

ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුව

ගෘහපාලන සභායක තහතුරු

පාර්ලිමේන්තුවේ මහ උෂ්කම්ගේ කාර්ය මණ්ඩලයේ ගෘහපාලන සභායක තහතුරු සඳහා මතා සෞඛ්‍ය තත්ත්වයකින් හා විශිෂ්ට වරිතයකින් යුතු ශ්‍රී ලංකික පුරුෂීයන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

මෙහි පහත දැක්වෙන අයදුරු ආකෘති පත්‍රය ප්‍රකාරව පිළියෙළ කරගත් අයදුම්පත් 2018 අගෝස්තු මස 09 වැනි දින හෝ රට පෙර ලැබෙන සේ “පාර්ලිමේන්තුවේ මහ උෂ්කම්, ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුව, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර කෝට්ටෙ” යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපැලෙන් එවිය යුතුය. ලිපුම් කටයුත් ඉහළ වම් කෙළවරේ ”ගෘහපාලන සභායක තහතුරු”යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතුය. (මෙම දැනුවීම www.parliament.lk චෙත් අවවිය මිස්සේදා ලබා ගත හැකිය)

1. වැටුප් පරිමාණය :- 2016.11.07 දිනැති අංක 06/2016 දරන කළමනාකරණ සේවා වැනුලේඛයේ උපලේඛන I අනුව මෙම තහතුරු හිමි මාසික වැටුප් පරිමාණය රු. 25,520-9 x 270/10 x 300/6 x 330-රු. 32,930/- වේ. එබැවින්, පත්‍රීමේ දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි ඉහත වකුලේඛයේ උපලේඛන II අනුව රු. 20,248/- ක් වන මාසික වැටුප් පියවරෙහි පිහිටුවා වැටුප් ගෙවනු ලැබේ. (සියලුම අතිරේක දීමනා සහිතව මෙම වැටුප් පරිමාණයට අදාළ අවම ආරම්භක දළ මාසික වැටුප් රු. 50,000.00 පමණ වේ).
2. වයස් ඩීමාව :- 2018 අගෝස්තු මස 9 වැනි දිනට වයස අවුරුදු 18 ට නොඅඩු හා අවුරුදු 30 ට නොවැඩි විය යුතුය.
3. අධ්‍යාපන සුදුසුකම්- සිංහල හෝ දෙමළ හාජාව යන විෂයයන් සඳහා සම්මාන සාමාර්ථයක් ද ගණනය හා ඉංග්‍රීසි යන විෂයයන් සඳහා සාමාන්‍ය සාමාර්ථයන් ද සහිතව අ.පො.ස. (සාමාන්‍ය පෙළ) විහායය විෂයයන් 06 කින් දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී සමත්ව තිබේ.
4. වෘත්තීය සුදුසුකම්- ශ්‍රී ලංකා සංවාරක සහ හෝටල් කළමනාකරණ ආයතනය (SLITHM) හෝ ජාතික ආධ්‍යාත්මික සහ කාර්මික පුහුණු කිරීම් අධිකාරිය (NAITA) හෝ ඒ හා සමාන වෘත්තීය පුහුණු ආයතනයක, හෝටල් ගෘහ පාලනය, කාමර සේවක හෝ කාමර සභායක ක්ෂේත්‍රයේ මාස 05කට නොඅඩු වෘත්තීය පුහුණු පායමාලාවක් හඳුරා එය සාර්ථකව තිබෙකාට තිබේ.
5. පළපුරුද්ද :- හෝටල් ක්ෂේත්‍රයේ ගෘහ පාලන සභායක හෝ ඒ හා සමාන තහතුරු මාස 06 කට නොඅඩු පළපුරුද්දක් ලබා තිබිය යුතුය.
6. බැඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :- ලිඛිත/ වෘත්තීය හා සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් මැගිනි.
7. සේවා නියමයන් හා කොන්දේසි-

 - (i) මෙම තහතුරු ස්ථිරය. මෙම තහතුරුට හිමි විශාම වැටුප් ක්‍රමය පිළිබඳ රුපය විසින් ඉදිරියේදී ගනු ලබන ප්‍රතිපත්තිමය තීරණයකට අයදුම්කරුවන් යටත් විය යුතුය. තෝරා ගනු ලබන අයදුම්කරුවන් මූලිකව වසර තුනක (03) පරිවාස කාලයකට යටත්ව පත් කරනු ලබන අතර, රාජ්‍ය සේවයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ විශාම වැටුප් සහිත, තහතුරු සේවය ස්ථිර කරනු ලැබූ පුද්ගලයෙක් තෝරා ගනු ලැබුවහාත් ඔහු/ ඇය වසරක වැඩි බැලීමේ කාලයකට යටත්ව පත් කරනු ඇතේ.
 - (ii) තෝරා ගනු ලබන අයදුම්කරුවන් පාර්ලිමේන්තුවේ මහ උෂ්කම්ගේ කාර්ය මණ්ඩලයට අදාළ වන මූල්‍ය හා දෙපාර්තමේන්තු රෙගුලාසිවලට යටත් වනු ඇතේ.
 - (iii) තෝරා ගනු ලබන අයදුම්කරුවන්, රුපය විසින් තියම කරනු ලබන ප්‍රතිගතයකට අනුව වැන්දුම්/වැන්දුම් පුරුෂ අනත්දරු විශාම වැටුප් අරමුදලට තම වැටුපෙන් දායක මූදල් ගෙවිය යුතුය.
 - (iv) තෝරා ගනු ලබන අයදුම්කරුවන් වෙවද පරීක්ෂණයකට හාජනය විය යුතුය.
 - (v) තෝරා ගනු ලබන අයදුම්කරුවන් පත් කරනු ලැබීමට පෙර මුවන් පිළිබඳව ආරක්ෂක නිශ්චාෂණ තොරතුරු වාර්තා ලබා ගනු ඇතේ.
 8. අයදුම්කරුවන් විසින් පහත සඳහන් සහතිකවල පිටපත් (මුදල පිටපත් නොවේ) සිය අයදුම්පත්වලට අම්තිය යුතු අතර, ඉල්ලා සිටින වීමෙක මූල්‍ය පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
 - (ආ) උපැෂ්ඨන්න සහතිකය,
 - (ඇ) අධ්‍යාපන සුදුසුකම් සනාථ කෙරෙන සහතික,
 - (ඈ) වෘත්තීයමය සුදුසුකම් සනාථ කෙරෙන සහතික,
 - (ඉ) පළපුරුද්ද සනාථ කෙරෙන සහතික.
 9. රාජ්‍ය/ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ/ රාජ්‍ය සංස්ථා/ ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩලවල සේවය කරන අයදුම්කරුවන්, සිය අයදුම්පත් අදාළ දෙපාර්තමේන්තු/ ආයතන ප්‍රධානීය හරහා එවිය යුතුය.
 10. තහතුරු ලබා ගැනීමේ අරමුණින් කවර හෝ ආකාරයකින් බලපැමි කිරීම තහතුරු සඳහා තුපුසුසුකමක් වනු ඇතේ.
 11. අයදුම්පත් හාර ගන්නා අවසන් දිනට පසුව එවනු ලබන හෝ ඉහත සඳහන් කළ, සහතිකවල පිටපත් රහිතව එවනු ලබන හෝ දෙපාර්තමේන්තු/ ආයතන ප්‍රධානීය හරහා එවනු නොලබන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසන් දිනට පසුව ලැබෙන දෙපාර්තමේන්තු / ආයතන ප්‍රධානීන් මගින් ඉදිරිපත් කරනු ලබන අයදුම්පත් ද ආදර්ය ආකෘති ප්‍රතිඵල ප්‍රකාරව පිළියෙළ තොකරන ලද අයදුම්පත් ද ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

පාරලිමේන්තුවේ මහ ලේකම් ශ්‍රී ලංකා පාරලිමේන්තුව,

2018 ජූලි මස 13 වැනි දින,
හි ජයවර්ධනපුර කෝට්ටො.

ශ්‍රී ලංකා පාරිලිමේන්තුව

గැහපාලන සහායක තහවුරු සඳහා ආදර්ශ අයදුම්පත

01. (ආ) මුලකරු සමග නම (සිංහලලේන්) :_____.

(ඇ) මුලකරු වලින් හැදින්වෙන නම් (සිංහලලේන්) :_____.

(ඈ) සම්පූර්ණ නම (ඉංග්‍රීසි කුපිටල් අක්‍රිත්) :- (Mr./Mrs./Miss.) :_____.

02. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :_____.

03. (ආ) පෙණද්ගලික ලිපිනය :—

දුරකථන අංකය :_____.

- (அ) கார்ப்பரேட் லிபினய : _____.
 டிரகுலின் அங்கய : _____.

(ஆ) பலீட் பதுய தைப்பூல் கல யின் லிபினய :

ପ୍ରାଚୀକା

A large, empty rectangular box with a thin black border, designed for children to draw or write in.

କାର୍ଯ୍ୟାଲେଖ

A large, empty rectangular box with a black border, designed for children to draw or write in.

05. විවාහක / අවිවාහක බෙව : _____.

06. ස්ත්‍රී / පුරුෂ නාමය : _____.

07. ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියකු ද යන බව : _____.

08. අධ්‍යපන සඳහා මිලියන උලුම් පෙන්වනු ලබයි

9. වෘත්තීය සුදුසුකම් :- (සහතික පිටපත් ඇමුණිය යුතු ය.)

.....
.....
.....

10. පළපුරුදේද :- (සහතික පිටපත් ඇමුණිය යුතුය.)

.....
.....

11. වත්මන් රැකියාව පිළිබඳ විස්තර :

- (අ) ආයතනයේ නම හා ලිපිනය :_____.
- (ආ) දැනට දරන තනතුර :_____.
- (ඇ) මූල් පත්වීමේ දිනය :_____.
- (ඇ) මාසික මූලික වැටුප :_____.
- (ඉ) දීමනා :_____.
- (ඊ) දෙ වැටුප :_____.

12. ඔබ කිසියම් සාපරාධී ක්‍රියාවකට උසාවියක දී වැරදිකරු වී ඇත් ද?
එසේ නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර දක්වන්න :_____.

13. ඔබ මේ පෙර රජය යටතේ සේවය කර තිබේ ද?
එසේ නම් එම විස්තර සඳහන් කරන්න. :_____.

ම විසින් මෙම අයදුම්පතෙහි සඳහන් කර ඇති තොරතුරු සියල්ල සත්‍ය හා නිවැරදි බවට මෙයින් සහතික කරමි. මෙහි සඳහන් යම් තොරතුරක් අසත්‍ය හෝ වැරදි බවට මා තොරා ගැනීමට පෙර හෙළි වුවහොත්, මෙම තනතුර සඳහා මා නුසුදුස්සකු වීමටත්, තොරා ගැනීමෙන් පසු හෙළි වුවහොත් වන්දියක් තොගෙවා මා සේවයෙන් පහකරනු ලැබේමටත් හේතු වන බව දැනීමි.

අයදුම්කරුගේ අත්සන

දිනය :_____.

දෙපාර්තමේන්තු / ආයතන ප්‍රධානීයාගේ සහතිකය
(රාජ්‍ය සේවයේ /පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ/ රජයේ සංස්ථා/ ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩලවල
සේවයේ නියුතු, අයදුම්කරුවන් සඳහා පමණි.)

පාර්ලිමේන්තුවේ මහ ලේකම්,

මෙම ආයතනයේතනතුර දරන,මයා/ මිය/ මෙහෙයියගේ අයදුම්පත නිරද්‍යු කර, ඉදිරිපත් කරමි. ඔහුගේ/අයගේ වැඩි සහ හැසිරීම සතුවුදායක බවත්, විනයානුකූල කටයුතු කිසිවක් තොමැති බවත්, ඒ පිළිබඳව කටයුතු කිරීමට අදහස් කර තොමැති බවත් සහතික කරමි. ඔහු/අය මෙම තනතුර සඳහා තොරා ගනු ලැබුවහොත්, සේවයෙන් නිදහස් කළ හැක / තොගැක.

දෙපාර්තමේන්තු / ආයතන ප්‍රධානීයාගේ අත්සන.
(නිල මූල්‍ය)

දිනය :_____.