

වයඹ පළාත් සහා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව

වයඹ පළාත් සහා රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ III වන ග්‍රේණියට බලධා ගැනීමේ
විභාගය -2017

- 1.0 වයඹ පළාත් සහා රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ III වන ග්‍රේණියේ තනතුරුවලට බලධා ගැනීමේ විවෘත තරග විභාගය සඳහා සුදුසුකම්ලන් වයඹ පළාතේ ස්ථීර පදිංචි ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ. මෙම විභාගය විභාග කොමිෂන් ජනරාල් විසින් 2017 දෙසැම්බර් මාසයේදී පවත්වන බව මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ.
- 2.0 විභාග කොමිෂන් ජනරාල් විසින් පවත්වනු ලබන ලිඛිත පරික්ෂණයක ප්‍රතිඵල අනුව කුසලතාව මත සුදුසුකම් සපුරා ඇති අපේක්ෂකයින්, රාජ්‍ය පරිපාලන වතුලේබ 15/90 අනුව වයඹ පළාතට අයත් දිස්ත්‍රික් ජනගහන අනුපාත පදනම්න් වයඹ පළාත් රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ III වන ග්‍රේණියේ තනතුරු සඳහා පත් කිරීමට තෝරා ගනු ඇත.
- 3.0 පත්කරනු ලබන සංඛ්‍යාව සහ පත්වීම ක්‍රියාත්මක වන දිනය වයඹ පළාත් සහා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් තීරණය කරනු ලැබේ. කිසියම් පුර්පාඩු සංඛ්‍යාවක් හෝ පුර්පාඩු සියල්ලම පිරවීම හෝ තොපිරවීම හෝ මේ පිළිබඳව අවසාන තීරණය ගැනීමේ බලය වයඹ පළාත් සහා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව සතුය.
- 4.0 එදුළු :- අංක 03/2016 හා 2016.02.25 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන වතුලේඛයට අනුව, රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ III, II හා I වැනි ග්‍රේණියට අදාළ මාසික වැටුප් පරිමා යා රු. 28,940 - 10 x 300, 11 x 350 - 10 x 560 - 10 x 660 - රු. 47, 990 ක් වන අතර, එම වැටුප ඔබට තිමිවන්නේ 2020.01.01 දින සිට වේ. ඉහත වතුලේඛයේ උපලේඛන II හි විධිවිධාන පරිදි පත්වීම ක්‍රියාත්මක වන දින සිට වැටුප් ගෙවනු ලැබේ. (රු. 31,940 න් ඔබට යාම සඳහා II වැනි පත්තියට උසස් වීම ද, රු. 35,790 න් ඔබට යාම සඳහා I වැනි ග්‍රේණියට උසස් වීමද ලබා ගත යුතුය.)
- 5.0 මෙම තනතුර ස්ථීරය. මෙම විභාගයෙන් රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ III ග්‍රේණියට පත්වන තිලධාරීන්ට හිමි විශ්‍රාම වැටුප, විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමය පිළිබඳ රුපය විසින් ඉදිරියේදී ගනු ලබන ප්‍රතිපත්තිමය තීරණය අනුව තීරණය කරනු ලැබේ.
- 5.1 මෙම පත්වීම අවුරුදු තුනක පරිවාස කාලයකට යටත් ය. රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ III වන ග්‍රේණියට බලධා ගෙන වසර 03 ක් ඇතුළත සේවා ව්‍යවස්ථාවේ සඳහන් පරිදි පළමුවැනි කාර්යක්ෂමතා කඩුම් පරික්ෂණය සමත් විය යුතු ය.
- 5.2 රාජ්‍ය පරිපාලන වතුලේඛ අංක 01/2014 ට අනුව හා රේට ආනුගාංගික වතුලේඛ අනුව සේවයට බැඳී වසර 05 ක් ඇතුළත සේවයට බැඳුන හාඡා මාධ්‍යයට අතිරේක වශයෙන් අනෙක් රාජ්‍ය හාඡාව/හාඡා පිළිබඳ ප්‍රවීනතාව ලබාගත යුතු ය.
- 6.0 සුදුසුකම් :- වයඹ පළාත් සහා රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ III වන පත්තියේ තනතුරුවලට බලධා ගැනීම සඳහා පහත සඳහන් සුදුසුකම් අදාළ වේ.
- (අ) වයඹ පළාත් සහා බල ප්‍රංශය තුළ අයදුම්පත් කැඳවන දිනට අවම වශයෙන් වසර තුනක් (03ක්) ස්ථීර පදිංචිය ඇති ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියකු විය යුතුය.
 - (ඇ) අයදුම්පත් හාර ගන්නා අවසාන දිනට වයස අවුරුදු දහඅට (18) ට නොඅඩු හා අවුරුදු තිහ (30)ට නොවැඩී විය යුතුය. (ප්‍රේ අනුව 1999.11.14) දිනට හෝ රේට පෙර හා 1987.11.14 දිනට හෝ රේට පසුව උපන් දිනය යෙදී ඇත්තැමි පමණක් අයදුම් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය වයස සම්බන්ධව සුදුසුකම් සපුරාලනු ඇති.)
 - (ඇ) යහපත් වරිතයකින් යුත්ත විය යුතුය.
 - (ඇ) පහත සඳහන් අධ්‍යාපන සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය.
- (1) සිංහල හෝ දෙමළ හෝ ඉංග්‍රීසි හාඡාව සහ ගැනීතය ඇතුළුව විෂයයන් හතරකට (04) සම්මාන සාමාජිකයන් සහිතව එක්වරක දී විෂයයන් හයකින් (06) අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත් (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගය සමත්ව තිබේ;
 - (2) අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත් (෋සස් පෙළ) විභාගයේ දී සියලුම විෂයයන්ගෙන් (සාමාන්‍ය පොදු පරික්ෂණය හා සාමාන්‍ය ඉංග්‍රීසි හැර) එක්වර සමත්ව තිබේ. පැරණි විෂය තිරේද්‍යාය යටතේ විෂයයන් 03 කින් එක්වර සමත්ව තිබේ ප්‍රමාණවත් වේ.
- සැම අයදුම්කරුවකුම තනතුරට අදාළ සුදුසුකම් අයදුම්පත් හාරගන්නා අවසාන දිනට හෝ රේට පෙර හෝ සම්පූර්ණ කර තිබේ අනිවාර්යය වේ.

- 7.0 (d) දිස්ත්‍රික් ජනගහන අනුපාත පදනම මත කෝරු ගැනීම:

සේවයට බඳවා ගැනීම නියෝජනාත්මක පදනමක් මත කෙරෙනු ඇත. වයඹ පළාත් සහා බල පුද්ගලයට අයත් එක් එක් පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කයක ජන සංඛ්‍යාවට සමානුපාතිකව එම එක් එක් පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය සඳහා පුරුෂ්පාඩු සංඛ්‍යාවෙන් නියමිත ගණනක් වෙන් කරනු ලැබේ. යම් දිස්ත්‍රික්කයකින් පිරවිය යුතු පුරුෂ්පාඩු සංඛ්‍යාව සඳහා තරග කිරීමට සූදුස්සන් වනුයේ එම දිස්ත්‍රික්කයෙන් ඉල්ලුම් කරන අයදුම්කරුවන් පමණි.

(i) යම් දිස්ත්‍රික්කයකට ඉහත සඳහන් පරිදි වෙන් කළ පුරුෂ්පාඩු සංඛ්‍යාව එම දිස්ත්‍රික්කය සඳහා ඉල්ලුම්කරන ලද සූදුස්සකම් සපුරාලා ලද අයදුම්කරුවන්ගෙන් පිරවිය නොහැකි අවස්ථාවලදී, එම පුරුෂ්පාඩු සංඛ්‍යාව යාබද දිස්ත්‍රික්කයට ලබා දෙනු ඇත.

(ii) දිස්ත්‍රික්කයට අයත් වීම සඳහා තිබිය යුතු සූදුස්සකම් :

දිස්ත්‍රික්කයක පුරුෂ්පාඩු සඳහා තරග කිරීමට නම් අපේක්ෂකයා පහත සඳහන් කරුණු අතරින් එකක් හෝ සපුරා තිබිය යුතුය.

(i) විභාගය සඳහා සූදුස්සකම් සම්පූර්ණ කළ යුතු අවසන් දිනයට පූර්වයෙන් වූ අවුරුදු පහක් (05) ක් ඇතුළත ඔහු/ඇය එම දිස්ත්‍රික්කය තුළ යටත් පිරිසේයින් අවුරුදු තුනක් (03) ක් වත් අඛණ්ඩව ස්ථිර වගයෙන් පදිංචි ව සිටි අයෙකු විය යුතුය.
එසේ නැතහෙත්,

(ii) ඔහු/ඇය නොකඩවා අවුරුදු පහක් (05) ක් එම දිස්ත්‍රික්කයෙහි ස්වකිය ද්වීතියික පාසල් අධ්‍යාපනය ලබා තිබිය යුතුය.

(iii) අයදුම්කරුවන් ඉහත (a) (ii) යටතේ තමන් අයත් දිස්ත්‍රික්කය සනාථ කිරීම සඳහා ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් අනු අත්සන් කරන ලද ග්‍රාම නිලධාරී විසින් නිකුත් කරන ලද පදිංචි සහතිකය ඉල්ලා සිටින අවස්ථාවක ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කළ යුතුය.

සහන - 1 යම් අපේක්ෂකයකුගේ පියා හෝ මව හෝ රජයේ, පලාත් සහා රාජු සේවයේ හෝ සංස්ථාවක මාරු කළ හැකි සේවකය යෙදී සිටියේ නම් මම අපේක්ෂකයාට තමාගේ, තම පියාගේ හෝ මවගේ හෝ උපන් ස්ථානය තමා අයත් දිස්ත්‍රික්කය වශයෙන් තෝරා ගැනීමට අවසර දෙනු ලැබේ. (ප්‍රේ සඳහා අයදුම්කරු විසින් තම දෙමා පියන්ගේ උප්පැන්න සහනිකය පිටපත් ඉරිරපත් කළ යනුයා.)

2 කිසීම අපේක්ෂකයකට එක් දිස්ත්‍රික්කයකට වැඩි ගණනක පුරුෂ්පාඩා සඳහා තරග කිරීමට අවසර දෙනු නොලැබේ. තමන් වඩාත් කුමති දිස්ත්‍රික්කය කවරක් දැයු වරක් සහන් කළ පසු එය වෙනස් කළ නොහැකිය.

8.0 വിഹാര പരിപാടി :-

- (අ) මෙම විභාගය සිංහල, දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි යන මාධ්‍යවලින් පැවැත්වේ. අයදුම්කරු තමාට අදාළ එක් එක් මාධ්‍යයක් තෝරා ගත යුතු අතර විභාගයට නියමිත සියලු ප්‍රශ්න පත්‍ර සඳහා එම මාධ්‍යයන්ම පිළිතුරු සැපයිය යුතුය. ඉල්ලුම් කරන මාධ්‍යය පූජුව වෙනස් කිරීමට ඉඩ දෙනු නොලැබේ. විභාග ප්‍රශ්න පත්‍ර දෙකකින් යුත්ත වේ.

ප්‍රයෙන පෙනුය	ලක්ෂණ	කාලය
(01) හාජා හැකියාව	100 ඩී	පැය 2 1/2 ඩී.
(02) පහිලෝග්‍යතාව	100 ඩී	පැය 1 ඩී.

භාෂා භැංකියාව - මෙම ප්‍රශ්න ප්‍රතුෂ අයයුම්කරුවන්ගේ අදහස් ප්‍රකාශනය, අවබෝධය, අක්ෂර වින්‍යාස, භාෂාව හා රචනය, දෙන ලද ලිපියන් කෙටුම්පත් කිරීම, සපයා ඇති දත්ත අනුව ප්‍රස්ථාර වල සකස් කිරීම, දී ඇති පාය සාරාග කිරීම, දී ඇති වාකු කිහිපයක අදහස් තහි වාකුයකින් ලිවීම සහ සරල ව්‍යාකරණ භාවිතය පිළිබඳ දැනුම පරික්ෂා කෙරෙන විෂයානුබෑද ප්‍රශ්නවලින් සමත්වීම වේ. ප්‍රශ්න සියලුලම පිළිතරු සැපයිය සතුය.

අභියෝගනාව - මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රය අයදුම්කරුවන්ගේ සංඛ්‍යාමය හැකියාවන්, තරකක ගක්තිය, සාමාන්‍ය මුද්‍රිය ආදිය මැනෙන අයුරින් සැකසෙන විෂයානුබඳ ප්‍රශ්නවලින් සම්බන්ධ වේ. බහුවරණ හා තෙක්රි පිළිතුරු සැපයීමේ මාදිලියේ ප්‍රශ්න 50 කින් දැක්ත වන අතර, ප්‍රශ්න සියලුලටම පිළිතුරු සැපයිය යතුය.

සහන :

- I. රාජකාරී කටයුතු සඳහා අයදුම්කරුවන්ගේ පූදුපූකම් හා හැකියා පරික්ෂා කිරීම පිණිස මෙම ප්‍රශ්න පත්‍ර සකස් කෙරේ.
- II. සැම ලිඛිත පිළිතුරු පත්‍රයක් සම්බන්ධයෙන්ම තොපැහැදිලි අත් අකුරු හා වචනවල අක්ෂර වින්‍යාසය පිළිබඳ වැරදි සම්බන්ධයෙන් ලකුණු අඩු කරනු ලැබේ.

මෙම විභාගය තරග විභාගයක් ව්‍යවද පත්‍රීම් ලැබීමට පූදුපූකම් ලැබීම සඳහා එක් එක් විෂයය සඳහා වෙන් කර ඇති ලකුණුවලින් යටත් පිරිසෙයින් සියයට හතුලිකක් බැඟින් වත් (40%) අයදුම්කරුවන් විසින් ලබා ගත යුතු අතර, විභාගයේ මුළු ලකුණු ගණන යටත් පිරිසෙයින් සියයට පනහක් (50%) වත් ලබා ගත යුතු වේ. තරග විභාගය සඳහා වෙන් කොට ඇති පුරුෂ්පාඩු ගණන සපුරාලන පරිදි ලබා ගත් ලකුණු අනු පිළිවෙළ තරයේ ම අනුගමනය කරමින් පත්‍ර වීම දෙනු ලැබේ.

9.0 ව්‍යාප්‍ර තොරතුරු සඳහා දැඩිවම් :- ඉල්පුම් පත්‍රය පිරිවීමේ දී ඉතා සැලකිලිමත්ව නිරවද්‍ය තොරතුරු සැපයිය යුතුය. මේ විභාගයේ නීති රිති අනුව යම් අයදුම්කරුවක තුපුදුපූ බව අනාවරණය ව්‍යවහාරයේ විභාගයට පෙර හෝ විභාගයේ පැවැත්වෙදි හෝ විභාගයෙන් පසුව හෝ ඕනෑම අවස්ථාවක මුහුගේ හෝ ඇයගේ අයදුම්කරුන්වය අවලංගු කළ හැකිය.

10.0 විභාග ගාස්තු - සැම අයදුම්කරුවෙකුම විභාග ගාස්තුවක් විභාග තොමසාරිස් ජනරාල් වෙත ගෙවිය යුතු වේ. විභාග ගාස්තු වශයෙන් රුපියල් හායසියක් (රු. 600/- ක්) විභාග තොමසාරිස් ජනරාල් තේ ආදයම් දිරෝ 2003.02.13 යටතේ රජයේ ආදයමට බැර වන පරිදි ද්‍රව්‍යයෙන් පිහිටි තිනෑම තාපැල්/ලප තාපැල් කාර්යාලයකට ගෙවා අයදුම්කරුගේ නම්න් ලබාගත්තා ලද ලදුපත එහි එක් දරයක් මගින් අයදුම්පත්‍රයේ නියමිත ස්ථානයේ තොගැලවෙන සේ අලවා එවිය යුතුය. (ලදුපත් ජායාස්ථ්‍ර පිටපතක් මතු ප්‍රයෝගනය සඳහා ලැබා ගත යුතුය) එසේ මුදල් ගෙවා අයදුම්කරුගේ නම්න් ම ලබාගත් ලදුපත් හැර වෙනත් ආයතනවලට ගෙවා ලබාගත් ලදුපත් හෝ මුදල් ඇතුළුව හෝ මුදලර හාරගනු තොලෙන අතර, කුම්න හේතුවක් නිසා හෝ ගෙවූ විභාග ගාස්තු ආපසු ගෙවනු තොලෙන බව සැලකිය යුතුය. මම විභාග ගාස්තු වෙනත් කවර හෝ විභාගයක් සඳහා මාරු කිරීමට ඉඩ දෙනු තොලෙන බව ද සැලකිය යුතුය.

11.0 අයදුම්පත්‍ර :- මෙම නිවේදනයේ අගට යොදා ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය අනුව එ4 (සෙ.මි. 21x29) (සාමාන්‍ය හානිපිටි) ප්‍රමාණයේ කඩසියක දෙපැත්තම හාවිතා කරමින්,

- (අ) අංක 1.0 සිට 3.1 තොක් ජේදයෙන් පළමු වන පිටුවට ද,
- (ඇ) අංක 3.2 සිට ඉදිරියට වන ජේදයෙන් අනෙක් පිටුවලට ද ඇතුළත් වන පරිදි අයදුම්පත්‍රය පිළියෙළ කර ගත යුතු අතර, රට ආදාළ තොරතුරු තම අත් අකුරෙන්ම පැහැදිලිව ඇතුළත් කළ යුතුය.
- (ඇ) අයදුම්පත්‍රය පිළියෙළ කර ගන්නා විට එහි දිරෝයේ සඳහන් විභාගයේ නම සිංහල අයදුම්පත්‍රවල සිංහලයට අමතරව ඉංග්‍රීසියෙන් ද, දෙමෙල අයදුම්පත්‍රවල දෙමෙල ට අමරත්ව ඉංග්‍රීසියෙන් ද සඳහන් කළ යුතුය.
- (ඇ) අයදුම්පත්‍රයේ 1.1 යටතේ අයදුම්කරුගේ නම සඳහන් කිරීමේදී අයදුම්කරුගේ පමිපුරුණ නමෙහි අගටම යෙදෙන තොටස පළමුව ලියා පෙළපත් නාමයට ආදාළ නම්වල මූලකරු හා නමෙහි අනෙකුත් තොටසවල මූලකරු රෘගට වන සේ ලිවිය යුතුය.

ඊ4- අයදුම්පත්‍රයේ 1.2 අනුව සම්පූර්ණ නම - MATHURATA GAMARALALAGE BUDDHIKA SARATH KUMARA GUNAWARDHANA

අයදුම් පත්‍රයේ 1.1 හි GUNAWARDHANA, M.G.B.S.K. ලෙස ලිවිය යුතුයි.

අයදුම්පත්‍ර හාර ගැනීමේ අවසන් දිනට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් හා ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රයට අනුකූල තොවන හා අසම්පූර්ණ අයදුම්පත්‍ර දැනුම්දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කෙරෙනු ඇත. සම්පූර්ණ කරනු ලබන අයදුම්පත්‍රය විභාග නිවේදනයේ සඳහන් ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රයට අනුකූල යන්න පිළිබඳව විමසා බැඳීම අයදුම්කරු සතු කරුණකි. නිසි පරිදි අයදුම්පත්‍රය සම්පූර්ණ තොටිමෙන් සිදුවන පාඩුව අයදුම්කරු විසින්ම දරා ගත යුතුය. අයදුම්පත්‍රයේ ජායා පිටපතක් ලැබා ගැනීම ප්‍රයෝගනවත් වනු ඇත. අයදුම්පත්‍රයට වෙනත් සහතික හෝ ලේඛන කිසිවක් අමුණා එවීම තොකළ යුතුය.

12.0 විභාගය පැවැත්තේමට යොදේන නගරය හා නගර අංක :

නගරය නගර අංකය

කුරුණෑගල	01
කුලියාපිටිය	02
මහව	03
හලාවත	04
ප්‍රත්තලම	05

සැයු. -

01. විභාගයට පෙනී සිටීමට ඉල්පුම් කළ නගර පසුව වෙනස් කිරීමට ඉඩ දෙනු නොලැබේ. යම් නගරයකට ඉල්පුම් කළ අයදුම්කරුවන් ගණන ප්‍රමාණවත් නොවේ නම් දෙවන කැමැත්ත ලෙස සඳහන් කළ නගරය වෙත යොමු කරන අතර, එම දෙවන නගරය සඳහා ද ප්‍රමාණවත් අයදුම්කරුවන් ගණනක් නොසිටියෙනාත් යාබද නගරයක් වෙත යොමු කරනු ලැබේ. කිසියම් ආකාරයකින් එවිට ද විභාග මධ්‍යස්ථානයක් පිහිටුවීමට ප්‍රමාණවත් අයදුම්කරුවන් පිරිසක් නොමැති නම් ආසන්න වෙනත් විභාග මධ්‍යස්ථානයක් වෙත මුවුන් යොමු කරනු ඇත.
02. තෝරා ගන්නා අයදුම්කරුවන් වෙත පත්වීම නිකුත් කරනු ලබන්නේ අයදුම්පතුයේ සටහන් කරනු ලබන මූලකරු සමග නමත පමණක් වන බැවින් අයදුම්පතුයේ සඳහන් ආදර්ශය අනුගමනය කරමින් නම නිවැරදිව සඳහන් කළ යුතුය. පත්වීම් නිකුත් කරනු ලබන අවස්ථාවේ නමෙහි සංශෝධනයක් කිරීමට හෝ යම් කොටස් ඇතුළත් කිරීමට/ඉවත් කිරීමට ඉඩ දෙනු නොලැබේ.
- 12.1 අයදුම්පතුයේ ද, විභාගය සඳහා වන ප්‍රවේශ පත්‍රයේ අන්සන රජයේ විද්‍යාලයක, විදුහල්පතිවරයකු, සාමඳාන විනිශ්චයකාරයකු, දුවුරුම් කොමසාරිස්වරයකු, ප්‍රකිංද නොතාරිස්වරයකු, ත්‍රිවිධ හමුදාවේ අධිකාරී බලයලත් නිලධාරියකු, පොලිස් සේවයේ ගැසට් කළ තනතුරක් දරන නිලධාරියකු, වාර්ෂික වැටුප රු. 240,360/- ක් හෝ ඊට වැඩි රජයේ ස්ථීර තනතුරක් දරන නිලධාරියකු හෝ විසින් සහතික කරනු ලැබ තිබිය යුතු ය.
- 12.2 අයදුම්පතුය බහා එවන කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ "වයඡ පලාත් රාජු සේවයේ කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ III වන පන්තියට බදවා ගැනීමේ ව්‍යාහ තරග විභාගය 2017" යන්න සහ ඔබ තරග කරන දිස්ත්‍රික්කයන්, භාජා මාධ්‍යයන් සඳහන් කරන්න.
- 12.3 නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පතුය 2017.11.14 දින හෝ ඊට පෙර ලැබෙන සේ විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්, සංවිධාන භා විදේශ විභාග ගාබාව, ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව, තැ.පෙ. 1503, කොළඹ යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපැලන් එවිය යුතු වේ.
- 12.4 ගැසට් නිවේදනයේ සඳහන් සුදුසුකම් ඇති අය පමණක් ඉල්පුම් කර ඇතැයි යන පුරුව නිගමනය මත නියමිත විභාග ගාස්තු ගෙවා නියමිත දිනට හෝ එදිනට පෙර හෝ ඉල්පුම් පත් ඉදිරිපත් කර ඇති සියලු අයදුම්කරුවන්ට තරග විභාගයට පෙනී සිටීමට විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් ඉඩ දෙනු ලැබේ. තරග විභාගයට පෙනී සිටීම සඳහා ප්‍රවේශ පත්‍රයක් නිකුත් කිරීම අයදුම්කරු මෙම තනතුර සඳහා සුදුසුකම් සපුරා ඇති බවට පිළිගැනීමක් ලෙස සලකනු නොලැබේ. අයදුම්කරුවන් සම්මුඛ පරික්ෂණයට කැදාවා ගැසට් නිවේදනය අනුව සුදුසුකම් තිබේදිය පරික්ෂා කරන අවස්ථාවේ අවශ්‍ය සුදුසුකම් නොමැති බව අනාවරණය වුවහොත් එම අයගේ විභාග අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කරනු ලැබේ.
- 13.0 විභාගයට පෙනී සිටීම සඳහා විභාග ප්‍රවේශ පත්‍ර විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් නිකුත් කරනු ලැබේ. විභාග අයදුම්කරුවන් තම අන්සන සහතික කරවාගත් විභාග ප්‍රවේශ පත්‍ර විභාගයට පෙනී සිටීන පළමු දිනයේදීම විභාග ගාලාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.
- 13.1 විභාග ප්‍රවේශපතු නිකුත් කළ වනාම ඒ බව සඳහන් කරමින් ප්‍රවත්පත් නිවේදනයක් ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව විසින් පළ කරනු ඇත. නිවේදනය පළවී, අවම වශයෙන් දින දෙකක් හෝ තුනක් ගත වූ පසුවත් තම ප්‍රවේශ පත්‍රය නොලදා අයදුම්කරුවෙක් වේ නම් දැන්වීමේ සඳහන් පරිදි ඒ පිළිබඳව ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ සංවිධාන භා විදේශ විභාග ගාබාවෙන් විමසිය යුතුය. එසේ විමසිමේදී අයදුම්කරු තමා අයදුම්කරන ලද විභාගයේ නම, අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම, ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය භා ලිපිනය නිවැරදිව සඳහන් කරන ලද ඉල්ලීම් ලිපියත්, ගැක්ස් මගින් විභාග ප්‍රවේශ පිටපතක් කිහිපින් ලබා ගැනීමට හැකි අයදුම්කරුගේ ගැක්ස් අංකයක් ද සහිතව දැන්වීමේ සඳහන් ගැක්ස් අංකය වෙත යොමු කරමින්ම විමසා සිටීම වඩාත් එලදායී වනු ඇත. එසේ විමසිමේ දි විභාග දෙපාර්තමේන්තුව විසින් විමසා සිටීන කිසියම් තොරතුරක් සනාථ කිරීම සඳහා තමා ලග තබාගත් අයදුම්පතුයේ පිටපත, විභාග ගාස්තු ගෙවීමෙන් ලද දුපතෙහි පිටපත භා අයදුම්පතුය තැපැල් කිරීමේ ද ලියාපදිංචි කළ කුවිතාන්සිය සුදානම්ත් ලග තබා ගැනීම ද ප්‍රයෝගනවත් වනු ඇත.
- 14.0 අයදුම්කරුවන්ගේ අනන්‍යතාව සනාථ කිරීම සඳහා පහත සඳහන් අනන්‍යතාපත්‍රවලින් එකක් විභාග ගාලාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- (i) පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව මගින් නිකුත් කරන ලද ජාතික හැඳුනුම්පත
- (ii) වලංගු විදේශ ගමන් බලපතුය.
- 15.0 අයදුම්කරුවකු හට විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රයක් නිකුත් කිරීම ඔහු හෝ ඇය විභාගයට ඉදිරිපත් විමට සුදුසුකම් සපුරා ඇති බවට පිළිගැනීමක් ලෙස නොසැලකිය යුතුය.

15.1 විභාග ප්‍රතිඵල :

මෙම නිවේදනයේ 8.0 රේඛයේ සඳහන් පරිදි ලිඛිත පරීක්ෂණයෙන් සූජපුකම් ලබන අයදුම්කරුවන්ගේ මූල්‍ය ලකුණු කුසලතාවය මත සකස් කළ ප්‍රතිඵල ලේඛනය, ලේකම්, වයඹ පළාත් සහා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සහාව වෙත ලබා දෙනු ඇති. අනතුරුව විභාගයට පෙනී සිටින සියලුම අයදුම්කරුවන් වෙත ප්‍රතිඵල පොදුගැලිකව දත්තා යැවීම හෝ ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ www.results.exam.gov.lk වෙති අවධියේ ප්‍රසිද්ධ කරනු ඇත.

- 16.0 විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමිෂන් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන නිතිරිතිවලට ද ප්‍රතිඵල නිකත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් ගනු ලබන තීරණවලටද, අයදුම්කරුවන් යටත් වේ. එම නිති උද්දාශනය කළහොත් විභාග කොමිෂන් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන දැඩුවමකට යටත් විමට ඔහුට හෝ අයට සිදුවනු ඇත. මෙම විභාගය පැවැත්වීම, පත්වීම ලබාදීම හා අනෙක් සියලුම කරුණු සහ මෙම නිවේදනයේ විධි විධාන සළසා නොමැති කවර කරුණක් පිළිබඳව වුව ද, අවසන් තීරණය වයඹ පළාත් සහා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සහාව සතු වන්නේ ය.
- 17.0 "සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යයන්ගෙන් පළවන මෙම නිවේදනයේ හාඡා පාය අතර කිහිපම් හෝ නොගැලීමක් හෝ අනතුකුතාවක් ඇති බව පෙනී යන්නේ නම් එවැනි අවස්ථාවක සිංහල මාධ්‍ය නිවේදනය නිවැරදි සේ සලකා කටයුතු කරනු ලැබේ."

පද්ම්‍රිණි කාරියවසම්,

ලේකම්,

වයඹ පළාත් සහා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සහාව,

2017 සැප්තැම්බර් මස 28 වැනි දින,
වයඹ පළාත් සහා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සහාව,
පළාත් සහා කාර්යාල සංකීරණය,
කුරුණෑගල.

(මෙම දුන්වීම පදනම් කරගෙන විවිධ ආයතන විසින් සාම්පූර්ණ ලෙස සකස්කර ඉදිරිපත් කරනු ලබන දුන්වීම්වල සඳහන් කරුණු සහ අයදුම්පතු කෙරෙහි තිසිදු වගකීමක් දරනු නොලැබේ.)

ආදර්ශ අයදුම්පතුය

වයඹ පළාත් සහා රාජ්‍ය කළමනාකරණ සභකාර සේවයේ III වන ගෞරීයට බදවා ගැනීමේ තීව්‍ය තරග විභාගය - 2017
Open Competitive Examination for Recruitment to Class III of North Western Provincial Public Management Assistant Service – 2017

(කාර්යාලයේ ප්‍රයෝගනය සඳහා)

විභාගයට පෙනී සිටින හාඡා මාධ්‍ය :-

සිංහල - 2
දෙමළ - 3

ඉංග්‍රීසි - 4 (අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න.)

ගැසට් නිවේදනය අනුව අයදුම්කරු විභාගයට
පෙනී සිටිමට අපේක්ෂා කරන නගරය හා නගර අංකය
සඳහන් කරන්න. (විභාග මධ්‍යස්ථාන පිහිටුවන
නගර සහ නගර අංක සඳහා 12.1 ජ්‍යෙෂ්ඨ බලන්න.)

	නගරය	නගර අංකය
1		
2		
3		
4		
5		

(ඉල්ලුම් කළ නගරය පසුව වෙනස් කළ නොහැක.)

* පුරුෂ්ඩාවූ සඳහා තරග කරන ගැසට් නිවේදනයේ
7.0 වන ජ්‍යෙෂ්ඨ අනුකූලව ඔබ පදිංචි දිස්ත්‍රික්කය.
(අදාළ දිස්ත්‍රික්කය හා දිස්ත්‍රික් අංකය කොටුව තුළ ලියන්න.)

දිස්ත්‍රික්කය	දිස්ත්‍රික් අංකය

(කුරුණෑගල - 01/ප්‍රත්තලම - 02)

1.0 നമഃ :-

1.1 මුලකරු අගට යොද මුලකරු සමග නම :.....

(ଓংগ্রিজি কৈতীওল অকুরিন)

(c₅ : GUNAWARDHANA, H.M.S.K)

1.2 සම්පූර්ණ නම (ඉංග්‍රීසි කැපීටල් අකුරෙන්) :.....

(සේ : HERATH MUDIYANSELAGE SAMAN KUMARA GUNAWARDHANA)

1.3 சுமிபூர்ண நம் :.....

(සිංහලෙන්/දෙමළෙන්)

2.0 2.1 ස්ථීර ලිපිනය :.....

(ഒംഗ്രീസ് കൗൺസിൽ അക്കദേശ്യ)

2.2 ස්ථීර ලිපිනය :

(සිංහලෙන්/දෙමළෙන්)

2.3 විභාග ප්‍රධාන ප්‍රතිපත්ති එවිය යුතු ලිපිනය :.....

(ഒന്തിക്കി കുപിറ്റർ അക്രേൻ)

3.0 3.1 සේත්‍රී/පුරුෂ භාවය : සේත්‍රී - 1

ପୃଷ୍ଠା - ୦

ପ୍ରକାଶିତ

(අදාළ අංකය මක්කාපුර තුළ උගරාග.)

3.2 උපන් දිනය : වර්ෂය :

⋮

ω :

3.3 2017.11.14 වැනි දිනට වයස : අවුරුදු :

--	--

 මාස :

--	--

 දින :

--	--

3.4 දුරකතන අංකය :

4.1. මිනින්දොල් යෙහි විවිධ ප්‍රතිඵල් ගබඳ විවිධ :

4.2 ଅଣ୍ଡାରେ ଲପ ଦିଗ୍ବାନୀ

4.3 ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාසය :.....

ନ ପ୍ରିଣ୍ଟିଙ୍କମି :

පො.ස. (සා.පෙල) විභාගය පිළිබඳ විස්තර :

I 0 \rightarrow \leftarrow () .

	විෂයය	ඡේත්තය		විෂයය	ඡේත්තය
1			6		
2			7		
3			8		
4			9		
5			10		

5.2 අ.පො.ස. (උ.පෙළ) විභාගය පිළිබඳ විස්තර :

- I. විභාගයේ වර්ෂය හා මාසය :.....
- II. විභාග අංකය :.....
- III. ප්‍රතිඵල :.....

	විෂයය	මුළුණීය
1		
2		
3		
4		

5.3 පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයකින් උපාධියක් ලබා ඇත්තම්,

- I. විශ්ව විද්‍යාලය :.....
- II. උපාධිය :.....
- III. විභාග වර්ෂය :.....

6.0 වෙනත් සූදුසුකම් :.....

7.0 මත ක්වරදක ක්වර වෝදනාවක් සඳහා හෝ උසාවියකින් වරදකරු කරනු ලැබේ තිබේද?
(අදාළ කොටුවේ ✓ ලකුණ යොදන්න) (මත් නම් විස්තර සඳහන් කරන්න)

මත නැත

8.0 විභාග ගාස්තු ගෙවූ ලදුපත පිළිබඳ විස්තර :

- I. විභාග ගාස්තු ගෙවූ තැපැල්/ලපතැපැල් කාර්යාලය :.....
- II. ලදුපත් අංකය හා දිනය :.....
- III. ගෙවූ මුදල :.....

ලදුපත තොගැලවෙන සේ මෙහි අලවත්න
(ලදුපතේ පිටපතක් ලිය තබා ගැනීම ප්‍රයෝගනවත් විය තැකිය)

9.0 අයදුම්කරුගේ සහතිකය :

- (අ) මෙම අයදුම්පතුයේ ම විසින් සපයා ඇති තොරතුරු මා දත්තා තරම්ත් සත්‍ය හා නිවැරදි බව ගෞරවයෙන් ප්‍රකාශ කරමි.
මෙහි යම් කොටසක් සම්පූර්ණ නොකිරීමෙන් සහ/හෝ වැරදි ලෙස සම්පූර්ණ කිරීමෙන් සිදුවිය හැකි අලාභය විදිදරා ගැනීමට එකා වෙමි.
තවද මෙහි සියලුම කොටස් නිවැරදිව සම්පූර්ණ කර ඇති බව ද ප්‍රකාශ කරමි.
- (ආ) ම විසින් කරන ලද මෙම ප්‍රකාශය අසත්‍ය යැයි ඔළේපු වුවහොත්, පත්කරනු ලැබීමට පෙර තුළදුස්සකු වන බව සහ පත්වීම ලැබීමෙන් පසු සේවයෙන් පහ කරනු ලැබීමට යටත්වන බව ද දනිමි.
- (ඇ) විභාග ගාස්තු සඳහා වන නියමිත මුදල ප්‍රාදේශීය ලේකම් වෙත ගෙවා ලබාගන් කුවිතාන්සිය මෙහි අලවා ඇති බවත්, විභාගය සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමිෂන් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන නීතිමිතවලට සහ ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් ගනු ලබන තීරණවලට යටත්වන බවත් මම දනිමි.
- (ඇ) මෙහි සඳහන් කිසිදු තොරතුරුක් පසුව වෙනස් කිරීමට ඉල්ලීම් නොකරන බවද ප්‍රකාශ කරමි.

.....
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :.....

10.0 අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කිරීම :

මෙම අයදුම්පත්‍රය ඉදිරිපත් කරනු ලබන මයා/මිය/මෙනෙවිය හා පොදුගලික වශයෙන් දන්නා හඳුනන බව ද ඔහු/අය වැනි දින මා ඉදිරිපිටි ඔහු/අයගේ අත්සන තැබූ බව ද, නියමිත විභාග ගාස්තු ගෙවා ඇති බව ද, එම ලදුපත අලවා ඇති බව ද සහතික කරමි.

.....
සහතික කරන්නාගේ අත්සන සහ නිල මුදාව.

දිනය :.....

සහතික කරන නිලධාරියාගේ සම්පූර්ණ නම :.....

තනතුර :.....

ලිපිනය :.....

(නිල මුදාවෙන් සනාථ කරන්න)

(සටහන : අයදුම්පත්‍රය සමඟ විභාග ගාස්තුවට අදාළ ලදුපත හැරෙන්නට වෙනත් කිසිදු ලේඛනයක් අමුණා එවීම නොකළ යුතුය.)