

## රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව

ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය

නීති නිලධාරී (විධායක සේවා ගණයේ III ග්‍රේණියේ)  
තනතුර සඳහා විවෘත පදනම මත බදවා ගැනීම - 2017

ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ විධායක සේවා ගණයේ III ග්‍රේණියේ නීති නිලධාරී තනතුර සඳහා පහත සඳහන් සූදුසුකම් ඇති ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාසාධකන්ගේ අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

01. බදවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

නීතියෙන් දක්වා ඇති සූදුසුකම් සම්පූර්ණ කර ඇති අයදුම්කරුවන් අතුරින් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් පත්කරනු ලබන සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් විසින් පවත්වනු ලබන ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක ප්‍රතිඵල මත ඉහළම ලකුණු ලබාගන්නා අපේක්ෂකයා ප්‍රරේඛපාඩුව සඳහා බදවා ගනු ලැබේ. එහිදී රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කරන ලද (අංක 06 යටතේ සඳහන්) ලකුණු දීමේ පරීක්ෂාවට අනුකූලව ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය පවත්වනු ලැබේ.

02. අවශ්‍ය සූදුසුකම් :

(i) අධ්‍යාපන/වෘත්තීය සූදුසුකම් :

විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයක නීතිය පිළිබඳ උපාධියක් ලබා තිබේ හෝ ශ්‍රී ලංකා ග්‍රේණියාධිකරණයේ නීතියෙකු වශයෙන් දී තිබේ.

(ii) පළපුරුදු :

ග්‍රේණියාධිකරණයේ නීතියෙකු වශයෙන් දීවුරුම් දීමෙන් අනතුරුව වසර තුනකට (03) නොඅඩු ස්ථිර වෘත්තීය පළපුරුදුක ලබා තිබේ.

(iii) කායික සූදුසුකම් :

සැම අපේක්ෂකයෙකුම ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමට තනතුරේ රාජකාරී ඉටුකිරීමටත් ප්‍රමාණවත් ගාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාවයකින් යුත්ත විය යුතුය.

(iv) වෙනත් :

- ශ්‍රී ලංකාවේ ප්‍රජාසාධක විය යුතුය.
- අයදුම්කරුවන් විසින් උපාධියක් යුත්ත විය යුතුයි.
- අ. පො. ස. (සා. පෙළ) හෝ අ. පො. ස. (ල/පෙළ) විභාගයේ දී ඉංග්‍රීසි හාජාවට අවම වශයෙන් සම්මාන සාමාරථයක් ලබා තිබේ යුතුය.

- තනතුරට බදවා ගැනීම සඳහා වන සියලුම සූදුසුකම් සම්පූර්ණ කළ යුතු බවට අයදුම්පත් කැඳවීමෙන් නීතිවිධායකින්/ගැසට් පත්‍රයේ සඳහන් කරනු ලබන දිනට එම සූදුසුකම් සැම ආකාරයකින්ම සපුරා තිබිය යුතුය.

03. සේවයේ නියුත්ක කරවීමේ කොන්දේසි හා සේවා කොන්දේසි :

- (i) මෙම තනතුර ස්ථීරය. විශ්ව විශ්ව වැටුප් සහිතය. ඔබට හිමි විශ්ව වැටුප් ක්‍රමය පිළිබඳ රේඛ විසින් ඉංග්‍රීසියේ දී ගනු ලබන ප්‍රතිපත්තිමය තීරණයට ඔබ යටත් විය යුතුවේ. තව ද ඔබ වැන්දුම් හා අනත්දරු විශ්ව වැටුප් ක්‍රමයට දෙක විය යුතුය. රේඛ මගින් විවින් විට නීයම කරනු ලබන ආකාරයට ඔබ විසින් ඒ සඳහා දෙක මුදල් ගෙවීය යුතුය.
- (ii) පත්වීම අවුරුදු 03ක පරිවාස කාලයකට යටත් ය. නීති නිලධාරී III වන ග්‍රේණියට බදවා ගෙන වසර 03ක් ඇතුළත බදවා ගැනීමේ පරිපාටියේ සඳහන් පරිදි පළමු කාරයක්ෂමතා කඩුම් පරීක්ෂණය සමත් විය යුතුය.
- (iii) 2014.01.21 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන වකුලේඛ අංක 01/2014ට අනුව අදාළ මට්ටමේ හාජා ප්‍රවීණතාව තනතුරට බැඳී වසර 5ක් ඇතුළත ලබා ගත යුතුය.
- (iv) රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාරය පරිපාටික රිති වලට ද, ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයට ද, රේඛයේ මුදල් රෙගුලාසිවලට ද, දෙපාර්තමේන්තුවන අනෙකුත් නියෝග වලට ද මෙම පත්වීම යටත් වේ.

04. වයස් සීමාව

ඉල්පුම්කරුවන් ඉල්පුම්පත් හාර ගන්නා අවසන් දිනට වයට අවුරුදු 21ට නොඅඩු විය යුතු අතර, අවුරුදු 45ට නොවැඩී විය යුතුය.

05. වැටුප් පරිමාණය

2016.02.25 දිනැති අංක 03/2016 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන වකුලේඛයේ උපාධිවල I අනුව මෙම තනතුරට අදාළ මාසික වැටුප් පරිමාණය රු. 47,615-10x1,335-8x1,630-17x2,170-රු. 110,895 (SL-1-2016) වේ. ඔබට වැටුප් ගෙවනු ලබන්නේ එම වකුලේඛයේ විධිවිධාන වලට අනුකූලව එහි උපාධිවල II හි සඳහන් පරිදි වේ.

06. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා පහත සඳහන් ලකුණු පටිපාඨය පදනම් කර ගනු ලැබේ.

අනු අංකය	විෂයය	කෙතු	උපරිම කෙතු
01.	<p>අතිරේක අධ්‍යාපන සුදුසුකම්</p> <p>විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයකින් ලද නීතිය පිළිබඳ උපාධිය</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● පළමු පන්තියේ සාමාර්ථයක් සඳහා 20</li> <li>● දෙවන පන්තියේ ඉහළ සාමාර්ථයක් සඳහා 15</li> <li>● දෙවන පන්තියේ පහළ සාමාර්ථයක් සඳහා 10</li> </ul> <p>නීති විද්‍යාලයේ අවසාන වසර පළමු පන්තියේ සාමාර්ථයක් සඳහා 15</p> <p>නීති විද්‍යාලයේ අවසාන වසර දෙවන පන්තියේ සාමාර්ථයක් සඳහා 10</p> <p>සහන : ගොරව සාමාර්ථයක් සමඟ අවසන් විභාගය සමත් ව්‍යවහාර් පමණක් ලකුණු 10ක් ලබා දිය යුතුයි.</p> <p>(උපරිම සුදුසුකම් සඳහා පමණක් ලකුණු ලබා දේ. උපාධිය හෝ නීති විද්‍යාල සුදුසුකම්වලින් එකක් සඳහා පමණක්)</p>		20
02.	<p>අතිරේක වෘත්තිය සුදුසුකම්</p> <p>විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව පිළිගත් ආයතනයක් විසින් ලබාදෙන අදාළ ක්ෂේත්‍රය පිළිබඳ අවුරුද්දකට නොඅඩු පශ්චාත් උපාධි ඩීපේලෝමා පායමාලාවක් සඳහා</p> <p>(එක් ඩීපේලෝමාවකට ලකුණු 05 බැඟින්)</p> <p>රූප පිළිගත් ආයතනයක් විසින් ලබාදෙන අදාළ ක්ෂේත්‍රය පිළිබඳ මාස 06කට නොඅඩු ඩීපේලෝමා පායමාලාවක් සඳහා</p> <p>(එක් ඩීපේලෝමාවකට ලකුණු 03 බැඟින්)</p> <p>රූප පිළිගත් ආයතනයක් විසින් ලබාදෙන අදාළ ක්ෂේත්‍රය පිළිබඳ මාස 03කට නොඅඩු සහතික පත්‍ර පායමාලාවක් සඳහා</p> <p>(එක් පායමාලාවකට ලකුණු 02 බැඟින්)</p>		15
03.	<p>අතිරේක පළපුරුද්ද</p> <p>නීතියුවරයෙකු ලෙස රාජ්‍ය සේවයේ හෝ පොදුගලික අංශයේ සක්‍රීය පළපුරුද්ද</p> <p>මාස 06ට වැඩි හා අවුරුද්දකට අඩු : ලකුණු 02</p> <p>එක් වසරකට ලකුණු 05 බැඟින් උපරිමය ලකුණු 30ක්</p> <p>(මූලික සුදුසුකම් ලබා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය වන නීතියුවරයෙකු ලෙස කටයුතු කළ වසර 03ක සේවා කාලය හැර)</p> <p>(අවුරුදු 20කට නොඅඩු සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කරන ලද නීතියුවරයෙකුගෙන් හෝ ජනාධිපති නීතියුවරයෙකුගෙන් හෝ විනිශ්චරුවරයෙකුගෙන් හෝ එහි පාහැදිලිව පළපුරුද්ද සහනට කළ යුතුය. එහිදී සේවය කළ කාලයීමාව පැහැදිලිව සඳහන් කර ඇත්තාම් පමණක් ලකුණු ලබාදෙනු ලැබේ.)</p>		30
04	<p>ඉංග්‍රීසි භාෂා ප්‍රාථිතාවය</p> <p>ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යයන් හදුරන ලද පශ්චාත් උපාධිය/උපාධිය/පශ්චාත් නීතිවේදී උපාධිය/නීතිවේදී උපාධිය</p> <p>(අදාළ විභාග ප්‍රාථ්‍යාපන පත්‍ර සියල්ල සඳහා ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යයන් පිළිතුරු සපයා තිබේ යුතුය.)</p> <p>විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයක හෝ රූපයේ පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයක හෝ රූපයේ පිළිගත් ආයතනයක ඉංග්‍රීසි භාෂාව පිළිබඳ ඩීපේලෝමා පායමාලාවක් සඳහා</p> <p>(වසර 01ක් හෝ පැය 1500)</p> <p>විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයක හෝ රූපයේ පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයක හෝ රූපයේ පිළිගත් ආයතනයක ඉංග්‍රීසි භාෂාව පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පායමාලාවක් සඳහා</p> <p>* මාස 06/පැය 720</p> <p>* මාස 03/පැය 360</p>	15 10 07 05	15

අනු. අංකය	විෂය	ලක්ණු	උපරිම ලක්ණු
05	<p>කොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ දූහුම විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයක උපාධියක් සඳහා තොරතුරු තාක්ෂණය ප්‍රධාන විෂයයක් ලෙස හදාරා තිබේ සඳහා</p> <p>රජයේ පිළිගත් ආයතනයක ඇවුරුදු 1කට නොඛු කොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ ඩිජ්‍යෝලෝජිං පාස්තාලාවක් සඳහා හෝ පැය 1500 ක් සඳහා</p> <p>රජයේ පිළිගත් ආයතනයක කොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාස්තාලාවක් සඳහා</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● මාස 06/පැය 720</li> <li>● මාස 03/පැය 360</li> </ul> <p>සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී දක්වන කුසලතාවය</p> <p>එකතුව</p>	15 10 07 05	15
			05
			100

07. අපේක්ෂකයින්ගේ අනන්‍යතාවය :

ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවනු ලබන්නේ සැම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කර ඇති අපේක්ෂකයින් පමණි.

සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී තමන්ගේ අනන්‍යතාවය සහතික කිරීම සඳහා පහත සඳහන් අනානුතා පත්‍ර පිළිගනු ලැබේ.

- (1) පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ කොමසාරිස්වරයා විසින් නිකුත් කරන ලද ජාතික හැඳුනුම්පත්‍රය
- (2) වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍ර

08. අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීම :

(අ) අයදුම්පත් 2018.04.16 දිනට හෝ එදිනට ප්‍රථම පහත ලිපිනයට ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපැලන් ඉදිරිපත් කළ යුතු වේ. එදිනට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

ලේකම්, ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය,  
නිදහස් වතුරපුය, කොළඹ 07.

(ඇ) අයදුම්පත බහාලන කවරයේ ඉහළ වම් කෙළවරේ "ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ නිති නිලධාරී (විධායක සේවා ගණයේ III ග්‍රේනයේ) විවෘත පදනම මත බදවා ගැනීම - 2017" යුතුවන් සඳහන් කළ යුතුය.

(ඇ) අයදුම්පත් අපේක්ෂකයාගේ අත්සන රජයේ විද්‍යාලක විද්‍යාල්පතිවරයෝකු / සාම්දන විනිශ්චයකාරවරයෝකු / දිවුරුම් කොමසාරිස්වරයෝකු / නීතිඥවරයෝකු / ප්‍රසිද්ධ නොකාරිස්වරයෝකු/ත්‍රිවිධ හමුදලේ අධිකාරීන් නිලධාරියෙකු හෝ රු. 47,615 ක මාසික එකාබද්ධ වැළැපක් ලබන රජයේ ස්ටරිට තනතුරක් දරන නිලධාරියෙකු විසින් සහතික කළ යුතු ය.

(ඇ) දැනට රාජ්‍ය සේවයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුත් නිලධාරීන් තම අයදුම්පත් තමන් සේවය කරන දෙපාර්තමේන්තුවේ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීය මගින් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

(ඇ) මේ සමග ඇති ආදර්ශ අයදුම් පත්‍රයේ ආකාතියට අනුකූල නොවන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. අයදුම්පත් නැතිවීම හෝ ප්‍රමාද වීම ගැන කිසිදු පැමිණිල්ලක් හාර ගනු නොලැබේ. ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රයේ දිරෝගයේ සඳහන් විභාගයේ නම, සිංහල ඉල්ප්‍රමිත්වල සිංහල හාජාවට අමතරව ඉංග්‍රීසි හාඡාවත්ත්ද යොදාන්න. ඉල්ප්‍රමිත්පත්‍රය සේ. මේ. 22-29 ප්‍රමාණයේ A4 ප්‍රමාණයේ කඩ්පිට්වල සකස් කළ යුතු අතර, (1) සිට (5) (ii) තෙක් දිරෝ පළමුවන පිටවද, ඉතිරිය පිළිවෙළින් රළුග පිටවලටද වන ලෙස ගෙන කඩ්පිට්වල දෙපැත්තම ප්‍රයෝගනයට ගෙන සකස් කළ යුතු අතර රට අදාළ තොරතුරු තම අත් අත්තරෙන්ම පැහැදිලිව ඇතුළත් කළ යුතු ය.

(ඇ) සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවීමේ ලිපිය අයදුම්කරු-වන්ගේ නමින් අයදුම්පත්‍රයේ සඳහන් කර ඇති ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපැලන් එවත්තු ලැබේ.

09. සාවදා තොරතුරු සැපයීම :

මම විසින් එවන ලද අයදුම්පත්‍රයේ සඳහන් කර ඇත්තාව යම් තොරතුරක් අසත්‍ය හෝ වැරදි බව බදවා ගැනීමට පෙර අනාවරණය වුවහොත් ඔබගේ අපේක්ෂකත්වය අවලංග කරනු ලැබේ. එබදු අසත්‍ය හෝ වැරදි තොරතුරක් බදවා ගැනීමෙන් පසුව අනාවරණය වුවහොත් රට අදාළ ස්ථා මාර්ගයන්ට යටත්ව සේවයෙන් එහි ක්ෂේමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

10. පුරුෂපාඩු පිරිවීම හෝ නොපිරිවීමේ අයිතිය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව සතු වේ.

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියමය පරීදි,

ලේකම්,  
ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය,  
නිදහස් වතුරපුය, කොළඹ 07.

## ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

ස්වදේශ කටයුතු ආමාත්‍යාංශයේ නීති නිලධාරී තහතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා වන ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය - 2017

සම්මුඛ පරීක්ෂණයට පෙනී සිටින භාෂා මාධ්‍යය	<input type="text"/>
---	----------------------

(කාර්යාලීය ප්‍රයෝග්‍ය සඳහා පමණකි)

(අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න. සිංහල - 2/දෙමළ - 3)

(1) i. මූලකුරු අගට යොදා මූලකුරු සමග නම :\_\_\_\_\_.

(ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්)

රුදා : GUNAWARDHANA, M. G. B. S. K.

ii. මූලකුරුවලින් හැඳින්වෙන නම :\_\_\_\_\_.

(ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්)

iii. මූලකුරු සමග නම :\_\_\_\_\_.

(සිංහලෙන්/දෙමළෙන්)

iv. මූලකුරුවලින් හැඳින්වෙන නම් :\_\_\_\_\_.

(සිංහලෙන්/දෙමළෙන්)

(2) සම්පූර්ණ ලිපිනය :

i. ස්ථීර පදිංචි ලිපිනය :\_\_\_\_\_.

(ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්)

ii. ස්ථීර පදිංචි ලිපිනය :\_\_\_\_\_.

(සිංහලෙන්/දෙමළෙන්)

iii. සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැදිවීමේ ලිපිය එවිය යුතු ලිපිනය :\_\_\_\_\_.

(ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්)

iv. යුරකථන අංකය :\_\_\_\_\_.

(3) ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය :      ස්ත්‍රී - 1      (අදාළ කොටුව තුළ ලියන්න)  
පුරුෂ - 0      (4) විවාහක/අවිවාහක බව :      විවාහක - 1      (අදාළ කොටුව තුළ ලියන්න)  
අවිවාහක - 2      (5) i. උපන් දිනය      වර්ෂය //      මාසය /      දිනය /ii. 2018.04.16 දිනට වයස :      වර්ෂ /      මාස /      දින /(6) ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය /////

(7) සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා අයදුම් කිරීමට අයදුම්පත් කැදිවීමේ නිවේදනයට අනුව ලබාගෙන ඇති අධ්‍යාපන සූදුසුකම් පිළිබඳ විස්තරය

සූදුසුකම

ලබාගත් ආයතනය

ලබාගත් දිනය

(8) අ.පො.ස. (ස/පෙල) හෝ අ.පො.ස. (ල/පෙල) විහාගයේදී ඉංග්‍රීසි හාජාවට ලබා ඇති සාමාර්ථය

(9) ශ්‍රීෂ්ථාධිකරණයේ නීතියෙනු වශයෙන් දිවුරුම් දුන් දිනය :

(10) අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයේ අංක 06 යටතේ වූ එක් එක් සුදුසුකම් ලබා ගැනීමට අදාළ විස්තර :

සුදුසුකම්

ලබාගත් ආයතනය

ලබාගත් දිනය/කාල සීමාව

1. අතිරේක අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

i. ....	.....	.....
ii. ....	.....	.....
iii. ....	.....	.....

2. අතිරේක වෘත්තීය සුදුසුකම් :

i. ....	.....	.....
ii. ....	.....	.....
iii. ....	.....	.....

3. අතිරේක පළපුරුද්ද :

i. ....	.....	.....
ii. ....	.....	.....
iii. ....	.....	.....

4. ඉංග්‍රීසි හාඡා ප්‍රවීණතාව :

i. ....	.....	.....
ii. ....	.....	.....
iii. ....	.....	.....

5. තොරතුරු නාම්පත්තය එලිබඳ දැනුම :

i. ....	.....	.....
ii. ....	.....	.....
iii. ....	.....	.....

(11) අයදුම්කරුගේ සහතිකය :

මෙම ඉල්ලුම් පත්‍රයේ මා විසින් සපයන ලද තොරතුරු සත්‍යවූත්, නිවැරදිවූත්, තොරතුරු බව සහතික කරන අතර සම්මුඛ පරීක්ෂණය පැවැත්වීම හා ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් පනවනු ලබන සියලු විධිවානයන්ට මම යටත් වන බවත් මෙයින් ප්‍රකාශ කර සිටිමි.

\_\_\_\_\_,  
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය : \_\_\_\_\_.

## (12) අයුදුමිකරුගේ අත්සන සහතික කිරීම :

ඉහත නම සඳහන් ..... මහතා/මහත්මිය/මෙනෙවිය මා දත්තා හඳුනන බවත්, අද දින මා ඉදිරිපිටදී මහුගේ/අැයගේ අත්සන තබන ලද බවත් සහතික කරමි.

සහතික කරන්නාගේ අත්සන හා තිල මූදාව

නම : \_\_\_\_\_.

තනතුර : \_\_\_\_\_.

දිනය : \_\_\_\_\_.

## (13) දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීයාගේ නීරදේශය :

ඉහත විස්තර සඳහන් ..... මහතා/මහත්මිය/මෙනෙවිය මෙම ආයතනයේ සේවය කරන බවත්, මහු/අැය විසින් සපයා ඇති තොරතුරු නිවැරදි බවත්, මෙම තනතුර සඳහා තෝරගනු ලැබුවහොත් මෙම ආයතනයේ සේවයෙන් තිදහන් කළ හැකි බවත් සහතික කරමි.

නම : \_\_\_\_\_.

පදවි නාමය : \_\_\_\_\_.

ලිපිනය : \_\_\_\_\_.

දිනය : \_\_\_\_\_.

(තිල මූදාව යොදුන්න) :

\_\_\_\_\_,  
දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානීයාගේ අත්සන