



Diploma in Library and Information Management (Course code: DLIM)

1) Introduction

The ability to properly manage information in today's information society is a critical factor in the success of any individual's academic, professional, and personal life. The existence of a formal and efficient library and information service is an essential condition for this purpose. Therefore, the role of librarians and information workers is unique. It is essential that they develop their knowledge, skills, and attitudes to suit the needs of the information age. The course is designed to develop the knowledge, skills, and attitudes of those currently working in the field of Library and Information Science and the future entrants into the field and this is the only Diploma Program in Sri Lanka which specializes in Information Management at the Sri Lanka Qualification Framework Level 03.

2) Target Group

For anyone working in a library or Information Centre or interested to enter the field of Library and Information Science.

3) Entry Requirements

Passing GCE (A / L) **Old Syllabus:** Passes in 03 subjects.
New Syllabus: Passes in 03 main subjects.

OR

Passing GCE (O/L) AND the **Certificate in School Librarianship (CSL)** OR **Certificate in Public Librarianship (CPL)** OR **Advanced Certificate in Public Librarianship (ACPL)** OR **Advanced certificate in School librarianship (ACSL)** OR **Advanced certificate in Librarianship (ACL)** awarded by the National Institute of Library and Information Sciences.

4) Learning Outcomes

After completing this course, the participants will be able to

- Identify the information needs of an organization
- Efficiently explore for information from various sources
- Appropriately manage the documents in a Library and Information Center
- Use computers efficiently in an electronic environment

5) Course Contents

1. Library and Information Profession
2. Information sources and services
3. Document Management
4. Information Management
5. Information & Communications Technology - I
6. Bibliographic Organization-1
7. Personal Development Skills
8. English for Information Professionals-I
9. Project

DLIM 2023/2024

6) **Significance of the Program:** As shown in the Figure, completion of DLIM will enable one to continue to Higher Diploma I and II (HDLIM I and II) conducted by NILIS at SLQF Level 4.

7) **Course Duration:** One year

8) **Medium:** Sinhala, Tamil or English (A program in any particular language will be conducted only if an adequate number of students have enrolled, to study in that medium).

9) **Conducting classes:** All classes will be conducted only in online mode until further notice.

10) **Evaluation Criteria:**

By way of classroom assignments, end-of-semester written exams and a project report, students' performance will be evaluated.

11) **Award of the Diploma in Library and Information Management Certificate**

Candidates must obtain at least 50% out of 100% for each subject including the Project Report, to obtain the Diploma in Library and Information Management.

12) **Course Fees of DLIM**

Total Course fee is **Rs 28,350/=**. Which can be paid in Full or in two installments as shown in the table.

Installment	Amount	Due Date
First Installment	Rs.16,600	At the Registration
Second Installment	Rs.11,750	Before sitting the first semester examination (within Six month)

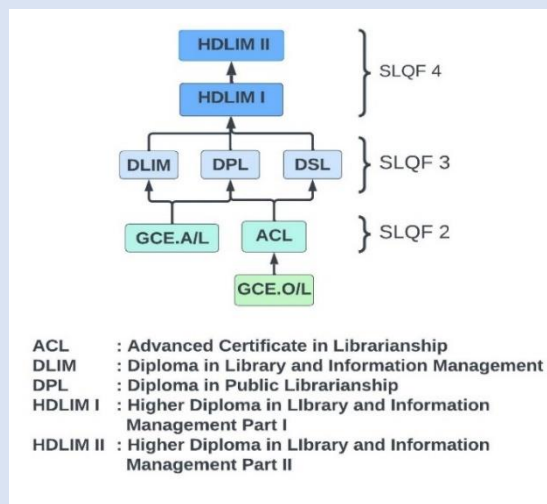
13) **Applications close on:** 15th March 2023

14) **Commencement of the Program:** June 2023

15) **Process of applying.**

1. Download the application from our website (www.nilis.cmb.ac.lk)
2. Complete the application form as clearly as possible
3. Deposit Rs. 300.00 as the Application Processing Fee to the Account No. 086100101191736 of Peoples' Bank, Thimbirigasyaya Branch and paste the original receipt in the given cage in the Application Form.
4. Enclose certified copies of the birth certificate, GCE/OL / GCE/AL certificate and the NIC.
5. Write the Course code on top left corner of the envelope.
6. Post the application and other attachments to the.

“Senior Assistant Registrar
National Institute of Library & Information Science (NILIS)
University of Colombo
Colombo 03”





පුස්තකාල හා තොරතුරු කළමනාකරණ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව
Diploma in Library and Information Management (පාඨමාලා කේතය: DLIM)

DLIM 2023/2024

1) හැඳින්වීම

වත්මන් තොරතුරු සමාජය තුළ තොරතුරු මනාව කළමනාකරණය කිරීමට පවත්නා හැකියාව ඕනෑම පුද්ගලයෙකුගේ අධ්‍යාපනික, වෘත්තීය සහ පෞද්ගලික ජීවිතය සාර්ථක කර ගැනීම සඳහා වන තීරණාත්මක සාධකයක් වේ. මෙම කාර්යය සඳහා විධිමත් සහ කාර්යක්ෂම පුස්තකාල හා තොරතුරු සේවාවක් පැවැත්ම අත්‍යවශ්‍ය කොන්දේසියක් වන අතර, මෙහිදී පුස්තකාල හා තොරතුරු ක්ෂේත්‍රයේ සේවය කරන්නන්ට පැවරෙන භූමිකාව සුවිශේෂීය. ඔවුන් තොරතුරු යුගයේ අවශ්‍යතාවලට ගැලපෙන අයුරින් තම දැනුම කුසලතා සහ ආකල්ප වර්ධනය කර ගැනීම අත්‍යවශ්‍ය වේ. දැනට පුස්තකාල හා තොරතුරු ක්ෂේත්‍රයේ සේවය කරන සහ ඒම ක්ෂේත්‍රයට ඉදිරියේදී පිවිසීමට අපේක්ෂා කරන අය තොරතුරු යුගයට ගැලපෙන වෘත්තිකයන් බවට පත් කිරීමට අවශ්‍ය දැනුම, කුසලතා සහ ආකල්ප වර්ධනය කිරීමට සුදුසු අයුරින් මෙම පාඨමාලාව සැලසුම් කර තිබේ.

2) ඉලක්ක කණ්ඩායම

පුස්තකාල හා තොරතුරු ක්ෂේත්‍රයේ සේවය කරන හෝ පුස්තකාල හා තොරතුරු ක්ෂේත්‍රය කෙරෙහි උනන්දුවක් දක්වන ඕනෑම අයකු සඳහා

3) පාඨමාලාවට බඳවා ගැනීමේ සුදුසුකම්

- අ.පො.ස (උ.පෙ.) සමත්වීම (පැරණි විෂය නිර්දේශයට අනුව ප්‍රධාන විෂයන් 03 සමත් වීම හෝ නව විෂය නිර්දේශයට අනුව ප්‍රධාන විෂයන් 03 සමත්වීම.) හෝ
- අ.පො.ස (සා.පෙ.) සමත්වීම සහ ජාතික පුස්තකාල හා විද්‍යාපන විද්‍යා ආයතනය මගින් පවත්වනු ලබන මහජන පුස්තකාලයාධිපතිත්ව සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව (CPL) / පාසල් පුස්තකාලයාධිපතිත්ව සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව (CSL) / මහජන පුස්තකාලයාධිපතිත්ව උසස් සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව (ACPL) / පාසල් පුස්තකාලයාධිපතිත්ව උසස් සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව (ACSL) / හෝ පුස්තකාලයාධිපතිත්ව උසස් සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව (ACL) සමත්ව තිබීම.

4) ඉගෙනුම් ඵල

මෙම පාඨමාලාව හැදෑරීමෙන් පසු පාඨමාලාලාභීන්ට

- සංවිධානයක තොරතුරු අවශ්‍යතා හඳුනා ගැනීමට
- විවිධ සම්පත්වලින් තොරතුරු කාර්යක්ෂමව ගවේෂණය කිරීමට
- පුස්තකාල හා තොරතුරු මධ්‍යස්ථානයක ලේඛන මනාව කළමනාකරණය කිරීමට
- ඉලෙක්ට්‍රොනික පරිසරයක් තුළ පරිගණක කාර්යක්ෂමව භාවිත කිරීමට හැකියාව ලැබෙනු ඇත.

5) පාඨමාලාවට අන්තර්ගත විෂයන්

- | | |
|-----------------------------------|---|
| 1. පුස්තකාල හා තොරතුරු වෘත්තීය | 6. ග්‍රන්ථවිද්‍යාත්මක සංවිධානය- 1 |
| 2. තොරතුරු මූලාශ්‍ර හා සේවා | 7. පුද්ගල සංවර්ධන කුසලතා |
| 3. ලේඛන කළමනාකරණය | 8. තොරතුරු වෘත්තිකයන් සඳහා ඉංග්‍රීසි- 1 |
| 4. තොරතුරු කළමනාකරණය | 9. ව්‍යාපෘතිය |
| 5. තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණය-1 | |

6) වැඩසටහනේ වැදගත්කම: DLIM පාඨමාලාව (ශ්‍රී ලංකා සුදුසුකම් රාමුවේ - SLQF Level 3) සාර්ථකව සම්පූර්ණ කිරීමෙන් පසුව, රූපයේ දැක්වෙන පරිදි, ජාතික පුස්තකාල හා විද්‍යාපන විද්‍යා ආයතනය විසින් පවත්වනු ලබන පුස්තකාල හා තොරතුරු කළමනාකරණ උසස් ඩිප්ලෝමාව (SLQF Level 4) දක්වා ඉදිරියට යාමට හැකි වේ.

7) පාඨමාලා කාලය : වසර 01

8) මාධ්‍ය : සිංහල, දෙමළ හෝ ඉංග්‍රීසි (එක් එක් මාධ්‍යයෙන් පෙනී පැවැත්වීම එම මාධ්‍ය සඳහා සිසුන් ප්‍රමාණවත් සංඛ්‍යාවක් ලියාපදිංචි වීම මත රඳා පවතී).

9) පන්ති පැවැත්වීම : නැවත දැනුම් දෙනතුරු සියලුම පන්ති මාර්ගගතව (Online) පැවැත්වේ.

10) ඇගයීම් ක්‍රමවේදය

පැවරුම්, අධ්‍යයන වාරයේ අවසානයේ පැවැත්වෙන ලිඛිත පරීක්ෂණය සහ ව්‍යාපෘති වාර්තාවක් මගින් සිසුන්ගේ කාර්ය සාධනය ඇගයීමට ලක් කෙරේ.

11) පුස්තකාල හා තොරතුරු කළමනාකරණ ඩිප්ලෝමා සහතිකය ලබා ගැනීමට නම්.

පුස්තකාල හා තොරතුරු කළමනාකරණ ඩිප්ලෝමා සහතිකය ලබා ගැනීමට නම් සෑම විෂයයකට අවම වශයෙන් 50% ක ලකුණු ලබා ගත යුතුය.

12) පාඨමාලා ගාස්තුව

සම්පූර්ණ පාඨමාලා ගාස්තුව රු. 28350/= කි.

එම ගාස්තුව සම්පූර්ණයෙන් හෝ, මෙහි දැක්වෙන පරිදි වාරික දෙකකින් ගෙවිය හැකිය.

වාරිකය	මුදල	ගෙවිය යුතු දිනය
පළමු වාරිකය	රු.16,600	පාඨමාලාවට ලියාපදිංචි වීමට පෙර ගෙවිය යුතුය
දෙවන වාරිකය	රු.11,750	පළමු සමාසික පරීක්ෂණයට පෙර ගෙවිය යුතුය (මාස 06ක් ඇතුළත).

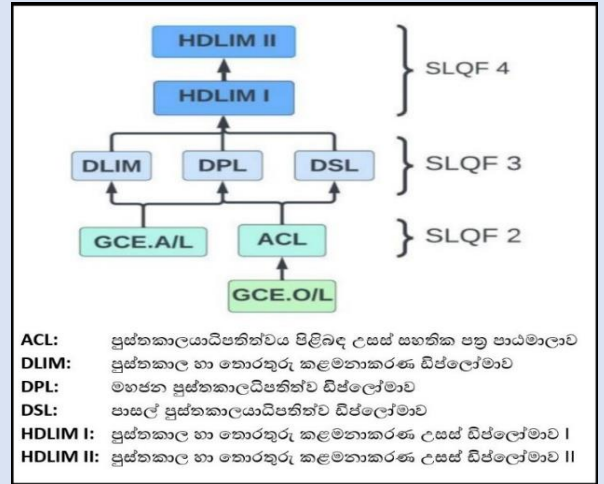
13) අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසන් දිනය : 2023 මාර්තු 15

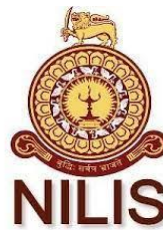
14) වැඩසටහනේ ආරම්භය: 2023 ජූනි මස

15) අයදුම් කරන ආකාරය

1. අයදුම්පත්‍රය අපගේ වෙබ් අඩවියෙන් (www.nilis.cmb.ac.lk) බාගත කරන්න.
2. අයදුම් පත්‍රය හැකිතාක් පැහැදිලිව පුරවන්න
3. අයදුම්පත්‍ර ගාස්තු ලෙස රු. 300.00 ක මුදලක් මහජන බැංකුව තිඹිරිගස්සාය ශාඛාවේ **086100101191736** අංක දරණ ගිණුමට බැර කර මුල් ලදුපත අයදුම් පත්‍රයේ ලබා දී ඇති කොටුවේ අලවන්න.
4. ජාතික හැඳුනුම්පත, උප්පැන්න සහතිකය, සහ අ.පො.ස./සා.පෙළ සහතිකයේ, සහතික කළ පිටපත් අමුණන්න.
5. ලියුම් කවරයේ ඉහළ වම් කෙළවරේ පාඨමාලා කේතය ලියන්න.
6. අයදුම්පත සහ අනෙකුත් ඇමුණුම් පහත ලිපිනයට තැපැල් කරන්න.

“ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී
ජාතික පුස්තකාල සහ තොරතුරු විද්‍යා ආයතනය (NILIS)
කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලය
කොළඹ 03”





நூலக மற்றும் தகவல் முகாமைத்துவத்தில் டிப்ளோமா
(கற்கைநெறிக் குறியீடு: DLIM)

DLIM 2023/2024

1) அறிமுகம்

இன்றைய தகவல் சமூகத்தில் தகவலைச் சரியாக நிர்வகிக்கும் திறன், எந்தவொரு தனிநபரின் கல்வி, தொழில் மற்றும் தனிப்பட்ட வாழ்க்கையின் வெற்றிக்கு முக்கியமான காரணியாகும். இந்நோக்கத்திற்காக முறையான மற்றும் திறமையான நூலகம் மற்றும் தகவல் சேவை இன்றியமையாத ஒன்றாகும். எனவே, நூலகர்கள் மற்றும் தகவல் பணியாளர்களின் பங்கு தனித்துவமானது. தகவல் யுகத்தின் தேவைக்கேற்ப அவர்களின் அறிவு, திறன்கள் மற்றும் அணுகுமுறைகளை வளர்த்துக் கொள்வது அவசியம். தற்போது நூலகம் மற்றும் தகவல் விஞ்ஞான துறையில் பணிபுரிபவர்கள் மற்றும் எதிர்காலத்தில் இத்துறையில் நுழைபவர்களின் அறிவு திறன்கள் மற்றும் மனோபாவங்களை மேம்படுத்தும் வகையில் இந்த பாடநெறி வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது. மேலும், இலங்கைத் தகுதிக் கட்டமைப்பு மட்டம் 03 இல் தகவல் முகாமைத்துவத்தில் நிபுணத்துவம் பெற்ற ஒரேயொரு டிப்ளோமா நிகழ்ச்சித் திட்டமாகும்.

2) இலக்குக் குழு

பொது நூலகங்களில் ஏற்கனவே பணியாற்றுகின்ற அல்லது பொது நூலகத்தில் இணைய விரும்புகின்றவர்களுக்கும் பொருத்தமானது.

3) நுழைவுத் தகுதிகள்

GCE (A/L) சித்தி (பழைய பாடத்திட்டம்): 03 பாடங்களில் சித்தி அல்லது
(புதிய பாடத்திட்டம்): 03 பிரதான பாடங்களில் சித்தி

அல்லது

GCE (O/L) இல் சித்தியுடன் நூலக மற்றும் தகவல் விஞ்ஞானங்களிற்கான தேசிய நிறுவனத்தினால் வழங்கப் பட்ட பாடசாலை நூலகவியல் சான்றிதழ் (CSL) அல்லது பொது நூலகவியல் சான்றிதழ் (CPL) அல்லது பொது நூலகவியல் உயர்த்தர சான்றிதழ் (ACPL) அல்லது பாடசாலை நூலகவியல் உயர் சான்றிதழ் (ACSL) அல்லது நூலகவியலில் உயர் சான்றிதழ் (ACL).

4) உத்தேசிக்கப்பட்ட கற்றல் விழைவுகள்

கற்றல் நெறியைப் பூர்த்தி செய்த பின்னர் பங்குபற்றியவர் பின்வருவனவற்றை அடைவார்:

- ஒரு நிறுவனத்தின் தகவல் தேவையினை கண்டறில்
- பல்வேறு ஆதாரங்களிலிருந்து தகவலினை திறம்பட ஆராய்தல்
- நூலகம் மற்றும் தகவல் மையங்களில் உள்ள ஆவணங்களை சரியான முறையில் முகாமைத்துவம் செய்தல்
- மின்னணு சூழலில் கணினிகளை திறமையாக பயன்படுத்தல்

5) கற்றல் நெறி உள்ளடக்கம்

1. நூலகம் மற்றும் தகவல் நிபுணத்துவம்
2. தகவல் மூலங்கள் மற்றும் சேவைகள்
3. ஆவண முகாமைத்துவம்
4. தகவல் முகாமைத்துவம்
5. தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பம் - I
6. நூலகவியல் ஒழுங்கமைப்பு -1
7. அலுவலக இயந்திரங்களின் பயன்பாடு
8. துனிப்பட்ட வளர்ச்சித் திறன்கள்
9. தகவல் வல்லுநர்களுக்கான ஆங்கிலம் - I
10. செயற்திட்ட அறிக்கை

6) **கற்றல் நெறியின் முக்கியத்துவம்:** படத்தில் காட்டியுள்ளவாறு, DLIM ஐ முடிப்பதன் மூலம் SLFQ மட்டம் 4 இல் NILIS நடாத்தும் உயர் டிப்ளோமா I மற்றும் II (HDLIM I மற்றும் II) போன்றவற்றை ஒருவர் தொடரக் கூடியதாக இருக்கும்.

7) **கால அளவு:** ஒரு வருடம்

8) **போதனா மொழி:** சிங்கள அல்லது தமிழ் (கற்கை நெறிகள் எம் மொழியிலாயினும் அக்குறித்த மொழி மூலத்தில் போதுமான எண்ணிக்கையிலான மாணவர்கள் விண்ணப்பித்தால் மட்டுமே கற்கை நிகழ்ச்சி நடாத்தப்படும்).

9) **கற்றல் முறை/விதம்:** மறு அறிவித்தல் வரை சகல வகுப்புகளும் நிகழ்நிலையில் நடத்தப்படும்.

10) **மதிப்பீட்டு முறைமை:**

வகுப்பறை ஒப்படைகள், அரையாண்டு இறுதி எழுத்துப் பரீட்சைகள் மற்றும் செயற்திட்ட அறிக்கை மூலம் மாணவர்கள் மதிப்பீடு செய்யப்படுவர்.

11) **பாடசாலை நூலகவியல் டிப்ளோமாவின் சான்றிதல் பெறும் வழி**

ஒப்படைகளில் திருப்திகரமான புள்ளிகள் பெறுவது தொடக்கம் அரையாண்டு இறுதி எழுத்துப் பரீட்சைகளின் ஒவ்வொரு பாடத்திலும் நூற்றுக்கு 50% வீதம் புள்ளிகள் எடுப்பதுடன் ஒரு திட்ட அறிக்கை ஒன்றையும் வெற்றிகரமாக பூர்த்தி செய்ய வேண்டும்.

12) **DLIM கற்கை நெறிக் கட்டணங்கள்:**

முழுமையான கட்டணம் Rs.28, 350. இதனை முழுமையாகவோ தவணை முறையிலோ கட்டப்படலாம்

தவணை	தொகை	காலக் கெடு
முதல் தவணை	Rs.16, 600	பதிவின் போது
இரண்டாம் தவணை	Rs.11, 750	முதலாம் தவணைப் பரீட்சைக்கு முன்னதாக (6 மாதத்தினுள்)

13) **விண்ணப்ப முடிவுத் திகதி:** 15 மார்ச்சு 2023

14) **கற்கை நெறி ஆரம்பிக்கும் திகதி:** ஜூன் 2023

15) **விண்ணப்பிக்கும் நடைமுறை:**

1. விண்ணப்பப் படிவத்தை எமது இணையத் தளத்திலிருந்து தரவிறக்கவும் (www.nilis.cmb.ac.lk)
2. தெளிவாகப் படிவத்தை நிரப்பவும்
3. ரூ. 300 இனை விண்ணப்ப நடைமுறைக்காக **மக்கள் வங்கி, திம்பிரிக்ஸ்யாய கிளையில்** கணக்கு இலக்கம் **086100101191736** இற்கு வைப்புச் செய்யவும். விண்ணப்பப் படிவத்தின் தரப்பட்ட கூட்டினுள் அசல் ரசீதை ஒட்டவும்.
4. பிறப்புச் சான்றிதழ், GCE (O/L), GCE (A/L) சான்றிதழ்கள் மற்றும் தேசிய அடையாள அட்டை (NIC) என்பவற்றின் அத்தாட்சிப்படுத்திய பிரதிகளை இணைக்கவும்.
5. கடித உறையின் இடது மேல் மூலையில் கற்கை நெறி குறியீட்டை எழுதவும்.
6. விண்ணப்பத்தையும் ஏனைய இணைப்புகளையும் பின்வரும் முகவரிக்கு அனுப்பவும்

Senior Assistant Registrar
National Institute of Library & Information Science (NILIS)
University of Colombo,
Colombo - 07

