ ප්‍රායෝගික දැනුම පරික්ෂා කර බැලීම.</p> <p>02. දෙන ලද කාලයකදී යන්ත්‍රගත වෝපයක දෙන ලද මෝස්තරයක් විවිධ සැලස්වීම. වියන ලද ප්‍රමාණය සඳහා ලකුණු ලබා දෙනු ලැබේ. විවිධී ඇතිවන දෝෂ සඳහා ලකුණු අඩු කරනු ලැබේ. (පළදු, රීඩි මාරක්, පාපොලු පැහැමේ වැරැදි, ඡටල් වැවීම යනාදිය.)</p>

6.0 විභාග ගාස්තු වගයෙන් රු. 500 ක් වයඹ පළාත් සභාවේ අංක 2003-02-13 දරණ ආදායම් දිර්ජයට බැඳවන පරිදි තමුන් වයඹ පළාතේ පදිංචි ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයේ පිහිටි ප්‍රාදේශීය ලේකම් කර්යාලයට ගෙවා ලබාගත්තා ලද ව.ප.ස.ම් / 2 ලදුපත අයදුම්පතට අමුණා එවිය යුතුය. එසේ මුදල් ගෙවා ලබාගත් ලදුපත් හැර වෙනත් ලදුපත් හෝ මුදල් ඇණවුම් කිසිවක් හාරගනු නොලැබේ. කුමන හේතුවක් නිසා හෝ ගෙවූ විභාග ගාස්තු ආපසු නොගෙවන බව සැලකිය යුතුය. මුදල් ගෙවූ ලදුපතේ ජායාජ්පේ පිටපතක් එහි තබා ගැනීම ප්‍රයෝගනවත් වනු ඇති.

7.0 ඉල්ලුම් කිරීමේ කුම්ය.-

7.1 මෙම නිවේදනයේ අවසානයට ඇති ආදර්ශ ආකෘතියට අනුව A 4 ප්‍රමාණයේ (සේ.ම්. 21x29) කඩ්පාසියේ දෙපැත්තම ප්‍රයෝගනයට ගෙනිමින් අංක 01 සිට 04 තෙක් පළමු පිටුවට ද 05 සිට ඉදිරියට වන ජේදයන් අනෙක් පිටු විවිධ අතුළත් වන සේ අයදුම්පත සකස් කරගත යුතුය. සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පතුය 2018.08.31 දින හෝ එදිනට පෙර ලැබෙන පරිදි "ලේකම්, වයඹ පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව, පළාත් සභා කාර්යාල සංකීරණය, කුරුණෑගල" යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපැලන් එවිය යුතුය. අයදුම්පත් බහා එවන ක්වරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ "පේෂකර්මාන්ත උපදේශක / උපදේශකා III ශේෂීයට බදවා ගැනීම - 2018" යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතුය. (දැනටමත් රාජ්‍ය / පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන් තම අයදුම්පත් දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීය මධ්‍ය එවිය යුතු වේ.)

7.2 අන්සන සහතික කිරීම්.- මෙම සහතිකය රෝගේ විදුහලක විදුහල්පතිවරයෙකු / සාම්දාන විනිශ්චයකාරවරයෙකු / දිවුරුම් කොමසාරිස්වරයෙකු / නීතිඥයෙකු / යුධ හමුදවේ හෝ ගුවන් හමුදවේ අධිකාරී බලය ලත් නිලධාරියෙකු හෝ රු. 32,960 හෝ රෝගේ ඉහළ මාසික වැටුපක් ලබන සේවා තනතුරක් දරන රාජ්‍ය / පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ මාණ්ඩලික නිලධාරියෙකු විසින් සහතික කළ යුතු වේ.

8.0 අයදුම්පත් හාරගන්තා අවසාන දිනය.- 2018.08.31 වේ.

- 9.0 මෙම නිවේදනයේ දක්වා ඇති සුදුසුකම්වලට අනුකූල තොවන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. තරග විභාගයට පෙනී සිටිම සඳහා ප්‍රවේශ පත්‍රයක් නිකුත් කිරීම අයදුම්කරු මෙම තහතර සඳහා සුදුසුකම් සපුරා ඇති බවට පිළිගැනීමක් ලෙස සළකනු තොලැබේ. අයදුම්කරු සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැදාව මෙම නිවේදනයේ සඳහන් සුදුසුකම් පරීක්ෂා කරන අවස්ථාවේදී අවශ්‍ය සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කර තොමැති බව අනාවරණය වුවහොත් එම අයගේ පත්‍රීම ලැබීමට ඇති නිමිකම අවලංගු කරනු ලැබේ. සැම අයදුම්කරුවෙකුම අදාළ සියලුම සුදුසුකම් අයදුම්පත් භාරගත්තා දිනට හෝ එදිනට පෙර සම්පූර්ණ කර තිබීම අනිවාර්ය වේ.
- 10.0 අපේක්ෂකයින්ගේ අනන්‍යතාවය.- අපේක්ෂකයින් තමා පෙනී සිටින සැම විෂයයක් සඳහාම තම අනන්‍යතාවය පහත සඳහන් ලේඛනයකින් විභාග ගාලාධිපතිට තහවුරු කළ යුතුය.
- (1) පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව මගින් නිකුත් කරන ජාතික හැඳුනුම්පත ;
 - (2) වලංගු විශේෂ ගමන් බලපත්‍රය.
- සටහන : විභාග ගාලාවේදී තම අනන්‍යතාවය තහවුරු කිරීමට අපාහොසත්වන අපේක්ෂකයින් විභාගයට පෙනී සිටීමට තුළුසුස්සෙකු ලෙස සළකනු ලැබේ.
- 11.0 විභාග නිවේදනයේ සඳහන් සුදුසුකම් ඇති අය පමණක් අයදුම්කර ඇතැයි යන ප්‍රදේශ තිගමනය මත අයදුම්පත් භාරගත්තා අවසාන දිනට හෝ එදිනට පෙර නියමිත විභාග ගැස්තු ගෙවා රට අදාළ ලදුපත සමග නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කර ඇති නිලධාරීන් වෙත වයඹ පළාත් සහා රාජ්‍ය සේවා තොමිෂන් සහාවේ ලේකම් විසින් කාලසටහනේ පිටපතක් සමග විභාග ප්‍රවේශ පත්‍ර නිකුත් කරනු ඇතේ. අයදුම්කරුවන් වෙත ප්‍රවේශ පත්‍ර නිකුත් කළ වහාම ඒ බව සඳහන් කරමින් වයඹ පළාත් සහා රාජ්‍ය සේවා තොමිෂන් සහා කාර්යාලය වෙති අඩවියේ (www.psc.nw.gov.lk) නිවේදනයක් පළ කරනු ඇතේ. විභාග නිවේදනය පලවී දින 2ක් ගත වූ පසුවත් විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රය තොලැබීම් නම් ඒ බව වහාම "ලේකම්, වයඹ පළාත් සහා රාජ්‍ය සේවා තොමිෂන් සහාව, පළාත් සහා කාර්යාල සංකීරණය, කුරුණෑගල" යන ලිපිනයට දැන්විය යුතුයි. එසේ දැනුම් දීමේදී පහත විස්තර ඉදිරිපත් කළ යුතුය :
- I. විභාගයේ නම :.....
 - II. අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම :.....
 - III. ලිපිනය :.....
 - IV. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :.....
 - V. අයදුම්පත තැපැල් කළ තැපැල් කාර්යාලය :.....
 - VI. ලියාපදිංචි අංකය හා දිනය :.....
- 12.0 යම් අපේක්ෂකයකුට සුදුසුකම් තොමැති බව පත්‍රීම ලැබීමට පෙර ඕනෑම අවස්ථාවක අනාවරණය වුවහොත් විභාග අපේක්ෂකය්වය අවලංගු කරනු ඇතේ. පත්‍රීම ලැබීමෙන් පසු හෝ සාවදා තොරතුරු ඉදිරිපත් කර ඇති බව හෝ නිරවද්‍ය තොරතුරු තිනැකම්න් යටපත් කර ඇති බව හෝ අනාවරණය වුවහොත් සේවයෙන් පහ කිරීම හෝ සේවය අවසන් කිරීම කරනු ලැබේ.
- 13.0 මෙම විභාගය පැවැත්වීම හෝ තොපැවැත්වීම පිළිබඳ හෝ පැවැත්වීමෙන් පසු තොරු ගැනීම / තොකිරීම පුරුෂ්පාඩු සංඛ්‍යාව පිළිබඳ අවසාන තීරණය වයඹ පළාත් සහා රාජ්‍ය සේවා තොමිෂන් සහාව සතුය. එමෙන්ම මෙම නිවේදනයේ විධිවාන සලසා තොමැති කිසියම් කරුණක් වෙතොත් ඒ පිළිබඳ අවසාන තීරණය ද වයඹ පළාත් සහා රාජ්‍ය සේවා තොමිෂන් සහාව සතුය.
- 14.0 සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යන්ගේන් පළවන මෙම නිවේදනයේ හාඡා පාඨ අතර කිසියම් හෝ තොගලපිළිමක් හෝ අනනුකූලතාවක් ඇති බව පෙනී යන්නේ නම් එවැනි අවස්ථාවක සිංහල මාධ්‍ය නිවේදනය නිවැරදි සේ සළකා කටයුතු කරනු ලැබේ.

වයඹ පළාත් සහා රාජ්‍ය සේවා තොමිෂන් සහාවේ නියෝගය පරිදි,

පද්මීණි කාර්යවසම්,
ලේකම්,

වයඹ පළාත් සහා රාජ්‍ය සේවා තොමිෂන් සහාව.

ආදර්ශ අයදුම් පත්‍රය

(කාර්යාලිය ප්‍රයෝගනය සඳහා)

වයඡ පලාත් සහා රාජ්‍ය සේවයේ ජේජිකර්මාන්ත උපදේශක / උපදේශක (III මේණු තනතුර සඳහා බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරග
විභාගය - 2018

විභාගයට පෙනී සිටින භාෂා මාධ්‍යය :

සිංහල : දෙමළ : ඉංග්‍රීසි :

අදාළ කොටුව තුළ ✓ ලක්ණ යොදන්න.

1. 1.1 මූල්‍යුරු සමග නම (සිංහලෙන් / දෙමළෙන්) :

.....

1.2 මූල්‍යුරු සමග නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) :

.....

1.3 සම්පූර්ණ නම (සිංහලෙන් / දෙමළෙන්) :

.....

1.4 සම්පූර්ණ නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) :

.....

1.5 ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :

2. 2.1 ස්ථීර ලිපිනය :

.....

2.2 දුරකථන අංකය : පෙෂ්‍යාල්‍යික :

3. ස්ථීර පුරුෂ භාවය (අදාළ කොටුව තුළ ✓ ලක්ණ යොදන්න.)

ස්ථීර : පුරුෂ :

4. උපන් දිනය :- වර්ෂය : මාසය : දිනය :

4.1 අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනය වන 2018.08.31 දිනට වයස :

අවුරුදු : මාස : දින :

5. අධ්‍යාපන හා වෙනත් සුදුසුකම් (අයදුම්පත් කැදිවීමේ නිවේදනයේ 3.1 යටතේ)

(අ) අ.පො.ස. (සා.පෙල) විභාගයට පෙනී සිටි වර්ෂය හා විභාග අංකය :

පලමුවර : වර්ෂය :.....

දෙවන වර : වර්ෂය :.....

විභාග අංකය :.....

විභාග අංකය :.....

විෂයය	ලබා ඇති සාමාර්ථය		විෂයය	ලබා ඇති සාමාර්ථය	
	පලමුවර	දෙවනවර		පලමුවර	දෙවනවර

(ඇ) (i) අ.පො.ස. (උසස් පෙළ) විභාගයට පෙනී සිටි වර්ෂය :.....

(ii) විභාග අංකය :.....

විෂයය	ලබා ඇති සාමාර්ථය	විෂයය	ලබා ඇති සාමාර්ථය

(ඉ) වෘත්තීය සුදුසුකම් :

(නිවේදනයේ අංක 3.2 යටතේ හඳුරා ඇති පායමාලා පිළිබඳව පැහැදිලිව සඳහන් කරන්න.)
මෙම තොරතුරු පැහැදිලිව හා තීවැරදිව සඳහන් කර නොමැති නම් අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

ආයතනය	හදාරා ඇති පායමාලාව	කාලකීමාව	සාමාර්ථය	සහතිකපත් අංකය හා දිනය

06. විභාග ගාස්තු ගෙවූ ලදු පත් අංකය :

දිනය :

ලදු පත ලබාගත් ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය :

ලදු පත මෙම කොටුව තුළ නොගැලවෙන සේ අලවන්න.

07. වන මා විසින් මෙම අයදුම්පතේ සඳහන් කර ඇති තොරතුරු මාගේ දැනීමේ හා විශ්වාසයේ හැටියට සත්‍ය හා තීවැරදි බව සඳහන් කරමි. මා විසින් සපයා ඇති තොරතුරු සාවදාය යැයි සොයාගනු ලැබුවහොත් වයඹ පලාත් සහායේ ජේජ්‍යාලාන්ත උපදේශක / උපදේශක III ලේඛියේ තනතුරට පත් කිරීම සඳහා වූ මාගේ හිමිකම නොසලකා හරිනු ලැබේමටද, මට විරුද්ධව විනයානුකූල කටයුතු කරනු ලැබේමට ද හැකි බව මම හොඳාකාරවම ද දිනීමි.

.....
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :.....

අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කිරීම

(අනවශ්‍ය වවන කපා හරින්න.)

මෙම අයදුම් පත්‍රය ඉදිරිපත් කරන මයා / මිය / මෙනෙවිය මා පොදුගලිකව දැන්නා හඳුනන බවද, විභාග ගාස්තු ගෙවා ඇති බවද අංක දරන ලදුපත අලවා ඇති බවද, ඔහු / ඇය වැනි දින මා ඉදිරිපිට දී ඔහුගේ / ඇයගේ අත්සන තැබූ බවද සහතික කරමි.

අත්සන සහතික කරන අයගේ නම :

අත්සන :

තනතුර භා නිල මුද්‍රාව :

(මෙම සහතිකය රජයේ විදුහලක විදුහල්පතිවරයෙකු / සාමදන විනිශ්චයකාරවරයෙකු / දිවුරුම් කොමසාරිස්වරයෙකු / නීතියෙකු / යුධ හමුදාවේ හෝ ගුවන් හමුදාවේ අධිකාරී බලයලත් නිලධාරයෙකු හෝ රු. 32, 960/- මාසික වැටුපක් ලබන ස්ථීර තනතුරක් දරන රාජ්‍ය / පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ මාණ්ඩලික නිලධාරයෙකු විසින් සහතික කළ යුතු වේ.)

රජයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ දැනට සේවයේ නියුත අයදුම්කරුවන් සඳහා දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ නිරදේශය

(අනවශ්‍ය වවන කපා හරින්න)

මෙම අයදුම්කරු/අයදුම්කාරිය වන මහතා / මහත්මිය / මෙනෙවිය
මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ සේවයේ නියුතක් අයෙකු බවද, ඔහු / ඇය ස්ථීර තනතුරක් දරමින් සිටින බවද, මෙම විභාගයේ ප්‍රකිල්ල අනුව පත්වීමක් සඳහා තෙරුගනු ලැබුවහාත් ඔහු / ඇය දනට දරන තනතුරෙන් නිධනස් කරනු ලබන බවද, ඔහුගේ / ඇගේ අයදුම්පතන් දැක්වෙන විස්තර මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ ඇති ලේඛන සමග හරි වැරදි බලා ඇති බව සහ මෙම විභාගයට අදාළ විභාග නිවේදනයේ දැක්වෙන රෙගුලාසි අනුව මෙම විභාගයට පෙනී සිටීමට ඔහු / ඇය සුදුසු බවද මම සහතික කරමි.

නිවේදනයේ 3.1 යටතේ ඇති විශේෂ නිවේදනයට අනුව අයදුම්කර ඇති අයදුම්කරුවකු නම් පමණක් මෙම කොටස සම්පූර්ණ කරන්න.

මෙම අයදුම්කරු / අයදුම්කාරිය වයඹ පළාත් ජේෂ කරමාන්ත දෙපාර්තමේන්තුවට අයන් ජේෂකරමාන්ත මධ්‍යස්ථානයේ කාර්මිකයෙකු / කාර්මිකාවක ලෙස සිට දක්වා සේවය කර ඇති / කරන බව සහතික කරමි.

.....
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ අත්සන.
(නිල මුද්‍රාව තබන්න.)